

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА **Оригинални резервни делови TechnoAlpin**

ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА **ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА** **ЈАВНА НАБАВКА бр. 43/19**

Датум објаве на Порталу:	31.07.2019. године
Рок за подношење понуде:	03.09.2019. године до 12 часова
Отварање понуде:	03.09.2019. године у 12:30 часова

Јул, 2019. Године

На основу чл. 36. ст. 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1831 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1831-1 од 30.07.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 43/19

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	5
IV	Техничка спецификација са структуром цене	6-11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12-14
VI	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	15
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-22
VIII	Образац понуде	23-26
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27
X	Образац трошкова припреме понуде	28
XI	Образац изјаве о независној понуди	29
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	30
XIII	Модел уговора	31-34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда:

Чланом 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач.

Понуђач TechnoAlpin је једини понуђач који из техничких разлога може да испуни предметну јавну набавку, обзиром да је исти произвођач система за вештачко оснежавање за који су потребни оригинални резервни делови.

На основу члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама, наручилац је пре покретања предметног поступка захтевао од Управе за јавне набавке мишљење о основаности примене преговарачког поступка и добио позитивно мишљење број 404-02-1465/19 од 05.04.2019. године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 43/19 су добра – оригинални резервни делови TechnoAlpin .

4. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Одељење за јавне набавке, dobrila.nikolic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 43/19 су добра – оригинални резервни делови TechnoAlpin

Ознака из општег речника набавке:
42957000-9 Делови машина за прскање

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА
ИСПОРУКЕ ДОБАРА***

1. Врста добара

Предмет јавне набавке бр. 43/19 су добра – оригинални резервни делови TechnoAlpin

2. Техничке карактеристике

У складу са спецификацијом резервних делова из одељка IV конкурсне документације.

3. Количина и опис добара

Количина и опис добара су садржани у одељку IV конкурсне документације.

4. Рок и место извршења

Оригинални резервни делови се испоручују у року који понуђач наведе у обрасцу понуде, у ски центар Копаоник, паритет СР Копаоник, Република Србија.

IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да у табели попуни цене или да достави списак тражених резервних делова са ценама, у слободној форми.

			TECHNOALPIN				
	Item	НАЗИВ	NAME	јединица мере/unit	quantity	price	amount
1	05HD080301	Електроventил 3/2 24V AC s.e.	Electro valve 3/2 24V AC s.e.	kom	5.00		
2	05HD082601	Магнетни ventил 1" PN 90 24V DC N.C.	Magnetic valve 1" PN 90 24V DC N.C.	kom	2.00		
3	05HD082702	Магнетни ventил 1" PN 90 24V DC N.O.	Magnetic valve 1" PN 90 24V DC N.O.	kom	1.00		
4	ATM0010001	Брзиномер метеo станице 4 - 20 mA	Wind speed sensor 4 - 20 mA	kom	1.00		
5	BERG0102	Мрежни анализер LCD485 Modbus (Q96E2X005M)	Network analyser LCD485 Modbus (Q96E2X005M)	kom	2.00		
6	ELETA21301	Грејач шахте 100W/220V HT	Shaft heating 100W/220V HT	kom	5.00		
7	EM05000101	Плоча за XE-Motor	Plate for XE-Motor	kom	2.00		

8	EM05000704	XE- ливено алумин. Тело вентила са прирубницама	XE-Ventilkörper in Aluguß mit Flansch	kom	2.00		
9	KAЕ01146	Озрачни вентил са тајмером и кугличним вентилом 1/2"	Condenser with timer and ballvalve 1/2"	kom	1.00		
10	LAJR0300	Цев лансера са фланшнама комплетна 9 m 2004	Lance tube ALU with flanges complete 9m	kom	3.00		
11	M1EL003101	Меко упуштање M15 24V 15 kW	Softstarter cabinet M15 24V 15 kW	kom	1.00		
12	M1EL009101	Меко упуштање M18/T40 400V 50/60 Hz 18,5 kW	Softstarter c. cabinet M18/T40 400V 50/60 Hz 18,5 kW	kom	1.00		
13	METE100402	Сензор за температуру и влажност ваздуха	Meteo sensor rensen	kom	5.00		
14	METE1005	Кабал 20cm за сензор метеостанице IFM	Cable 20cm for feeding switch IFM	kom	2.00		
15	PS002064	Давач притиска са дисплејем 0...100 bar / 4...20mA / Pmax 300 bar	Pressure transmitter 0...100 bar / 4...20mA / Pmax 300 bar	kom	1.00		
16	PS002065	Давач притиска са дисплејем 0...25 bar / 4...20mA / Pmax 100 bar	Pressure transmitter 0...25 bar / 4...20mA / Pmax 100 bar	kom	1.00		
17	PS002067	Давач притиска са дисплејем 0...2,5 bar / 4...20mA / Pmax 100 bar	Pressure transmitter 0...2,5 bar / 4...20mA / Pmax 20 bar	kom	1.00		
18	PS002069	Давач притиска са дисплејем - 1...10 bar / 4...20mA / Pmax 50 bar	Pressure transmitter -1...10 bar / 4...20mA / Pmax 50 bar	kom	1.00		

19	SKACES26	Варио-Дигитални-Изразни-Модул DO 16/24	Vario-Digital-Ausgabe-Modul DO 16/24	kom	1.00		
20	SKAE0019	Прекидач притиска 1-10 (1,8 bar) калибрисани)	Pressure switch 1-10 bar (1,8 bar calibrated)	kom	2.00		
21	SKAE0021	Давач притиска 4-20 mA + конектор	Pressure transmitter 4-20 mA + konektor	kom	6.00		
22	SKAE004303	Сензор H2O PT100 са конектором 12x1	Sensor H2O PT100 with connector 12x1	kom	2.00		
23	SKEE0998	НТЦ-отпорник СЛ32	NTC-Source limiter SL32	kom	5.00		
24	SKEG0013	Гумени прстен 52,07x2,62 shore 70 DIN3771	O - ring 52,07x2,62 shore 70 DIN 3771	kom	10.00		
25	SKEG0016	Гумени прстен флансне вентилблока	O - ring 53,98x3,53 DIN 3771 for flange nipple	kom	20.00		
26	SKEG0055	Гумени прстен 82,14x3,53 за фланшну главу	O - ring 82,14x3,53 for snow head connection	kom	10.00		
27	SKEG0056	Гумени прстен 25,07x2,62 за главу жирафе	O - ring 25,07x2,62 for the snow head	kom	30.00		
28	SKEG0079	Гумени прстен 98,02x3,53	O-Ring 98,02x3,53	kom	20.00		
29	SKEN0012	Грејач 25 W 48 V L = 30 mm D = 6,5 mm	Heater 25 W 48 V L = 30 mm D = 6,5 mm	kom	3.00		
30	SKEN0036	Грејач дренажног црева 48V 26,25 W L=2100 mm	Heating cable 48V 26,25 W L=2100 mm	kom	5.00		
31	SKEK058201	Опруга за дренажни вентил ваздуха AIR 6,12 N, за ваздух	Spring for drain valve AIR 6,12 N	kom	10.00		
32	SKEK058601	Пластична кугла за дренажу	Plastic ball for drainage water/air	kom	200.00		

33	SKEN1008	Филтер нуклеатора	Nucleator filter 300 µm	kom	20.00		
34	SKEN1009	Гумени прстен 6,00x2,00 shore 70 viton	O - ring 6,00x2,00 shore 70 viton	kom	20.00		
35	SKEN1016	Задњи део нуклеатора	Nucleator inner part Braglia rear	kom	55.00		
36	SNEE0073	Електронска картица за блиц светло	Electronic card for flash light MINIFLASH	kom	3.00		
37	SPSE0CAN	Интерфејс плоча CAN BUS SPSE	Interface CAN BUS SPSE	kom	3.00		
38	SPSED00102	Електронска плоча са дисплејем SPSED са дисплејем	Electronic board SPSED w. display - programmed as T60 mobile	kom	1.00		
39	SPSED00103	Електронска плоча са дисплејем SPSED са дисплејем	Electronic board SPSED w. display - programmed for VP500	kom	1.00		
40	SPSEL101	Плоча напајања лансера V3	Power card lance V3 with yellow cabinet	kom	2.00		
41	V3JR0010	Глава лансера V3 без дизни	V3 head without nozzles	kom	2.00		
42	VA00000005	Моторни вентил ТА компл. Са равним конектором	Motor valve TA cpl with connector straight	kom	1.00		
43	VA00005702	Моторни вентил ТА компл. са правоуглим конектором	Motor valve TA cpl with plug 90°	kom	1.00		
44	WHPN003001	Опруга 4 bar за дренажање хидромата SE	Spring 4 bar for draining Hydromat SE	kom	30.00		

45	WHRAE518	Лежиште вентила (18) 2000	Sede valvola (18) 2000	kom	2.00		
		Ст. Планина					
1	SKACES41	Терминал са екраном осетљивим на додир 12,1" Technoalpin	Touch Compact Terminal 12,1" Technoalpin	kom	1.00		
2	ATMI0663	Модем SHDSL DDW-120	Modem ethernet extender SHDSL DDW-120	kom	1.00		
3	22EL0095	Кабал за напајање дисплеја	Cable power Display	kom	1.00		
4	SPSEDC4102	Пластична врата дисплеја кпл.	Transparent inspection door cpl	kom	2.00		
5	SPSEDC4601	Пластична врата дисплеја + фолија кпл	Transparent inspection door +solar energy film cpl	kom	2.00		
6	SKEN1003	Нуклеатор унутрашњи део 0,7mm	Nucleator inner part ø0,7mm	kom	20.00		
7	BMIA0017	Рукохват за нивелацију топа	Handle for grid regulation Baby and M20	kom	10.00		
8	METE1002	Пластични оклоп метео станице 2006 (доњи део)	Lover cover for meteo 2006	kom	1.00		
9	SKEE2253	Антивибрациона гума 35 x 50	Rubber block support 35 x 50 M 10	kom	10.00		
10	METE100402	Сензор за температуру и влажност ваздуха	Meteo sensor rensen	kom	3.00		
11	SKEKM130	Филтер платно за компресор KAESER	Filter mat for compresor KAESER	kom	14.00		
12	WERK0351	Заштитна гума дренажних црева	Hose inlet for protective hose	kom	28.00		

13	M299ME09	Део за фиксирање метео станице	Locking for weather station METEO 2000	kom	1.00		
14	SKAT0302	Гума за метео станицу	Grommet for SKAT0213	kom	7.00		
TOTAL AMOUNT							

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка

страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници АПР, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања су цене понуђених резервних делова.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником понуђача који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник понуђача, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник понуђача не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику језику.

Докази о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке обавезно морају бити преведени на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача.

Конкурсна документација је сачињена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку оригиналних резервних делова TechnoAlpin, ЈН бр. 43/19- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до истека рока за подношење понуда **03.09.2019. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда и преговарање истог дана 03.09.2019. године са почетком у 12 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (попуњен и потписан, употреба печата није обавезна)
- Доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75.;
- Структура цене са спецификацијом резервних делова, може и у слободној форми (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 Закона (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Модел уговора, попуњен, потписан, оверен печатом.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – оригинални резервни делови TechnoAlpin, ЈН бр. 43/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – оригинални резервни делови TechnoAlpin, ЈН бр. 43/19- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – оригинални резервни делови TechnoAlpin ЈН бр. 43/19- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – оригинални резервни делови TechnoAlpin, ЈН бр. 43/19- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави писмену изјаву о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 10 дана од дана испоруке резервних делова, на основу документа који испоставља понуђач, у складу са уговором.

Уколико понуђач тражи аванс, у обавези је да приликом закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини уговореног аванса, са пдв-ом.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Дужину гарантног рока за резервне делове понуђач наводи у обрасцу понуде.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке

Рок испоруке резервних делова понуђач наводи у обрасцу понуде.

Место испоруке је ски центар Копаоник.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Наручилац дозвољава да понуђач цену искаже у еурима. За прерачун у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

У цену је урачуната цена резервних делова и испорука истих на паритету СР Копаоник.

Цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања уговора .

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења у овом поступку јавне набавке.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на мејл dobrila.nikolic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 43/19**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања су цене резервних делова.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником понуђача који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник понуђача, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник понуђача не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

„Најнижа понуђена цена“

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Није применљиво у предметном поступку јавне набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Комплетно упутство о уплати таксе може се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права, линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – оригинални резервни делови TechnoAlpin, ЈН број 43/19.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – оригинални резервни делови TechnoAlpin , ЈН број 43/19.

Укупна цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена износи _____ ЕУРА без пдв-а.
Начин плаћања	
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора.
Гарантни рок	_____ месеци од дана испоруке.
Место и начин испоруке	СР ски центар Копаоник
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30) од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене је садржан у поглављу IV конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз понуду достави спецификацију тражених резервних делова са ценама за сваки резервни део, са урачунатим свим трошковима јавне набавке, на обрасцу структуре цене који је саставни део конкурсне документације или у слободној форми обрасца структуре цене.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке оригинални резервни делови TechnoAlpin, бр. 43/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – оригинални резервни делови TechnoAlpin, бр. 43/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, 39/17

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа директор Дејан Ђика (у даљем тексту **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, адреса _____, ПИБ _____, матични број _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту **Добављач**).

Уговорне стране сагласно констатују да је:

- Наручилац спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку резервних делова TechnoAlpin, редни број набавке 43/19, на основу члана 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама и позитивног мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-1465/19 од 05.04.2019. године;
- У преговарачком поступку јавне набавке бр. 43/19 Добављач поднео Понуду бр. _____ од _____ 2019. године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године;
- Наручилац дана _____ 2019. године донео одлуку бр. *** о додели уговора Добављачу за јавну набавку оригиналних резервних делова TechnoAlpin.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја оригиналних резервних делова за систем за вештачко оснежавање TechnoAlpin, у складу са понудом Добављача бр. _____ од _____ 2019. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // // // // // // // // 2019. године, обрасцем структуре цене и техничком спецификацијом, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

(Добављач наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу _____).

Цене

Члан 2.

Наручилац се обавезује да исплати Добављачу купопродајну цену у износу од укупно _____ еура без пдв-а.

Укупна уговорена цена подразумева испоруку на паритету СР Копаоник.

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења овог уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити у року од 10 дана од дана испоруке резервних делова из члана 1. овог уговора, а на основу потписаног Записника о квантитативно-квалитативном пријему.

Даном испоруке резервних делова сматраће се дан потписивања Записника о квантитативно-квалитативном пријему из члана 6. овог уговора.

Или

уколико понуђач тражи аванс, члан 3 ће гласити:

Члан 3.

Наручилац ће плаћање уговорене цене вршити на следећи начин:

_____ % уговорене цене, односно износ од _____ еура без пдв-а, на име аванса, у року од 10 дана од дана испостављања авансног рачуна и достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, са роком важења 30 дана дуже од потписивања Записника о приморедаји, која мора бити безусловна и платива на први позив.

Наручилац неће исплатити ни један износ пре него што прими средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Остатак износа од _____ еура без пдв-а, Наручилац ће исплатити преносом средстава на текући рачун Додављача, у року од 10 дана од дана достављања рачуна од стране Додављача, а на основу потписаног Записника о примопредаји.

Рок испоруке и уговорна казна

Члан 4.

Рок испоруке резервних делова из члана 1. овог уговора је _____ дана од дана закључења овог уговора.

Додављач ће испоручити резервне делове из члана 1. овог уговора на паритету СР Копаконик, са свим потребним царинским документима.

Додављач ће обавестити Наручиоца отпреми резервних делова из члана 1. овог уговора, без одлагања по добијању товарног листа, доставом копија царинских документата Наручиоцу.

Уговорна казна и накнада штете

Члан 5.

Ако Додављач не испоручи резервне делове из члана 1. овог уговора до рока одређеног чланом 4. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од укупне уговорене цене за сваки дан кашњења, а највише до 5 % укупне уговорене цене.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неиспоруке или несавесне или некавалитетне испоруке или кашњења у испоруци, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Квантитативно-квалитативна примопредаја

Члан 6.

Квантитативно-квалитативни пријем резервних делова из члана 1. овог уговора извршиће се прегледом од стране овлашћеног лица Наручиоца приликом преузимања резервних делова, а према отпремним документима Додављача.

По извршеном квантитативно-квалитативном пријему овлашћени представник Наручиоца сачиниће Записник који ће потписати и оверити.

Приликом квантитативно-квалитативног пријема, представник Наручиоца је дужан да испоручене резервне делове прегледа на уобичајен начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Додављачу.

Ако се након квантитативно-квалитативног пријема покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представници Наручиоца су дужни да о том недостатку писменим путем обавесте Додављача одмах, без одлагања.

У случају да је Додављач знао или морао знати за недостатке, Наручиоца има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Додављача о уоченом недостатку.

Све трошкове накнадног слања грешком неиспоручених делова или замене делова неодговарајућег квалитета сноси Додављач.

Рок за решавање рекламације је 7 дана од дана пријема писмене рекламације Додављача на испоручене делове.

Грешке у квалитету испоручених добара и гарантни рок

Члан 7.

Резервни делови из члана 1. овог уговора морају бити оригинални, потпуно нови и неупотребљавани, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и да у потпуности испуњавају карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

Резервни делови из члана 1. овог уговора морају бити у складу са свим важећим стандардима квалитета и у складу са одговарајућим техничким прописима и нормативима.

Додављач обезбеђује гаранцију резервних делова _____ месеци од дана потписивања Записника о квантитативно-квалитативном пријему.

У случају да се у току периода гаранције из става 3. овог члана уговора, на неком од резервних делова појави квар, Додављач је дужан да, о свом трошку, квар отклони или замени делове најкасније у року од 30 дана од дана достављања рекламације Додављачу.

Додављач је дужан да делове замени или отклони недостатке у року од 30 дана, од дана писменог обавештења Наручиоца уколико се у току гарантног периода:

-појави било каква производна грешка као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета,

-испостави се да предметни део не испуњава у потпуности карактеристике према техничкој документацији произвођача.

Меродавно право

Члан 8.

Као меродавно право уговара се право Републике Србије.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Решавање спорова

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором.

У случају да се исти не могу решити договором, надлежан је стварно надлежни суд у Београду, Република Србија.

Раскид уговора

Члан 10.

Свака уговорна страна може једнострано да откаже овај уговор уколико друга уговорна страна не испуњава своје уговорене обавезе предвиђене овим уговором, уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

Завршне одредбе

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Додављача..

Језик уговора

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка на српском језику, од чега ће два (2) примерка припасти Наручиоцу а 2 (два) примерка Додављачу.

ЗА ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР
Дејан Ћика

НАПОМЕНА:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем (уз евентуалне корекције из предмета преговарања).

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.