

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"
Милутина Миланковића 9
Нови Београд

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
САНАЦИОНИ РАДОВИ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈНМВ 53/19

Објављено на Порталу дана: **14.10.2019.** године

Рок за достављање понуде : **24.10.2019.** године до **10 часова**

Јавно отварање понуда: **24.10.2019.** године у **10 часова и 30 минута**

Октобар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 2330 и Решења о образовању комисије бр. 2330-1 од 10.10.2019. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
САНАЦИОНИ РАДОВИ У СКИЈАЛИШТУ, ЈНМВ 53/19**

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i> |
|-----------------|--|
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место извршења и сл. |
| IV | Техничка спецификација са обрасцем структуре цена |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VII | Образац понуде |
| VIII | Модел уговора |
| IX | Образац трошкова припреме понуде |
| X | Образац изјаве о независној понуди |
| Прилог 1 | Потврда о обиласку локације |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 53/19 су радови – санациони радови у скијалишту.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке,
daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 53/19 су радови – санациони радови у скијалишту.

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

45453000 – ремонти и санациони радови.

3. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Обилазак локације

Понуђач је у обавези, да пре подношења понуде, обиђе објекте на локацији скијалишта Торник – Златибор, сагледа све услове на терену и процени потребу извођења предметних радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Ненад Максимовић, тел. 011/222-3976; e-mail: nenad.maksimovic@skijalistasrbije.rs.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.

3.1 ВРСТА РАДОВА:

Санациони радови у скијалишту.

3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Техничка спецификација радова са обрасцем структуре цена дата је у Поглављу IV Конкурсне документације.

3.3 КВАЛИТЕТ И ОПИС РАДОВА:

У складу са захтевима из техничке спецификације и обрасца структуре цена.

3.4 МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА:

Скијалиште Торник – Златибор.

**IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

САНАЦИОНИ РАДОВИ У СКИЈАЛИШТУ ТОРНИК - ЗЛАТИБОР

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

| Poz. | Opis radova | Ponudena cena za navedene radove, po pozicijama bez pdv-a: |
|---|---|--|
| ОБЈЕКАТ "VIZITOR CENTAR" terasa objekta | | |
| 1. | Radovi na demontaži patosa terase objekta cca 55m ² i demontaža dotrajalih devet drvenih greda konstrukcije terase, dimenzija: 14x12cm dužina 350cm 6 komada, 14x12cm dužine 250cm 2 komada, 10x10cm dužine 100 cm 1 komad. | |
| 2. | Nabavka i ugradnja drvenih greda konstrukcije terase za objekat vizitor centra, dimezija grede 14*12cm dužina 350cm, 6 komada. jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazana dva puta zaštitom za spoljnu upotrebu | |
| 3. | Nabavka i ugradnja drvenih greda konstrukcije terase za objekat vizitor centar, dimezija grede 14*12cm dužina 250cm, 2 komada. jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazana dva puta zaštitom za spoljnu upotrebu | |
| 4. | Nabavka i ugradnja drvene grede konstrukcije terase za objekat vizitor centar, dimezija grede 10*10cm dužina 100cm, 1 komad. jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazana dva puta zaštitom za spoljnu upotrebu | |
| 5. | Radovi i materijal na sanaciji i zameni impregnirane daske za terasu, površine 55m ² debljina 5cm za objekat vizitor | |
| ОБЈЕКАТ VIZITOR CENTAR sanacija krova | | |
| 6. | Sanacija hidroizolacije krova objekta vizitor centra: cena obuhvata skidanje stare hidroizolacije, postavljanje nove hidroizolacije i nabavku hidroizolacije (Kondor ili sl.), površina 40m ² | |
| 7. | Nabavka i ugradnja impregnirane drvene šindre 40m ² sa potkonstrukcijom drvenih greda krova objekta vizitor centra: obuhvata skidanje stare šindre, skidanje stare potkonstrukcije šindre, postavljanje nove potkonstrukcije i nove šindre standardnih dimenzija sa svim potrebnim ostalim potrebnim materijalom za ugradnju potkonstrukcije i šindre. | |
| ОБЈЕКАТ VIZITOR CENTAR ostali sanacioni radovi | | |
| 8. | Popunjavanje i sanacija pukotina malterom na kamenoj fasadi objekta Vizitor centra, cena treba da obuhvati potreban materijal i rad | |
| 9. | Sanacija curenja vode u gipsanom zidu objekta vizitor centra: demontaža rigips ploče zida, sanacija curenja vode iz vodovodne cevi (zamena cevi ili drugo po potrebi), montiranje gipsanog zida, gletovanje, krečenje poludisperzijom, bela boja. Cena treba da obuhvati rad i sav potreban materijal | |

| | | |
|---------------------------|--|--|
| 10. | nabavka sa zamenom kvake i okova ulaznih vrata objekta vizitor centra, cena treba da obuhvati nabavku sa zamenom. Kvaka treba da bude odgovarajućeg kvaliteta. Otporna na habanje i stalnu upotrebu. | |
| OBJEKAT "DOLI BEL" | | |
| 11. | Radovi na demontaži dotrajale konstrukcije drvenonog stepeništa i drvenih gazišta | |
| 12. | Nabavka i ugradnja drvenih greda za objekat doli bell za stepenista: dimezija grede 10*10cm dužina 500cm, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu, 3 komada | |
| 13. | Nabavka i ugradnja drvenih gazišta: drvena građa 25x5cm dužine 80cm za doli bel, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza, za spoljnu upotrebu 14 komada | |
| 14. | Nabavka i ugradnja drvene građe 20x5cm dužine 350cm za doli bel, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu, 20 komada | |
| 15. | Sanacija hidroizolacije krova objekta oko dimnjaka doli bel: obuhvata skidanje stare, postavljanje nove hidroizolacije i nabavku nove hidroizolacije, površina 7m ² | |
| 16. | Nabavka i ugradnja impregnirane drvene šindre 7m ² sa podkonstrukcijom drvenih greda krova objekta doli bel: obuhvata skidanje stare šindre, skidanje stare podkonstrukcije šindre, postavljanje nove potkonstrukcije i postavljanje nove šindre sa svim ostalim potrebnim materijalom. | |
| 17. | Nabavka i ugradnja aspiratora, industrijski za na zid fi 160, u objektu doli bel | |
| 18. | Nabavka i montaža prohromskog sanacionog dimnjaka od nerđajućeg čelika debljine 1mm, ø160, Spajanje elemenata se vrši klik-klak sistemom cevi dužine 1 m sadrži i priključak za kotao, otvor za čišćenje i kondenzacionu posudu sa odvodom. Na krovnom izlazu iz postojećeg dimnjaka montira se završni element koji obezbeđuje zaštitu od spoljnih uticaja, padavina. 4 metra jedan komplet, cena uključuje jedno koleno od 90 sa nosačima za na zid objekta doli bel | |
| OBJEKAT "Beosport" | | |
| 19. | Radovi na demontaži dotrajale konstrukcije drvenog stepeništa, drvenih gazišta i dekinga terase objekta beosport | |
| 20. | Nabavka i ugradnja drvenih stepenika 35cmx5cm dužina 93cm, 7 komada za objekat beosport, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu | |
| 21. | Nabavka i ugradnja drvenog gelendera stepenista: 10cmx5cm dužine 3m, 1 komad za objekat beosport, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu | |
| 22. | Nabavka i ugradnja stubova gelendera 10cmx8cm dužine 1m, 3 komada, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu | |
| 23. | Nabavka i ugradnja daske impregnirana za terasu beosport: deking za spolja impregnirani debljine 3cm dužina 4,5m ; 10 komada | |
| 24. | Nabavka i ugradnja daske impregnirana za terasu beosport: deking za spolja impregnirani debljine 3cm dužina 2.5m ; 5 komada | |

| | | |
|--|---|--|
| 25. | Nabavka i ugranja, cilindar brave vrata i okov sa zamenom na ulazni vratima beosport | |
| 26. | Sanacija prokišnjavanja izolacije i oplate postojećeg dimnjaka aspiratora objekta beosport, cena treba da obuhvati materijal i rad | |
| OBJEKAT HANGAR | | |
| 27. | Radovi na demontazi postojećeg patosa u hangaru | |
| 28. | Nabavka i ugradnja, drvenog hrastovog patosa u hangaru 100m2, (Daska hrastova za patos hangara specijalne mehanizacije, površina 50x2m debljina daske 5cm) i učvršćivanje sa čeličnim šparingom i L profilom po ivicama patosa kao zaštita od pucanja prilikom prelaska sa mehanizacijom. Cena treba da obuhvati postavljanje patosa, sa potrebnim ankerima za beton ili tiplovima za beton. Patos se postavlja u dve trake u širini od po dva metra. | |
| 29. | Nabavka i ugradnja čeličnog šparinga 50x3mm Hangar | |
| 30. | Nabavka i ugradnja, čeličnog profila L 50x50mm Hangar | |
| 31. | Nabavka i ugradnja čelične grede 200x200x5mm u kanalu objekta hangar. | |
| 32. | Postavljanje bojlera u wc kancelarije na spratu, cena treba da obuhvati montažu postojećeg bojlera , vodovodni razvod, ventil 1/2" , sigurnosni ventil, bateriju za lavabo, topla hladna voda sa potrebnim materijalom, slavinom. | |
| OBJEKAT "Ski kuća Tornik" | | |
| 33. | Radovi na demontazi postojećeg patosa terase objekta ski kuće | |
| 34. | Nabavka i ugradnja daske 25cmx5cm dužine 4 m, 15 komada za terasu objekta ski kuće Tornik, jelova, rezana, obrađena građa druge klase, premazano u dva premaza za spoljnu upotrebu | |
| Drveni objekat prodaja karata | | |
| 35. | Demontaža starih dotrajalih keramičkih pločica | |
| 36. | Nabavka i ugradnja keramičkih pločica 250x330mm u drvenom objektu prodaja karata, cena treba da obuhvati ugradnju , potrebni materijal za lepljenje i fugovanje 12m2, dezen pločica i boju fugne bira naručilac na licu mesta, cena treba da obuhvati cenu pločica, rad i materijal za postavljanje i fugovanje. | |
| Drveni objekat ambulanta i office | | |
| 37. | Demontaža starih ulaznih drvenih vrata sa kancelarije rukivodioca | |
| 38. | Nabavka i ugradnja, ulazna drvena vrata objekta, kancelarija skijalista, 210x100, nabavka i ugradnja | |

| OSTALO | | |
|---------------|---|-------------|
| 39. | Odvoz otpadnog materijala i šuta na deponiju, nastalog prilikom radova na sanaciji objekata koji su predmet ove javne nabavke | |
| | UKUPNA PONUĐENA CENA BEZ PDV-a za pozicije od 1 do 39: | |
| | | PDV: |
| | UKUPNA PONUĐENA CENA SA PDV-om za pozicije od 1 do 39: | |

НАПОМЕНА:

- * Испоручени материјали морају бити у захтеваном квалитету и одобрени од стране наручиоца пре уградње.
- * Радове извести по правилима струке за сваку од врста делатности које су предмет ове јавне набавке.
- * Након завршетка посла сачиниће се записник о примопредаји стварно изведених радова и испорученог материјала.
- * Цена треба да садржи све пратеће трошкове које Извођач може имати приликом реализације предметне набавке.
- * Гаранција на изведене радове минимум 24 месеца.
- * Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 53/19 – санациони радови у скијалишту, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 53/19 – санациони радови у скијалишту, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Санациони радови у скијалишту – ЈНМВ 53/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.10.2019. године до 10 часова.**

Отварање понуда се спроводи истог дана, 24.10.2019. године са почетком у 10:30 у просторијама на адреси наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75.** Закона о јавним набавкама, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом;
- **Образац понуде,** попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- **Образац структуре цена,** попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- **Модел уговора,** попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- **Изјава о независној понуди понуђача,** потписана од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, попуњени и оверени обрасци и изјаве из конкурсне документације, за то предвиђени;
- **Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације** (уколико понуђач не достави тражену потврду, понуда се неће разматрати и биће одбијена као неприхватљива).

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – ЈНМВ 53/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – ЈНМВ 53/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – ЈНМВ 53/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – ЈНМВ 53/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити по завршеном послу, по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно изведених радова и потписивању Записника о примопредаји радова, у року до 45 дана.

9.2. Захтев у погледу места извршења радова

Скијалиште Торник – Златибор.

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 месеца, рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

9.4. Захтев у погледу рока за завршетак радова:

Рок извршења предметних радова не може бити дужи од 20 дана од дана увођења у посао.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не траже се средства обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail:

daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 53/19.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**”.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио краћи рок извршења предметних радова.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници

буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. УПОТРЕБА ПЕЧАТА - ОБАВЕШТЕЊЕ

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку ЈНМВ 53/19 – санациони радови у скијалишту.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 53/19 – Санациони радови у скијалишту, бр. набавке ЈНМВ 53/19.

| | |
|-----------------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а (РСД) | _____ динара без пдв-а *образац структуре цене је саставни део понуде. |
| Укупна цена са ПДВ-ом (РСД) | _____ динара са пдв-ом *образац структуре цене је саставни део понуде. |
| Рок извршења | У року од _____ дана (не дужи од 20 дана) од дана увођења у посао. |
| Начин плаћања | Плаћање ће се извршити по завршеном послу, по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно изведених радова и потписивању Записника о примопредаји радова, у року до 45 дана. |
| Гарантни рок | Гарантни рок _____ (не краћи од 24 месеца) месеца. |
| Рок важења понуде | _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана). |

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ САНАЦИОНИХ РАДОВА У СКИЈАЛИШТУ ТОРНИК - ЗЛАТИБОР

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20193390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____,
адреса _____, ПИБ _____, матични број _____,
које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Извођач
радова**).

Основ уговора:

ЈН Број: ЈНМВ 53/19

Број и датум одлуке о додели уговора: // от //.2019. године

Понуда изабраног Извођача радова бр. _____ од _____2019. године

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15) донео Одлуку о покретању поступка бр. 2330 од 10.10.2019. године и спровео поступак јавне набавке мале вредности, санациони радови у скијалишту Торник – Златибор, број набавке ЈНМВ 53/19;

-да је Извођач радова дана _____2019. године доставио своју Понуду број _____ од _____2019. године, заведена код Наручиоца под бројем // от //.2019. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-да је Наручилац на основу понуде и Одлуке о додели уговора бр. // от //.2019. године, изабрао Извођача радова за набавку санационих радова у скијалишту Торник – Златибор.

Предмет

Члан 1.

Предмет овог уговора су санациони радови у скијалишту Торник – Златибор, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације са обрасцем структуре цена и Понуди Извођача радова бр. _____ од _____2019. године, заведена код Наручиоца под бројем // от //.2019. године, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Цена

Члан 2.

Укупна уговорена цена за радове из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације са обрасцем структуре цена и Понуди Извођача радова бр. _____ од _____2019. године, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Извођач радова не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Извођач радова предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће износ из члана 2. овог уговора платити по завршеном послу, по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно изведених радова и потписивању Записника о примопредаји радова, у року до 45 дана.

Рок

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ (максимум 20 дана) дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Роком извршења радова сматраће се записничка примопредаја извршених радова.

Гаранција

Члан 5.

Извођач радова даје гаранцију на изведене радове у трајању од ____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1. овог Уговора.

Извођач радова је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме преда Наручиоцу сва документа којима се потврђује да је на изведене радове и опрему дата гаранција у уговореном периоду.

Извођач радова је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана.

Обавезе Наручиоца

Члан 6.

Наручилац је дужан да:

- обезбеди локацију за пријем испоручене опреме и материјала пре уградње. Заштита и чување опреме и материјала су обавезе Извођача радова.
- Извођача радова уведе у посао и омогући пружање уговорених радова;
- изврши плаћање за извршене радове, на начин и у року одређеном одредбама овог уговора;
- врши контролу и квалитет изведених радова, да потпише Записник о извршеним радовима у року од три дана од датума успешног увођења радова од стране Извођача радова.

Обавезе Извођача радова

Члан 9.

Извођач радова је дужан да:

- организује и изврши предметне радове у складу са захтевима из техничке спецификације, обрасца структуре цена и овим уговором;
- предметне радове, односно наведена оштећења и кварове обави у предвиђеном року, стручно и квалитетно уз поштовање законских и техничких прописа према нормама важећим за ову врсту делатности;

- Наручиоцу омогући вршење контроле над квалитетом извршених радова;
- у складу са овим уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи;
- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- Учествује у примопредаји објекта;
- Отклони све недостатке по примедбама које су уочене током примопредаје радова.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Извођач радова уговорене обавезе не изврши у уговореном року из члана 4. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,5% уговорене вредности и то за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 30% од укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Извођачу радова заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка.

Извођач радова је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Записник о примопредаји

Члан 11.

Пријем извршених радова из члана 1. овог уговора извршиће се потписивањем и овером Записника о примопредаји извршених радова и уграђене опреме од стране представника Извођача радова и Наручиоца.

Раскид уговора

Члан 12.

Наручилац има право на једнострано раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, ако Извођач радова не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року, уколико неквалитетно извршава уговорене радове, као и уколико у току важења уговора из било ког разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извођачу радова, са отказним роком од 15 дана.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извођач радова одговоран.

Завршне одредбе

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извођача радова.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором, стварно је надлежан суд у Београду.

Члан 15.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредебе Закона о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР
Дејан Ћика

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

IX ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 53/19 – санациони радови у скијалишту, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈНМВ 53/19

Потврда је сачињена дана ____ . ____ .2019. године у ски центру Копаоник.

Потврдом се констатује да је _____
(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____
(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова: санациони радови у скијалишту Торник - Златибор, бр. набавке ЈНМВ 53/19, обишао локацију Наручиоца, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

| Представник Понуђача | Представник ЈП "Скијалишта Србије" |
|----------------------|------------------------------------|
| | |