

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"  
Милутина Миланковића 9  
Нови Београд

ЈАВНА НАБАВКА  
ЛЕЖАЈЕВА И СЕМЕРИНГА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
БР НАБАВКЕ бр. ЈНМВ 11/19

Објављено на Порталу дана: **14.03.2019.** године

Рок за достављање понуде : **18.04.2019.** године до **12 часова**

Јавно отварање понуда: **18.04.2019.** године у **12 часова и 30 минута**

Март, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 549 и Решења о образовању комисије бр. 549-1 од 07.03.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЛЕЖАЈЕВИ И СЕМЕРИНЗИ  
за јавну набавку мале вредности ЈНМВ 11/19**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација са обрасцем структуре цена	6-13
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-17
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-24
VII	Образац понуде	25-28
VIII	Модел уговора	29-32
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"

Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд

Интернет страница:.....[www.skijalistasrbije.rs](http://www.skijalistasrbije.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 11/19 су добра – лежајеви и семеринзи.

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 11/19 су добра – лежајеви и семеринзи.

### **2. Назив и ознака из општег речника набавке:**

34913000 – Разни резервни делови.

### **3. Партије:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,  
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ИЗВРШЕЊА,  
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**3.1 ВРСТА ДОБАРА:**

Лежајеви и семеринзи.

**3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:**

Техничка спецификација са обрасцем структуре цена дата је у Поглављу IV Конкурсне документације.

**3.3 КВАЛИТЕТ ДОБАРА:**

Под квалитетом предметних добара Наручилац сматра оригиналност резервних делова, а оригиналним резервним деловима сматраће оне који су препоручени од стране произвођача или од овлашћеног сервисера.

**3.4 ГАРАНТНИ РОК:**

Гарантни рок за испоручене делове мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

**3.5 МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

На адреси купца у Београду, Ски центру Копаоник и Скијалиштима Златибор и Стара планина.

**IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ  
СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

- Лежајеви и семеринзи -

<b>R.B.</b>	<b>NAZIV DOBARA</b>	<b>JM</b>	<b>CENA/JM (bez pdv-a)</b>
1	LEŽAJ 6007-ZZ FAG	kom	
2	LEŽAJ 6008-ZZ FAG	kom	
3	LEŽAJ 1208-TVH FAG	kom	
4	LEŽAJ 2206-TVH FAG	kom	
5	LEŽAJ 2308 2RS FAG	kom	
6	LEŽAJ 2309-TVH FAG	kom	
7	LEŽAJ 3205 ZZ-TVH FAG	kom	
8	LEŽAJ 3205 BD-2HRS-TVH FAG	kom	
9	LEŽAJ 3205 BD-TVH-L285 FAG	kom	
10	LEŽAJ 3206 BTVH FAG	kom	
11	LEŽAJ 3306-BD.TVH FAG	kom	
12	LEŽAJ 3308 INA	kom	
13	LEŽAJ 608-ZZ1.M.C3 NFAG	kom	
14	LEŽAJ 608-ZZC3 FAG	kom	
15	LEŽAJ 609-ZZ-HLC-C3 FAG	kom	
16	LEŽAJ 695-ZZ WS	kom	
17	LEŽAJ 6000-C ZZC3 FAG	kom	
18	LEŽAJ 6000-2RSC3 FAG	kom	
19	LEŽAJ 6002-C ZZ FAG	kom	
20	LEŽAJ 6003-ZZC3 FAG	kom	

21	LEŽAJ 6004-C ZZ FAG	kom	
22	LEŽAJ 6004-2RS FAG	kom	
23	LEŽAJ 6004-C.2HRS FAG	kom	
24	LEŽAJ 6006-ZZC3 FAG	kom	
25	LEŽAJ 6006-2RS FAG	kom	
26	LEŽAJ 6006-2RSC3 FAG	kom	
27	LEŽAJ 6007-ZZ FAG	kom	
28	LEŽAJ 6007 ZZC3 FAG	kom	
29	LEŽAJ 6007-2RSC3 FAG	kom	
30	LEŽAJ 6008-2RSC3 FAG	kom	
31	LEŽAJ 6009-ZZ FAG	kom	
32	LEŽAJ 6010-ZZ FAG	kom	
33	LEŽAJ 6011-2RSR FAG	kom	
34	LEŽAJ 6201-ZZC3 ZKL	kom	
35	LEŽAJ 6201-2RS FAGF	kom	
36	LEŽAJ 6202-C ZZ FAG	kom	
37	LEŽAJ 6202-C-2HRS FAG	kom	
38	LEŽAJ 6203-C ZZ FAG	kom	
39	LEŽAJ 6203-C ZZC3 FAG	kom	
40	LEŽAJ 6203-C.2HRS.C3 FAG	kom	
41	LEŽAJ 6204-C ZZ FAG	kom	
42	LEŽAJ 6204-C ZZC3 FAG	kom	
43	LEŽAJ 6204-C-2HRS FAG	kom	
44	LEŽAJ 6205-2RS C3 FAG	kom	

45	LEŽAJ 6205-C ZZ FAG	kom	
46	LEŽAJ 6205-2RSC3 FAG	kom	
47	LEŽAJ 6206-2RSC3 FAG	kom	
48	LEŽAJ 6207-ZZ FAG	kom	
49	LEŽAJ 6207-ZZC3 FAG	kom	
50	LEŽAJ 6208-ZZC3 FAG	kom	
51	LEŽAJ 6208-C.2HRS FAG	kom	
52	LEŽAJ 6208-2RSC3 FAG	kom	
53	LEŽAJ 6209-ZZ.C3 FAG	kom	
54	LEŽAJ 6210-ZZ FAG	kom	
55	LEŽAJ 6211-ZZC3 FAG	kom	
56	LEŽAJ 6212-ZZC3 FAG	kom	
57	LEŽAJ 6217-ZZC3 FAG	kom	
58	LEŽAJ 6218-ZZ FAG	kom	
59	LEŽAJ 6303-2RSR FAG	kom	
60	LEŽAJ 6304-2RSC3 FAG	kom	
61	LEŽAJ 6305-ZZ FAG	kom	
62	LEŽAJ 6305-2RS FAG	kom	
63	LEŽAJ 6306-ZZC3 FAG	kom	
64	LEŽAJ 6306-2RSC3 FAG	kom	
65	LEŽAJ 6307-ZZ FAG	kom	
66	LEŽAJ 6308-ZZ FAG	kom	
67	LEŽAJ 6309-ZZC3 FAG	kom	
68	LEŽAJ 6310-ZZC3 FAG	kom	



69	LEŽAJ 6310-2RSC3 FAG	kom	
70	LEŽAJ 6311-ZZC3 FAG	kom	
71	LEŽAJ 6312-ZZC3 FAG	kom	
72	LEŽAJ 6313-ZZ FAG	kom	
73	LEŽAJ 6313-ZZ FAG	kom	
74	LEŽAJ 6314-ZZ FAG	kom	
75	LEŽAJ 6319-ZZC3 FAG	kom	
76	LEŽAJ 61808-2RS HLU INA	kom	
77	LEŽAJ 61830	kom	
78	LEŽAJ 63001-A-2RS FAG	kom	
79	LEŽAJ 63004-ZZ	kom	
80	LEŽAJ 7204	kom	
81	LEŽAJ 7304 B.TVP FAG	kom	
82	LEŽAJ 21308 E1.TVPB FAG	kom	
84	LEŽAJ 21312 E1.TVPB FAG	kom	
85	LEŽAJ 22207-C3 FAG	kom	
86	LEŽAJ 22209 E1. FAG	kom	
87	LEŽAJ 22211-E1 FAG	kom	
88	LEŽAJ 22216-E1 FAG	kom	
89	LEŽAJ 22308-E1.C3 FAG	kom	
90	LEŽAJ 22310-E1 FAG	kom	
91	LEŽAJ 22311-E1 FAG	kom	
92	LEŽAJ 22314-E1 FAG	kom	
93	LEŽAJ 22315 E1 FAG	kom	

94	LEŽAJ 23024-E1.TVPB FAG	kom	
95	LEŽAJ 30209-A FAG	kom	
96	LEŽAJ 30224-A FAG	kom	
97	LEŽAJ 31310-A FAG	kom	
98	LEŽAJ 31312-A FAG	kom	
99	LEŽAJ 32006 NTN	kom	
100	LEŽAJ 32012-XDY FAG	kom	
101	LEŽAJ 32013-X FAG	kom	
102	LEŽAJ 32206 A FAG	kom	
103	LEŽAJ 32207-A FAG	kom	
104	LEŽAJ 32209-A FAG	kom	
105	LEŽAJ 32216 A FAG	kom	
106	LEŽAJ 32218-A FAG	kom	
107	LEŽAJ 32219 FAG	kom	
108	LEŽAJ 32305-A FAG	kom	
109	LEŽAJ 32312 A FAG	kom	
110	LEŽAJ 33110 FAG	kom	
111	LEŽAJ 33206 FAG	kom	
112	LEŽAJ 51206 FAG	kom	
113	LEŽAJ NU-308 ZKL	kom	
114	LEŽAJ NU-313 ETVP2 FAG	kom	
115	LEŽAJ FAG NU-2207 E.TVP2.C3	kom	
116	LEŽAJ NJ-211.E.TVP2.C3 FAG	kom	
117	LEŽAJ NJ-310E.TVP2 FAG	kom	

118	LEŽAJ UY-205 INA (GRAE 25NPPB)	kom	
119	LEŽAJ UE-205 2S FKL	kom	
120	LEŽAJ NA-4906 INA	kom	
121	LEŽAJ NK-43/30-XL INA	kom	
122	LEŽAJ NKI-20/20-XL INA	kom	
123	LEŽAJ NKX-45 INA	kom	
124	LEŽAJ RNA-6906 INA	kom	
125	LEŽAJ HK-0709 NTN	kom	
126	LEŽAJ HK-1612 NTN	kom	
127	LEŽAJ HK-1622 INA	kom	
128	LEŽAJ HK-2012 AS1-B INA	kom	
129	LEŽAJ HK-2538 INA	kom	
130	LEŽAJ HK-3026 INA	kom	
131	LEŽAJ HK-3224 INA	kom	
132	LEŽAJ K-10X13X10 TV INA	kom	
133	LEŽAJ K-20X24X17 INA	kom	
134	SEMERING 6X22X7 Aop	kom	
135	LEŽAJ KOMBINOVANI 4.058	kom	
136	SEMERING 6X22X7 Aop	kom	
137	SEMERING 11X22X7 Aop	kom	
138	SEMERING 22X40X7	kom	
139	SEMERING 25X47/55X11/13	kom	
140	SEMERING 35X72X7 Aop	kom	
141	SEMERING 45X75X8	kom	

142	SEMERING 45X75X10 Aop	kom	
143	SEMERING 50X72X10 Aop,Si	kom	
144	SEMERING 55X85X8 Aop	kom	
145	SEMERING 55X100X13	kom	
146	SEMERING 60X75X8 Aop,Si	kom	
147	SEMERING 60X80X8	kom	
148	SEMERING 60X80X10 Aop	kom	
149	SEMERING 60X85X13	kom	
150	SEMERING 60X90X8	kom	
151	SEMERING 60X90X10 Aop	kom	
152	SEMERING 70X90X10 Sil	kom	
153	SEMERING 75X95X13 Aop	kom	
154	SEMERING 95X120X13 Aop	kom	
155	SEMERING 100X130X13 AopSi	kom	
156	SEMERING 110X140X13 Si	kom	
157	SEMERING 120X140X13 Aop,Si	kom	
158	SEMERING 120X150X12 Aop,Si	kom	
159	SEMERING 120X150X13 Aop	kom	
160	SEMERING 130X150X13 Si	kom	
161	SEMERING 240X270X15 Aop	kom	
162	KLINAS.KAIŠ 12,5X1375	kom	
163	KLINAS.KAIŠ 12,5X1850	kom	
164	KLINAS.KAIŠ 13X2591 Li	kom	
165	KLINAS.KAIŠ 17X1650	kom	

166	KLINAS.KAIŠ 17X1750	kom	
167	KLINAS.KAIŠ 17X1800	kom	
168	KLINAS.KAIŠ 17X1850	kom	
169	KLINAS.KAIŠ 17X1900	kom	
170	KLINAS.KAIŠ 17X2000	kom	
171	KLINAS.KAIŠ 17X2300	kom	
172	KLINAS.KAIŠ 17X2400	kom	
173	KLINAS.KAIŠ 17X2500	kom	
174	KLINAS.KAIŠ 17X3500	kom	
175	KLINAS.KAIŠ 20X1600	kom	
176	KLINAS.KAIŠ 20X2600	kom	
177	KLINAS.KAIŠ 20X3550	kom	
178	KLINASA.KAIŠ 22X3550	kom	
<b>UKUPNO BEZ PDV-A:</b>			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**НАПОМЕНА:**

-У понуђену цену су укључени сви трошкови, укључујући и трошкове испоруке делова на адреси купца у Београду, Ски центру Копаоник и Скијалиштима Златибор и Стара планина.

- Збир јединичних цена користи се за упоређивање понуда.

-Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише техничку спецификацију са обрасцем структуре цена, у коме треба да прикаже јединичне цене без пдв-а.

-Уколико понуђач не понуди цену за све ставке из обрасца, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 11/19 – лежајеви и семеринзи, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
*[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 11/19 – лежајеви и семеринзи, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку лежајева и семеринга, бр. набавке ЈНМВ 11/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.04.2019. године до 12 часова.**

**Отварање понуда је истог дана, 18.04.2019. године у 12 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **Понуда мора да садржи:**

- Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом;
- Образац понуде, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- Техничку спецификацију са обрасцем структуре цена, попуњену, потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом;
- Модел уговора, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- Изјава о независној понуди понуђача, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, попуњени и оверени обрасци и изјаве из конкурсне документације, за то предвиђени.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈНМВ 11/19,- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 11/19, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈНМВ 11/19, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 11/19, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ-**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће плаћање уговорене цене, вршити сукцесивно, по испоруци делова, преносом средстава на рачун Додављача, у року до 45 дана од дана пријема рачуна а на основу отпремнице и Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Наручилац не дозвољава аванс.

Начин плаћања је одређен од стране Наручиоца, а у случају измене истог од стране понуђача, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке**

Испорука ће се вршити сукцесивно, у складу са захтевима и потребама Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да захтева испоруку свих делова из техничке спецификације конкурсне документације и понуде Додављача.

Додављач је у обавези да делове испоручи у понуђеном року, који не може бити дужи од 3 дана од дана писменог захтева Наручиоца.

Уколико понуђач понуди дужи рок или рок не изрази у данима, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Испоручена добра се примају потписивањем Записника о квантитативно и квалитативном пријему добара од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

### 9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок је рок који даје произвођач резервних делова и тече од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

### 9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуда или рок важења понуда не искаже у данима, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### 9.5. Обрасци структуре цене

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише образац техничке спецификације са структуром цена, у коме треба да прикаже јединичне цене без пдв-а, за сваку од позиција.

Уколико понуђач не понуди цену за све позиције, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Не траже се средства обезбеђења.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail: [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

**Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 11/19.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, тако што се упоређује збир свих јединичних цена без пдв-а из обрасца структуре цене. Збир свих јединичних цена не представља вредност уговора, већ се користи само у циљу упоређивања понуда.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупан збир свих јединичних цена из обрасца понуде) уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**).

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:\*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.



## УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку ЈНМВ 11/19 – лежајева и семеринга.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 11/19 – лежајеви и семеринзи.

1.	Збир свих јединичних цена из техничке спецификације са обрасцем структуре цена:	_____ динара без пдв-а
<i>Напомена: збир јединичних цена не представља вредност уговора, већ се користи само за упоређивање понуда.</i>		
2.	Рок и место испоруке:	Сукцесивно у року од _____ дана од дана писменог позива и порудбине Наручиоца (максимум 3 дана). Место испоруке: На адреси Наручиоца у Београду, Ски центру Копаоник и Скијалиштима Златибор и Стара планина.
3.	Рок и начин плаћања:	Наручилац ће плаћање уговорене цене, извршити преносом средстава на рачун Додављача, у року до 45 дана од дана пријема рачуна а на основу доставнице и Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.
4.	Гарантни рок	У складу са гаранцијом коју даје произвођач добара.
5.	Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни на начин како је наведено у поглављу VI тачка 9. конкурсне документације, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА - ЛЕЖАЈЕВИ И СЕМЕРИНЗИ

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20193390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**).

#### **ЈНМВ Број: 11/19**

Број и датум одлуке о додели уговора: /// од ///.2019. године

Понуда Пружаоца услуга бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15) донео Одлуку о покретању поступка бр. 549 од 07.03.2019. године и спровео поступак јавне набавке мале вредности, број набавке ЈНМВ 11/19;

-да је Добављач дана \_\_\_\_\_ .2019. године доставио своју Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године, заведена код наручиоца под бројем /// од ///.2019. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-да је Наручилац на основу понуде и Одлуке о додели уговора бр. /// од ///.2019. године изабрао Добављача за набавку лежајева и семеринга.

#### **Предмет уговора**

##### **Члан 1.**

Наручилац купује од Добављача лежајева и семеринге, у свему према техничкој спецификацији са обрасцем структуре цена и јединичним ценама из понуде Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

#### **Цена**

##### **Члан 2.**

Укупна купопродајна вредност лежајева и семеринга из члана 1. овог уговора износи ////// динара без пдв-а (финансијска вредност уговора).

Цене по јединици мере обухватају све трошкове Добављача у реализацији овог уговора, укључујући и трошкове испоруке делова и не могу се повећавати до окончања извршења овог уговора.

Цене по јединици мере, наведене у понуди Добављача, важиће без обзира на количине добара које ће Наручилац поручивати.

Наручилац нема обавезу да захтева испоруку свих делова из техничке спецификације конкурсне документације и понуде Додављача.

### **Динамика испоруке**

#### **Члан 3.**

Додављач се обавезује да делове испоручује сукцесивно искључиво по писаном налогу Наручиоца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ (максимум 3 дана) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Наручилац се обавезује да своје потребе достави Додављачу у виду писаног налога, који ће садржати врсту добара и количине.

Испорука добара се врши на адреси Наручиоца у Београду, Ски центру Копаоник, Скијалишту Златибор и Скијалишту Стара планина.

### **Начин плаћања**

#### **Члан 4.**

Наручилац је у обавези да врши плаћање на текући рачун Додављача, сходно испорученим количинама и уговореним ценама по јединици мере, у року до 45 календарских дана рачунајући од дана када је Наручилац примио рачун за сваку појединачну испоруку предмета купопродаје.

Достављени рачун Наручиоцу са отпремницом и Записник о квантитативно-квалитативном пријему представљају основ за плаћање.

### **Испорука предмета купопродаје**

#### **Члан 5.**

Сматра се да је извршен квантитативно-квалитативни пријем добара када Наручилац, утврди да му је предмет купопродаје испоручен у потпуности, у складу са захтеваним карактеристикама, односно прихваћеном понудом.

Уколико Наручилац приликом пријема резервних делова уочи да исти нису испоручени у потпуности у складу са карактеристикама по прихваћеној понуди, сматраће се да испорука предмета купопродаје није извршена, а Наручилац ће ставити предмет купопродаје на располагање Додављачу без било какве одговорности Наручиоца за случајну пропаст истог.

### **Уговорна казна и накнада штете**

#### **Члан 6.**

Ако Додављач не испоручи добра до рока одређеног чланом 3. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,5% вредности добара са чијом се испоруком касни и то за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Додављачу заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка.

Додављач је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Додављача, или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

## **Обавезе Добављача**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да:

1. изврши испоруку делова, у свему према уговору, понуди и захтеву Наручиоца, квалитетно, строго поштујући захтеве из Конкурсне документације, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима;
2. уговорене обавезе изврши у року, утврђеном у члану 3. овог уговора;
3. приликом испоруке добара потпише Записник о примопредаји, достави гарантне листове и преда их Наручиоцу;
4. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

Добављач је у обавези да испоручи искључиво добра и количине које су тражене од стране Наручиоца, у супротном Добављач је дужан да надокнади сву насталу штету, а Наручилац није у обавези да изврши плаћање добара и количина које нису тражене.

У случају приговора на количину, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути овлашћено лице које ће у оквиру Комисије за решавање рекламација на лицу места утврдити чињенице, о чему се сачињава Записник.

Комисију за решавање рекламација чине овлашћена лица Наручиоца и Добављача. Рок за решавање рекламација је 3 дана од дана сачињавања Записника.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да:

1. Добављачу омогући испоруку добара;
2. Добављачу уредно плати цену за испоручена добра, на начин и у роковима одређеним чланом 4. овог уговора;
3. са овлашћеним представником Добављача потпише Записник квантитативном и квалитативном пријему добара;
4. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Гарантни рок**

### **Члан 9.**

Гарантни рок за испоручена добра је гарантни рок који даје произвођач добара.

Добављач доставља гарантне листове уз испоручена добра.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Уколико се у гарантном року појаве недостаци, Добављач је дужан да их без одлагања отклони о свом трошку.

## **Раскид уговора**

### **Члан 10.**

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора, у свако доба ако Добављача не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року и уколико неквалитетно извршава уговорене обавезе или на било који други начин грубо крши одредбе овог уговора.

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, уколико у току важења уговора престане потреба Наручиоца за предметним уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Додављачу, са отказним роком од 15 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Додављач одговоран.

## **Спорови**

### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, биће надлежан стварно надлежни суд у Београду.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 12.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Додављача и важи до испуњења финансијске вредности уговора из члана 2. став 1. уговора.

### **Члан 13.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову област.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**ЗА ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**ЗА НАРУЧИОЦА  
ДИРЕКТОР  
Дејан Ћика**

---

*НАПОМЕНА*- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива у смислу одредбе члана 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама



## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 11/19 – лежајеви и семеринзи, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.