

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА – СЕЧА, ИЗРАДА И ИЗВЛАЧЕЊЕ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА НА ТРАСИ НОВИХ ЖИЧАРА И СТАЗА НА КОПАОНИКУ

#### ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

#### ЈНМВ 19/14

Објављено на Порталу дана: 15.04.2014. године

Рок за достављање понуде : **28.04.2014. до 10 часова**

Јавно отварање понуда: **28.04.2014. у 10 часова и 30 минута**

Април, 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1137 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1138 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови	-
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-10
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-18
VII	Образац понуде	19-22
VIII	Модел уговора	23-28
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјаве о независној понуди	30

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 19/14 су услуге – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику.

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт:  
Одељење за јавне набавке, 011/222-39-60

Број факса: 011/311-90-30.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 19/14 је сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику

Ознака из општег речника набавке: 77211000 услуге повезане са сечом шума.

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

Предмет јавне набавке је сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику.

Наведене услуге ће се извршавати на подручју ски центра Копаоник.

Радна снага, средства за рад, гориво и мазиво су трошак Пружаоца услуга.

Изабрани понуђач је дужан да се придржава српских стандарда који важе за предметну јавну набавку.

Контролу извршења услуга вршиће запослени из ЈП Скијалишта Србије, који ће бити задужени за контролу спровођења уговора.

Начин сече и израде се врши по налогу Наручиоца.

У табели су дате оквирне (оријентационе) количине за сечу, израду и привлачење дрвних сортимената.

Р.бр.	Опис	Количина
1.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Гвоздац (траса нове шестоседе жичаре Гвоздац и пратеће ски стазе)	850 м <sup>3</sup>
2.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Крчмар (траса нове шестоседе жичаре Крчмар)	100 м <sup>3</sup>

Количина нето дрвне масе из табеле представља процењене – оквирне потребе Наручиоца. У периоду реализације уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количине услуга које ће се вршити могу бити мање од укупно уговорене количине.

## ***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) да понуђач у претходне три обрачунске године (2011,2012,2013) није пословао са губитком, односно да је остварио нето добитак;
  - 2) да је понуђач у претходне три обрачунске године (2011,2012,2013) остварио минималан обим истих или сличних услуга које су предмет јавне набавке у износу од 200.000,00 динара по години;
  - 3) да понуђач поседује најмање 1 трактор са витлом и 1 моторну тестеру, у власништву или закупу;
  - 4) да понуђач има најмање једног запосленог, на неодређено време.
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности, **број ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове:
  - 1) да у претходне три обрачунске године (2011,2012,2013) није пословао са губитком, односно да је остварио нето добитак;
  - 2) да је у претходне три обрачунске године (2011,2012,2013) остварио минималан обим истих или сличних услуга које су предмет јавне набавке у износу од 200.000,00 динара, по години;
  - 3) да поседује најмање 1 трактор са витлом и 1 моторну тестеру ( власништво или закуп);
  - 4) да има најмање једног запосленог, на неодређено време.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку ЈНМВ 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.04.2014. године до 10 часова. Отварање понуда је истог дана, 28.04.2014. године у 10 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Изјава о испуњености услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН (за обавезне и додатне услове);
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама .

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

**Рок плаћања је до 45 дана** од дана пријема рачуна о извршеним услугама, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок извршења услуге наводи понуђач у обрасцу понуде.

**Рок извршења услуге не може бити дужи од 45 дана** од дана увођења у посао.

Уколико понуђач понуди дужи рок за извршење услуге, понуда ће бити неприхватљива за наручиоца.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Не траже се средства обезбеђења.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail [daliborka.vukojevic@skijalistarsrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistarsrbije.rs) и [bojan.dolas@skijalistarsrbije.rs](mailto:bojan.dolas@skijalistarsrbije.rs) или факсом на број 011 311 90 30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 19/14**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који понудио краћи рок за завршетак посла. Уколико две или више понуда имају исти и рок, биће изабрана понуда оног понуђача који је први доставио понуду.



## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [direkcija@skijalistasrbije.rs](mailto:direkcija@skijalistasrbije.rs) факсом на број 011 311 90 30 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број

50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).  
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. за јавну набавку бр. ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара у стаза на Копаонику:

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЈНМВ 19/14 – Сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику**

Р.бр.	Опис	Врста дрвета – Смрча/Јела		
		Јединична/цена	Количина	Укупно (дин)
1.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Гвоздац (траса нове шестоседе жичаре Гвоздац и пратеће ски стазе)		850 м <sup>3</sup>	
2.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Крчмар (траса нове шестоседе жичаре Крчмар)		100 м <sup>3</sup>	
	<b>Укупно:</b>			
	<b>ПДВ:</b>			
	<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>			

**Напомена: Количине су оријентационе, начин сече и израде по налогу наручиоца.**

Рок и начин плаћања	У року до 45 дана од дана пријема фактуре за пружене услуге, а на основу документа – записника о извршеним услугама
Рок завршетка посла	_____ дана (не дужи од 45 дана) од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматра се дан потписивања записника о почетку радова.
Рок важења понуде	_____ дана (не краће од 30 дана) од дана отварања понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ СЕЧЕ, ИЗРАДЕ И ИЗВЛАЧЕЊА ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА НА ТРАСИ НОВИХ ЖИЧАРА И СТАЗА НА КОПАОНИКУ

#### Закључен између:

Наручиоца ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ "

са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ:.....

Матични број: .....

кога заступа в.д. директора Дејан Љевнаић

(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ )

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

кога заступа.....

(у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ),

Основ уговора:

**ЈН Број: ЈНМВ 19/14**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга сече, израде и извлачења дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику, у свему према понуди Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и конкурсној документацији, који су саставни део овог уговора.

##### Члан 2.

Цена за услуге из члана 1. овог уговора износи:

Р.бр.	Опис	Врста дрвета – Смрча/Јела		
		Јединична/цена	Количина	Укупно (дин)
1.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Гвоздац (траса нове шестоседе жичаре Гвоздац и пратеће ски стазе)		850 м <sup>3</sup>	
2.	Набавка услуге на сечи, изради и привлачењу дрвних сортимената на локацији Крчмар (траса нове шестоседе жичаре Крчмар)		100 м <sup>3</sup>	
	<b>Укупно:</b>			
	<b>ПДВ:</b>			
	<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>			

Укупна цена за услуге из члана 1 овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв ом.

Наручилац и Извршилац сагласно утврђују да укупна уговорена количина нето дрвне масе из табеле у члану 2 овог уговора представља процењене – оквирне потребе Наручиоца , те да у периоду реализације овог уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количине услуга које ће се вршити могу бити мање од укупно уговорене количине. Извршилац је унапред упознат са могућности да укупно уговорени обим услуга не буде остварен у целости, те потврђује да неће захтевати испуњење уговора или постављати било какав други облигациони захтев према Наручиоцу .

Начин сече и израде ће се вршити по налогу Наручиоца.

Цена по м<sup>3</sup> је фиксна и не може се мењати.

### **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да изврши све потребне припремне предрадње за несметано извршење услуга из члана 1 овог уговора и да уведе Извршиоца у посао о чему ће бити састављен Записник о почетку вршења услуга.

Приликом потписивања Записника о почетку вршења услуга, Извршилац је дужан да, након договора са Наручиоцем, Наручиоцу достави динамику извршења услуга из члана 1. овог уговора, у складу са роком из члана 4. став 1. овог уговора.

### **Члан 4.**

Крајњи рок завршетка услуга из члана 1 уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања Записника о почетку вршења услуга, из члана 3 овог уговора.

Рок из става 1 овог члана може се мењати само у случају више силе и налога наручиоца, што ће заједнички утврдити Наручилац и Извршилац и о томе сачинити посебан анекс.

### **Члан 5.**

Ако Извршилац не испуни своју уговорну обавезу или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорених обавеза у висини од 10 % од укупно уговорене цене;
- у случају задоцњења у испуњену уговорних обавеза (прекорачења уговореног рока из члана 4 овог уговора) , за сваки дан задоцњења у висини од 0,5% од укупно уговорене цене, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 10 % укупно уговорене цене.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Извршиоца, или због задоцњења у испуњену уговорних обавеза Извршиоца, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

У случају доцње у испуњењу уговорних обавеза Извршиоца, Наручилац без посебног саопштења Извршиоцу, задржава своје право на уговорну казну. Наручилац ће у складу са одредбама овог уговора, према датуму завршетка уговорних обавеза, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Извршиоца и на основу тога, обрачунати висину уговорне казне, за који износ ће умањити исплату уговорене цене из члана 2 овог Уговора.



#### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да не сме вршити сечу недозначених стабала, да приликом сече и израде дозначених стабала не сме оштећивати недозначена стабла и постојећи подмладак.

Приликом привлачења дрвних сортимената од пања до камионског пута Извршилац се средствима за привлачење не сме кретати ван пројектом предвиђених и израђених влака, као и оштећивати преостала стабла и постојећи подмладак. Извршилац је дужан да услуге пружи тако да ни на који начин не оштети плочице или друге ознаке за обележавање трупаца.

Уколико Извршилац не поштује уговорену динамику, не придржава се Правилника о шумском реду, изврши сечу недозначених стабала или учини било које друге радње, које иду на штету Наручиоца, Наручилац у тим случајевима задржава право да обустави рад или једнострано раскине уговор на штету Извршиоца и има право на уговорну казну и накнаду штете.

Извршилац је дужан да сву евентуалну штету причињену шуми приликом извршења услуга из члана 1. Уговора надокнади Наручиоцу.

#### **Члан 7.**

Наручилац је дужан да обезбеди стручно лице (инжењера или техничара) за кројење стабала у сечи и изради, где има обловине тако да се дефинитивно пререзивање оборених и окресаних стабала у сечини врши искључиво после кројења од стране стручног лица Наручиоца.

У случају самовољног кројења од стране Извршиоца, штета настала због нестручног кројења пада на терет Извршиоца.

Стручно лице Наручиоца врши друге послове стручног руковођења, на начин и под условима прописаним Законом о шумама, општим актима Наручиоца и правилима струке.

#### **Члан 8.**

Извршилац се обавезује да уговорене послове из члана 1. обави квалитетно и савесно, придржавајући се Правилника о шумарском реду, правила шумарске струке, важећег стандарда (ЈУС-а) и принципа максималног искоришћења дрвне запремине по количини и квалитету.

#### **Члан 9.**

Извршилац је одговоран за штету коју својим радом или поступцима учине на шумском фонду, путевима, влакама, објектима које користе приликом пружања услуга из члана 1 уговора.

Извршилац се обавезује да, по завршетку уговорених услуга, врати у првобитно стање (стање затечено и констатовано примопредајним записником приликом пријема радилишта) инфраструктуру из претходног става, или да надокнади стварну штету на имовини наручиоца.

Извршилац није одговоран за штету која настане услед више силе (поплаве, пожари и сл.) и коју није проузроковао својим активностима.

## **Члан 10.**

Приликом извршења услуга Извршилац је упознат са својом обавезом примене Закона о безбедности и здрављу на раду, Правилника о посебним мерама заштите на раду у шумарству и других подзаконских аката из области безбедности и здравља на раду.

## **Члан 11.**

Извршилац је одговоран за стручну оспособљеност, оспособљеност за безбедан и здрав рад и здравствену способност запослених који раде на уговореним пословима.

Извршилац не може ангажовати раднике на извођењу радова у коришћењу шума без одговарајуће квалификације, односно уверења о оспособљености за безбедно руковање и рад са опремом за рад.

Извршилац не може ангажовати раднике на извођењу радова у коришћењу шума на радним местима са повећаним ризиком, без одговарајућег лекарског уверења службе медицине рада, којим се потврђује да радник испуњава посебне здравствене услове за рад на наведеном радном месту.

Радници Извршиоца, поред опреме за пружање прве помоћи, морају имати прописана лична заштитна средства и опрему и то:

Радници Извршиоца морају поред опреме за пружање прве помоћи, имати прописна лична заштитна средства и опрему, и то:

- секач-моториста: радно одело,( са панталонама са заштитном мрежицом или заштитним потколеницама ), антивибрационе рукавице, ципеле или чизме са ојачањем на врху, шлем са антифонима и мрежицом за очи.
- радник – помоћник уз секача мотористу или трактор: радно одело, рукавице, ципеле или чизме са ојачаним врхом, шлем.
- возач трактора: радно одело, шлем, ципеле.

Уколико радници Извршиоца не користе прописана лична заштитна средства и опрему, или се не придржавају прописаних мера безбедности и здравља на раду, Наручилац радова задржава право да обустави рад или једнострано раскине уговор на штету Извршиоца.

Извршилац сноси сву одговорност за примену мера којима се обезбеђује заштита животне средине, безбедност и здравље запослених и лица која се по било ком основу нађу на радилишту.

Извршилац је обавезан да на објекту рада обезбеди прикупљање као и уклањање целокупног отпада који је настао његовим активностима ( отпадна амбалажа, папир, уље, гориво итд.).Одлагање отпада се врши на прописаном и посебно обележеном месту.

Извршилац сноси сву одговорност на штету која настане услед непридржавања прописаних мера.

### **Члан 12.**

Извршилац је дужан да пријави повреду на раду надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове у складу са чланом 50. Закона о безбедности и здрављу на раду.

Извршилац се обавезује да евидентира сваку повреду на раду приликом извршавања уговорених радова и да о томе обавести Наручиоца радова ради вођења евиденције.

Наручилац не одговара за евентуалне случајеве повреде запослених код Извршиоца или других лица која се по били ком основу нађу на радилишту, нити има било какву материјалну обавезу по том основу.

### **Члан 13.**

Количину израђених, привучених, извежених и изнешених дрвних сортимената утврђују Наручилац и Извршилац заједничким мерењем, сагласно правилима шумарске струке и прописима ЈУС стандарда.

Подаци о измереним и примљеним количинама уносе се у примопредајни записник о посеченим, извученим, извеженим и изнешеним сортиментима.

Један примерак примопредајног записника добија Извршилац на основу чега испоставља рачун за извршене услуге.

### **Члан 14**

По завршетку посла из члана 1 овог уговора Извршилац је дужан да Наручиоцу испостави рачун за пружене услуге, у складу са утврђеним количинама утврђених у Записнику из члана 13 овог уговора.

### **Члан 15.**

Наручилац ће извршити плаћање Извршиоцу у року до **45** дана од дана подношења рачуна, а на основу документа којим је потврђено извршење услуге – записник о примопредаји извршених услуга.

Ако Наручилац не изврши плаћање у уговореном року, Извршилац има право на законом предвиђену камату.

### **Члан 16.**

Запослено лице које овласти Наручиоца у обавези је да у врши контролу количине и цене наведених у рачуну Извршиоца.

### **Члан 17.**

На све односе који нису уређени овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе закона и подзаконских аката.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне настале спорове по овом уговору решавају међусобним споразумом, а у случају неуспеха решавања спора, надлежан је суд у Београду.

### Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, од којих 2 (два) припадају Наручиоцу радова, а 2 (два) примерка припадају Извршиоцу.

Сваки уредно потписан примерак овог уговора има значење оригинала и подједнако правно дејство.

Уговорне стране:

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише.

**НАПОМЕНА** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 19/14 – сеча, израда и извлачење дрвних сортимената на траси нових жичара и стаза на Копаонику поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.