

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"
Милутина Миланковића 9
Нови Београд

АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
бр. набавке ЈНМВ 32/20

Објављено на Порталу дана: **22.04.2020.** године

Рок за достављање понуде: **07.05.2020.** године до **10 часова**

Јавно отварање понуда: **07.05.2020.** године у **10 часова и 30 минута**

Април 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 796 и Решења о образовању комисије бр. 876-1 од 21.04.2020. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА, ЈНМВ 32/20**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација са обрасцем структуре цена	6-13
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-18
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19-25
VII	Образац понуде	26-29
VIII	Модел уговора	30-32
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 32/20 су добра – антикорозивна заштита.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 32/20 су добра – антикорозивна заштита.

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

Ознака из општег речника набавке: 24963000 - Средства за спречавање корозије.

3. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

3.1 ВРСТА ДОБАРА:

Антикорозивна заштита

3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Техничка спецификација добара која су предмет ове јавне набавке дата је у Поглављу IV Конкурсне документације.

3.3. КВАЛИТЕТ ДОБАРА:

У складу са захтевима из техничке спецификације.

**IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ
СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

Р.б.	ТРАЖЕНО ДОБРО (свуда у техничкој спецификацији где стоји робни знак, патент, тип или назив произвођача, додаје се "или одговарајуће")	Назив/ грамажа/ ознака	јединица мере	Количина	Цена/ЈМ (без пдв-а)	Цена*Кол. (без пдв-а)	УЗОРАК
I	КОПАОНИК						
1	Абсорбент индустријски "INDUSTRIAL ABSORBENT DIAMIX" 5/1		kg	40			
2	Антикорозивна термостабилна боја (алу бронза 400 °С)	Zvezda 0.75l 500c	kom	53			
3	Брусни папир за дрво Р-200 120 mm	smirdex	m	2			
4	Брусни папир за дрво Р-80 200 mm	smirdex	m	2			
5	Брусни папир за метал на платну Р-100 120 mm	smirdex	m	1			
6	Брусни папир за метал на платну Р-280 120 mm	smirdex	m	2			
7	Водена шмиргла Р-150	smirdex	kom	20			
8	Водена шмиргла Р-1500	smirdex	kom	10			
9	Водена шмиргла Р-180	smirdex	kom	50			
10	Водена шмиргла Р-220	smirdex	kom	20			
11	Водена шмиргла Р-240	smirdex	kom	60			

12	Водена шмиргла P-280	smirdex	kom	20			
13	Заштитне радне рукавице "Albo Amber R-K131"		par	80			
14	Заштитне рукавице "Wurth leicht PU vel. 10"		par	100			
15	Клеповано уже Ф 5		m	800			
16	Сандолин Класик 4 (потрошња: тврдо дрво 15- 18м2/л, меко дрво 8-12м2/л		l	120			Доставити узорак
17	Лепак Синтелан	0.85L	kom	1			
18	Лепак универзални гума метал	130G SINTELAN	tuba	7			
19	Лепезна брусна плоча за угаону брусницу Ф 115 mm, Z 120		kom	14			
20	Монтажни лепак за метал, стакло ,плочице, дрво, камен, гипс, циглу, стиропор, кермаику MOMENT FIX	375G	tuba	8			
21	Нитро емајл, бели	Chemax 0.75l	kom	18			
22	Нитро емајл, плави	Chemax 0.75l	kom	13			
23	Нитро емајл, сиви	Chemax 0.75l	kom	22			
24	Нитро емајл, црвени	Chemax 0.75l	kom	12			
25	Нитро емајл, црни	Chemax 0.75l	kom	72			Доставити узорак
26	Нитро разређивач 1л мет. Кутија Dollmar profesional 03	1L	l	100			Доставити узорак

27	Нитро фарба основна сива	Chemax 0.75l	kom	35			
28	Нитро фарба основна црвена	Chemax 0.75l	kom	3			
29	Полиестер гит 1 Kg "BODY Plastofix 205"	body lp plus 1/1	kom	4			
30	Полиестер сет (полиестер смола 750, стаклени мат 0,75 м2, компонента У, компонента К)		set	5			
31	Пур пена, спороекспанзујућа, без формалдехида и погонског гаса, Wurth 1K – PU арт. 8921500	tkk pur pena srebrna 750g	kom	30			
32	Пуцвал бели	10/1	kg	200			
33	Убрус за механичарску радионицу трослојни 100% целулоза 26цм x 180м		kom	30			Доставити узорак
34	Селотејп трака широка провидна 48x 66 mm	pentico 50mm*50m	kom	30			
35	Сиви спреј са прајмером за пластику сиви (BODY texture bumper paint)	body	kom	7			
36	Сигнална трака црвено - бела		m	1500			
37	Силиконски кит заптивни		kom	5			
38	Со таблетирана 25/1		kg	50			
39	Спреј жути 400 ml	pentico 400ml	kom	25			
40	Спреј плави 400 ml	pentico 400ml	kom	28			

41	Спреј са прајмером за пластику сиви "Body Texture Bumper paint (5130703000)"	body	kom	9			
42	Спреј са прајмером за пластику црни "Body Texture Bumper paint (5130200010)"	body	kom	8			
43	Спреј сиви 400 ml		kom	40			
44	Цинк спреј WMD 49 400мл		kom	60			Доставити узорак
45	Спреј црвени 400 ml		kom	25			
46	Спреј црни 400 ml		kom	36			
47	Сунђер брусни папир P-220		m	3			
48	Сунђер брусни папир P-400		m	2			
49	Сунђер брусни папир P-600		m	2			
50	Супер лепак - туба 3 gr, водоотпоран, Loctite super bond		kom	15			
51	Уљани емајл, плави		kom	3			
52	Уљани емајл, сиви		kom	7			
53	Уљани емајл, црвени		kom	7			
54	Црни спреј са прајмером за пластику (BODY texture bumper paint)		kom	8			
55	Четка за фарбање 40 mm	pd	kom	20			
56	Четка за фарбање 50 mm	pd	kom	20			

57	Четка за фарбање 60 mm	pd	kom	25			
58	Четка за фарбање 80 mm	hd	kom	20			
59	Четка конусна плетена за брусилицу Φ 100 mm		kom	5			
60	Четка конусна плетена за брусилицу Φ 60 mm		kom	6			
61	Шприц гит "BODY" спреј Р-360 2К HS PRAIMER-CRNI		kom	2			
62	Шприц гит "BODY" спреј Р-360 2К HS PRAIMER-SIVI		kom	2			
II	СТАРА ПЛАНИНА						
63	Farba osnovna crvena nitro		lit	12			
64	Farba Siva nitro osnovna		lit	65			
65	Farba nitro crvena završna		lit	4			
66	Farba nitro plava završna		lit	4			
67	Farba crna nitro završna		lit	24			
68	Osnovna farba za metal siva uljana		lit	24			
69	Ручвал бели	10/1	kg	30			
70	Нитро разређивач 1л мет. Кутија Dollmar profesional 03	1L	lit	29			

71	WD 40 sprej	200ml	kom	30			
72	Četka 10		kom	14			
73	Četka 20	pd	kom	14			
74	Četka 60	pd	kom	10			
75	Četka 80	hd	kom	10			
76	Četka 50	pd	kom	14			
77	Purpena 750ml	tkk pur pena srebrna 750g	kom	10			
78	Kučina		kg	1			
79	Цинк спреј WMD 49 400мл	tekasol 400ml	kom	47			
80	Map gas	Etaž	kom	10			
81	Sprej crveni	pentico 400ml	kom	24			
82	Скалпел ширина сечива 20мм Л-105мм дршка од двокомпонентне пластике		ком	10			Доставити узорак
83	Uljani razređivač	Chemax 0.9l	lit	10			
84	Silikon acetatni	tkk 280ml sreb.linija	kom	29			
85	Šmirgla vodena P 800	smirdex	list	20			
86	Šmirgla vodena P 400	smirdex	list	10			

87	Šmirgla P220	smirdex	m	10			
88	Šmirgla P 400	smirdex	m	10			
89	Убрус за механичарску радионицу трослојни 100% целулоза 26цм x 180м		rolna	5			
90	Teflon traka		kom	3			
91	Sprej crni	pentico 400ml	kom	29			
III	ЗЛАТИБОР						
92	WD 40	200ml		40			
93	Нитро разређивач 1л мет. Кутија Dollmar profesional 03	1L	kom	15			
94	Антикорозивна термостабилна боја (алу бронза 400 °C)		kom	15			
95	Nitro farba zelena	Chemax 0.75l	kom	24			
96	Nitro farba siva	Chemax 0.75l	kom	24			
97	Nitro farba žuta	Chemax 0.75l	kom	24			
98	Сандолин Класик 7 (потрошња: тврдо дрво 15- 18м2/л, меко дрво 8-12м2/л)		kom	24			
99	Сандолин Класик 9(потрошња: тврдо дрво 15- 18м2/л, меко дрво 8-12м2/л)		kom	24			
100	Sprej farba siva		kom	10			

101	Sprej farba crna		kom	10			
102	Заштитне наочаре са тамним стаклом		ком	5			Доставити узорак
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:							
ПДВ:							
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:							

НАПОМЕНА: Попуњавањем и потписивањем обрасца структуре цене, понуђач потврђује да понуђена добра одговарају свим траженим техничким карактеристикама наведеним у техничкој спецификацији конкурсне документације.

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

1. Понуђач се обавезује да уз понуду достави узорке добара за позиције под редним бројем:

I - Копаоник: 16, 25, 26, 33, 44;

II – Стара планина: 82;

III – Златибор: 102.

Напомена:

-узорци се могу доставити и на самом отварању понуда;

-достављени узорци морају бити обележени редним бројем позиције из техничке спецификације.

Уколико достављени узорци нису захтеваних карактеристика, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је у обавези да за добра из техничке спецификације, за која нуди одговарајућа добра, достави доказ о усаглашености добара (безбедносни лист) односно доказ којим доказује да је понуђено добро одговарајуће. Достављени доказ мора бити обележен редним бројем из техничке спецификације (назначити на које се добро из табеле наведени доказ односи).

3. Понуђач је дужан да достави **списак** свих тражених добара из техничке спецификације, са техничким карактеристикама (у складу са траженим) и називом произвођача за добра која нуди.

4. За позицију под редним бројем:

III – Златибор: 102 – Заштитне наочаре са тамним стаклом, Понуђач је дужан да достави:

-Технички лист производа **или** извештај о испитивању у коме су наведене тражене карактеристике предметног добра

-Сертификат о прегледу типа

-Декларацију о усаглашености, копије стандарда:

-SRPS EN 166

-SRPS EN 170

-SRPS EN 172

Техничке карактеристике наочара:

Заштитне наочаре са тамним стаклом намењене су за заштиту очију од штетног утицаја сунчевог (УВ) зрачења, удара, честица и прашине.

Општи и технички захтеви: Спортског изгледа, удобне и флексибилне.

Сочиво: закривљено у десет тачака, отпорно на абразију, не магли и обезбеђује видно поље од 180 степени без деформације периферног вида.

Дршке наочара: мекане и екстра флексибилне ради веће удобности и бољег пасовања. Постављене материјалом који смањује притисак на местима контакта са лицем, па је могуће ношење наочара несметано током целог дана. Меки прегиб за нос који пружа већу удобност и спречава клизање наочара, подесив по ширини.

Наочаре морају бити опремљене везицама за одлагање око врата.

Тежина наочара треба да износи максимално 26гр.

Изабрани понуђач је у обавези да прилоком испоруке добара - заштитних наочара са тамним стаклом, достави упутство за употребу, одржавање и складиштење.

Уколико понуђач не достави све горе наведено, понуда се неће разматрати и биће одбијена као неприхватљива.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 32/20 – антикорозивна заштита, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 32/20 – антикорозивна заштита, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку - антикорозивна заштита, ЈНМВ 32/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.05.2020. године до 10 часова.**

Отварање понуда се спроводи истог дана, 07.05.2020. године са почетком у 10:30 у просторијама на адреси наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. **Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75.** Закона о јавним набавкама, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом;
2. **Образац понуде**, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
3. **Образац структуре цена**, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
4. **Модел уговора**, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
5. **Изјава о независној понуди понуђача**, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
6. **Узорке добара за позиције под редним бројем:**
I - Копаоник: 16, 25, 26, 33, 44;
II – Стара планина: 82;
III – Златибор: 102;

7. Понуђач је у обавези да за добра из техничке спецификације, за која нуди одговарајућа добра, достави доказ о усаглашености добара (безбедносни лист) односно доказ којим доказује да је понуђено добро одговарајуће. **Достављени доказ мора бити обележен редним бројем из техничке спецификације (назначити на које се добро из табеле наведени доказ односи);**
8. Понуђач је дужан да достави списак свих тражених добара из техничке спецификације, са техничким карактеристикама (у складу са траженим) и називом произвођача за добра која нуди;
9. За позицију под редним бројем: 102 – Заштитне наочаре са тамним стаклом, Понуђач је дужан да достави:
 - Технички лист производа или извештај о испитивању у коме су наведене тражене карактеристике предметног добра
 - Сертификат о прегледу типа
 - Декларацију о усаглашености, копије стандарда:
 - SRPS EN 166
 - SRPS EN 170
 - SRPS EN 172
10. У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, попуњени и оверени обрасци и изјаве из конкурсне документације, за то предвиђени;

Уколико понуђач не достави све горе наведено, понуда се неће разматрати и биће одбијена као неприхватљива.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 32/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 32/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 32/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 32/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће плаћање вршити сукцесивно, преносом средстава на рачун Додављача, у року до 45 календарских дана, рачунајући од дана испоруке добара и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра. Наручилац не дозвољава аванс. Начин плаћања је одређен од стране Наручиоца, а у случају измене истог од стране понуђача, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтеви у погледу рока и места испоруке

Испорука ће се вршити сукцесивно, у складу са захтевима и потребама Наручиоца. Додављач је у обавези да предметна добра испоручи у понуђеном року, који не може бити дужи од 3 дана од дана пријема усменог или писаног захтева Наручиоца. Уколико понуђач понуди дужи рок или рок не изрази у данима, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Место испоруке: ски центар Копаоник и скијалишта Златибор и Стара планина.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуда или рок важења понуда не искаже у данима, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не траже се средства обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 32/20.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. За упоређивање понуда се користи укупна понуђена цена без пдв-а из обрасца понуде.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио краћи рок испоруке добара.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. УПОТРЕБА ПЕЧАТА - ОБАВЕШТЕЊЕ

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године, за јавну набавку бр. ЈНМВ 32/20 – антикорозивна заштита.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 32/20 – антикорозивна заштита, бр. набавке ЈНМВ 32/20.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а из обрасца структуре цена:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Рок испоруке (<i>не дужи од 3 дана</i>)	Сукцесивно, према потребама наручиоца, у року од _____ дана од _____ дана пријема захтева наручиоца.
Рок и начин плаћања:	У року до 45 дана од _____ дана испоруке добара и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра, а на основу документа о извршеној испоруци добара
Рок важења понуде: (<i>минимум 30 дана од дана отварања понуда</i>)	_____ дана од _____ дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА – НАБАВКА АНТИКОРОЗИВНЕ ЗАШТИТЕ

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20193390, које заступа директор Дејан Ђика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____, адреса, ПИБ:
_____, матични број: _____, које заступа директор
_____ (у даљем тексту **Добављач**).

Основ уговора:

ЈН Број: ЈНМВ 32/20

Број и датум одлуке о додели уговора: // од //2020. године

Понуда изабраног Добављача бр. _____ од _____.2020. године

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15) донео Одлуку о покретању поступка бр. 876 од 21.04.2020. године и спровео поступак јавне набавке мале вредности, број набавке ЈНМВ 32/20;

-да је Добављач дана //2020. године доставио своју Понуду бр. _____ од _____.2020. године, заведена код Наручиоца под бројем // од //2020. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-да је Наручилац на основу понуде и Одлуке о додели уговора бр. // од //2020. године изабрао Добављача за набавку антикорозивне заштите.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка антикорозивне заштите, у свему у складу са усвојеном Понудом Добављача број _____ од _____.2020. године и техничком спецификацијом са обрасцем структуре цена које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Цена

Члан 2.

Укупно уговорена цена за набавку антикорозивне заштите из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

У цену су урачунати сви трошкови (укључујући и трошкове превоза) Добављача у реализацији овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће плаћање вршити сукцесивно, у року до 45 календарских дана од дана испоруке добара и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра, а на основу документа о извршеној испоруци добара.

Уз рачун се обавезно прилаже отпремница о количини испоручених добара.

Рок испоруке

Члан 4.

Добављач се обавезује да антикорозивни материјал из члана 1. овог уговора испоручује сукцесивно, према потребама Наручиоца, у року од _____ (не дужије од 3 дана) дана од дана пријема усменог или писаног захтева Наручиоца.

Испоруку добара Добављач ће вршити у ски центру Копаоник и скијалиштима Златибор и Стара планина.

Даном испоруке добара сматра се дан потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

Уговорна казна

Члан 5.

Ако Добављач не испоручи добра до рока одређеног чланом 4. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,5% вредности добара, са чијом се испоруком касни и то за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Добављачу заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка.

Добављач је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Добављача или због закашњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

Квантитативно-квалитативни пријем добара

Члан 6.

Добра морају бити потпуно нова и неупотребљавана, без икаквих оштећења или мана.

Квантитативно-квалитативни пријем добара се врши у месту Наручиоца од стране представника Наручиоца и у присуству представника Добављача.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје представници Наручиоца и Добављача састављају Записник који потписују и оверавају.

Уколико су испоручена добра у складу са техничком спецификацијом и овим уговором представник Наручиоца потврђује отпремницу потписом, печатом и речима "ПРИМА СЕ".

Уколико Наручилац утврди да је роба неисправна, неодговарајућег квалитета и није испоручена у потпуности у складу са техничким карактеристикама по прихваћеној понуди, Добављач је дужан да у року од 1 дана од дана састављања Записника из става 3. овог члана изврши замену и достави исправан материјал.

Отказ уговора

Члан 7.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор у свако доба, без икаквих правних последица, уколико Добављач касни са испоруком више од 2 (два) дана у односу на рок предвиђен чланом 4. овог уговора, не испоручи поручену количину, добра уобичајеног квалитета и уколико из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Спорови

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором стварно је надлежан суд у Београду.

Завршне одредбе

Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Добављача.

Члан 10.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Добављача.

**ЗА ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР
Дејан Ћика**

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива у смислу одредбе члана 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама

IX ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 32/20 – антикорозивна заштита, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.