

ПОНУДА ПРОДАЈЕ СКИ КАРТА ПУТЕМ АДМИНИСТРАТИВНЕ ЗАБРАНЕ

Поштовани,

Скијалишта Србије и ове године својим партнерима и угледним компанијама нуде бројне могућности и погодности за куповину ски картата. Како се сезоне скијања ближи и остало нам је нешто више од месец дана за планирање зимовања, слободни смо да вам понудимо могућност куповине ски картата путем административних забрана.

Овим путем, ваши запослени ће имати могућност да купе ски карте на рате. Уколико се одлуче за ски карту чија је цена до 15.000,00 динара, тај износ могу да плате у три месечне рате, док износ преко 15.000,00 динара могу да плате у 6 месечних рата. Куповина на рате је могућа за вредности преко 5.000,00 динара.

У прилогу понуде вам достављамо образац административне забране и ценовник ски картата.

За све додатне информације можете нас контактирати на е-маил адресе marketing@skijalistasrbije.rs, као и на телефоне 011/222 39 67 и 222 39 66.

С поштовањем,

Дејан Љевнаић
в. д. директора

JP«SKIJALIŠTA SRBIJE»

Poslodavac – isplatilac zarade

Milutina Milankovića 9, Novi Beograd 11 070

Adresa

PIB: 104521515, MB: 201833390

PIB

Tekući račun: 205-124079-40 Komercijalna banka

Tekući račun

Telefon: _____

Osoba za kontakt u službi obračuna zarada

e-mail: _____

Telefon službe za obračun zarada

P O T V R D A

Kojom se od strane preduzeća _____, ulica i broj, _____ sa sedištem u _____ potvrđuje da je _____, JMBG _____, lk.br. _____ izdata od strane MUP-a _____ sa stanom u _____ ulica i br. _____ u radnom odnosu na _____

(neodređeno/određeno) vreme u ovom preduzeću.

Imenovani-a ima prosečnu neto zaradu _____ dinara i na istoj IMA – NEMA zabranu u mesečnom iznosu od _____ dinara. Ova potvrda služi imenovanom-oj za kupovinu ski karata na prodajnim mestima JP »Skijališta Srbije« . Za tačnost navedenih podataka je odgovoran izdavalac potvrde.

Rukovodilac službe obračuna zarada

M.P.

Šef računovodstva

Upozorenje: Zabranjuje se overa i izdavanje više od JEDNE potvrde jednom istom licu sve do isteka roka od _____ meseci (period otplate ovog duga)

ADMINISTRATIVNA ZABRANA NA ZARADU I DRUGA LIČNA PRIMANJA

Na zahtev našeg zaposlenog _____ da mu se uspostavi administrativna zabrana na zaradu, na prvom mestu u korist JP«Skijališta Srbije» za obezbeđenje otplate duga u iznosu od _____ dinara, donosim sledeće

-administrativna zabrana-

R E Š E N J E

Na zaradu i lična primanja zaposlenog _____ uspostavlja se administrativna zabrana na prvom mestu u korist JP«Skijališta Srbije» do konačne isplate njegovog duga, s tim da mu se počev od _____ obustavlja iznos od _____ dinara, i to u _____ meseci i obustavljeni iznos uplaćuje na tekući račun JP«Skijališta Srbije» broj 205-124079-40 poziv na broj _____ najdalje do 10-tog u mesecu.

Preduzeće se obavezuje da neće obustaviti zabranu sa zarade i ličnih primanja zaposlenog sve do konačne isplate duga. Potvrđujemo da se radnik ne nalazi pod otkazom, da njegov radni odnos nema sezonski karakter i da nije u radnom odnosu na određeno vreme.

U slučaju promene preduzeća od strane zaposlenog pre otplate duga, obavezujemo se da ćemo zabranu preneti na novog poslodavca zaposlenog i o ovome obavestiti JP«Skijališta Srbije».

U slučaju bilo kakve nemogućnosti izvršenja ove zabrane, zaposleni će sam dospеле rate uplaćivati poveriocu svakog meseca u korist navedenog tekućeg računa.

Dug se smatra u celosti dospelim ako dužnik ne plati jednu dospelu ratu ili ako se utvrdi da je dao netačne podatke.

U slučaju kašnjenja sa otplatom zaračunava se kamata u skladu sa zakonom.

Rukovodilac službe obračuna zarada

M.P.

Finansijski rukovodilac

Overom rešenja stavlja mi se do znanja da po istom vršim obustave počev od narednog meseca. Obustavljeni iznos otplate će se uplaćivati na tekući račun JP«Skijališta Srbije» broj: 205-124079-40 poziv na broj _____