

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА:
ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ГАРАЖЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР. 09/17

Датум објаве на Порталу:	17.03.2017. године
Рок за подношење понуда:	18.04.2017. године до 12 часова
Отварање понуда:	18.04.2017. године у 12 часова и 30 мин.

Март, 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 999 од 16.03.2017. године, о покретању поступка јавне набавке број 09/17 и Решења бр. 999/1 од 16.03.2017. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 09/17, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 09/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке	5-17
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18-25
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26-33
VI	Образац понуде са структуром цене	34-41
VII	Модел уговора	42-50
VIII	Образац трошкова припреме понуде	51
IX	Образац изјаве о независној понуди	52
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	53
Прилози	Прилози од 1 до 9	54-68
Потврда	Потврда о обиласку локације	69

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 09/17 су радови: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:
Одељење за јавне набавке, daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

6. Обилазак локације

Понуђач је обавезан да, пре давања понуде (максимум 10 дана пре отварања понуда), обиђе терен и сагледа све услове на терену и процени потребу извођења додатних геоистраживачких радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 09/17 су радови: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник.

2. Ознака из општег речника набавке:

45000000 грађевински радови, DA 17 пројекат "кључ у руке"

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Израда техничке документације и изградња паркинг гараже на локацији Војни дом у ски центру Копаоник, по систему „кључ у руке“- ПОЗ 1.

Као посебан пројекат предвидети израду техничке документације и изградњу хелидрома на локацији Војни дом у ски центру Копаоник, у близини паркинг гараже, по систему „кључ у руке“- ПОЗ 2.

ЛОКАЦИЈА:Ски центар Копаоник, локација Војни дом

УВОД

Потребно је израдити потребну техничку документацију за оба објекта и изградити паркинг гаражу и хелидром на локацији Војни дом у Ски центру Копаоник. Ски центар Копаоник последњих година шири своје капацитете, самим тим је и број посетилаца и возила значајно повећан, па је изградња паркинг простора неопходна за несметан рад ски центра и Националног парка.

Ове чињенице, као и специфични захтеви инвеститора који се тичу самог објекта гараже описаних у наставку, представљају битне елементе које ће пројектант и извођач морати да узму у обзир приликом израде предметног пројекта и изградње објекта.

ОПШТИ ПОДАЦИ

Предмет пројекта је изградња вишетажне паркинг гараже и хелидрома у Ски центру Копаоник. Објекат је планиран на катастарској парцели 2465 КО Копаоник, у оквиру комплекса посебне намене, на локацији Војни дом, непосредно уз државни пут ПА реда 211. Локација испуњава услов дозвољене удаљености од полаза жичара јавног скијалишта, на основу Правилника о минималним техничким нормативима за уређење скијалишта. Очекивани број паркинг места је мин 200 (пројектовати мах капацитет). Објекат гараже пројектовати тако да се у наредном периоду може надоградити, тако што ће се додати још мин 100 паркинг места са последњом наткривеном етажом.

Током израде техничке документације обрађивач је обавезан да сарађује са Инвеститором у циљу усаглашавања пројектних решења и потреба фазне градње појединих садржаја. Инвеститор ће обезбедити геодетске подлоге и геотехнички елаборат за зону паркинг гараже. Уколико се укаже потреба у току пројектовања за додатним геодетским и геотехничким снимањем, обавеза је да Додављач о свом трошку изврши наведено.

Правни и плански основ

Техничку документацију израдити у складу са Правилником о планирању, изградњи и одржавању објеката инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије, Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија, Урбанистичко техничким условима и другим документима Министарства одбране и свим условима надлежних институција који се буду прибављали у поступку добијања грађевинске дозволе, међународним стандардима и другим законима, подзаконским актима, правилницима и стандардима за ову врсту објеката. За дефинисање појединих елемената пројекта, за које нису

прописани технички нормативи у нашим техничким прописима и стандардима, као ни условима датим у пројектном задатку, препоручује се коришћење техничких услова и норматива датих из иностраних прописа, уз предходну сагласност Наручиоца.

Предметни комплекс је обухваћен Планом детаљне регулације Суво рудиште, са наменом "комплекс посебне намене".

ИНСТАЛАЦИЈЕ (Опште смернице)

На предметном подручју постоје водови комуналних инсталација (електро, водоводна, атмосферска и фекална канализација, телефонска).

Пројектант је дужан да као део пројектне документације изради пројекат измештања постојећих инсталација уколико то буде потребно због позиције гараже и њеног прикључења на инфраструктуру. У предмеру и предрачуну је потребно детаљно описати поједине ставке премештања.

Водећи пројектант је дужан да изврши координацију свих инсталација и изради синхрон план свих постојећих и пројектованих инсталација (јавна расвета, телекомуникације, електроинсталације, атмосферска и фекална канализација, водовод и сл.) као и да реши укрштања са постојећим инфраструктурним објектима и инсталацијама, са заштитом истих током грађења, као и коначном заштитом. Предвидети све стандардне инсталације које подразумева овај тип објеката (хидротехничке, електроенергетске, телекомуникационе, противпожарне, машинске и др). Обавеза Додављача је повезивање објекта гараже на јавно комуналну мрежу водовода и канализације. Као посебан пројекат планирати ВиК мрежу ван зоне предметне парцеле, која ће подлагати добијању дозволе у обједињеној процедури.

ПЛАНИРАНИ САДРЖАЈИ ПАРКИНГ ГАРАЖЕ

Планира се вишетажна гаража за потребе корисника Ски центра Копаоник. Кроз израду техничке документације треба предвидети следеће садржаје:

- Вишешетажну гаражу за мин 200 возила, са пратећим просторијама за оператере, техничким блоком и санитарним чвором у приземљу објекта;
- Приступне површине за возила и пешаке;
- Опрему и инсталације:
- Елементе светлосно-информативне сигнализације ван објекта и у објекту;
- Систем водоводне и канализационе мреже;
- Систем осветљења у објекту и ван објекта;
- Систем против-пожарне заштите;
- Перионицу.

Хелидром, као одвојени пројекат:

ПЛАНИРАНИ САДРЖАЈИ ХЕЛИДРОМА

Пројектовати и изградити хелидром са пратећим прилазом у оквиру предвиђене парцеле за меродавно ваздухопловно возило МИ 17. Предвидети пратећи прилаз, неопходне инсталације и објекте-контејнере за смештај опреме која ће задовољити услове за летење и повезивање на систем ваздушног саобраћаја који организије SMATSA, у свему према Условима надлежних институција, у складу са Законом о

ваздухопловном саобраћају, Правилником о условима и поступку за издавање сагласности за коришћење аеродрома, односно хелидрома, домаћим и иностраним стандардима и препорученом праксом за овакву врсту објеката и осталим техничким прописима.

АРХИТЕКТОНСКО РЕШЕЊЕ ГАРАЖЕ

Предвидети гаражу за мин 200 гаражних места распоређених на више етажа. Предвидети паркинг гаражу, са планираним паркирањем и на крову последње етаже. На том нивоу предвидети за ову фазу градње и заштитну ограду, уклопљену у изглед фасаде. Као наредну фазу градње пројектом обухватити додавање још једног нивоа за паркирање и наткривање плоче последње етаже, лакоом конструкцијом, у складу са конструктивним и условима на терену, чија градња није предмет ове набавке). Поред функционалности решења, потребно је посебну пажњу обратити на обликовање гараже у односу на постојеће објекте и амбијент ски центра. Пројектном документацијом предвидети мере заштите околних објеката у конструктивном смислу.

Гаража мора да поседује све пратеће садржаје и испуњава све законом предвиђене услове и норме у складу са величином гараже у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија. Предвидети довољан број гаражних места за особе са инвалидитетом и смањеном покретљивошћу.

Објекат гараже пројектовати применом архитектонских елемената који ће јасно исказати врсту и намену објекта и то тако да објекат буде препознатљив, да се у мери у којој је то могуће уклопи/повеже са планинским амбијентом и да примењеним елементима обликовања допринесе новим квалитетом. Кроз израду варијантних решења дати предлоге изгледа објекта. У техничку документацију угради саврамена, рационална и ефикасна техничка решења. Предвидети уређење функционалног, контролисаног приступа гаражи (улаз/ излаз) за возила и пешаке, предвидети уређене површине за пешаке, све у складу са условима локације и потребним усмеравањем њиховог кретања. Посебну пажњу обратити на диспозицију и предлог дизајна елемената сигнализације за возаче и пешаке и на елементе урбаног мобилијара. Планирати објекат са отвореном фасадом, са одређеним процентом затворених делова, у складу са правиницима за овакву врсту објекта, као и условима на терену (падавине, навејавање снега и сл.).

Предвидети положај улаза/излаза из гараже тако да се не ремети саобраћај на државном путу, да се обезбеди простор за стварање реда за 3-5 возила, предвидети кретање пешака до објекта гараже тако да се не укршта са кретањем возила, омогућити краткотрајно пристајање за улаз/излаз путника. Обезбедити контролу уласка/изласка и наплату, тако да се омогући рад гараже са минималним особљем и оптимални услови за кориснике. Зоне улаза, задржавања возила и пешака посебно, по потреби заштити од атмосферских падавина и ветра.

Применити савремену опрему објекта и приступних површина (на пр. грејање приступних стаза и свих рампи), обрадити начин одвођења воде са подних површина, планирати грејане канале за одвод воде и сл., а све у циљу постизања потребног комфора корисника, уз примену одговарајућих решења којим ће се обезбедити техно-економска одрживост објекта. Применити материјале и опрему (подови, зидови, плафони, браварија и др.) у складу са стандардима за ову врсту објекта и у складу са условима локације, потребама корисника и усвојеном концепцијом објекта. Планираним конструктивним склопом предвидети несметано вођење инсталација испод плафона објекта, уз обезбеђење прописане унутрашње висине и несметаног

кретања људи. Обезбедити континуиран рад свих виталних система у случају нестанка електричне енергије. Објекат пројектовати у складу са метеорошким и сеизмичким условима локације. Предвидети систем за одлеђивање и отапање улазних и свих осталих рампи у објекту паркинг гараже.

Предвидети организацију приступа и кретања одговарајућим рампама у правцу, полурампама или рампама у кривинама, све са одговарајућим димензијама и нагибима, у складу са важећим Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија ("Сл. лист СЦГ", бр. 31/2005). Паркинг места за особе са инвалидитетом, планирати у првом нивоу.

Предвидети заштиту објекта гараже од пожара, односно придржавати се услова за пројектовање и изградњу објекта у складу са важећом законском и техничком регулативом која се односи на заштиту од пожара. Предвидети одговарајућа техничка решења за приступ возила за гашење пожара.

Предвидети, где је могуће, задржавање постојећих стабала и озелењавање аутохтоним врстама ниског и високог растиња и уређење свих партерних површина. Потребно је предвидети мере и услове заштите животне средине, у складу са важећим законима, прописима и стандардима за ову област. Обезбедити мере заштите подземних вода и земљишта, прикључење објекта на комуналну инфраструктуру, изградњу саобраћајних и манипулативних површина од водонепропусних материјала, прикупљање и предтретман задржаних вода са саобраћајних површина у сепаратору масти и уља пре упуштања у канализацију. По потреби предвидети одговарајућу вентилацију.

Применити одговарајућа техничка решења како би се применио систем управљања и наплате на паркиралишту. Предвидети све елементе који ће обезбедити рад система који обухвата скуп интегрисаних подсистема: инфраструктурних елемената-хардверске опреме, комуникационих веза и софтвера који треба да обезбеде ефектно и ефикасно управљање расположивим паркинг простором на паркиралишту, улазно-излазну контролу, наплату на локацији, даљинску наплату, могућност резервисања паркинг места, праћења заузетости паркинг места и сл.. Пројектовани систем треба да обезбеди ефикасност рада гараже, повећање задовољства крајњих корисника нивоом услуге. Систем и уграђена опрема морају да задовољавају услов рада на ниским температурама и морају да подржавају рад и преко корисничких мобилних апликација.

Пројектом саобраћајно-техничког уређења паркинг гараже дефинисати режим саобраћаја и саобраћајну сигнализацију, како би се постигао безбедан и ефикасан начин регулисања саобраћаја, дефинисање простора за паркирање возила и безбедно кретање пешака. Предмет пројекта су и приступне саобраћајнице у непосредној близини паркинг гараже и хелидрома. Обухватити: регулисање, вођење саобраћаја, дефинисање зона са посебним режимом саобраћаја, дефинисање стационарног саобраћаја по категоријама корисника, уградњу потребних елемената хоризонталне и вертикалне сигнализације. Предвидети сву потребну саобраћајну сигнализацију и опрему (рефлектујући маркери, гумени успоривачи, вибрационе траке, флексибилни стубићи, обележивачи разделног острва, одговарајући маркер материјали, саобраћајна сферна огледала, метална галантерија, саобраћајни знаци одговарајуће технологије и др.) и дати основну спецификацију. Предвидети уградњу квалитетних материјала и елемената сигнализације. Предвидети самоуслужну перионицу за прање 2 возила истовремено са аутоматском наплатом без оператера.

Материјализација:

Грађевину уклопити у околни простор тако да и концептуално задовољава све функције које су постављене као циљни захтеви, а то су: приступачност, сналажење при кретању, прегледност, сигурност, транспарентност, једноставност и могућност примене модерних грађевинских материјала као што су армирани бетон, алуминијум, челик, пвц платна и др. Обликовање објекта и избор грађевинских материјала и конструкције усагласити са карактеристикама овог типа објекта (паркинг гаража), климатским условима локације, условима прописаног века трајања основних конструкција и једноставног одржавања, санитарно - хигијенским и другим нормама.

Како је у делу противпожарне заштите један од неопходних захтева природно одимљавање, потребно је фасаду пројектовати тако да 1/3 укупне фасаде буде отворена. Фасаду је могуће решити и уз помоћ мембране која је постављена испред формираних међусpratних конструкција чинећи тако простор који је погодан и за натписе као и чврст архитектонски елемент на фасади дајући јој покренутост и разбијајући монотоност односно уједначеност фасаде. Такође, једно од решења фасаде може бити и у перфорираним алуминијумским или фибер цементним плочама, или платнима од инокс мреже, као и алуминијумским брисолејима у имитацији дрвета и сл., као и комбинација истих. За очекивати је да неки делови фасадног платна буду планирани за светлосне рекламе, штампу и сл. па у складу са тим предложити варијантна решења.

ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ

Обавеза Додављача је израда техничке документације, набавка и испорука потребне опреме, извођење радова на изградњи дистрибутивне трансформаторске станице 10(20)/0.4 кВ са припадајућим 10 кV кабловским водом и радова на изградњи електроенергетских инсталација ниског напона објекта јавне гараже и објекта хелидрома (Инвеститор обезбеђује енергетски трансформатор снаге 630 кVA, док је испорука остатка опреме у обавези Додављача). Снабдевање електричном енергијом оба објекта је планирано из заједничке трансформаторске станице која ће бити смештена у унутар објекта јавне гараже. Додављач је у обавези да након завршетка радова у својој режији спроведе потребна тестирања, испитивања и сл. у циљу прибављања потребних атеста, испитних протокола, налаза, који ће бити основ за прибављање Извештаја о техничкој исправности објекта, и довођења истих у напонско стање.

Напомена 1: Након прибављања техничких услова за израду техничке документације за прикључење на ДЕЕС предметних објекта, Додављач ће имати јасну слику који ниво техничке документације је потребно израдити. Прибављање предметних услова је обавеза Наручиоца.

Напомена 2: Обавеза Додављача је израда комплетне техничке документације у вези са електроенергетским инсталацијама објекта (пројекат трансформаторске станице, пројекат 10 кV кабловског вода, пројекат електроенергетских инсталација ниског напона за оба објекта).

ИТ

Систем управљања и наплате обухвата: Улазно-излазну контролу (аутоматски уређаји који контролишу приступ), контролу плаћања, снимање свих активности на паркингу, систем аутоматског читања регистарских таблица, VoIP интерфон, сигурносне камере (обавезна покривеност свих паркинг места, унутрашњег саобраћаја,

као и приступних саобраћајница до растојања од 20m) и видео снимаче са бекапом материјала, EMV чип и пин картице и / или NFC, бесконтактне картице и друге технологије, резервно напајање са аутономијом рада од минимум 10 сати.

Сензорски систем праћења заузетости паркинга - праћење и слање информација у реалном времену о попуњености, које користи како интерна контрола тако и други екстерни ентитети, нарочито корисничка мобилна апликација (и за веб кориснике), са могућношћу резервације. Поред наведеног систем треба да обухвати: сензоре температуре система, централизован, независни set-up за сваки сензор, аутоматско подешавање осветљења зависно о разним конфигурабилним факторима, ефикасније коришћење и дистрибуцију, захваљујући праћењу секвенцијалне заузетости система по зонама (подесиво).

Софтвер за управљање и администрацију – систем који ће омогућити извештавање (тренутно и периодично) и контролу свих паркиралишних ентитета, са веб, вишекорисничким приступом за ауторизовано особље са било које локације и могућношћу различитог конфигурисања система наплате, паркирања и др. делова система. Потребно креирати корисничку мобилну апликацију (за Андроид, iOS, веб) – преко које би корисници добили све потребне информације, имали могућност резервације и плаћања резервације и сл.

СВЕТЛОСНО-ИНФОРМАТИВНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

У оквиру пројекта визуелних комуникација потребно је дефинисати елементе за обележавање објекта гараже ски центра Копаноник, а све у својству лакшег сагледавања простора гараже и сналажења приликом коришћења или евакуације.

Визуелне комуникације унутар гараже потребно је да обухвате следеће:

1. _ Паркинг места
2. _ Нивое гараже
3. _ Евакуационе путеве
4. _ Евакуационе излазе
5. _ Положаје паркинг места

И то на следећи начин:

1. Број паркинг места

Потребно је означити свако паркинг место арапским бројем.

2. Означавање свих нивоа гаража

Ради бољег визуелног сналажења у оквиру подземних нивоа, потребно је сваки ниво означити другом бојом, по избору пројектанта.

3. Табле – евакуациони путеви

Потребно је ради боље и брже евакуације људи из етажа гараже, дефинисати противпожарне ознаке, таблама на зиду и плафону са ознаком смера евакуационог пута.

4. Натпис за излаз у случају евакуације

Потребно је на вратима за евакуацију И изнад самих врата предвидети натпис ради боље евакуације људства из гаражног простора, у случајевима настанка опасности.

5. Путокази за паркинг места

Потребно је предвидети натписе на зиду, бојењем, који би упућивали на одредјена паркинг места у оквиру објекта.(ако су одредјена места у закупу).

Такође пројектом је потребно обухватити и обележавање самих обавештајних табли на прилазу – улазу у гаражу као и натписе на фасади.

ЕКОЛОГИЈА И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ

Потребно је размотрити могућност еколошки прихватљивих решења регулације загађења буком, издуним гасовима и светлом, као и могућност искориштавања обновљивих извора енергије за планиране садржаје. Предвидети све потребне мере заштите животне средине.

ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОБЕ ПОЗИЦИЈЕ

Фазе реализације израде техничке документације

Техничку и другу потребну документацију урадити по фазама, и то:

ПРВА ФАЗА:

Идејно решење са варијантама (три варијанте), са прелиминарном проценом инвестиционе вредности пројекта, прелиминарном проценом финансијске оправданости, 3Д моделом. Радити у сарадњи са Наручиоцем, рок израде 20 дана од дана увођења у посао.

ДРУГА ФАЗА:

Идејни пројекат са Студијом оправданости, предлогом система управљања наплатом паркинга; рок израде 45 дана од дана потврђивања изабраног идејног решења од стране Наручиоца. Идејни пројекат подлеже Техничкој контроли Идејног пројекта. Уколико се покаже потреба обавеза Испоручиоца је да изради и додатна инжењерско геолошка истраживања.

Процена утицаја на животну средину – израђује се Студија и спроводи поступак уколико надлежни орган наложи.

ТРЕЋА ФАЗА:

Главни пројекат са свим потребним сепаратима; рок израде 30 дана од дана стицања услова, добијања позитивног Извештаја ревизионе комисије и прихватања Идејног пројекта од стране Наручиоца.

ЧЕТВРТА ФАЗА:

Извођачки пројекат, рок израде 60 дана од дана прибављања позитивног извештаја о извршеној техничкој контроли главног пројекта и прихватања Главног пројекта од стране Наручиоца, дана стицања услова и добијања Одобрења за изградњу.

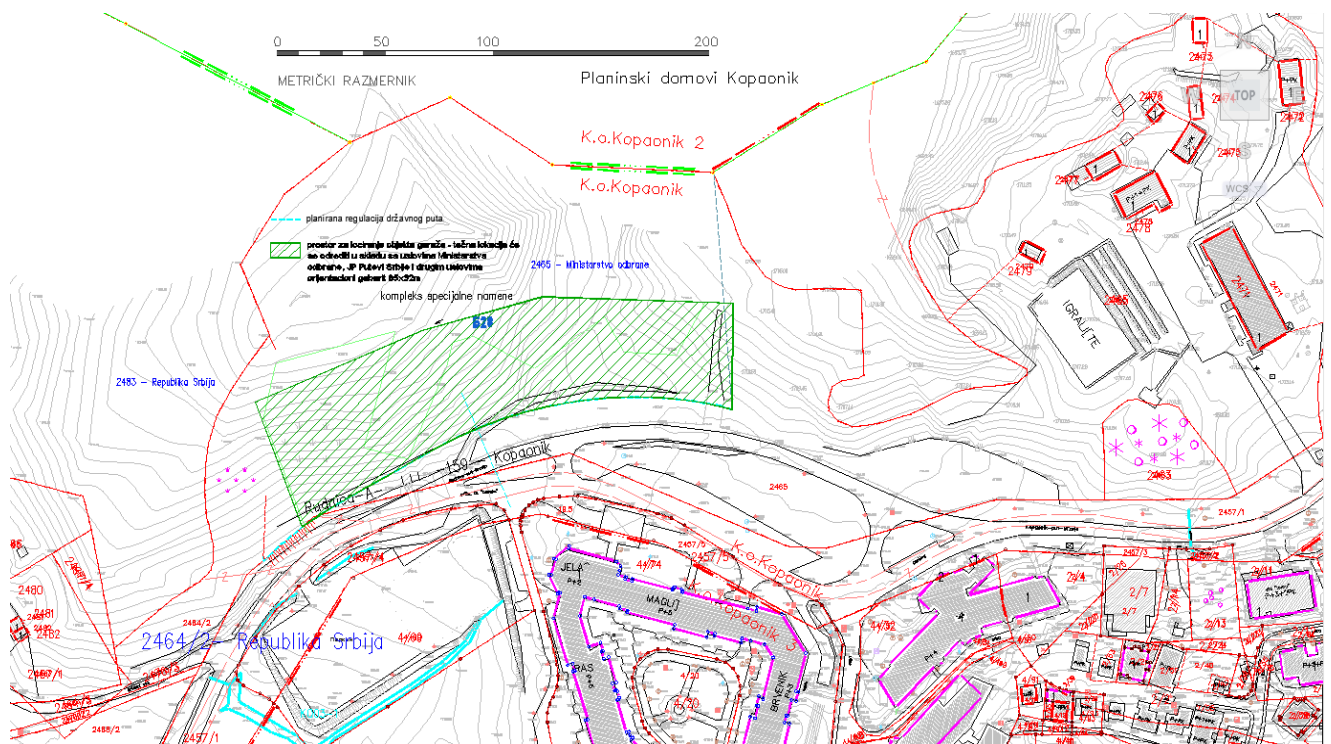
ПЕТА ФАЗА:

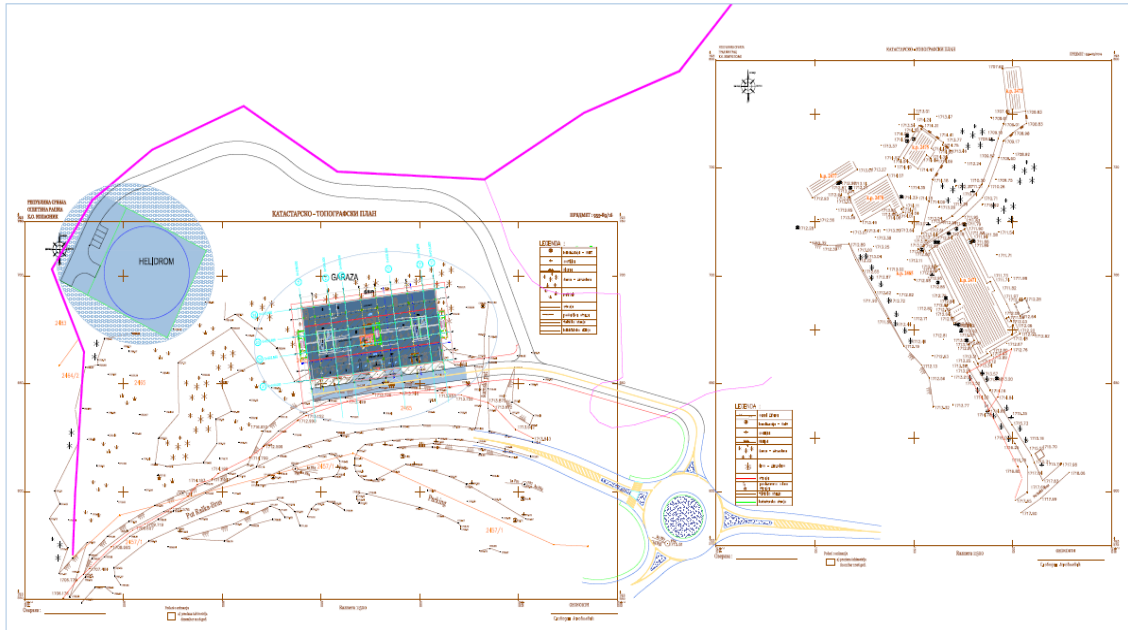
Пројекат изведеног објекта. Рок израде 20 дана од дана увођења у посао.

За почетак сваке фазе израде пројектне документације ће се унапред потписати Записник о увођењу у посао израде документације за одређену фазу.

Техничка документација треба да садржи све нивое пројеката: архитектонско-грађевински, електро, машински, против-пожарни, Пројекат саобраћајница, Пројекат спољног уређања, Пројекат ИТ инсталација, као и све прилоге и елаборате у складу са законском регулативом за предметне објекте.

Прелиминарна позиција:





Начин испоруке документације

Све пројекте урадити у 6 (шест) укоричених примерака, за Инвеститора, а један примерак, обавезно дати инвеститору у електронском облику на CD-у у отвореном dwg формату са ситуационим приказом у државном координатном систему и у потребној форми за подношење захтева електронски у обједињеној процедури за делове пројекта који подлежу наведеној процедури.

ИЗВОЂЕЊЕ:

Понуда укључује све неопходне радове на изградњи, потребним тестирањима и пуштању у рад предметне гараже и хелидрома. Извођење радова извршити стручном радном снагом и првокласним материјалом, који по квалитету одговара постојећим прописима и стандардима. Квалитет материјала документовати, пре употребе, атестима, а у свему према пројектном задатку и пројекту. Након изведених радова, терен око објекта очистити од вишка материјала и вратити у првобитно стање.

У склопу понуде, предвидети извођење грађевинских, електро – монтажних, машинских и свих неопходних радова на изградњи гараже и повезивању на ВиК мрежу и изградњу хелидрома, сопственом радном снагом и материјалом, потребних земљаних и бетонских радова. Све површине које су биле предмет земљаних радова затравити травом предвиђеном за надморску висину на којој су се изводили радови. Истражни радови и израда елабората о геотехничким условима за потребна темељења – улази у понуђену цену и представља обавезу Додављача.

Остале обавезе

Додављач се обавезује да у току израде документације сарађује са надлежним организацијама и предузећима, као и на благовремено достављање података надлежним институцијама и Наручиоцу. Пројектовање радити у сарадњи са Инвеститором. Испоручилац је у обавези да на захтев Наручиоца достави радну верзију пројекта у свакој фази израде. Финално решење мора бити одобрено од стране Инвеститора.

Добављач и Наручилац изузетно могу изменити уговор, у делу који се односи на рок извршења или раскид уговора, уколико сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора, без плаћања било каквих накнадних трошкова. Такође могу изменити рок извршења уговора уколико су у току изградње наступиле временске прилике које су онемогућиле извођење радова у неком периоду изградње.

Обавеза Пројектанта је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације у складу са Законом о тајности података. Пројектант се обавезује да у току реализације Уговора, отклони све примедбе ревизионе комисије, Инвеститора и других надлежних органа.

При подношењу понуде неопходно је да Понуђач достави:

1. Техничку спецификацију добара, радова и услуга;
2. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
3. Концептуално урбанистичко решење са предлогом саобраћајница и уцртаним габаритом објекта гараже и хелидрома;

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

1. Подлоге за давање понуде:
 - Ситуациони план са назначеном позицијом за постављање инсталације;
2. Прибављање услова надлежних институција;
3. Инвеститор обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже. Заштита и чување опреме су обавеза Добављача;
4. Снабдевање електричном енергијом за потребе градилишта.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

За гаражу

- 1.1 Цену опреме гараже са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СРП Копаоник;
- 1.2 Цену свих грађевинских, електро-монтажних, ВиК и машинских радова на изградњи гараже са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;

- 1.3 Цену пратеће услуге израде пројектне документације. Цена пратеће услуге израде пројектне документације из предмета набавке, у целости мора испунити услове за прибављање документације у складу са Правилником о планирању, изградњи и одржавању објеката инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије.

За хелидром

- 2.1 Цену опреме хелидрома са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СИР Копаоник;
- 2.2 Цену свих грађевинских и осталих неопходних радова на изградњи хелидрома са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- 2.3 Цену пратеће услуге израде пројектне документације. Цена пратеће услуге израде пројектне документације из предмета набавке, у целости мора испунити услове за прибављање документације у складу са Правилником о планирању, изградњи и одржавању објеката инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије.

Изабрани Понуђач је дужан да:

- Достави техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде и у електронској форми;
- Достави генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
- Достави списак одговорних лица на реализацији Уговора као и лице или тим који ће обављати функцију Пројект Менаџера;
- Добављач се обавезује да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- Достави све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа и изведених радова, на енглеском и српском језику;
- Обави сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад врши Добављач опреме и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Инвеститору у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик.
- Изврши неопходну сечу шуме на предметној локацији;
- Достави припадајућа упутства за руковање свим уграђеним системима;
- Пре почетка радова достави Инвеститору:

- a) Пројекат организације градилишта;
- b) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Уколико је потребно, спроведе додатне истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење– елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодетска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта у оквиру задатих регулационих и грађевинских линија;
- У поступку израде техничке документације обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
- Прихвати законом предвиђене надлежности Надзорног органа којег обезбеђује Инвеститор;
- Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Пре почетка бетонских радова дужан је да достави надзорном органу пројекат бетона. Пројекат бетона пре свега треба да садржи:
 - Састав бетонске мешавине, количине и техничке услове за пројектовање класе бетона;
 - План бетонирања, организацију и опрему;
 - Начин транспорта и уграђивање бетонске мешавине;
 - Начин неговања уграђеног бетона;
 - Програм контролних испитивања састојака бетона;
 - Програм контроле бетона, узимање узорака и испитивање бетонске мешавине и бетона по партијама.
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
- Да изврши неопходну сечу и извлачење дрвених сортимената до магистралног пута II реда на предметној локацији;
- Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања

сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;

- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
 - Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
 - По завршетку радова врати околни терен у првобитно стање и изврши затрављивање у зони објеката;
 - Обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
 - Отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
 - Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
 - Учествује у примопредаји објекта;
 - У року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
 - У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
 - Сноси све евентуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења;
- Геодетски радови и услуге:

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премери:

1. за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

Напомена:

Понуђач је обавезан да, пре давања понуде (максимум 10 дана пре отварања понуда), обиђе терен и сагледа све услове на терену и процени потребу извођења додатних геоистраживачких радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistarsrbije.rs.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **лиценца П 091А1 и лиценца И 091А1, издате од стране надлежног Министарства;**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Кадровски и технички капацитет:

- 1) Да поседује Решење Министарства унутрашњих послова – Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту од пожара и то за:
 1. Израду главног пројекта заштите од пожара
 2. Израду пројекта стабилних система за гашење пожара
 3. Израду пројекта стабилних система за дојаву пожара
 4. Израду пројекта система за одвођење дима и топлоте.
- 2) Да је у последње 3 године израдио најмање **два комплетна Главна пројекта** (Пројекат за извођење) свих струка за изградњу нове или реконструкцију постојеће јавне гараже минималне површине 8.000 м² понаособ;

- 3) Да је у последњих 5 година израдио најмање један Главни пројекат или Пројекат за извођење надземне или подземне гараже унутар Националног парка или Парка природе минималне бруто површине 8000 м², или минимум 100 паркинг места;
- 4) Да је у последњих 5 година израдио најмање **један пројекат аеродромских pista или слетних равни или хелидрома;**
- 5) Да је у претходне три године **изградио минимум једну независну или у склопу неког објекта паркинг гаражу у Националном парку или у заштићеној зони;**
- 6) Да поседује:
 - Софтвер за израду графичке документације (AUTO CAD 2008 и новији)- 20 ком.
 - Софтвер за израду синхрон плана инсталација у 3Д (типа ревит или слично)- 10 ком.
 - Оперативни систем (Windows, Office Profesional или сл.)- 20 ком.
- 7) Да понуђач има у **сталном радном радном односу за услуге пројектовања дипломиране инжењере** са важећим лиценцама Инжењерске коморе Србије и то следећих струка:
 - 2 дипломирана инжењера архитектуре, са лиценцом 300
 - 2 дипломирана инжењера грађевине, са лиценцом 310
 - 2 дипломирани инжењер грађевине, са лиценцом 311
 - 1 дипломирани инжењер грађевине, са лиценцом 314
 - 1 дипломирани инжењер грађевине, са лиценцом 315
 - 1 дипломирани инжењер машинства, са лиценцом 330
 - 1 дипломирани инжењер електротехнике, са лиценцом 350
 - 1 дипломирани инжењер електротехнике, са лиценцом 352
 - 1 дипломирани инжењер електротехнике, са лиценцом 353
 - Дипломирани инжењери са положеним стручним испитом и одговарајућом лиценцом издатом од стране Сектора за ванредне ситуације МУП-а РС за следеће категорије: А, Б1, Б2 и Б6
 - 1 извршилац за израду главног пројекта заштите од пожара
 - 1 извршилац за израду пројекта стабилних система за гашење пожара
 - 1 извршилац за израду пројекта стабилних система за дојаву пожара
 - 1 извршилац за израду пројекта система за одвођење дима и топлоте стабилних система за дојаву пожара.
- 8) Да понуђач има најмање **по једно запослено лице у сталном радном односу**, из следећих струка са одговарајућом лиценцом:
 - 1 дипл.инжењер грађевине који мора бити у сталном радном односу од минимум 3 године (лиценца 410 или 411 или 413 или 414) који је обављао послове одговорног извођача радова у Националном парку или заштићеним зонама и
 - 1 дипл.инжењер технологије (лиценца 475).

- 9) Да понуђач има **раднике запослене на пословима грађевинске струке у радном односу са пуним радним временом** и то минимум:
- 18 армирача
 - 25 тесара
 - 3 краниста
 - 10 зидара
 - 5 пескирера
 - 10 металофарбара.
- 10) Да понуђач располаже по било ком правном основу (власништво, уговор о закупу, лизингу...) следећим **грађевинским машинама**:
- мин 3 крана
 - 1 скела мин 8.000 m² (монтажна алиминијумска)
 - 4 теретна возила носивости до 5t
 - 2 миксера за бетон
 - 1 мобилна бетонска база капацитета мин 30 m³/h
 - оплата око 6000m²
 - 2 фасадна лифта мин. Носивости 750 kN.
- 11) Да је понуђач извео мин. 12.000 м² анти-корозивне заштите металних конструкција на јавним гаражама.

Финансијски и пословни капацитет:

- 12) Да је понуђач у претходне две године (2015. и 2016.) имао пословни приход од минимум 750.000.000,00 динара (АОП 1001);
- 13) Да је понуђач у претходне две обрачунске године (2015. и 2016.) имао позитиван пословни резултат (АОП 1054);
- 14) Да понуђач има полису осигурања од професионалне одговорности на минимални износ осигурања од 1.000.000,00 еура;
- 15) Да понуђач има сертификате:
- Сертификат за управљање квалитетом СРПС ИСО 9001 за делокруг пројектовања
 - Сертификат за заштиту животне средине СРПС ИСО 14001 за делокруг пројектовања
 - Сертификат за заштиту здравља и безбедност на раду у области пројектовања ОХСАС 18001
 - Сертификат за енергетску ефикасност, 50001.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

- 1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Решење о Лиценци П 091А1 и Решење о лиценци И 091А1, издата од стране надлежног Министарства. Лиценце морају бити важеће !**
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –
Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 1:

- Копија Решења Министарства унутрашњих послова – Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту од пожара и то за:
 1. Израду главног пројекта заштите од пожара;
 2. Израду пројекта стабилних система за гашење пожара;
 3. Израду пројекта стабилних система за дојаву пожара;
 4. Израду пројекта система за одвођење дима и топлоте.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 2:

- Списак реализованих уговора у последње 3 године – референц листа I понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 1, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1а** конкурсне документације

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 3:

- Списак реализованих уговора у последњих 5 година – референц листа II понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 а** конкурсне документације и

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 4:

- Списак реализованих уговора у последњих 5 година – референц листа III понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 3 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 3 а** конкурсне документације

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 5:

- Списак реализованих уговора у последње 3 године – референц листа IV понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 4 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 4 а** конкурсне документације.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 6:

- Копија пописне листе за 2016. годину.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 7:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 7, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 5 конкурсне**;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере, оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.
- М образац за све тражене инжењере.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 8:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 8, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 6 конкурсне** ;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.
- Решенје о одређивању одговорног извођача радова (дипл инж. грађевине).
- М образац за све тражене инжењере.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 9:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 9 – грађевинска струка, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 7 конкурсне** ;
- М образци за сва тражена лица.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 10:

- **Прилог 8** конкурсне документације, потписан од стране одговорног лица понуђача;
- Копију пописне листе за 2016. годину, власнички лист или уговор о закупу или лизингу или купопродајни уговор.
- За кранове неопходно доставити важећи стручни налаз.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 11:

- Прилог 9 конкурсне документације, потписан од стране одговорног лица понуђача.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 12:

- Извештај о бонитету за ЈН

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 13:

- Извештај о бонитету за ЈН

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 14:

- Копија полисе осигурања

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 15:

- Копија сертификата.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи паркинг гараже у ски центру Копаоник, ЈН бр. 09/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.04.2017. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 18.04.2017. године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи, сходно партији за коју подноси понуду:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 12 конурсне документације
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

- Све што је захтевано да понуђач достави уз понуду, наведено у одељку III конкурсне документације – техничка спецификација, на страни 14 под 1,2 и 3.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 09/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 09/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 09/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 09/17- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин:

- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене;
- 75 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама;
- 5 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити након потписивања Записника о примопредаји, на основу прибављене употребне дозволе.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рокови су задати од стране Наручиоца и понуђач их не може мењати. Рокови:

Документација из Фазе 1:

20 дана од датума стицања услова за почетак израде документације и дана увођења у посао;

Документација из Фазе 2:

45 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 3:

30 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 4:

60 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 5:

20 дана од дана увођења у посао;

Извођење радова: 120 дана од дана увођења у посао.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду оставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова ;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% укупно уговорене цене, без пдв-а, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 10% укупно уговорене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на е-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 09/17.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио укупну нижу цену за израду техничке документације за гаражу.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес задоделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozici.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ 2017. за јавну набавку радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. јавне набавке 09/17.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ: ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ГАРАЖЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК, ЈН 09/17

Понуђач _____
 Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	Документација из Фазе 1: 20 дана од датума стицања услова за почетак израде документације и дана увођења у посао; Документација из Фазе 2: 45 дана од дана увођења у посао; Документација из Фазе 3: 30 дана од дана увођења у посао; Документација из Фазе 4: 60 дана од дана увођења у посао; Документација из Фазе 5: 20 дана од дана увођења у посао; Извођење радова: 120 дана од дана увођења у посао.
Начин плаћања	Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене; 75 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама; 5 % уговорене цене, Наручилац ће исплатити након потписивања Записника о примопредаји, на основу прибављене употребне дозволе.
Гарантни рок	Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

**6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ЈН 09/17, РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ
ПАРКИНГ ГАРАЖЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОЗ 1- ГАРАЖА

Израда техничке документације

рб	Садржај	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
ПРВА ФАЗА			
1	Израда Идејног решења		
	УКУПНО ПРВА ФАЗА:		
ДРУГА ФАЗА			
1	Израда Идејног пројекта		
2	Израда Студије оправданости		
3	Израда Студије о процени утицаја на животну средину		
	УКУПНО ДРУГА ФАЗА:		
ТРЕЋА ФАЗА			
1	Израда Главног пројекта		
	УКУПНО ТРЕЋА ФАЗА:		
ЧЕТВРТА ФАЗА			
1	Израда Извођачког пројекта		
	УКУПНО ЧЕТВРТА ФАЗА:		
ПЕТА ФАЗА			
3	Израда Пројекта изведеног објекта		
	УКУПНО ПЕТА ФАЗА:		
	УКУПНА ЦЕНА (I-V фаза):		

Изградња

1	РАДОВИ	
	Напомена: Позиције подразумевају извођење радова и набавку и уградњу свог неопходног материјала и опреме.	
1.1	Цена припремних радова.	Цена без пдв-а
1.2	Цена изградње темеља објекта.	
1.3	Цена изградње комплетне конструкције објекта. Позиција подразумева набавку и монтажу носеће конструкције објекта заједно са кровном и фасадном конструкцијом и облогом, комплетним изолатерским радовима.	
1.4	Цена набавке и монтаже комплетне унутрашње столарије и фасадних елемената.	
1.5	Цена комплетних унутрашњих грубих и завршних радова у објекту. Позиција подразумева израду преградних зидова, комплетне молерске, гипсарске и керамичке радове и друге радове.	
1.6	Цена комплетних радова на електро, ИТ, ВиК (спољашне и унутрашње) и машинским инсталацијама са изградњом планиране светлосно-информативне сигнализације унутар и ван објекта, изградњи и монтажи система за наплату паркинга, перионице и свих садржаја наведених у техничкој спецификацији набавке.	
1.7	Цена изградње приступне саобраћајнице у непосредној близини гараже и унутрашњих саобраћајних коридора.	
1.8	Цена осталих и радова.	
1.9	Цена пратећих радова. У цену укључити све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата.	
1.11	Цена пратећих трошкова. У цену пратећих трошкова урачунати све врсте транспорта на допреми материјала.	
	УКУПНО ПОД 1:	

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОЗ 2 - ХЕЛИДРОМ

Израда техничке документације

рб	Садржај	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
ПРВА ФАЗА			
1	Израда Идејног решења са анализом локације, прелиминарном навигационом анализом локације и хелидромским приручником.		
	УКУПНО ПРВА ФАЗА:		
ДРУГА ФАЗА			
1	Израда Идејног пројекта.		
2	Израда Студије оправданости .		
3	Израда Студије о процени утицаја на животну средину.		
	УКУПНО ДРУГА ФАЗА:		
ТРЕЋА ФАЗА			
1	Израда Главног пројекта.		
	УКУПНО ТРЕЋА ФАЗА:		
ЧЕТВРТА ФАЗА			
1	Израда Извођачког пројекта.		
	УКУПНО ЧЕТВРТА ФАЗА:		
ПЕТА ФАЗА			
3	Израда Пројекта изведеног објекта.		
	УКУПНО ПЕТА ФАЗА:		
	УКУПНА ЦЕНА (I-V фаза):		

Изградња

рб	Опис позиције	Цена без пдв-а
1	РАДОВИ Напомена: Позиције подразумевају извођење радова и набавку и уградњу свог неопходног материјала и опреме.	
1.1	Цена припремних радова.	
1.2	Цена изградње темеља.	
1.3	Цена свих грађевинских радова, изградње комплетне конструкције објекта, постављања контејнера за опрему и сл.	
1.4	Цена изградње приступне саобраћајнице у непосредној близини хелидрома.	
1.5	Цена комплетних радова на грађевинским, електро, хидротехничким и машинским инсталацијама.	
1.6	Цена осталих радова.	
1.7	Цена пратећих радова. У цену укључити све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата оператерима.	
1.8	Цена пратећих трошкова. У цену пратећих трошкова урачунати све врсте транспорта на допреми материјала.	
УКУПНО ПОД 1:		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПАРКИНГ ГАРАЖЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

ЈН Број: 09/17

Број и датум одлуке о додели уговора* од ***2017. године

Понуда Добављача бр. _____ од.....2017. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 999 од 16.03.2017. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи паркинг гараже у ски центру Копаоник, број набавке 09/17;

-да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____ 2017. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2017. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....
односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2017. године Добављачу за јавну набавку бр. 09/17.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на изградњи паркинг гараже у ски центру Копаоник, по принципу кључ у руке, у свему у складу са пројектним задатком/техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку бр. 09/17 и понудом Добављача број _____ од _____ 2017. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора.

Добављач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Добављач предвидео.

Уговорена цена се не може повећавати током трајања овог уговора из било ког разлога.

Цена из става 1. овог члана уговора обухвата:

- Цену опреме гараже са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СР Копаоник;
- Цену свих грађевинских, електро-монтажних, ВиК и машинских радова на изградњи гараже са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- Цену пратеће услуге израде пројектне документације;
- Цену опреме хелидрома са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СР Копаоник;
- Цену свих грађевинских и осталих неопходних радова на изградњи хелидрома са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- Цену пратеће услуге израде пројектне документације ;
- Све друге издатке Добављача за потпуно извршење уговорених обавеза према условима техничке спецификације.

Пројектна документација мора бити израђена у складу са важећим прописима који уређују овакву врсту објекта и инсталација, у обиму и садржају потребном за прибављање свих неопходних сагласности и дозвола надлежних државних институција.

Услуга израде пројектне документације сматраће се извршеном даном прибављања сагласности Наручиоца и сагласности и дозвола надлежних државних институција.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршену услугу израде пројектне документације и изведене радове, на текући рачун Додављача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног авансног рачуна, али тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 7. уговора;

- 75 % укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплаћивати Додављачу по привременим ситуацијама;

- 5 % укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити Додављачу након завршетка радова који су предмет овог уговора, а на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова и прибављене употребне дозволе.

Под исправно испостављеном фактуром, а на основу оверене привремене, односно окончане ситуације, сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству, Закона о пдв-у, као и других закона и прописа. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Додављача у року од 7 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен.

Рокови

Члан 4.

Рок за израду пројектне документације је:

Документација из Фазе 1:

20 дана од датума стицања услова за почетак израде документације и дана увођења у посао;

Документација из Фазе 2:

45 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 3:

30 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 4:

60 дана од дана увођења у посао;

Документација из Фазе 5:

20 дана од дана увођења у посао.

О увођењу у посао, за сваку од фаза појединачно, сачиниће се Записник о увођењу у посао.

Рок за извођење радова је 120 календарских дана од дана увођења у посао извођења радова. Даном увођења у посао извођења радова сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји паркинг гараже.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Добављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Добављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

За случај кашњења Добављача из било ког разлога, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продужење рока

Члан 5.

Добављач има право на продужење рокова из члана 4. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу претходног става. Са продужењем рока мора да се сагласи Наручилац.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Гаранција

Члан 6.

Добављач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора.

Добављач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

Добављач је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме преда Наручиоцу све документе којим се потврђује да је на изведене радове и опрему дата гаранција у уговореном периоду.

Добављач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору .

Добављач је обавезан да у гарантном року, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Добављач је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року и ангажује о трошку Добављача треће лице да изврши поправке.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај аванса**, на износ уговореног аванса са пдв-ом са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од правдања целокупног аванса. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да исплати ни један износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања Записника о примопредаји изведених радова. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 10 % од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Ако се за време трајања овог уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Добављач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Добављач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Добављач се обавезује да у року од 15 дана од закључења уговора, без одлагања достави **полисе осигурања за осигурање објекта** у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да изврши/обезбеди следеће:

1. Ситуациони план са назначеном позицијом за постављање инсталације ;

2. Прибављање услова надлежних институција;
3. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже (а заштита и чување опреме су обавеза Добављача);
4. Снабдевање електричном енергијом за потребе градилишта.

Обавезе Добављача

Члан 9.

II Добављач се обавезује да изврши следеће:

- Достави техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде и у електронској форми;
- Достави генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
- Достави списак одговорних лица на реализацији Уговора као и лице или тим који ће обављати функцију Пројект Менаџера;
- Добављач се обавезује да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- Достави све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа и изведених радова, на енглеском и српском језику;
- Обави сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица;
- Изврши неопходну сечу шуме на предметној локацији;
- Достави припадајућа упутства за руковање свим уграђеним системима;
- Пре почетка радова достави Наручиоцу:
 - a) Пројекат организације градилишта;
 - b) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Уколико је потребно, спроведе додатне истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење– елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодетска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта у оквиру задатих регулационих и грађевинских линија;
- У поступку израде техничке документације обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;

- Прихвати законом предвиђене надлежности Надзорног органа којег обезбеђује Наручилац ;
- Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорних извођача радова за све радове појединачно;
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Пре почетка бетонских радова дужан је да достави надзорном органу пројекат бетона. Пројекат бетона пре свега треба да садржи:
 - Састав бетонске мешавине, количине и техничке услове за пројектовање класе бетона;
 - План бетонирања, организацију и опрему;
 - Начин транспорта и уграђивање бетонске мешавине;
 - Начин неговања уграђеног бетона;
 - Програм контролних испитивања састојака бетона;
 - Програм контроле бетона, узимање узорака и испитивање бетонске мешавине и бетона по партијама.
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
- Да изврши неопходну сечу и извлачење дрвених сортимената до магистралног пута II реда на предметној локацији;
- Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- По завршетку радова врати околни терен у првобитно стање и изврши затрављивање у зони објекта;
- Обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;

- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- Учествује у примопредаји објекта;
- У року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
- да изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премеру:
 1. за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
 2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак);
- У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
- Сноси све евнтуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења.

Стручни надзор

Члан 10.

Стручни надзор за радове из члана 1. овог уговора обезбеђује Наручилац. Добављач је у обавези да поштује законом предвиђене надлежности стручног надзора.

Записник о примопредаји

Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје носе уговорне стране свака за своје представнике.

Једностранни раскид и накнада штете

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;

- ако Додављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Додављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Додављача, Додављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог уговора, тако и њеног престанка.

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

В.Д. ДИРЕКТОРА

Дејан Ђика

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА I
(тачка 1.2. подтачка 2.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПОВРШИНА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ
1				Назив: Површина:
2				Назив: Површина:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је понуђач:

За нас , године _____ (уписати годину) изradio комплетан Главни пројекат
(Пројекат за извођење) за изградњу/реконструкцију јавне гараже:

(навести назив и локацију јавне гараже)

Површине _____ (навести површину јавне гараже)

по основу уговора бр. _____ закљученог дана _____ године.

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта
Србије" - изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, за коју
је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 17.03.2017.
године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА II
(тачка 1.2. подтачка 3.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА ГАРАЖЕ УНУТАР НАЦИОНАЛНОГ ПАРКА/ПАРКА ПРИРОДЕ И ПОВРШИНА / БРОЈ ПАРКИНГ МЕСТА
1				<p>Назив:</p> <p>Површина:</p>
2				<p>Назив:</p> <p>Површина:</p>

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**П О Т В Р Д А
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас _____ године (*уписати годину*) **израдио комплетан Главни пројекат/пројекат за извођење гараже унутар Националног парка или парка природе**

(*навести назив и локацију јавне гараже*)

Бруто површине _____ / Број паркинг места _____.
по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 17.03.2017. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА III
(тачка 1.2. подтачка 4.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА - пројекат аеродромских pista или слетних равни или хелидрома
1				Назив:
2				Назив:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас _____ године (*уписати годину*) **израдио пројекат:**

(*навести назив пројекта*)

по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 17.03.2017. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА IV
(тачка 1.2. подтачка 5.)**

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА – ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ГАРАЖЕ
1				
2				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас извео **радове на изградњи паркинг гараже:**

Бруто површине _____ / Број паркинг места _____.
по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.
(Напомена: дати што прецизнији назив и локацију паркинг гараже).

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 17.03.2017. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
ПРОЈЕКТОВАЊЕ
(тачка 1.2. подтачка 7.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у радном односу за услуге пројектовања запослене инжењере одговарајућих струка, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	РАДНИ ОДНОС
1	Дипломирани инжењер архитектуре Име: Презиме:	300	Стално запослен
2	Дипломирани инжењер архитектуре Име: Презиме:	300	Стално запослен
3	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	310	Стално запослен
4	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	310	Стално запослен
5	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	311	Стално запослен
6	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	311	Стално запослен

7	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	314	Стално запослен
8	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	315	Стално запослен
9	Дипломирани инжењер машинства Име: Презиме:	330	Стално запослен
10	Дипломирани инжењер електротехнике Име: Презиме:	350	Стално запослен
11	Дипломирани инжењер електротехнике Име: Презиме:	352	Стално запослен
12	Дипломирани инжењер електротехнике Име: Презиме:	353	Стално запослен
13	ЛИЦЕНЦА МУП –а А Име: Презиме:		Стално запослен
14	ЛИЦЕНЦА МУП –а Б 1 Име: Презиме:		Стално запослен
15	ЛИЦЕНЦА МУП –а Б 2 Име: Презиме:		Стално запослен
16	ЛИЦЕНЦА МУП –а Б 6 Име: Презиме:		Стално запослен

Уз ову изјаву, доставити копије важећих лиценци са потврдом о плаћеној чланарини ИКС, копије М обрасца, за свако од горе наведених стално запослених лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 09/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА
(тачка 1.2. подтачка 8.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у сталном радном односу инжењере одговарајуће струке, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	ДА ЛИ ЈЕ ПОНУЂАЧ СТАЛНО ЗАПОСЛЕН ?
1	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме: Број година у сталном радном односу код понуђача:	410 или 411 или 413 или 414 или	
2	Дипломирани инжењер технологије Име: Презиме:	475	

Уз изјаву, доставити копије важећих лиценци са потврдом о плаћеној чланарини ИКС, за свако од горе наведених стално запослених лица, М обрасце као и Решење о одређивању одговорног извођача радова (за дипл. инж.грађевине).

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 09/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
ГРАЂЕВИНСКИ РАДНИЦИ**
(тачка 1.2. подтачка 9.)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у **радном односу са пуним радним временом раднике запослене на пословима грађевинске струке**, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17. То су следећа лица:

Р.Б	СТРУКА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ
1	АРМИРАЧИ	
2	ТЕСАРИ	
3	КРАНИСТИ	
4	ЗИДАРИ	
5	ПЕСКИРЕРИ	
6	МЕТАЛОФАРБАРИ	

Уз изјаву, доставити и копије М обрасца за сва наведена запослена лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 09/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА -
(тачка 1.2. подтачка 10.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже ТЕХНИЧКИМ капацитетом, односно да понуђач располаже грађевинским машинама, које ће бити ангажоване на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња паркинг гараже у ски центру Копаоник, бр. набавке 09/17

Р.Б	ГРАЂЕВИНСКА МАШИНА	КОЛИЧИНА	ОСНОВ КОРИШЋЕЊА
1	КРАН		
2	СКЕЛА ЗА ОКО 8.000 m ² (монтажна алиминијумска)		
4	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА НОСИВОСТИ ДО 5t		
5	МИКСЕР ЗА БЕТОН		
6	МОБИЛНА БЕТОНСКА БАЗА КАПАЦИТЕТА мин 30 m ³ /h		
7	ОПЛАТА МИН 6.000 M ²		
8	ФАСАДНИ ЛИФТ МИН НОСИВОСТИ 750 kN		

Уз ову изјаву обавезно доставити копију пописне листе за 2016. годину, власнички лист или уговор о закупу или лизингу или купопродајни уговор. Додатно је за кранове неопходно доставити важећи стручни налаз.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 09/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА – РАДОВИ НА АНТИКОРОЗИВНОЈ ЗАШТИТИ
(тачка 1.2. подтачка 11.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да је Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

Извео _____ м² антикорозивне заштите металних конструкција на јавним гаражама.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 09/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 09/17

Потврда је сачињена дана _____.____.2017. године у ски центру **Копоник**.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова: изградња паркинг гараже у ски центру **Копоник**, бр. набавке **09/17**, обишао локацију **Наручиоца – ски центар Копоник**, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"