

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СКИЈАШКИХ ПОЛИГОНА ЗА ОБУКУ ДЕЦЕ, СА ПРАТЕЋОМ ОПРЕМОМ И УСЛУЖНИМ ОБЈЕКТИМА (КОПАОНИК), ПО ПАРТИЈАМА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР. 34/16

Датум објаве позива на Порталу: **15.07.2016. године**

Рок за подношење понуда: **16.08.2016. године до 12 часова**

Отварање понуда: **16.08.2016. године у 12 часова и 30 мин.**

Јул, 2016. годин

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2016, 68/2016 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке бр. 2197 од 05.07.2016. године, о покретању поступка јавне набавке број 34/16 и Решења бр. 2197/1 од 05.07.2016. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 34/16, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку радова на изградњи скијашких полигона
за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима (Копаоник),
по партијама, ЈН бр. 34/16

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке Партија 1	5-12
III	Техничка спецификација набавке Партија 2	13-18
III	Техничка спецификација набавке са обрасцем структуре цена Партија 3	19-27
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	28-32
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33-41
VI	Образац понуде са структуром цене, по партијама	42-59
VII	Модел уговора, по партијама	60-80
VIII	Образац трошкова припреме понуде	81
IX	Образац изјаве о независној понуди, по партијама	82-84
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, по партијама	85-87
Прилог	Прилог 1	88-89
Прилог	Прилог 1А	90
Прилог	Прилог 2	91
Прилог	Прилози 3	92-93
Прилог	Прилози 4	94
Прилог	Потврда о обиласку локације Партија 1	95
Прилог	Потврда о обиласку локације Партија 2	96
Прилог	Потврда о обиласку локације Партија 3	97

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 34/16 су радови на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима (Копаоник), по партијама.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 34/16 су радови на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима (Копаоник), по партијама.

2. Ознака из општег речника набавке:

45214800 изградња објеката за оспособљавање и обуку.

3. Партије

Предмет јавне набавке се обликује у 3 партије:

Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке"

Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена

Партија 3: Реквизити за ски полигоне

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПАРТИЈА 1

Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке"

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ

Набавка услуге израде техничке документације и изградње објеката ски полигона у Ски центру Копаоник

ЛОКАЦИЈА: Ски центар Копаоник, КО Рашка. Позиција 1- Машинац, позиција 2 излаз Караман гробен.

ПРЕДМЕТ ЈН: Изградња услужних објектата (2ком) са припадајућом инфраструктуром, по систему „кључ у руке“;

НАРУЧИЛАЦ: ЈП „Скијалишта Србије“

ПАРТИЈА 1

Пројектни задатак

Предмет јавне набавке је израда техничке документације и изградња објеката у функцији ски полигона са припадајућом инфраструктуром. Објекат урадити као дрвени монтажни, габарита око 6,6м x 9,6м спратности П+Пк. Обраду и примену материјала прилагодити локацији, тако да се објекат уклопи у планински амбијент. Израда техничке документације обухвата израду Идејног решења и израду Пројекта за извођење. Изградња објекта обухвата све радове на припреми, уређењу терена, изради темеља, монтажи објекта, све завршне радове и изградњу резервоара за воду и биолошки пречистач (водонепропусна септичка јама са системом који ће обезбедити пречишћавање воде потребно за објекат у Националном парку).

Основни захтеви јавне набавке

При изради техничке документације потребно је придржавати се свих закона и подзаконских прописа за овакву врсту објеката. Посебно водити рачуна о климатским условима и естетским захтевима – објекат треба да се уклопи у планински амбијент, са применом квалитетних материјала, квалитетне обраде, тако да се постигне складан спој класичних и савремених материјала. Објекат испројектовати у складу са приложеним Идејним решењем. Поштовати предложену организацију простора, а пројекат разрадити у договору са Инвеститором. Начин градње предвидети тако да утицај на природу и животну средину буде минималан и да се на градилишту користи механизација у најмањој могућој мери. Неопходно је испунити све прописе за овакву врсту објеката, а посебно пожарне прописе.

Технички опис

1. Темељ

Потребно је предвидети израду темељне конструкције у складу са условима терена, са свим потребним изолацијама, у складу са прописима и конструкцијом објекта.

2. Зидни елементи

Зидне елементе предвидети у модуларним димензијама 120x260 и 60x260 цм, или у другим димензијама, а у складу са габаритом објекта и пројектним решењем.

Елементе спољних и унутрашњих зидова радити у радионици према главном пројекту и испоручити на градилиште. Елементе урадити тако да се могу брзо поставити и уградити, са претходно уграђеним прозорима и вратима у зависности од места у склопу објекта. Конструкцију елемената предвидети са дрвеним рамом дебљине 140 мм. Вертикале (међустубове) у панелу поставити на међусобном растојању 40 цм, са топлотном и звучном изолацијом према прорачуну.

Сви елементи се раде са обостраним облогама од ОСБ плоче. Везивање облога од ОСБ плоче за рам се врши вијцима 5x50 или ексерима Е31/70 са назубљеним или увијеним телом. Монтажа зидних елемената и спајање у једну целину се врши помоћу темељача дим, венчаница и дрвених лајсни које се убацују у предходно урађене жљебове, димензија према прорачуну. Темелјаче се предходно премазују битулитом и анкеришу за соклене зидове.

Предвидети по монтажи елемената облагање фасадних зидова експандираним полистиреном д=80 мм, а унутрашњих зидова гипс-картон плочама д=12,5 мм, које морају испуњавати противпожарне захтеве. Елементи за санитарне просторије и кухињу се раде од опеке или сипорекс блокова. Приликом израде елемената се врши уграђивање пластичних гибљивих црева и кутија за разводне инсталације.

Минималне димензије и састав монтажних зидова:

	Спољни зид	
1	Дрвена фасадна облога	
4	Дрвена конструкција између које се поставља експандирани полистирен (стиропор)	
6	ОСБ плоча	
7	Дрвени рам	
8	Минерална вуна (поставља се у рам)	
9	Паропропусна/водонепропусна фолија	
10	ОСБ плоча	
11	Гипс-картонска плоча (водоотпорна гипс-картонска плоча)	

	Унутрашњи зид	
1.	Зидови од сипорекс блокова и/или гипс картонских зидова у складу са техничким решењем	

3. Кровна конструкција

Минималне димензије и састав кровне конструкције:

1.	Профилисани поцинковани пластифицирани алуминијумски лим типа медитеранео или сл. (РАЛ по избору Инвеститора)	

2.	Дрвена подконструкција	
3.	ОСБ плоча	
4.	Ламелиране дрвене греде	
5.	Минерална вуна (убацује се између подконструкције)	
6.	Инсталациони зид	
7.	ОСБ плоча	
8.	Парна брана	
9.	Гипс картон плоча	

4. Међуспратна конструкција (галерија)

Састав међуспратне конструкције:

1.	Профилисана даска - поднице	
2.	Дрвена подконструкција (зависи од статичког прорачуна)	
6.	Гипс картон плоча	

5. Остали монтажерски радови

Сви стубови, греде, венци и остали елементи конструкције се раде од ламелиране дрвне грађе. Сви елементи од дрвета морају бити заштићени од дејства влаге, буђи, гљива и инсеката средством за заштиту дрвета у складу са локацијом.

Између приземља и галерије предвидети постављање степениште израђено од чамовог дрвета и завршно обрађено. Степениште треба да има ограду и рукохват.

6. Столарија

Столарију радити од алуминијумских профила или пуног дрвета. Избор и димензионисање отвора је према пројекту и уз сагласност Инвеститора. Конструкцију прозора и врата предвидети тако да се обезбеди њихова брза монтажа - у радионици, или на терену након, монтаже елемената.

Прозори и балконска врата су једноструки, у зависности од позиције отвора једноделни и екрански са отварањем делом или у целини око вертикалне и хоризонталне осовине помоћу рубних затварача која се отварају помоћу окретно нагибног окова. Столарију предвидети застакљену двоструким термоизолационим стаклом пуњеним аргоном 4+12+4 мм, односно према прорачуну. Са спољне стране предвидети постављање солбанка од алуминијумског лима у боји столарије. Улазна врата су дим. 110/225 цм једнокрилна полузастакљена. Унутрашња врата су израђена од ПВЦ профила или од дрвета. Улазна врата су обезбеђена сигуросном бравом са улошком, а остала врата обичним бравама.

Боја спољне сторалирије РАЛ 7016 или по избору Инвеститора.

ЗАНАТСКИ РАДОВИ

1. Подови

У кухињи, тоалетима и остави урадити подове од неглазираних керамичких противклизних плочица домаће производње, високоотпорним на хабање.

Подове у приземљу објекта урадити од камених, равно сечених плоча, дебљине 20-30мм или висококвалитетне противклизне керамике, високе чврстоће. Подна облога на галерији је чамова профилисана даска $d=42$ мм. На галерији предвидети постављање оградe од чамовог дрвета, заштићене средствима за заштиту дрвета у боји по избору инвеститора. Предвидети све потребне слојеве подне конструкције. Избор врсте материјала – у сарадњи са Инвеститором.

2. Унутрашња обрада

Плафони се боје белом дисперзивном бојом.

Обрада унутрашњих зидова је дисперзивним бојама, осим делова зидова који се облажу дрвеном профилисаном даском $d=15$ мм. Површина која се облаже профилисаном даском је максимално $20,00 \text{ m}^2$. Обрада сви унутрашњих површина се обавља у два премаза са обављањем потребних предрадњи, гипсовање или гитовање евентуалних неравнина на површинама које се обрађују.

Зидови санитарних просторија и кухиње облажу се керамичким плочицама до плафона.

У објекту предвидети камин, који треба да има естетску функцију и функцију грејања простора и да испуњава све услове безбедности. Предвидети да се део камина обложи и декоративним каменом.

Избор тонова за обраду свих површина и материјала вршити у сарадњи са Инвеститором.

Инвеститор опрема објекат мобилијаром, расветом, шанком и елементима шанка и ретро-пулта, кухињским елементима.

3. Спољна обрада

Обрада спољних површина врши се дрвеном профилисаном облогом дебљине $d=19$ мм. На деловим фасаде предвиђеним идејним решењем, врши се постављање контраст плоча за употребу у екстеријеру дебљине $d=6$ мм типа “фундермах” или сличне. Дрвена профилисана облога се премазује средствима за заштиту дрвета. Боју и дезен контраст облоге бира Инвеститор.

Избор тонова за обраду свих површина и материјала вршити у сарадњи са Инвеститором.

4. Водовод и канализација

Водовод и канализација се раде према посебном пројекту.

Позиција 1- Машинац:

Планирано је да се резервоар за техничку воду пуни из система за вештачки снег. Потребно је урадити шахт за умањивач притиска и положити у канал цев до резервоара за техничку воду.

Позиција 2- Караман гребен:

Планирано је да се резервоар за техничку воду пуни из система за вештачки снег. Резервоар се пуни преко камлок црева од постојећег шахта за вештачки снег. Приближна удаљеност је 40м.

Испројектовати и извести разводну мрежу водовода у објекту унутар инсталационог зида, хидротехничким цевима израђеним од полипропилна за снабдевање топлом и хладном водом, везане одговарајућим ПВЦ шелнама. Канализациону мрежу предвидети ПВЦ цевима одговарајућег пресека. Предвидети могућност независног рада развода за техничку воду, за тоалет и развода за техничку воду, за кухињу.

Све санитарије предвидети беле боје, домаће производње. Од санитарија се уграђују елементи према грађевинском пројекту и пратећа опрема у тоалету: WC шоља са са водокотлићем и даском, лавабо са славином, писоар.

5. Спољна инфраструктура водовода и канализације (техничка и отпадна вода)

Предвидети следеће:

Отпадне воде:

За решење проблема отпадних вода објекта предвидети биолошки аерисани пречистач. Планирати ископ 4x4x2,2м, 4м³ бетона МБ30 на локацији јаме и 3 мреже фб. Потребна је повучена електрична енергија каблом 3x2,5 на локацији јаме. Излаз воде из јаме излива се у природу (упојни бунар, дренажно поње или канал). Пречишћавање се врши механички, гравитационим таложењем и биолошком разградњом органских материја и то анаеробним и аеробним процесом разградње, без присуства кисеоника у првој и са присуством кисеоника у другој фази који се у виду ваздуха под притиском упумпава у уређај по одређеном режиму. Уређај је вишекоморни, димензионисати га за број корисника 5-50, 10500л, улазне цеви Ø100, компресор снаге 50W.

Техничка вода:

За решење проблема снабдевања техничком водом предвидети израду резервоара 10м³ од бетона са унутрашњим премазом за пијаћу воду и спољашном ПВЦ кошуљицом. Ископ 4x4x2,2м, 4м³ бетона МБ30 и 3 мреже фб. У резервоар сместити потапајућу пумпу капацитета 50л/мин и Х=50м. Регулацију пумпе извести тлачном склопком на боци од 10л са мембраном, смештеном испод умиванионика.

6. Електроинсталације

Електроинсталација се ради према посебном пројекту и важећим прописима за монтажне објекте.

Обавеза Инвеститора је да обезбеди електро-енергетско снабдевање објекта, што подразумева нисконапонски кабловски вод до КПК на фасади објекта. Обавеза извођача је постављање КПК и развод инсталација кроз објекат. За мерење утрошене електричне енергије предвидети дигиталну мерну групу ДБ 2МГ 10-60А (вишефункцијско, директно 3фазно двотарифно бројило).

Сва инсталација предвидети ППП кабловима који се уграђују у зидове и разводе изнад плафона у простору међуспратне конструкције, преко посебних дасака, за које се везује обујмицама. Предвидети да се сви каблови провлаче кроз тубофлекс цеви

(самогасиви бужир), које могу бити постављене у пре уградње или постављене у посебном инсталационом зиду.

Расвету обезбеђује инвеститор.

Као додатна мера заштите уграђује се ЗУДС (Фидова склопка).

Број и врста утичница, прекидача и остале електро галантерије дефинисани су пројектом електроинсталација.

Предвидети грејање објекта електричним Норвешким радијаторима у свему према прорачуну термо-технике.

Предвидети за цео објекат заштиту громобранском инсталацијом.

7. Тераса

Предвидети израду терасе површине $P=100 \text{ m}^2$. Конструкција терасе су дрвене греде, а под је профилисана даска $d=42 \text{ mm}$. На терасу се поставља дрвена ограда.

8. Повезивање објекта на инфраструктуру

Предвидети повезивање електроинсталација објекта са постојећим електро прикључком, повезивање, са местом прикључка које обезбеђује Инвеститор у зони објекта. Предвидети повезивање ВиК мреже објекта са резервоарима за техничку и отпадну воду.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

- 2.1. Подлоге: Ситуациони приказ са назначеном позицијом објекта;
- 2.2. Наручиоц обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
- 2.3. Место електро прикључка за потребе градилишта;
- 2.4. Довод струје до објекта.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

- 3.1. Цену свих потребних радова на изградњи објекта и пратеће спољне инфраструктуре, са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- 3.2. Цену пратеће услуге израде пројектне документације;

Сва пројектна документација која се има доставити Наручиоцу у дигиталном облику, мора се доставити у дигитално отвореном формату, а део који се односи на ситуационе приказе и основу инсталације доставити и у глобалном координатном систему Сва техничка документација мора бити предата у формату за предају електронским путем у обједињеној процедури.

Изабрани Понуђач је дужан да достави следеће:

1. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
2. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;

Изабрани Понуђач је у обавези да:

1. Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;

Изабрани Понуђач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

1. Понуђач је у обавези да пре почетка радова достави Наручиоцу:
 - а) Пројекат организације градилишта;
 - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
2. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
3. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
4. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
5. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
6. Понуђач је дужан да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
7. Понуђач је у обавези да прихвати законом предвиђене надлежности надзора којег обезбеђује Наручилац. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
8. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца-датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
9. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
10. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
11. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
12. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

13. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.
14. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
15. Да учествује у примопредаји објекта;
16. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
17. Геодетски радови и услуге

Потребно је да Извођач изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премери:

1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

18. Да у складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Наручилац ће одредити лице у ЈП „Скијалишта Србије“ коме ће Извођач достављати сву наведену документацију.

Напомена:

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs

Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена

ТЕХНИЧКИ ОПИС

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ДВА НОВА СКИ ЛИФТА ЗА СКИ ЦЕНТАР КОПАОНИК**

САДРЖАЈ

- 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 2. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**
- 3. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА**

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка добара, радова и пратећих услуга по систему „кључ у руке“ за постављање два нова ски лифта у ски центру Копаоник и то:

Потребно је испоручити два ски лифт типа тањир на локацијама Караман гребен и Машинац и израдити Идејно решење и пројекат за изођење за оба ски лифта.

1.1. Технички услови за оба ски лифта

- Ски лифт мора задовољавати капацитет минимално 700 скијаша на сат;
- Ски лифт мора задовољити додатне безбедносне услове због своје намене, а то је двострука сигурносна рампа (на погонској и повратној станици), по стандарду ЕН 13243;
- Тип вучне направе –тањир, који има могућност окретања око осе хваталке за 360° са аутоматским подешавањем у зависности од висине скијаша (деца, одрасли);
- Ски лифт мора бити прилагодљив за различите висине снежног покривача – подешавање висине погонске и окретне станице;
- Погонска станица мора имати могућност подешавања висине помоћу ручне хидрауличне пумпе, мин 0.4м;
- Окретна станица мора имати могућност подешавања висине помоћу хидрауличног цилиндра, 0.9м;
- Погонска станица је ослоњена на систем металних шина;
- Инсталација мора бити опремљена сигурносним затезним системом;
- Инсталација мора бити опремљена механичким уређајем за контролу затегнутости система;
- Сајла мора бити челична поцинкована, минималне дебљине 9мм;
- Све металне компоненте морају бити топло цинковане;
- Полазна и окретна станица морају имати систем уводница које омогућавају подизање тањира у хоризонталан положај у односу на сајлу, за потребе безбедног окретања тањира;
- Елементи полазне станице у зони сајле морају бити покривени металним лимом;
- Ски лифт нема линијских стубова, већ само погонску и повратну станицу;
- Трасу ски лифта предвидети и испројектовати оптимално у складу са диспозицијама приказаним на ситуацији, водећи рачуна о укрштању са постојећим стазама и инсталацијама;
- Електронско подешавање брзине помоћу фреквентног регулатора;
- Контрола кутија са подешавањем брине- мобилна;
- Све сигурносне компоненте морају бити у складу са директивом 2000/9/ЕС
- Сва испоручена опрема мора одговарати СЕН прописима;
- За понуђену опрему потребно је доставити:
 - ЕС сетификат за сајлу и летве од сајле
 - ЕС сетификат за покретне и окретне станице
 - ЕС сетификат за држаче тањира
 - ЕС сетификат за електронику

- ЕС сертификат за безбеднистни надзор аутоматског искључења инсталације

1.2. Карактеристике трасе ски лифта Караман гребен :

- хоризонтална дужина: приближно: око 200 m
- надморска висина полазне / погонске станице: око 1.850 mnm
- надморска висина повратне / окретне станице: око 1.872 mnm
- висинска разлика: око 22 m

1.3. Карактеристике трасе ски лифта Машинац :

- хоризонтална дужина: приближно: око 100 m
- надморска висина полазне / погонске станице: око 1.749 mnm
- надморска висина повратне / окретне станице: око 1.765 mnm
- висинска разлика: око 16 m

1.4. Пројектовање

Изабрани понуђач је у обавези да изађе на терен, обави снимање терена и узме тачне мере за потребе израде пројекта.

Пратећа услуга израде техничке документације за изградњу предметних ски лифтова, подразумева израду Идејног решења за потребе прибављања Решења о постављању привремених објеката и пројекта за извођење а све у складу са Законом о планирању и изградњи и правилима струке.

Уколико Понуђач инсталира инсталацију произведену ван Републике Србије, понудом обухватити прибављање техничке контроле и нострификацију техничке документације. Техничка документација мора бити нострификована, израђена на српском језику, и достављена Наручиоцу у аналогном и дигитално отвореном формату, у шест примерака.

Сва пројектна документација која се има доставити Наручиоцу у дигиталном облику, мора се доставити у дигитално отвореном формату, а део који се односи на ситуационе приказе и основу инсталације доставити и у глобалном координатном систему Сва техничка документација мора бити предата у формату за предају електронским путем у обједињеној процедури.

Радови на изградњи инсталација:

У склопу понуде, предвидети извођење неопходних радова на изградњи инсталација сопственом радном снагом и материјалом, потребних земљаних и бетонских радова. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.

Истражни радови и израда елабората о геотехничким условима (уколико је потребно) за потребна темељења – улази у понуђену цену и представља обавезу Понуђача, као и радови на рашчићавању терена, а на местима где је неопходна сеча (уколико је потребна) неопходна је претходна сагласност Наручиоца.

Уколико понуђена опрема не испуњава све наведене услове, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

2. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

- 2.1. Подлоге: Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталација;
- 2.2. Наручиоц обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
- 2.3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

3. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

- 3.3. Цену опреме инсталације, са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СИР Копаоник;
- 3.4. Цену свих потребних радова на изградњи инсталација са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- 3.5. Цену пратеће услуге израде пројектне документације;

Изабрани Понуђач је дужан да достави следеће:

3. Техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде у електронском и аналогном облику;
4. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
5. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;
6. Упутства:
 - упутства за руковање свим деловима система;
 - упутство за техничко одржавање инсталација;
 - упутства за одржавање (опреме коју је произвео понуђач и опреме коју су произвели понуђачеви Извођачи опреме);

Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.

7. Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталација врши понуђач-испоручилац опреме и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик (обавезно доставља списак овлашћених лица по функцији и стручности за тим

који врши испитивања и пуштања у рад инсталације која је предмет ове јавне набавке.

Изабрани Понуђач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

1. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама
Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
3. Понуђач је у обавези да у року од 20 дана од закључења Уговора достави Наручиоцу
 - с) Пројекат организације градилишта;
 - д) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
4. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградњ5.5. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
 6. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
 7. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
 8. Понуђач је дужан да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
 9. Понуђач је у обавези да прихвати законом предвиђене надлежности стручног надзора којег обезбеђује Наручилац у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи;
 10. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
 11. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
 12. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;

13. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;

14. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;

15. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

16. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.

17. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;

18. Да учествује у примопредаји објекта;

19. а у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;

20. Геодетски радови и услуге

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:

1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);

2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

21. Да у складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Наручилац ће одредити лице у ЈП „Скијалишта Србије“ коме ће Извођач достављати сву наведену документацију.

Напомена:



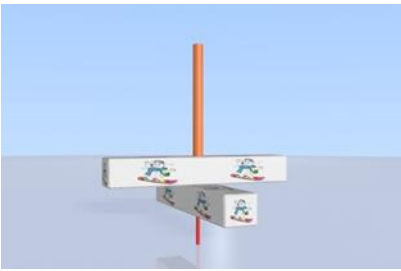

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Бојан Долаш, тел. 011/222-3974; e-mail: bojan.dolas@skijalistasrbije.rs

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПАРТИЈА 3

РЕКВИЗИТИ ЗА СКИ ПОЛИГОНЕ

РЕКВИЗИТИ ЗА СКИ ПОЛИГОН НА ЛОКАЦИЈИ МАШИНАЦ, СКИ ЦЕНТАР КОПОАНИК

Р.б	Опис	идејна фотографија	КОМ	јединична цена	укупно без пдв-а
1	Пузле, димензија композиције 90x90x30 цм, са појединачним коцкама 30x30x30цм. 6 различитих фотографија. Пуњење такво да коцке могу да послуже и за седење. Цена за композицију.		1		
2	Клупа за седење, према фотографији 120x50x50цм, боје материјала у договору са инвеститором.		2		
3	Интерактив елемент- штап са сунђерастим елементима са ротирањем.		1		
4	Лучни поликарбонат штапови за провлачење, 200x210 цм, у 3 различите боје.		15		

5	Улазна капија, полукружна, 800x400цм. Штампа у договору са инвеститором.		1		
6	Змијица за учење, материал ПУ/ПВЦ, дужина сегмента 750 цм, пречник 10 цм, са одговарајућим међусобним везама.		2		
7	Интерактив елемент, капија за пролазак: 2 штапа хоризонтална, штап вертикални, штампани банер из једног или више делова за пролазак деце		2		
8	2Д фигура, висина 100цм, дебљина 10цм. ПВЦ/Полиетилен сендвич, дебљине 10 цм, поликарбонатски штап Ф30, исецање по облику, избор облика и мотива у договору са инвеститором.		4		
9	Мала капија за пролаз, димензије 200x180цм, споња ПВЦ, унутра полиетиленска пена, два вертикална штапа.		1		

10	<p>Дрвена кућица за децу, 180x180x250+ терасоца и степенице, висина платформе око 50цм, са свим припадајућим елементима, облогом, кровом и сл. Финални изглед у договору са инвеститором.</p>		1		
11	<p>Ограда, сегмент 200x100цм, састављена из различитих штапова, са неопгодним штаповима за убадање у подлогу и везама између сегмената.</p>		6		
12	<p>Пирамида за вежбање успоравања, стајања, кретања, координације групе, од штапасте конструкције висине 80цм, са припадајућих 10 прстенова пречника 24цм.</p>		3		
13	<p>Мрежа за разграничење, тип Ц, димензије окца 125x125 мм, ø2,5 мм, димензија сегмента 2500x120цм</p>		10		
14	<p>Фиберглас штап за мрежу, ø15 / висина 1.650 мм. Боја мреже по договору са инвеститором.</p>		100		

15	Скакаоница 150x70 цм. Конструкција од цеви са адекватним међусобним везама. Подесива по висини. На 4 тачке предвидети учвршћивање за подлогу.		1		
16	Лучна скакаоница 125x70x20. Конструкција од цеви са адекватним међусобним везама. На 4 тачке предвидети учвршћивање за подлогу.		1		

НАПОМЕНА: У цену урачунати транспорт на локацију, склапање и монтажу. Финални изглед у договору са инвеститором.

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:

ПДВ:

УКУПНО СА ПДВ-ом:

ДАТУМ



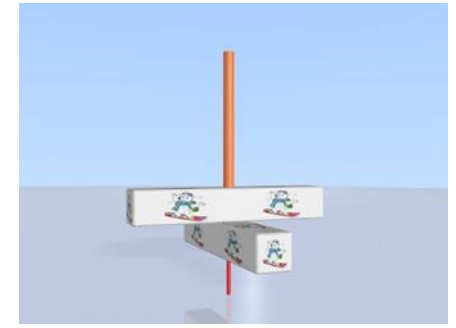

М.П.


ПОНУЂАЧ

Напомене:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цена.

РЕКВИЗИТИ ЗА СКИ ПОЛИГОН НА ЛОКАЦИЈИ КАРАМАН ГРЕБЕН, СКИ ЦЕНТАР КОПАОНИК

Р.б	Опис	Идејна фотографија	ком	јединична цена	укупно без пдв-а
1	Пузле, димензија композиције 90x90x30 цм, са појединачним коцкама 30x30x30цм. 6 различитих фотографија. Пуњење такво да коцке могу да послуже и за седење. Цена за композицију.		1		
2	Клупа за седење, према фотографији 120x50x50цм, боје материјала у договору са инвеститором.		2		
3	Интерактив елемент- штап са сунђерастим елементима са ротирањем.		2		
4	Лучни поликарбонат штапови за провлачење, 200x210 цм, у 3 различите боје.		15		

5	Улазна капија, полукружна, 800x400цм. Штампа у договору са инвеститором.		1		
6	Змијица за учење, материал ПУ/ПВЦ, дужина сегмента 750 цм, пречник 10 цм, са одговарајућим међусобним везама.		3		
7	Интерактив елемент, капија за пролазак: 2 штапа хоризонтална, штап вертикални, штампани банер из једног или више делова за пролазак деце		4		
8	2Д фигура, висина 100цм, дебљина 10цм. ПВЦ/Полиетилен сендвич, дебљине 10 цм, поликарбонатски штап Ф30, исецање по облику, избор облика и мотива у договору са инвеститором.		6		

9	<p>Мала капија за пролаз, димензије 200x180цм, споња ПВЦ, унутра полиетиленска пена, два вертикална штапа.</p>		2		
10	<p>Дрвена кућица за децу, 180x180x250+ терасоца и степенице, висина платформе око 50цм, са свим припадајућим елементима, облогом, кровом и сл. Финални изглед у договору са инвеститором.</p>		1		
11	<p>Ограда, сегмент 200x100цм, састављена из различитих штапова, са неопгодним штаповима за убадање у подлогу и везама између сегмената.</p>		6		
12	<p>Пирамида за вежбање успоравања, стајања, кретања, координације групе, од штапасте конструкције висине 80цм, са припадајућих 10 прстенова пречника 24цм.</p>		3		

13	Мрежа за разграничење, тип Ц, димензије окца 125x125 мм, ø2,5 мм, димензија сегмента 2500x120цм		10		
14	Фиберглас штап за мрежу, ø15 / висина 1.650 мм. Боја мреже по договору са инвеститором.		100		
15	Скакаоница 150x70 цм. Конструкција од цеви са адекватним међусобним везама. Подесива по висини. На 4 тачке предвидети учвршћивање за подлогу.		1		
16	Лучна скакаоница 125x70x20. Конструкција од цеви са адекватним међусобним везама. На 4 тачке предвидети учвршћивање за подлогу.		1		
17	Магични мостић за вежбање баланса. Конструкција од цеви са адекватним међусобним везама. На 4 тачке предвидети учвршћивање за подлогу 125x70x20.		1		

НАПОМЕНА: У цену урачунати транспорт на локацију, склапање и **Финални изглед у договору са инвеститором.** монтажу.

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:

ПДВ:

УКУПНО СА ПДВ-ом:

1. РЕКВИЗИТИ ЗА СКИ ПОЛИГОН НА ЛОКАЦИЈИ МАШИНАЦ, СКИ ЦЕНТАР КОПОАНИК

2.РЕКВИЗИТИ ЗА СКИ ПОЛИГОН НА ЛОКАЦИЈИ КАРАМАН ГРЕБЕН, СКИ ЦЕНТАР КОПАОНИК

УКУПНО ПАРТИЈА 3 (1+2) _____ динара без пдв-а
УКУПНО ПАРТИЈА 3 (1+2) _____ динара са пдв-ом

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомене:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цена.

Напомена:

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ПАРТИЈА 1:

- 1) Да је понуђач остварио годишњи приход у претходне три године од минимум 10.000.000,00 динара (за сваку годину).
- 2) Да је понуђач у претходне три године испоручио минимум 10 објеката истог или сличног типа као предмет јавне набавке.
- 3) Понуђач мора имати пословање усклађено са:
 - Системом менаџмента квалитета ISO 9001:2008;
 - Системом управљања животном средином ISO 14001:2004;
 - Системом управљања животном средином и безбедности на раду OHSAS 18001:2007.
- 4) Понуђач мора имати у власништву или закупу:
 - Теретно возило са дизалицом носивости минимум 5т;
 - Виљушкар носивости минимум 3т;
 - Све потребне машине за прераду дрвета и израду монтажне куће.
- 5) Понуђач мора имати најмање 15 запослених лица (у радном односу **или** ангажована лица), од којих мора бити минимум по једно лице са одговарајућом лиценцом из следећих струка:
 - 1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414);
 - 1 електро инжењер са лиценцом 450;
 - 1 одговорни извођач радова са лиценцом 800.

- 6) Да је понуђач у претходне три обрачунске године имао позитиван пословни резултат.

ПАРТИЈА 2:

- 1) Да је понуђач остварио годишњи приход у претходне три године од минимум 10.000.000,00 динара (за сваку годину).
- 2) Уколико понуђач није произвођач опреме која је предмет јавне набавке, у обавези је да уз понуду приложи потврду произвођача наведене опреме, којом се потврђује да је овлашћен за дистрибуцију и даљу продају.
- 3) Понуђена инсталација мора да поседује следеће ЕС сертификате:
 - ЕС сертификат за сајлу и летве сајле;
 - ЕС сертификат за покретне и окретне станице;
 - ЕС сертификат за држаче тањира;
 - ЕС сертификат за електронику;
 - ЕС сертификат за безбедностни надзор аутоматског искључења инсталације.
- 4) Да је понуђач у претходне три обрачунске године имао позитиван пословни резултат.

ПАРТИЈА 3:

- 1) Да је понуђач испоручивао исте или сличне реквизите за ски полигоне (у ски центрима) као у опису предметне партије.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична

дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

ПАРТИЈА 1:

- 1) За додатни услов из тачке 1 доставити:
Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) из којег ће се гледати позиција биланса успеха - АОП 1001.
- 2) За додатни услов из тачке 2 доставити:
ПРИЛОГ 1 и ПРИЛОГ 1А конкурсне документације - Референц листа да је понуђач у претходне три године испоручио минимум 10 објеката истог или сличног типа као предмет јавне набавке и потврда референтног наручиоца посла, за сваки референтни посао који је приказан у референц листи.
- 3) За додатни услов из тачке 3 доставити:
Копије сертификата: ISO 9001:2008; ISO 14001:2004; OHSAS 18001:2007.
- 4) За додатни услов из тачке 4 доставити:
Потписану изјаву на обрасцу из конкурсне документације ПРИЛОГ 2.
- 5) За додатни услов из тачке 5 доставити:

Потписану и попуњену изјаву на обрасцу из конкурсне документације ПРИЛОГ 3, која садржи имена 15 запослених лица (у радном односу или ангажована лица), која ће бити ангажована на извршењу уговора од којих мора бити минимум по једно лице са одговарајућом лиценцом из следећих струка:

- 1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414);
 - 1 електро инжењер са лиценцом 450;
 - 1 одговорни извођач радова са лиценцом 800, уз обавезно достављање копија наведених лиценци.
- 6) За додатни услов из тачке 6 доставити:
Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) из којег ће се гледати позиција биланса успеха - АОП 1064.

ПАРТИЈА 2:

1) За додатни услов из тачке 1 доставити:

Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) из којег ће се гледати позиција биланса успеха - АОП 1001.

2) За додатни услов из тачке 2 доставити:

Копију потврде произвођача наведене опреме, којом се потврђује да је понуђач овлашћен за дистрибуцију и даљу продају (наведени доказ се доставља уколико понуђач није произвођач опреме која је предмет јавне набавке).

3) За додатни услов из тачке 3 доставити:

Копије тражених сертификата:

- ЕС сертификат за сајлу и летве сајле;
- ЕС сертификат за покретне и окретне станице;
- ЕС сертификат за држаче тањира;
- ЕС сертификат за електронику;
- ЕС сертификат за безбедности надзор аутоматског искључења инсталације.

4) За додатни услов из тачке 4 доставити:

Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) из којег ће се гледати позиција биланса успеха - АОП 1064.

ПАРТИЈА 3:

1) За додатни услов из тачке 1 доставити:

Потписану и попуњену изјаву на обрасцу из конкурсне документације ПРИЛОГ 4, којом понуђач потврђује да је испоручивао исте или сличне реквизите за ски полигоне (у ски центрима) као у опису предметне партије.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као

најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима (Копаоник), по партијама, за партије __, __, __, ЈН бр. 34/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16.08.2016.** године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, **16.08.2016.** године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи, сходно партији за коју подноси понуду:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 11 конкурсне документације

- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, у три партије:

Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке";

Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена;

Партија 3: Реквизити за ски полигоне.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да садржи све тражене ставке у оквиру једне партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 34/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 34/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 34/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 34/16- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

ЗА ПАРТИЈЕ 1 И 2

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Извођача исплаћивати уговорену цену на следећи начин: аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.

Рок за извођење радова је максимум 70 календарских дана од дана добијања Решења о одобрењу за извођење радова и увођења у посао од стране Наручиоца, о чему се такође сачињава записник.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

Уколико понуђач понуди дужи рок за завршетак радова, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

ПАРТИЈА 3

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Извођача исплаћивати уговорену цену на следећи начин: аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по испоруци и монтажи опреме и потписивању Записника о примопредаји.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара

У складу са понудом понуђача из обрасца понуде - максимум 40 дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.

Испорука на ски центар Копаоник.

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на испоручену и монтирану опрему не може бити краћи од 24 месеца од дана потписивања записника о примопредаји исте.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду доставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% укупно уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 10% укупно уговорене цене са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail:

daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs или факсом на број 011/ 311 90 30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 34/16.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка посла.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Лб.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ПАРТИЈА 1

Понуда бр _____ од _____ 2016. за јавну набавку **Партија 1:** Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", **ЈН број 34/16**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", БР. НАБАВКЕ 34/16
Понуђач _____
Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник. Рок за извођење радова је _____ (максимум 70) календарских дана од дана добијања Решења о одобрењу за извођење радова и увођења у посао од стране Наручиоца.
Начин плаћања	Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70% укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.
Гарантни рок	Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА, ПАРТИЈА 1

Изградња услужних објекта са припадајућом инфраструктуром, по систему „кључ у руке“

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ – Објекат 1, локација Караман гребен	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1	ЦЕНА ОПРЕМЕ		
1.1	Цена опреме		
1.1.1	Цена набавке комплетних санитарнија у тоалетима.		
1.1.2	Цена набавке опреме за грејање, норвешки радијатори према пројекту термо-техничких инсталација;		
1.1.3	Цена набавке комплетне електро галантерије;		
	укупно под 1.1:		
1.2	Цена пратећих трошкова		
	У цену пратећих трошкова урачунати све врсте транспорта на допреми материјала.		
	укупно под 1.2:		
УКУПНО ОПРЕМА:			
2	ЦЕНА РАДОВА		
2.1	Цена грађевинских радова		
2.1.1	Цена припремних радова;		
2.1.2	Цена изградње темеља објекта и темеља пратеће терасе;		
2.1.3	Цена изградње комплетне конструкције објекта од лепљено-ламелиране грађе. Позиција подразумева набаку и монтажу носеће конструкције објекта заједно са кровном и фасадном конструкцијом и облогом, комплетном термо и хидро изолацијом и изградња комплетне конструкције терасе.		
2.1.4	Цена набавке и монтаже комплетне спољне и унутрашње столарије.		
2.1.5	Цена набавке и изградње камина заједно са изградњом димњачких вертикала у објекту.		
2.1.6	Цена комплетних унутрашњих грубих и завршних радова у објекту. Позиција подразумева израду преградних зидова, комплетне молерске, гипсарске и керамичке радове и друге радове.		

2.1.7	Цена комплетних радова на електро и машинским инсталација и инсталација водовода и канализације.		
2.1.8	Цена набавке и уградње спољне канализације. Позиција подразумева изградњу резервоара за техничку и отпадну воду са припадајућим пумпама и уређајима.		
2.1.9	Цена осталих радова.		
	укупно под 2.1:		
2.2	Цена пратећих радова		
	У цену укључити пратеће радове, све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад.		
	укупно под 2.2:		
УКУПНО РАДОВИ:			
3.	ЦЕНА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ		
3.1	Цена израде комплетне пројектно-техничке документације за потребе добијања услова, мишљења и сагласности надлежних институција као и добијања Решења о постављању привременог објекта.		
УКУПНО ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:			
УКУПНО(1+2+3) ЗА 1 ОБЈЕКАТ			

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ – Објекат 2, локација Машинац	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1	ЦЕНА ОПРЕМЕ		
1.1	Цена опреме		
1.1.1	Цена набавке комплетних санитарија у тоалетима.		
1.1.2	Цена набавке опреме за грејање, норвешки радијатори према пројекту термо-техничких инсталација;		
1.1.3	Цена набавке комплетне електро галантерије;		
	укупно под 1.1:		

1.2	Цена пратећих трошкова		
	У цену пратећих трошкова урачунати све врсте транспорта на допреми материјала.		
	укупно под 1.2:		
УКУПНО ОПРЕМА:			
2	ЦЕНА РАДОВА		
2.1	Цена грађевинских радова		
2.1.1	Цена припремних радова;		
2.1.2	Цена изградње темеља објекта и темеља пратеће терасе;		
2.1.3	Цена изградње комплетне конструкције објекта од лепљено-ламелиране грађе. Позиција подразумева набавку и монтажу носеће конструкције објекта заједно са кровном и фасадном конструкцијом и облогом, комплетном термо и хидро изолацијом и изградња комплетне конструкције терасе.		
2.1.4	Цена набавке и монтаже комплетне спољне и унутрашње столарије.		
2.1.5	Цена набавке и изградње камина заједно са изградњом димњачких вертикала у објекту.		
2.1.6	Цена комплетних унутрашњих грубих и завршних радова у објекту. Позиција подразумева израду преградних зидова, комплетне молерске, гипсарске и керамичке радове и друге радове.		
2.1.7	Цена комплетних радова на електро и машинским инсталација и инсталација водовода и канализације.		
2.1.8	Цена набавке и уградње спољне канализације. Позиција подразумева изградњу резервоара за техничку и отпадну воду са припадајућим пумпама и уређајима.		
2.1.9	Цена осталих радова.		
	укупно под 2.1:		
2.2	Цена пратећих радова		
	У цену укључити пратеће радове, све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад.		
	укупно под 2.2:		

УКУПНО РАДОВИ:			
3.	ЦЕНА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ		
3.1	Цена израде комплетне пројектно-техничке документације за потребе добијања услова, мишљења и сагласности надлежних институција као и добијања Решења о постављању привременог објеката.		
УКУПНО ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:			
УКУПНО(1+2+3) ЗА 2. ОБЈЕКАТ			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Р.Б	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	ОБЈЕКАТ бр1. СА ПРАТЕЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ. Локација Машинац		
2.	ОБЈЕКАТ бр2. СА ПРАТЕЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ. Локација Караман гробен		
УКУПНО партија 1:			

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомене:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрациу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цена

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ПАРТИЈА 2

Понуда бр _____ од _____ 2016. за јавну набавку Партија 2:
Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, **ЈН број 34/16**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, БР. НАБАВКЕ 34/16

Понуђач _____

Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник. Рок за извођење радова је _____ (максимум 70) календарских дана од дана добијања Решења о одобрењу за извођење радова и увођења у посао од стране Наручиоца.
Начин плаћања	Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70% укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.
Гарантни рок	Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА, ПАРТИЈА 2

Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена

1. Ски лифт Караман гребен

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1	ЦЕНА ОПРЕМЕ		
1.1	Испорука и уградња полазне станице;		
1.2	Испорука и уградња излазне станице;		
1.3	Испорука и уградња транспортног ужета са достављањем сертификата произвођача;		
1.4	Испорука и монтажа вучних направа типа тањир;		
1.5	Испорука сета резервних делова везног ски лифта са комплетом специјалних алата, потребних каталога и упутстава за руковање и одржавање система;		
УКУПНО ОПРЕМА:			
2	ЦЕНА РАДОВА		
2.1	Грађевински радови на постављање полазне и излазне станице;		
2.2	Грађевински радови на уређењу трасе везног ски лифта;		
2.3	Електромонтажни и машински радови на постављању и повезивању ски лифта;		
2.4	Остали неопходни радови за пуштање ски лифта у рад према условима из техничке спецификације. У цену укључити све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад везног ски лифта, са издавањем одговарајућих сертификата.		
УКУПНО РАДОВИ:			
3	ЦЕНА ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ		
3.1	Идејно решење и пројекат за извођење ски лифта;		
УКУПНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА:			
УКУПНО(1+2+3):			

2. Ски лифт Машинац – Пајино пресло

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1	ЦЕНА ОПРЕМЕ		
1.1	Испорука и уградња полазне станице;		
1.2	Испорука и уградња излазне станице;		
1.3	Испорука и уградња транспортног ужета са достављањем сертификата произвођача;		
1.4	Испорука и монтажа вучних направа типа тањир;		
1.5	Испорука сета резервних делова ски лифта са комплетом специјалних алата, потребних каталога и упутстава за руковање и одржавање система;		
УКУПНО ОПРЕМА:			

2	ЦЕНА РАДОВА		
2.1	Грађевински радови на постављање полазне и излазне станице;		
2.2	Грађевински радови на уређењу трасе ски лифта;		
2.3	Електромонтажни и машински радови на постављању и повезивању везног ски лифта;		
2.4	Остали неопходни радови за пуштање ски лифта у рад према условима из техничке спецификације. У цену укључити све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад ски лифта, са издавањем одговарајућих сертификата.		
УКУПНО РАДОВИ:			
3	ЦЕНА ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ		
3.1	Идејно решење и пројекат за извођење ски лифта;		
УКУПНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА:			
УКУПНО(1+2+3):			

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомене:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цена

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, ПАРТИЈА 3

Понуда бр _____ од _____ 2016. Године, за јавну набавку
Партија 3: Реквизити за ски полигоне, ЈН број 34/16

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Партија 3: Реквизити за ски полигоне, БР. НАБАВКЕ 34/16

Понуђач _____

Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок испоруке и монтаже:	_____(не дужи од 40 дана) од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.
Начин плаћања	Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70% укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по испоруци и монтажи опреме и потписивању Записника о примопредаји.
Гарантни рок	Гарантни рок на испоручену и монтирану опрему износи _____ (минимум 24 месеца) месеца од дана потписивања Записника о примопредаји.
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

МОДЕЛ УГОВОРА, ПАРТИЈА 1

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ УСЛУЖНИХ ОБЈЕКТА СА ПРИПАДАЈУЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ, ПО СИСТЕМУ "КЉУЧ У РУКЕ"

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извођач).

Основ уговора:

ЈН Број: 34/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда Извођача бр. _____ од.....2016. год

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 2197 од 05.07.2016. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима, у ски центру Копаоник, по партијама, број набавке 34/16;

-да је Извођач доставио Понуду број _____ од _____2016.године (*попуњава понуђач*), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2016. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Извођача са подизвођачем (*назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање*).....

.....
односно заједничка понуда (*назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање*)

.....
у складу са споразумом о заједничком наступању (*попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем ,односно у случају заједничке понуде*);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2016. године Извођачу за јавну набавку изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", **Партија 1**.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на изградњи услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", у свему у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације број * од ***2016. године и понудом Извођача број _____ од _____ 2016. године, које представљају

саставни део овог Уговора и налази се у прилогу истог.

Извођач се обавезује да уговорене послове из става 1. овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Извођач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Извођача, Извођач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Извођача.

Извођач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Извођач предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Извођача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног предрачуна, са спецификацијом радова, опреме или услуга које покривају аванс, али тек након достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 4. уговора;

- 70% укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити након завршетка радова који су предмет овог Уговора, а на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова, од стране представника обе уговорне стране.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од

вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања позитивног извештаја комисије за технички преглед објекта, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износи од 10 % од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем грешака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Рокови

Члан 5.

Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Рок за извођење радова је _____ календарских дана (*максимум 70 календарских дана*) од дана добијања Решења о одобрењу за извођење радова и увођења у посао, од стране Наручиоца. Даном увођења у посао извођења радова сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које објективно онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји адреналинске стазе за панорамско спуштање.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Извођач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 1%, по дану закашњења од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне на може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Извођачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Извођач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Продужење рока

Члан 6.

Извођач има право на продужење рокова из члана 5. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и

институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Пријем опреме

Члан 7.

Наручилац је дужан да преко свог овлашћеног представника одмах по спроведеном квантитативно-квалитативном пријему опреме и припадајућих елемената без одлагања утврди њихов квалитет, чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, и да о видљивим недостацима писмено обавести Извођача у року од 8 дана од дана пријема.

Када се ради о скривеном недостатку Наручилац је дужан да писмено обавести Извођача у року од 8 дана од дана када је недостатак открио.

Уколико се установи неко оштећење на опреми и припадајућим елементима или да неки део или количина недостају, Наручилац ће заједно са представником Извођача саставити о томе записник и упутити рекламацију.

Извођач се обавезује да по свакој писаној рекламацији, о свом трошку, одмах испоручи на ски центар Копаоник нове делове опреме и припадајућих елемената који су захтевани или да одмах приступи отклањању оштећења и да у року од најмање 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоцу испоручи и угради опрему и инсталације без недостатака.

Због утврђеног недостатка опреме и припадајућих елемената Наручилац може да захтева накнаду штете коју је претрпео услед неотклањања недостатака у уговореном року од стране Извођача.

Након успешно обављеног пријема опреме, представници Наручиоца ће потписати Записник о пријему опреме, у року од пет (5) радних дана по испоруци опреме.

Технички преглед

Члан 8.

Када Извођач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу.

Извођач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

Записник о примопредаји

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње услужних објеката из члана 1. овог Уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко

Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац у року од 3 дана од дана прибављања позитивног Записника о техничком прегледу.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сnose уговорне стране свака за своје представнике.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да изврши следеће:

1. Подлоге - Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталације;
2. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

Обавезе Извођача

Члан 11.

Извођач се обавезује да достави следеће :

1. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;

2. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;

Извођач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

1. Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
2. Понуђач је у обавези да пре почетка радова достави Наручиоцу:
 - а) Пројекат организације градилишта;
 - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
4. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
5. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
6. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
1. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
2. Понуђач је дужан да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
3. Понуђач је у обавези да прихвати законом предвиђене надлежности стручног надзора којег обезбеђује Наручилац у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи;
4. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;

5. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца–датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
6. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
7. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
8. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
9. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
10. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.
11. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
12. Да учествује у примопредаји објекта;
13. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
14. Геодетски радови и услуге
Потребно је да Извођач изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:
 1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
 2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).
15. Да у складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Надзор

Члан 12.

Надзор за радове из члана 1. овог Уговора обезбеђује Наручилац.
Извођач је у обавези да поштује предвиђене надлежности надзора.

Гаранција

Члан 13.

Извођач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји.

Извођач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора .

Извођач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних

материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору.

Извођач је обавезан да у гарантном року а на позив Извођача, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Гаранција Извођача се не односи на оне делове који подлежу нормалном хабању као и за све недостатке који настану услед нестручног руковања или одржавања.

Гаранција подразумева безбедан и функционалан рад инсталације у гарантном петриоду, са јасно дефинисаном листом делова који потпадају под гарантни рок;

Једностранни раскид и накнада штете

Члан 14.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Извођач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Извођач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Извођач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- уколико се не прибави решење о одобрењу за извођење радова, без права Извођача да захтева накнаду штете од Наручиоца, у том случају;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извођача, Извођач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

МОДЕЛ УГОВОРА, ПАРТИЈА 2

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА ЗА ИСПОРУКУ И МОНТАЖУ СКИ ЛИФТОВА И УРЕЂЕЊЕ ТЕРЕНА

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извођач).

Основ уговора:

ЈН Број: 34/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда Извођача бр. _____ од.....2016. год

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 2197 од 05.07.2016. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима, у ски центру Копаоник, по партијама, број набавке 34/16;

-да је Извођач доставио Понуду број _____ од _____2016.године (*попуњава понуђач*), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2016. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Извођача са подизвођачем (*назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање*) _____

односно заједничка понуда (*назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање*) _____

.....,
у складу са споразумом о заједничком наступању (*попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде*);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2016. године Извођачу за јавну набавку испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, **Партија 2**.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на Испоруци и монтажи ски лифтова и уређење терена, у свему у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације број * од ***2016. године и понудом Извођача број _____ од

_____ 2016. године, које представљају саставни део овог Уговора и налази се у прилогу истог.

Извођач се обавезује да уговорене послове из става 1. овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Извођач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребљивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Извођача, Извођач ће одговарати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Извођача.

Извођач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Извођач предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Извођача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног предрачуна, са спецификацијом радова, опреме или услуга које покрива аванс, али тек након достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 4. уговора;

- 70% укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити након завршетка радова који су предмет овог Уговора, а на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова, од стране представника обе уговорне стране.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора

преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања позитивног извештаја комисије за технички преглед објекта, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем грешака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Рокови

Члан 5.

Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Рок за извођење радова је _____ календарских дана (*максимум 70 календарских дана*) од дана добијања Решења о одобрењу за извођење радова и увођења у посао, од стране Наручиоца. Даном увођења у посао извођења радова сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које објективно онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји адреналинске стазе за панорамско спуштање.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Извођач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне на може прећи 5% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Извођачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Извођач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Продужење рока

Члан 6.

Извођач има право на продужење рокова из члана 5. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора

наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Пријем опреме

Члан 7.

Наручилац је дужан да преко свог овлашћеног представника одмах по спроведеном квантитативно-квалитативном пријему опреме и припадајућих елемената без одлагања утврди њихов квалитет, чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, и да о видљивим недостацима писмено обавести Извођача у року од 8 дана од дана пријема.

Када се ради о скривеном недостатку Наручилац је дужан да писмено обавести Извођача у року од 8 дана од дана када је недостатак открио.

Уколико се установи неко оштећење на опреми и припадајућим елементима или да неки део или количина недостају, Наручилац ће заједно са представником Извођача саставити о томе записник и упутити рекламацију.

Извођач се обавезује да по свакој писаној рекламацији, о свом трошку, одмах испоручи на ски центар Копаоник нове делове опреме и припадајућих елемената који су захтевани или да одмах приступи отклањању оштећења и да у року од најмање 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоцу испоручи и угради опрему и инсталације без недостатака.

Због утврђеног недостатка опреме и припадајућих елемената Наручилац може да захтева накнаду штете коју је претрпео услед неотклањања недостатака у уговореном року од стране Извођача.

Након успешно обављеног пријема опреме, представници Наручиоца ће потписати Записник о пријему опреме, у року од пет (5) радних дана по испоруци опреме.

Технички преглед

Члан 8.

Када Извођач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу.

Извођач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

Записник о примопредаји

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње ски лифтова из члана 1.

овог Уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац у року од 3 дана од дана прибављања позитивног Записника о техничком прегледу.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сnose уговорне стране свака за своје представнике.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да изврши следеће:

- 2.1. Подлоге: Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталација;
- 2.2. Наручилац обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
- 2.3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

Обавезе Извођача

Члан 11.

Извођач се обавезује да достави следеће:

1. Техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде у електронском и аналогном облику;
2. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
3. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;
4. Упутства:
 - упутства за руковање свим деловима система;
 - упутство за техничко одржавање инсталација;
 - упутства за одржавање (опреме коју је произвео понуђач и опреме коју су произвели понуђачеви Извођачи опреме);

Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.

5. Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталација врши понуђач-испоручилац опреме и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик (обавезно доставља списак овлашћених лица по функцији и стручности за тим који врши испитивања и пуштања у рад инсталације која је предмет ове јавне набавке.

Извођач је у обавези да:

1. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
2. Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;

Извођач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

1. Понуђач је у обавези да у року од 20 дана од закључења Уговора достави Наручиоцу
 - а) Пројекат организације градилишта;
 - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
2. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
3. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
4. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
5. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
6. Понуђач је дужан да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
7. Понуђач је у обавези да прихвати законом предвиђене надлежности стручног надзора којег обезбеђује Наручилац у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи;
8. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
9. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца-датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
10. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
11. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
12. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
13. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
14. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину;

15. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;

16. Да учествује у примопредаји објекта;

17. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;

18. Геодетски радови и услуге

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:

1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).
3. Да у складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Надзор

Члан 12.

Надзор за радове из члана 1. овог Уговора обезбеђује Наручилац.
Извођач је у обавези да поштује предвиђене надлежности надзора.

Гаранција

Члан 13.

Извођач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји.

Извођач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора .

Извођач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору .

Извођач је обавезан да у гарантном року а на позив Извођача, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе некавалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Гаранција Извођача се не односи на оне делове који подлежу нормалном хабању као и за све недостатке који настану услед нестручног руковања или одржавања.

Гаранција подразумева безбедан и функционалан рад инсталације у гарантном петриоду, са јасно дефинисаном листом делова који потпадају под гарантни рок;

Једностранни раскид и накнада штете

Члан 14.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не

- предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Извођач изводи радове нестручно и неквалитетно;
 - ако Извођач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
 - ако Извођач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
 - ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
 - ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
 - уколико се не прибави решење о одобрењу за извођење радова, без права Извођача да захтева накнаду штете од Наручиоца, у том случају;
 - ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извођача, Извођач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

УГОВОР О НАБАВЦИ РЕКВИЗИТА ЗА СКИ ПОЛИГОНЕ

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Испоручилац).

Основ уговора:

ЈН Број: 34/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда Испоручиоца бр. _____ од.....2016. год

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 2197 од 05.07.2016. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи скијашких полигона за обуку деце, са пратећом опремом и услужним објектима, у ски центру Копаоник, по партијама, број набавке 34/16;

-да је Испоручилац доставио Понуду број _____ од _____2016.године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2016. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Испоручиоца са подизвођачем (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање).....

.....
односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем ,односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2016. године Испоручиоцу за јавну набавку реквизита за ски полигоне, **Партија 3.**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка, испорука и монтажа реквизита за ски полигоне на ски центру Копаоник у свему према техничкој спецификацији са обрасцем структуре цена и усвојеној Понуди Испоручиоца бр. _____ од _____2016. године, заведена код

Наручиоца под бројем // от // .2016. године, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и техничкој спецификацији са обрасцем структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва опрема, испорука и монтажа потребна за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Испоручиоца.

Испоручилац не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Испоручилац предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Испоручиоца бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног предрачуна, са спецификацијом опреме и услуга које покрива аванс, али тек након достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 4. уговора;

- 70% укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити по испоруци и монтажи опреме која је предмет овог уговора и потписивању Записника о примопредаји, од стране представника обе уговорне стране.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања позитивног извештаја комисије за технички преглед објекта, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка посла, Испоручилац је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извршење обавеза које су предмет овог уговора у току, Испоручилац је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Испоручилац се обавезује да приликом примопредаје опреме Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од

вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранацију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Испоручилац не отпочне са отклањањем грешака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Начин испоруке

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да са својим сопственим превозом и радном снагом испоручи опрему из члана 1. овог уговора на Ски центар Копаоник.

До момента испоруке и монтаже опреме Наручиоцу, ризик њене случајне пропасти или оштећења сноси Испоручилац.

Рок испоруке

Члан 6.

Рок испоруке на испоручену и монтирану опрему из члана 1. овог уговора је _____ (максимум 40 дана) дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.

Гарантни рок

Члан 7.

Гарантни рок на испоручену и монтирану опрему из члана 1. овог уговора износи _____ месеца (минимум 24 месеца) од дана испоруке и потписивања Записника о примопредаји добара.

Испоручилац је дужан да у гарантном року, а на позив Наручиоца о свом трошку, у року од 5 дана отклони све недостатке узроковане испоруком добара, отклони све скривене мане које нису могле да се уоче приликом примопредаје, да замени новим делове опреме који се покваре или чија је функционалност умањена, као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала (укључујући све трошкове потребне за отклањање недостатака).

На испорученим добрима на којима су уочени наведени недостаци, утврђује се нови гарантни рок из става 1. овог члана.

Уговорна казна

Члан 8.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених обавеза, у односу на уговорени рок из члана 6. став 1. овог уговора, Испоручилац се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 1%, по дану закашњења од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне на може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Испоручиоцу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Испоручилац је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Продужење рока

Члан 9.

Испоручилац има право на продужење рока из члана 6. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извршење уговорених обавеза;
 - ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.
- Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Записник о примопредаји

Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку испоруке и монтаже опреме из члана 1. овог Уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац у року од 3 дана од дана прибављања позитивног Записника о техничком прегледу.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сноси уговорне стране свака за своје представнике.

Обавеза Испоручиоца

Члан 11.

Испоручилац је у обавези да:

- организује и испоручи опрему из члана 1. овог уговора у складу са захтевима из техничке спецификације и на начин како је предвиђено одредбама овог уговора;
- уговорене обавезе обави у предвиђеном року, стручно и квалитетно уз поштовање законских и техничких прописа према нормама важећим за ову врсту делатности.

Обавеза Наручиоца

Члан 12.

Наручилац се обавезује да:

- изврши плаћање за испоручену и монтирану опрему, на начин и у року одређеном одредбама овог уговора;
- врши контролу и квалитет испоручене опреме као и да потпише Записник о примопредаји испоручене и монтиране опреме.

Једностранни раскид и накнада штете

Члан 13.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Испоручилац касни са извршењем уговорених обавеза у односу на рок предвиђен чланом 6. уговора;
- ако Испоручилац уговорене обавезе извршава нестручно и неквалитетно;
- ако Испоручилац, из неоправданих разлога, прекине извршење уговорених обавеза или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Испоручиоца, Испоручилац је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ, ПАРТИЈА 1

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", бр. набавке 34/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ, ПАРТИЈА 2

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, бр. набавке 34/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ, ПАРТИЈА 3

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, Партија 3: Реквизити за ски полигоне, бр. набавке 34/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА,
ПАРТИЈА 1**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке, Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", бр. набавке 34/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА,
ПАРТИЈА 2**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке, Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, бр. набавке 34/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА,
ПАРТИЈА 3**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке, Партија 3: Реквизити за ски полигоне, бр. набавке 34/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ БР. 1

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ОБЈЕКТА - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА,
ПАРТИЈА 1**

Р. б	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора	НАЗИВ И ТИП ОБЈЕКТА
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

8				
9				
10				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас испоручио (изградио) објекат:

по основу уговора бр. _____ закљученог _____
године.

(Напомена: дати што прецизнији назив и опис објекта).

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" -
Партија 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему
"кључ у руке", бр. набавке 34/16 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
За партију 1 у поступку јавне набавке 34/16**

Изјављујемо под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач _____ из _____, ПИБ _____ има у власништву / закупу:

- Теретно возило са дизалицом носивости минимум 5т;
- Виљушкар носивости минимум 3т;
- Све потребне машине за прераду дрвета и израду монтажне куће.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке број 34/16, за партију 1 код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" и у друге сврхе се не може употребити.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има 15 запослених лица (у радном односу **или** ангажована лица), која ће бити ангажована на извршењу уговора о јавној набавци изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", бр. набавке 34/16, за Партију 1. То су следећа лица понуђача:

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ ИЛИ АНГАЖОВАНОГ ЛИЦА И СТРУКА	ЛИЦЕНЦА БР. (ЗАОКРУЖИТИ)	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	ДА ЛИ ЈЕ СТАЛНО ЗАПОСЛЕН ИЛИ АНГАЖОВАН ПО УГОВОРУ?
1	Дипломирани инжењер грађевине: Име: Презиме:	410 или 411 или 413 или 414		
2	Дипломирани електро инжењер: Име: Презиме:	450		
3	Одговорни извођач радова: Име: Презиме:	800		
ОСТАЛА ЗАПОСЛЕНА ИЛИ АНГАЖОВАНА ЛИЦА				
4	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:			
5	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:			
6	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:			

7	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
8	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
9	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
10	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
11	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
12	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
13	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
14	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	
15	Струка/занимање: _____ Име: Презиме:	

Уз ову изјаву, достављамо копије тражених лиценци, за редни број 1, 2 и 3 (лиценце морају бити важеће)

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
За партију 3 у поступку јавне набавке 34/16

Изјављујемо под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је понуђач _____ из _____, ПИБ _____ испоручивао исте или сличне реквизите за ски полигоне (у ски центрима) као у опису предметне партије (техничке спецификације за партију 3).

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке број 34/16, за партију 3 код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" и у друге сврхе се не може употребити.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ, ПАРТИЈА 1, ЈН 34/16

Потврда је сачињена дана ____ . ____ . 2016. године у ски центру Копаоник.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке бр. 34/16, за Партију 1: Изградња услужних објеката са припадајућом инфраструктуром, по систему "кључ у руке", обишао локацију Наручиоца – ски центар Копаоник, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну партију.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ, ПАРТИЈА 2, ЈН 34/16

Потврда је сачињена дана _____.____.2016. године у ски центру Копаоник.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке бр. 34/16, за Партија 2: Испорука и монтажа ски лифтова и уређење терена, обишао локацију Наручиоца – ски центар Копаоник, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну партију.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ, ПАРТИЈА 3, ЈН 34/16

Потврда је сачињена дана ____ . ____ .2016. године у ски центру Копаоник.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке бр. 34/16, за Партија 3: Реквизити за ски полигоне, обишао локацију Наручиоца – ски центар Копаоник, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се испоручити и монтирати опрема, тражен у конкурсној документацији за предметну партију.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"