

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА ЛИЦЕНЦЕ ЗА AXESS

### ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈАВНА НАБАВКА бр. 60/19

Датум објаве на Порталу:	21.01.2020. године
Рок за подношење понуде:	21.02.2020. године до 12 часова
Отварање понуде:	21.02.2020. године у 12:30 часова

Децембар, 2019. године

На основу чл. 36. ст. 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2889 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 2889-1 од 31.12.2019. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 60/19**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга
IV	Техничка спецификација са структуром цене
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VIII	Образац понуде
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XIII	Модел уговора

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда:

Чланом 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач.

На скијалишту Стара планина, користимо систем за продају карата и контролу проласка скијаша на стазе аустријског произвођача Axess, од децембра 2018. године, а на скијалишту Златибор, од септембра ове године. У наредном периоду ће бити потребно годишње плаћање софтверских лиценци, након што истекну једногодишњи периоди од датума пуштања система у рад, а то ће бити крајем 2019. за уређаје на Старој планини, а за уређаје на Златибору у септембру 2020. године. Са произвођачем тј. његовим заступником за тржиште Србије (Естуар д.о.о) треба склопити уговор, који омогућава плаћање софтверских лиценци. Софтверске лиценце се плаћају за:

1. Axess Smart gate software – софтвер за капије за пролаз скијаша, укупно их имамо 28 (по 14 на једном и другом скијалишту). Специјализован софтвер који омогућава комуникацију са капијом и контролу рада, а без кога није могуће користити уређаје
2. Axess Smart POS – Софтвер за рад продајног места, инсталиран на рачунарима за продајна места, укупно 8 (по 4)
3. Axess CLICS – софтвер са вишекорисничком подршком инсталиран на серверу који прати рад оба скијалишта и омогућава унос ценовника, измене ценовника, конфигурацију ски-карата, извештавање. Представља основну софтверску компоненту целог система.

Није могуће користити било који други софтвер и потребно га је редовно ажурирати да би се на минимум свела могућност злоупотребе или проблема у раду и да би систем увек био прилагођен изменама у осталим софтверским компонентама – оперативном систему, браузерима и софтверу за повезивање са фискалним штампачима. Систем за продају карата и контролу проласка скијаша је један од наших

основних система и било каква неисправност повећава ризик од великих финансијских губитака.

На основу члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама, наручилац је пре покретања предметног поступка захтевао од Управе за јавне набавке мишљење о основаности примене преговарачког поступка и добио позитивно мишљење број 404-02-2565/19 од 06.06.2019. године.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 60/19 су услуге – Лиценце за Aхess.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Служба за контакт: Одељење за јавне набавке, [dobri1a.nikolic@skijalistarsbije.rs](mailto:dobri1a.nikolic@skijalistarsbije.rs)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 60/19 су услуге – Лиценце за Aхess.

Ознака из општег речника набавке:  
JA15 – са лиценцом

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,  
КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА  
ИСПОРУКЕ УСЛУГА***

**1. Врста услуга**

Предмет јавне набавке бр. 60/19 су услуге – Лиценце за Access.

**2. Техничке карактеристике**

У складу са спецификацијом резервних делова из одељка IV конкурсне документације.

**3. Количина и опис услуга**

Количина и опис услуга су садржани у одељку IV конкурсне документације.

**4. Рок и место извршења**

Интервенције и обиласци на лицу места, даљинске интервенције.

#### **IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- Обавеза извршиоца услуга је да обезбеди све неопходне софтверске лиценце потребне за несметан рад система за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да врши подешавања софтвера по захтеву наручиоца за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да врши надоградњу и ажурирање верзија софтвера у складу са упутствима и препорукама произвођача система за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да на захтев наручиоца или у складу са препорукама произвођача опреме (уз претходно обавештавање наручиоца) даљински врши неопходна подешавања
- Обавеза извршиоца услуга је да најмање четири пута годишње (пре и после зимске и летње сезоне) изврши обилазак опреме у ски центрима и обави редовна одржавања према препорукама и упутствима произвођача (визуелни преглед, провера исправности, чишћење и подмазивање уколико су потребни)
- Наручилац нема право без претходно прибављене сагласности извршиоца услуга да врши: преправке на опреми, инсталира додатке, лепљење рекламног материјала, фарбање или било какве интервенције на опреми.

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .
- 1.3.** Уколико понуду подноси група извршиоца услуга, сваки понуђач из групе извршиоца услуга, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за

кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник извршиоца услуга није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица извршиоца услуга и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група извршиоца услуга**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког извршиоца услуга из групе извршиоца услуга и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група извршиоца услуга понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.



Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од извршиоца услуга, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру извршиоца услуга који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници АПР, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.**

**Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговарања су цене софтверских лиценци за Aхess.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником извршиоца услуга који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник извршиоца услуга, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника извршиоца услуга. Ако овлашћени представник извршиоца услуга не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник извршиоца услуга не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику језику.

**Докази о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке обавезно морају бити преведени на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача.**

Конкурсна документација је сачињена на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу извршиоца услуга.

У случају да понуду подноси група извршиоца услуга, на коверти је потребно назначити да се ради о групи извршиоца услуга и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са знаком: „**Понуда за јавну набавку лиценци за Axess, ЈН бр. 60/19- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до истека рока за подношење понуда **21.02.2020. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда и преговарање истог дана 21.02.2020. године са почетком у 12 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (попуњен и потписан, употреба печата није обавезна)
- Доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75.;
- Техничку спецификацију са обрацем структуре цене (попуњен и потписан)
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен и потписан)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 Закона (попуњен и потписан)
- Модел уговора, попуњен, потписан, оверен печатом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – лиценце за Axess., ЈН бр. 60/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – лиценце за Axess., ЈН бр. 60/19- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – лиценце за Axess, ЈН бр. 60/19- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – лиценце за Axess., ЈН бр. 60/19- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу извршиоца услуга. У случају да понуду подноси група извршиоца услуга, на коверти је потребно назначити да се ради о групи извршиоца услуга и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и извршиоца услуга који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група извршиоца услуга.

Уколико понуду подноси група извршиоца услуга, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу извршиоца услуга пред наручиоцем,
- опису послова сваког од извршиоца услуга из групе извршиоца услуга у извршењу уговора.

Група извршиоца услуга је дужна да достави писмену изјаву о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе извршиоца услуга одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће плаћање вршити месечно, након извршене услуге и испостављања исправног рачуна са спецификацијом стварно извршених услуга, према утврђеним јединичним ценама из обрасца структуре цена, у року до 7 дана.

### **9.2. Захтев у погледу места извршења услуге**

Место пружања услуга је Београд, Златибор, Стара планина.

Интервенције и обиласци на лицу места, даљинске интервенције.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од извршиоца услуга продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Наручилац не дозвољава да понуђач цену исказе у еурима.  
Цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања уговора.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА**

Наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења у овом поступку јавне набавке.

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на мејл [dobri1a.nikolic@skijalistasrbije.rs](mailto:dobri1a.nikolic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 60/19**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ИЗВРШИОЦА УСЛУГА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ИЗВРШИОЦА УСЛУГА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од извршиоца услуга додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код извршиоца услуга, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код извршиоца услуга, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код извршиоца услуга, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност извршиоца услуга да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## ***15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА***

Предмет преговарања су цене резервних делова.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником извршиоца услуга који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник извршиоца услуга, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника извршиоца услуга.

Ако овлашћени представник извршиоца услуга не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник извршиоца услуга не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

## ***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

„Најнижа понуђена цена“

## ***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Није применљиво у предметном поступку јавне набавке.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XII** конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.



Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjani-nalozi-ci.pdf>

## **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Комплетно упутство о уплати таксе може се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права, линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

### ***21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

### **21. ОБАВЕШТЕЊЕ – УПОТРЕБА ПЕЧАТА**

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – лиценце за Access., ЈН број 60/19.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив извршиоца услуга:	
Адреса извршиоца услуга:	
Матични број извршиоца услуга:	
Порески идентификациони број извршиоца услуга (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса извршиоца услуга (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна извршиоца услуга и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група извршиоца услуга

3) Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – лиценце за Ахесс, ЈН број 60/19.

Цена услуге на месечном нивоу без ПДВ-а	_____ динара без пдв-а
Цена услуге на годишњем нивоу без ПДВ-а	_____ динара без пдв-а
Начин плаћања	Месечно, у року од 7 дана, по испостављању исправног рачуна са спецификацијом извршених услуга
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30) од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група извршиоца услуга може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе извршиоца услуга или група извршиоца услуга може да одреди једног извршиоца услуга из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

#### 4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког извршиоца услуга који је учесник у заједничкој понуди.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Опис	Јединица мере	Цена по јед.мере	Количина	Укупна цена без пдв-а (цена за 1 месец x 12 месеци)
Usluga održavanja sistema za prodaju ski-pasova i kontrolu pristupa skijaša	1 месец		12	

Датум:

М.П.

Потпис извршиоца услуга

Образак структуре цена, понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив извршиоца услуга], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

Датум:

М.П.

Потпис извршиоца услуга

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив извршиоца услуга)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - лиценце за Ахесс., бр. 60/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис извршиоца услуга

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*

***Уколико понуду подноси група извршиоца услуга,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког извршиоца услуга из групе извршиоца услуга и оверена печатом.*



**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.  
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник извршиоца услуга дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив извршиоца услуга] у поступку јавне набавке – лиценце за Ахесс., бр. 60/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група извршиоца услуга, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког извршиоца услуга из групе извршиоца услуга и оверена печатом.***

### XIII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### УГОВОР О НАБАВЦИ ЛИЦЕНЦИ ЗА AXESS

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Извршилац услуга**).

Уговорне стране сагласно констатују да је:

- Наручилац спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку лиценци за Axess, редни број набавке 60/19, на основу члана 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама и позитивног мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-5661/19 од 23.12.2019. године;
- У преговарачком поступку јавне набавке бр. 60/19 Извршилац услуга поднео Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године;
- Наручилац дана \_\_\_\_\_ 2020. године донео одлуку бр. \*\*\* о додели уговора Извршилац услуга за јавну набавку лиценци за Axess.

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог уговора су лиценце за Axess, у складу са понудом Извршилац услуга бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // 2020. године, обрасцем структуре цене и техничком спецификацијом, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

(Извршилац услуга наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу \_\_\_\_\_).

#### Цене

##### Члан 2.

Наручилац се обавезује да исплати Извршиоцу услуга цену у износу од укупно \_\_\_\_\_ динара месечно без пдв-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења овог уговора .

## **Начин плаћања**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање вршити месечно, након извршене услуге и испостављања исправног рачуна са спецификацијом стварно извршених услуга, према утврђеним јединичним ценама из обрасца структуре цена, у року до 7 дана.

## **Уговорна казна**

### **Члан 4.**

Ако Извршилац услуга не испоручи добра до рока одређеног чланом 4. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим што максималан износ уговорне казне је 30% укупне вредности уговора.

Ако је штета, коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Извршилац услуга, или због закашњења у испуњењу уговорних обавеза Извршилац услуга, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

Наручилац ће, у складу са одредбама овог уговора, према датуму завршетка уговорних обавеза, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Извршилац услуга и на основу тога, обрачунати висину уговорне казне, за који износ ће умањити исплату уговорене цене, из члана 2. овог уговора.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Извршилац услуга заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка. Извршилац услуга је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

## **Обавезе Извршиоца услуга**

### **Члан 5.**

Извршилац услуга се обавезује да:

- Обавеза извршиоца услуга је да обезбеди све неопходне софтверске лиценце потребне за несметан рад система за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да врши подешавања софтвера по захтеву наручиоца за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да врши надоградњу и ажурирање верзија софтвера у складу са упутствима и препорукама произвођача система за време трајања уговора
- Обавеза извршиоца услуга је да на захтев наручиоца или у складу са препорукама произвођача опреме (уз претходно обавештавање наручиоца) даљински врши неопходна подешавања
- Обавеза извршиоца услуга је да најмање четири пута годишње (пре и после зимске и летње сезоне) изврши обилазак опреме у ски центрима и обави редовна одржавања према препорукама и упутствима произвођача (визуелни преглед, провера исправности, чишћење и подмазивање уколико су потребни)
- 
- У року од седам дана након потписивања уговора достави наручиоцу, минимум две маил адресе на које ће се слати захтеви за интервенцијама

-У року од 24 часа, у току радне недеље, или 48 часова уколико је захтев упућен током викенда, одговори на упит или пријаву инцидента, са квалификацијом инцидента (хитно/није хитно), планом решавања инцидента, претпостављеним временом потребним да се реши. Уколико је потребно хитно решавање, извршилац ће предузети све, у складу са дужном професионалном пажњом и најбољом праксом да се инцидент реши у најкраћем року.

-У месечном извештају наведе све инциденте или промене на којима је радио у току месеца, детаљно опише начин решавања или промене које су извршене и ефекте тих промена. Уколико је вршен обилазак терена, потребно је да се достави и детаљан извештај о стању опреме.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да:

- 1.Извршиоцу услуга омогући испоруку добара;
- 2 Извршиоцу услуга уредно плати цену за испоручена добра, на начин одређеним чланом 3. овог уговора;
- 3.са овлашћеним представником Извршиоца услуга потпише Записник о примопредаји добара;
4. без претходно прибављене сагласности извршиоца услуга неће вршити: преправке на опреми, инсталирати додатке, лепити рекламни материјал, фарбати или било како интервенисати на опреми.
5. Достави испоручиоцу имена, маил адресе контаката у ски-центрима и управи ЈП Скијалишта Србије, који су овлашћени да комуницирају са извршиоцем и опсегом одговорности наведених контакт особа (одређени ски-центар или систем у целини).
- 6.све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Гарантни рок и сервисирање**

### **Члан 7.**

Гарантни рок на испоручена добра је време трајања лиценци.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји добара и траје до истека уговора.

Уколико се у гарантном року појаве недостаци, Извршилац услуга је дужан да их без одлагања отклони о свом трошку.

## **Пријем добара**

### **Члан 8.**

Предаја добара се врши у електронској форми, а Наручилац је у обавези да пријем добара потврди, такође електронским путем.

Уколико Наручилац утврди да испоручена добра нису у складу са условима из техничке спецификације са обрасцем структуре цена, Извршилац услуга је дужан да у року од 3 дана од дана састављања Записника изврши замену и достави исправна добра.

Сматра се да је Извршилац услуга испоручио добра из члана 1. овог уговора, када га без примедби прими овлашћени представник Наручиоца и када се о томе сачини Записник.

## **Раскид уговора**

## **Члан 9.**

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, ако Извршилац услуга не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року или на било који други начин грубо крши одредбе овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извршилац услуга, са отказним роком од 15 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Извршилац услуга је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извршилац услуга одговоран.

## **Спорови**

### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, биће надлежан стварно надлежни суд у Београду.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 11.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Извршиоца услуга.

### **Члан 12.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулише облигационе односе и остали позитивни прописи који регулишу ову област.

### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА**  
ДИРЕКТОР

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
ДИРЕКТОР  
Дејан Ћика

## **НАПОМЕНА:**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем (уз евентуалне корекције из предмета преговарања).

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.