



ЈП Скијалишта Србије
Милутина Миланковића 9
11070 Нови Београд, ПФ 29

тел.: +381 11 311 79 01
тел.: +381 11 311 79 02
факс: +381 11 311 90 30

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Набавка услуга здравствене заштите у ски центру Стара
планина, редни број набавке 37/13**

Београд, септембар 2013. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 3057 од 29.08.2013.) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 3058 од 29.08.2013.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, бр. набавке 37/13

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА
4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
5. ОБРАЗАЦ -УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПРИЛОГ 1
ПРИЛОГ 2
ПРИЛОГ 3
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив наручиоца.....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса.....Милутина Миланковића 9, Нови Београд
ПИБ.....104521515
Матични број20183390
Шифра делатности9311
Е-mail.....direkcija@skijalistasrbije.rs

1.2 Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

1.3 Предмет јавне набавке: набавка услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина.

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6 Не спроводи се електронска лицитација.

1.7 Контакт: јавне набавке тел: 222-3961; факс: 311-9030

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВАКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Набавка услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина.

Ознака из општег речника набавке: 85100000.

2.2 ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

3.1 ВРСТА УСЛУГА:

Услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина.

3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Техничка спецификација радова која је предмет ове јавне набавке дата је у Поглављу 4. Конкурсне документације.

3.3 КВАЛИТЕТ:

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3.4 КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА:

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3.5 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:

Ски центар Стара планина.

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су здравствене услуге у ски центру Стара планина:

1. Стално дежурство два лекара и два медицинско техничка лица у радно време ски центра Стара планина;
2. Пружање хитне медицинске помоћи за време рада скијалишта у зимској сезони 2013/2014 за месеце: децембар, јануар, фебруар, март и април;
3. Неопходне лекове и санитарски материјал за указивање хитне медицинске помоћи;
4. Транспорт повређених до здравствене установе ради медицинског збрињавања повређеног ;
5. Вођење евиденције о указаној медицинској помоћи.

Напомена: Понуђач је дужан да обезбеди санитарско возило које ће бити на располагању лекарској екипи ангажованој у ски центру Стара планина. Наручилац сноси трошкове смештаја и хране за потребно особље, као и трошкове рентирања простора за абуланту.

5. ОБРАЗАЦ - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <u>ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> /.</p>
2	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Докази: ЗА ПРАВНА ЛИЦА: 1) За дела организованог криминала – УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала; 2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; НАПОМЕНА: Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ из казнене евиденције за сваког од њих. (Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</p>

3	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, а која је на снази у време објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда (04.09.2013.);</p> <p>Доказ: <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> Потврда Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, ИЛИ потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, а која је на снази у време објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда (04.09.2013.); <u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених делатности. (Издата после дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно после (04.09.2013.);</p>
4	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> А) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), или Ц) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. <u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> А) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за за изворне локалне јавне приходе). (Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</p>
5	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p> <p>Доказ: Дозвола Министарства здравља.</p>
<p>Испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. ЗЈН за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем доказа наведених под тачком 6 и 7.</p>	
6	<p>Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом: -да понуђач врши услуге здравствене заштите најмање годину дана.</p> <p>Доказ: Изјава понуђача, потписана од стране овлашћеног лица понуђача, у којој понуђач јасно и недвосмислено, потврђује да испуњава наведени услов.</p>
7	<p>Да располаже неопходним кадровским и техничким капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понуђач мора поседовати санитетско возило са исправном звучном и визуелном сигнализацијом, опремљено неопходним лековима, санитетским материјалом, кисеоничким сетом и др. пратећом опремом за пружање хитне медицинске помоћи; - Понуђач мора имати ангажована два лекара и два медицинско техничка лица; <p>Доказ: Изјава понуђача, потписана од стране овлашћеног лица понуђача, у којој понуђач јасно и недвосмислено, потврђује да испуњава наведене услове.</p>

8	Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом)
9	Модел уговора (попуњен, потписан и оверен печатом)
10	Образац структуре цене (попуњен, потписан и оверен печатом)
11	Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом)
12	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (попуњен, потписан и оверен)
13	Образац – услови за учешће из чл. 75 и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова (попуњен, потписан и оверен)
14	Потврда о обиласку локације, потписана од стране представника понуђача и представника ЈП "Скијалишта Србије"
15	Споразум сачињен на начин одређен чланом 81.ЗЈН (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА

НАПОМЕНЕ:

1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1- 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

- Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН могу се доставити у виду неоверених копија.
- Ако поднета понуда на основу извештаја за јавну набавку буде оцењена као најповољнија, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље 5. од тачке 1. до 5.).
- Уколико понуђач у остављеном, примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда;

- Докази наведени у овом Поглављу од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

- 1) Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти.
- 2) Коверта треба да буде означена са **"Понуда за јавну набавку услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, бр. набавке 37/13" – не отварати.**
- 3) На полеђини коверте навести: тачан назив понуђача, адресу, бр. телефона, особу за контакт.
- 4) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 5. Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.
- 5) **Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача**, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(Поглавље 9)
3.	Образац - Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	(Поглавље 5)
4.	Модел уговора	(Поглавље 8)
5.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 10)

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и/или Прилог 2)
2.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 11)
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	(Поглавље 12)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН број 37/13

б) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р.Бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(Поглавље 9)
3.	Образац - Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	(Поглавље 5)
4.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и Прилог 3)
5.	Модел уговора	(Поглавље 8)
7.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 10)

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 11)
2.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	(Поглавље 12)

7) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- Интернет страница наручиоца (www.skijalistasrbije.rs);
- Непосредно преузимањем на адреси Милутина Миланковића 9, Нови Београд, Одељење за јавне набавке (сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова).

8) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуђачи подносе понуде у затвореној коверти, препорученом поштом или лично на адресу наручиоца: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са напоменом:

"Понуда за јавну набавку услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, бр. набавке 37/13" – не отварати

РОК ЗАПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ: 07. ОКТОБАР 2013. ГОДИНЕ ДО 12:00

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, пристигла **закључно са 07. октобром 2013. године, до 12.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, закључно са 07. октобром 2013. године до 12.00 часова.

9) **Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 07. октобра 2013. године, у 12,30 часова на адреси ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, у просторији наручиоца, а у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

10) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

11) **Контакт: e-mail:**

aleksandar.krisanovic@skijalistasrbije.rs; daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs и marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs;

Понуђач доставља доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку у једном примерку (Поглавље 5).

6.3 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.4 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

6.5 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6.6 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем и подизвођач морају самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1- 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

6.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који обавезно мора бити достављен уз понуду.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

6.8 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђени радови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатом техничком спецификацијом.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН број 37/13

6.9 ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Динамика исплате:

Плаћање је на месечном нивоу, у једнаким месечним ратама.

6.10 ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

6.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- Не траже се средства финансијског обезбеђења;
- Аванс није дозвољен.

6.12 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

6.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд или на е-mail: aleksandar.krisanovic@skijalistasrbije.rs; daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs; и marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs; тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а Наручилац ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк - о нама - јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки и на својој интернет страни.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

6.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуде, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

6.15 ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран, додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

6.16 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак –отворени поступак јавне набавке, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

6.17 КРИТЕРИЈУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**. У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

6.18 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава –Поглавље 12).

6.19 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава –Поглавље 12).

6.20 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка 37/13 – наручилац ЈП "Скијалишта Србије", прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

6.21 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавциће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

Редни број набавке: 37/13

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач: _____

ПИБ: _____

Број и датум понуде: _____

Понуду дајем (означити начин давања понуде- заокружити):

1. самостално **2.** са подизвођачем **3.** заједничка понуда

Понуђена цена на месечном нивоу за услуге здравствене заштите износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, у складу са техничком спецификацијом.

Укупна понуђена цена за 5 месеци износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Начин плаћања:

Плаћање је фиксно, на месечном нивоу, у једнаким месечним ратама.

Место пружања услуга: ски центар Стара планина.

Понуда важи _____ (минимум 30 дана) дана од дана отварања понуде.

Прилози обрасца понуде:

- Прилог 1(подаци о понуђачу),
- Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
- Прилог 3(подаци о подизвођачу).

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

ПРИЛОГ 1

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

ПРИЛОГ 2

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

ПРИЛОГ 3

ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа в.д. генералног директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту Корисник услуга)

и

_____ са седиштем у _____, адреса _____ ПИБ _____, матични број _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту Пружалац услуга).

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка бр. 3057 од 29.08.2013. године спровео отворени поступак за јавну набавку услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, број набавке 37/13;

-да је Пружалац услуга доставио своју Понуду број _____ од _____ 2013. године, заведена код Корисника услуга под бројем // от // 2013. године, која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог;

-да је понуда Пружаоца услуга са подизвођачем _____, односно _____ заједничка _____ понуда _____, у складу са споразумом о заједничком наступању (*понуђава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде*);

-да је Корисник услуга у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Пружаоца услуга и Одлуке о додели уговора изабрао Пружаоца услуга за услуге здравствене заштите у ски центру Стара планина.

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање здравствених услуга у ски центру Стара планина, у свему према усвојеној понуди Пружаоца услуга бр. _____ од _____ 2013. године, заведена код Корисника услуга под бр. *** од **** 2013. године и техничкој спецификацији, које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Пружалац услуга се обавезује да изврши следеће здравствене услуге:

1. Стално дежурство два лекара и два медицинско техничка лица у радно време ски центра Стара планина;
2. Пружање хитне медицинске помоћи за време рада скијалишта у зимској сезони 2013/2014 за месеце: децембар, јануар, фебруар, март и април;

3. Неопходне лекове и санитетски материјал за указивање хитне медицинске помоћи;
4. Транспорт повређених до здравствене установе ради медицинског збрињавања повређеног;
5. Вођење евиденције о указаној медицинској помоћи.

Пружалац услуга је дужан да обезбеди санитетско возило које ће бити на располагању лекарској екипи ангажованој у ски центру Стара планина.

Члан 2.

Врсту и обим пружања здравствених услуга повређеним лицима одређује ординирајући лекар, у складу са медицинском доктрином, етиком и стандардима здравствене заштите у Републици Србији који спроводи најефикасније и најрационалније лечење.

Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да за пружање услуга из члана 1. овог уговора плаћа Пружаоцу услуга месечну надокнаду у износу од _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, до 10-ог у месецу за претходни месец, а на основу испостављене фактуре и Извештаја о радном ангажовању, потписаним од стране Руководиоца ски центра Стара планина.

Члан 4.

Пружалац услуга ће вршити здравствене услуге из члана 1. овог уговора у зимској сезони 2013/2014 године, у месецима: децембар, јануар, фебруар, март и април.

Члан 5.

Свака уговорна страна сноси одговорност за свој део посла у складу са важећим законским прописима.

Члан 6.

Свака уговорна страна може раскинути уговор и пре истека трајања овог уговора, уз поштовање отказног рока од 30 дана, ако друга страна не извршава или неуредно извршава уговорне обавезе, ако наступе околности које доводе уговорну страну у неравноправан положај или које битно повређују интересе уговорне стране.

Члан 7.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се Закон о облигационим односима и прописи из области здравства.

Члан 8.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА

М.П.

Дејан Љевнаић, в.д.
генералног директора

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.бр	Врста услуге	Цена на месечном нивоу без пдв-а	Број месеци
1.	<p>Пружање здравствених услуга из техничке спецификације</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стално дежурство два лекара и два медицинско техничка лица у радно време ски центра Стара планина; 2. Пружање хитне медицинске помоћи за време рада скијалишта у зимској сезони 2013/2014 за месеце: децембар, јануар, фебруар, март и април; 3. Неопходне лекове и санитетски материјал за указивање хитне медицинске помоћи; 4. Транспорт повређених до здравствене установе ради медицинског збрињавања повређеног; 5. Вођење евиденције о указаној медицинској помоћи. <p>Понуђач је дужан да обезбеди санитетско возило које ће бити на располагању лекарској екипи ангажованој у ски центру Стара планина.</p>	_____	5
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а			
ПДВ			
УКУПНО СА ПДВ-ом			

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**ИЗЈАВА
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА БЕЗ ПДВ-А
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, бр. јавне набавке 37/13, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга здравствене заштите у ски центру Стара планина, бр. јавне набавке 37/13, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица
