

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СКИ СТАЗЕ УЗ НОВУ ЖИЧАРУ ГВОЗДАЦ  
У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 25/14**

Април, 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке бр. 965 од 26.03.2014. о покретању поступка јавне набавке број 25/14 и Решења бр. 966 од 26.03.2014. о образовању комисије за јавну набавку бр. 25/14, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 25/14

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација јавне набавке	5-18
IV	Техничка документација и планови	19 (прилози)
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	20-25
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26-35
VII	Образац понуде	36-39
VIII	Модел уговора	40-46
IX	Образац структуре цене	47
X	Образац трошкова припреме понуде	48
XI	Образац изјаве о независној понуди	49
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	50
XIII	Потврда о обиласку локације	51
Прилог 1	Референтна листа изведених радова	52
Прилог 2	Потврда наручиоца	53

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 25/14 су радови на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-39-60

Број факса: 011/311-90-30.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 25/14 су радови – радови на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник. Детаљније у делу III конкурсне документације.

### **ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗАН УСЛОВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.**

Понуђач је обавезан да у току припреме понуде обиђе локацију, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије".

Понуђач је у обавези да обиђе локацију најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда.

Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније.

Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет Понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације:

Видоје Шмигић дипл.грађ.инж., тел. 065/688-92-76; e-mail: [vidoje.smigic@skijalistasrbije.rs](mailto:vidoje.smigic@skijalistasrbije.rs).

### **2. Ознака из општег речника набавке:**

Ознака из општег речника набавке: 45000000 грађевински радови.

### **3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. Врста оквирног споразума**

Не закључује се оквирни споразум.

### **III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СКИ СТАЗЕ УЗ НОВУ ЖИЧАРУ ГВОЗДАЦ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

Јавна набавка обухвата набавку радова на изградњи ски стазе и услуге израде пројектне документације за ски стазу уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник, по принципу „кључ у руке“.

#### **Спецификација потребних радова и услуга:**

- Услуга израде техничке документације (Идејни пројекат са Студијом оправданости, Главни пројекат, Пројекат изведеног стања) неопходне за добијање грађевинске и употребне дозволе и извођење радова на уређењу ски стазе, са урађеном техничком контролом;
- Услуге прибављања потребних услова, одобрења, сагласности и дозволе надлежних институција за изградњу, укључујући и грађевинску дозволу и позитиван извештај комисије за технички преглед објекта коју образује министар надлежан за послове грађевинарства.
- Извођење радова на уређењу ски стазе у свему према израђеном Главном пројекту;
- Израда геодетског снимка за потребе прибављања употребне дозволе и елабората за потребе спровођења промене у катастру.

На основу планова ЈП „Скијалишта Србије“, за изградњу нове шестоседне жичаре Гвоздац, у предходном периоду извршена је набавка пројектне документације у виду Пројекат ски стаза на Гвоздацу, за потребе препарцелације са елементима Главног пројекта и 3Д моделом. Пројекат је обухватио уређење две ски стазе и три везна ски пута. На основу наведене документације израђен је Урбанистички пројекат и Пројекат препарцелације и парцелације за ски стазе.

Предмет ове набавке су радови на изградњи ски стазе и услуге израде пројектне документације, на делу ски стазе која повезује полазну станицу постојећег ски лифта Гвоздац и будуће полазне станице нове жичаре Гвоздац. Дужина ски стазе је око 400,0 метара. Подужни нагиб стазе је доста стрм ( између 20% и 45%) и спада у црне стазе. Предметна стаза је саставни део постојећег пројекта.

Обавеза Наручиоца радова је сеча и извлачење дрвне масе ван градилишног простора.

Све потребне радње у поступку прибављања дозвола и укњижбе објекта, односно прибављање услова, мишљења, сагласности и дозвола надлежних институција, а који нису овом техничком спецификацијом одређене као обавеза Наручиоца, обезбеђује изабрани Понуђач у сарадњи са Наручиоцем – ЈП „Скијалишта Србије“. Све трошкове у наведеним поступцима, а који се односе на таксе и накнаде пред надлежним институцијама сносиће Наручилац – ЈП "Скијалишта Србије".

Приликом израде техничке документације и извођења радова морају се задовољити сви услови прописани Законом о планирању и изградњи за објекте у заштићеном природном добру. Понудом обухватити прибављање техничке контроле пројектне документације.

- **Услуга израде пројектне документације**

Приликом израде пројекта придржавати се прописа из Правилника о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијалишта (прилог), о ширини ски стазе, о дозвољеним вертикалним нагибима, дозвољеним попречним нагибима као и о истеку стазе – зауставном простору. Придржавати се важећих законских прописа и норматива за ову врсту посла. Сви коришћени материјали и радови морају бити прецизно описани у предмеру радова. Документација треба да садржи општи, текстуални и графички део.

Сагледати морфологију терена и предвидети канале за одвођење и дренажање воде. На местима где нема природног шумског појаса предвидети као заштиту од ветра и навејавања израду дрвених снегобрана. На местима будућих носећих стубова жичаре предвидети, уколико је потребно, заштиту стубова од наноса, јаружања и др.

У зависности од услова на терену, позиције потока, јаруга, подземних водних жила и сл., предвидети сва потребна зацевљења, канале и остале радове на регулисању токова и одводу атмосферских вода, са претходно урађеним неопходним прорачунима.

Наручилац радова и услуга је у предходном периоду наручио Пројекат ски стаза на Гвоздацу, за потребе препарцелације са елементима Главног пројекта и 3Д моделом. Поменути пројекат је на располагању Понуђачима на увид и биће предат изабраном Понуђачу да на основу њега изради Идејни пројекат са Студијом оправданости и Главни пројекат ски стазе која је предмет ове јавне набавке. Постојећа пројектна документација обухвата уређење свих планираних ски стаза уз нову жичару Гвоздац укључујући и стазу која је предмет ове јавне набавке

Измене на постојећој пројектној документацији на основу које ће понуђач радити Идејни и Главни пројекат односе се на:

- Померање пројектоване трасе стазе у лево гледајући од полазне станице постојећег лифта према полазној станици нове жичаре односно ка брду, и на тај начин избећи директан контакт са воденим таласом из ободног јарка који се простире уз десну косину стазе.
- Померање осовине стазе извршити тако да се ивица шарпе максимално приближи граници парцеле на левој страни;
- Продужетак стазе до платоа полазне станице нове жичаре и прилагођавање трасе стазе габариту и нивелети платоа;
- Израда хидрауличког прорачуна пропуста тј. зацевљење јарка на делу где јарак пресеца трасу ски стазе код полазне станице жичаре. Зацевљење предвидети у дужини неопходној за несметано функционисање скијалишта, дужине и димензија према условима на терену и прорачуну али не краћи од 75м' и пречника мањег од Ø1400мм.
- У прилогу документације дат је цртеж планиране трасе ски стазе са уцртаним изменама;

Пројекат за потребе препарцелације са елементима Главног пројекта и 3Д моделом, који поред општег дела, садржи:

### Текстуални део

- Б.1 Пројектни задатак
- Б.2 Технички извештај
- Б.3 Аналитичко-геодетски елементи за обележавање трасе
- Б.4 Доказнице количине радова
- Б.5 Рекапитулација радова
- Б.6 Предмер радова
- Б.7 Збирни предмер са пројектанским предрачуном радова
- Б.8 Технички услови за извођење радова
- Б.9 Прилог мера заштите на раду

### Графички део

- |     |   |                |
|-----|---|----------------|
| В.1 | Прегледна ситуација сливног подручја    | P=1:5000       |
| В.2 | Прегледна ситуација ски стазе “Гвоздац” | P=1:2500       |
| В.3 | Ситуациони план                         | P=1:1000       |
| В.4 | Подужни профили                         | P=1:100/1000   |
| В.5 | Нивелациони план                        | P=1:1000       |
| В.6 | Нормални попречни профил са детаљима    | P=1:50, P=1:10 |
| В.7 | Карактеристични попречни профили        | P=1:200        |
| В.8 | Цевасти пропуст - стаза 3 км 0+075.00   | P=1:100/100    |

**Наведени пројекат ће бити на располагању изабраном Понуђачу.**

Пројектантско решење мора пратити конфигурацију терена, са посебним освртом на заштиту природе и минимално нарушавање терена, као и економску оправданост предвиђаног решења.

У посебном прилогу пројекта дати протокол трасе са координатама почетка и краја трасе – ски стазе, карактеристичним преломима трасе, почетку и крају кривина и др.

Пројекат радити у две фазе и то:

#### Прву фаза:

Урадити Идејни пројекат ски стазе са Студијом оправданости (који мора да садржати прилоге који ниво идејног пројекта предпоставља, са дефинисаном трасом ски стазе).

Идејни пројекат и Студија оправданости, у складу са чл. 131 Закона о планирању и изградњи, подлежу ревизији (стручној контроли) комисије коју образује министар надлежан за послове грађевинарства.

Идејни пројекат урадити у 4 (четри) примерака за наручиоца, као и један примерак у електронској форми на CD – и у отвореном формату.

#### Другу фаза:

По добијању позитивног Извештаја Ревизионе комисије, урадити Главни пројекат који мора садржати све прилоге и прорачуне који тај ниво захтева, у складу са Законом о планирању и изградњи, као и све елементе неопходне за тачно и јасно извођење. У другој фази пројекта Пројектант је дужан да поступи по свим примедбама датим у првој фази.

Главни пројекат урадити у 4 (четири) укоричених примерака, за инвеститора, а један примерак, обавезно дати инвеститору у електронском облику на CD-у у отвореном формату.

### **Садржај пројекта:**

- Општа документација
- Пројектни задатак
- Мишљења и услови надлежних институција
- Услови за ски стазе ЈП „Скијалишта Србије“
- Прегледна карта
- Технички извештај са образложењем предвиђеног техничког решења
- Геомеханички елаборат
- Геолошка проспекција терена
- Педолошка проспекција терена
- АЕ биолошки радови - затрављивање
- Детаљна ситуација са предвиђеним радовима у размери 1 : 500
- Попречни и уздужни профили у пригодној размери
- Цртежи детаља свих предвиђених грађевина у размери 1 : 100
- Протокол трасе
- Предмер радова
- Предрачун радова
- Технички услови за извођење радова
- Мере заштите на раду
- Мере заштите животне средине
- План обележавања
- Остало...

Наручилац обезбеђује катастарско топографски план за предметну локацију, Р 1:1000.

Обавеза Понуђача је да ангажује независну пројектантску кућу за вршење техничке контроле Главног пројекта. На избор пројектантске куће која врши техничку контролу, Наручилац даје сагласност.

#### **• Извођење радова на уређењу ски стазе**

Извођење радова на уређењу ски стазе мора се изводити у свему према Главном пројекту ски стазе, који је саставни део ове набавке.

Извођач радова је у обавези да све позиције изводи безусловно стручно, прецизно и квалитетно, а у свему према важећим техничким прописима, опште техничким условима за ту врсту послова, стандардима и упуштима Наручиоца, у складу са Законом о планирању и изградњи а сва оштећења која настану кривицом Извођача радова морају се отклонити о трошку Извођача радова.

Приликом извођења радова на изградњи ски стазе, Извођач радова мора да обезбеди услове да се радови на изградњи нове жичаре не сметано одвијају са предвиђеним неопходним мерама заштите објекта уз употребу свих потребних ХТЗ мера на раду. За сав уграђени материјал, Извођач радова је у обавези да Наручиоцу достави аутентичну документацију.



У наставку је Технички опис радова предвиђених према постојећој пројектној документацији, који треба да буде основа за извођења предметних радова.

### ***Припремни радови***

#### **Геодетско обележавање**

Опис радова

Обележавање осовине ски стазе треба да укључи сва мерења са циљем преноса података из пројекта на терен, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Инвеститору.

Предаја осовине стазе и пријем

Инвеститор ће предати Извођачу оперативни полигон и сталне тачке ( репере ) са свим потребним подацима у форми цртежа, скица, табела и слично. Предаја и пријем података о оперативном полигону и сталним тачкама треба да буде у писаној форми коју ће потписати представници Инвеститора и Извођача. Приликом примопредаје осовине стазе Инвеститор треба да преда Извођачу следеће цртеже:

- Ситуациони план, размера 1:1000 (1:2000 или слично), са приказаном осовином стазе. Везе свих главних ознака осовине са оперативним полигоном треба да буду нацртане укључујући и све неопходне податке за исколчавање;
- Прорачун основних ознака, или у случају електронског прорачуна, координате основних ознака и тачака за осигурање, укључујући стационаже;
- Списак полигоних тачака и координата темена;
- Скица полигоних и тригонометријских тачака.

Контрола током извођења

Извођач ће редовно контролисати обележену осовину стазе, путне профиле, сталне тачке (репере) и полигоне тачке. Извођач ће обновити сваку уништену или оштећену ознаку о свом трошку. Надзорни орган ће контролисати тачност обновљених ознака.

Предаја и пријем по завршетку посла

Извођач ће обновити осовину стазе, стационаже, полигоне тачке и сталне тачке на захтев Инвеститора, по завршетку свих радова на уређењу стазе и предати их Инвеститору пре примопредаје радова. Прописна белешка о пријему/предаји треба да постоји.

Мерење и плаћање

Количина, према горњем опису, ће бити плаћена у збирној цени чије је плаћање предвиђено у складу са захтевима из поглавља 1.1 (Обележавање) Услови Уговора укључујући осигурање осовине, одржавање и обнављање осовине и осталих ознака, потребних за квалитетне радове, као и сав материјал и транспорт.

Збирна цена за обележавање укључује сва неопходна мерења за све обилазне путеве, регулације, приступне путеве, паралелне путеве, депоније и слично, током извођења радова и техничког пријема, тако да Извођач нема право на било коју одвојену исплату за свој рад. Сума такође укључује у фази обележавања нултог стања помоћ и подршку Надзорном органу у припреми дигиталног модела терена, пренос података осовине трасе у програмски пакет за пројектовање и поновно мерење захтеваних радова водећи рачуна и о сваком захтеву који може бити придодат у процесу правилног сагледавања радова.

## **Сечење дрвећа са вађењем пањева, сечење шибља са вађењем корења**

(Сечење дрвне масе и извлачење је обавеза Наручиоца)

Сво дрвеће које се налази у границама будућег трупа објекта треба извадити, исећи на дужине погодне за транспорт и склонити на место одакле се може лако транспортовати, а по упутству Надзорног органа. У цену за вађење дрвећа са кореном подразумева се: копање земље око корена, одвајање стабла од корена и грана и депоновање пањева стабала и грана, ван зоне грађења. Извађено дрвеће ставља се на лицу места на располагање власника земље, ако је тако поступком експропријације одређено. Ако је поступком експропријације за власника одређен Инвеститор, извађено дрвеће преузима Извођач, с тим да уплати све шумске таксе. Вађење пањева (корена) не плаћа се ако је дрво у усецима, засецима, и позајмишта на месту где је дубина ископа 2 м и више.

На површинама будућег насипа треба рупе које су настале од вађења пањева испунити земљаним материјалом и добро набити, а што улази у јединичну цену вађења пањева. Број и дебљине стабала утврђује Надзорни орган и Извођач након постављања профила, а пре рада на вађењу.

Дебљина дрвећа се мери на 1,3м изнад терена, а пањеве раније посеченог дрвећа у висини где је пресечено.

Обрачун се врши по комаду посеченог, пренесеног и депонованог дрвета, односно извађеног и депонованог пања.

Пре израде трупа објекта потребно је у границама будућег трупа објекта исећи сво шибље и повадити корење. У цену улази крчење шибља пречника до 10 цм на површинама густо обраслим шибљем. Густо шибље рачуна се ако на м<sup>2</sup> хоризонталне пројекције има 25 или више комада шибља. Посечено шибље треба уклонити ван трупа пута, а на површинама испод будућег насипа треба рупе настале вађењем корења испунити земљаним материјалом и добро набити.

Пре почетка рада Надзорни орган и Извођач утврдиће стварни проценат зарашћености терена, 100% за густо обрасло шибље, а мањи проценат према оцени на лицу места, за ређе шибље.

Обрачун се врши по м<sup>2</sup> површине густо обрасле шибљем, мерено у хоризонталној пројекцији, укључујући пребацивање, уклањање и уништавање ван трупа пута, с тим да исто не може остати у трупу ни у експроприсаном појасу. Терен на коме је мање од 5 комада шибља на м<sup>2</sup> не обрачунава се већ улази у цену скидања хумуса.

## ***Земљани радови***

### **Машински откоп хумуса**

Рад обухвата површински откоп хумуса дебљине до 20цм са транспортом, или гурањем машинским путем у депонију, са стране, ван појаса објектног земљишта, ради касније употребе. Сав рад мора бити изведен у складу са пројектом и овим Техничким условима.

Површински откоп хумуса у дебљини до 20цм треба извршити свуда тамо, где је то потребно ради припреме подтла - темељног тла.

Хумус треба откопати до подтла - носивог тла како је предвиђено пројектом и овим Техничким условима. Сав ископани материјал треба депоновати уз трасу изван површина подтла, тако да каснија употреба и приступ до њега буде неометан. Транспорт, односно гурање материјала у депонију, мора бити пажљиво извршено ради очувања квалитета ископаног хумуса за касније потребе при уређењу косина и зелених површина, тако да не дође до мешања тога материјала са другим нехумусним материјалом.

По извршеном откопу хумуса извршити снимање профила терена.

## **Машински ископ земље**

### **Опис радова**

По извршеном скидању хумуса извршити ископ земљаног материјала, заједно са одвозом, односно гурањем ископаног материјала у насипе, депоније за разне потребе према намени, како ће се материјал употребљавати при извођењу радова. У те радове укључени је ископ за ободне канале, као и ископ при извођењу објекта.

Рад обухвата површински откоп хумуса дебљине до 20цм са транспортом, или гурањем машинским путем у депонију, са стране, ван појаса објектног земљишта, ради касније употребе. Сав рад мора бити изведен у складу са пројектом и овим Техничким условима.

Површински откоп хумуса у дебљини до 20цм треба извршити свуда тамо, где је то потребно ради припреме подтла - темељног тла.

Хумус треба откопати до подтла - носивог тла како је предвиђено пројектом и овим Техничким условима. Сав ископани материјал треба депоновати уз трасу изван површина подтла, тако да каснија употреба и приступ до њега буде неометан. Транспорт, односно гурање материјала у депонију, мора бити пажљиво извршено ради очувања квалитета ископаног хумуса за касније потребе при уређењу косина и зелених површина, тако да не дође до мешања тога материјала са другим нехумусним материјалом.

По извршеном откопу хумуса извршити снимање профила терена.

Мерење и плаћање се врши по м<sup>3</sup> откопаног и депонованог хумуса.

### **Извођење**

Све ископе треба извршити према профилима, уписаним котама, пројектом прописаним нагибима, узимајући у обзир захтеване особине за наменску употребу ископаног материјала, а по овим техничким условима.

Откоп мимо пројекта (мањи или већи) може се вршити само по налогу Надзорног органа. Трошкови за отклањање штета насталих због одроњавања или прекопавања мимо пројекта, односно уредног налога Надзорног органа, падаће на терет Извођача.

Ископ треба обављати употребом одговарајуће механизације и других средстава зависно од врсте тла. Треба узети у обзир, такође, механичко гурање, односно утовар материјала, те превоз до места употребе односно до депоније са истоваром. Сав материјал из ископа мора бити прилагођен захтевима наменске употребе према пројекту и овим техничким условима.

При извођењу ископа треба спровести потребне заштитне мере за потпуну сигурност при раду и сва потребна осигурања постојећих објеката и комуникација.

Ископ ровова за ободне канале обухвата и могуће разупирање ровова потребно за осигурање од зарушавања као и евентуално црпљење воде.

У свакој фази мора бити омогућено ефикасно одводњавање. Отежан рад због појаве воде при копању неће се посебно плаћати.

Пре и за време рада треба на свим променама у ископу односно квалитету материјала узети одговарајуће узорке за испитивање употребљивости материјала за намену за коју ће се употребљавати.

### **Позајмишта и депоније**

Извођач према општим условима обезбеђује локацију за позајмиште и депонију са свим пратећим документима и сагласностима. Пре почетка експлоатације позајмишта Извођач је дужан поднети Надзорном органу (Инвеститору) на увид предлог експлоатације позајмишта са свим потребним доказима о квалитету материјала.

Материјал за који се докаже да је неподобан за израду трупца пута мора се одстранити. Извођач је дужан да формира депонију о свом трошку. Депонију треба тако формирати да не дође до

клизања терена, а по завршетку радова треба их испланирати и уредити према захтеву Надзорног органа.

За позајмишта и депоније одређене на предлог Извођача све трошкове за откуп, и сл. и све повезане трошкове услед могуће измене локација сноси Извођач.

**Мерење и плаћање**

Нема посебног мерења у трупцу пута, већ се само врши контрола завршног рада, при чему је тачност кога ископа на траси и у позајмиштима +/- 5 цм а на коти подтла +/-3цм.

Плаћање се врши по метру кубном (м<sup>3</sup>) аутохтоног тла обрачунатог у исказници мере грађевинске књиге а са површинама установљеним у обрачунским профилима за труп пута.

Количина која ће се одредити на горе описан начин се плаћа по јединичној цени из уговора по јединици мере и овај износ представља пуну компензацију за сав рад, опрему, алате и остало потребно за квалитетно извођење предходно описаних радова.

### **Уређење темељног тла (подтло)**

**Опис**

Уређење подтла укључује припрему темељног тла за грађење насипа, након извршеног ископа и одвоза плодног тла и хумуса и обухвата:

- грубо планирање и
- збијање површине темељног тла у дубини од 30 – 50цм ( према Пројекту ).

**Квалитет материјала**

Употребљивост темељног тла треба утврдити предходним испитивањима (СРПС):

- природне влажности У.Б1.012
- оптималне влажности (стандардни Прокторов опит) У.Б1.038
- границе конзистенције У.Б1.020
- учешће хумусних и органских материја У.Б1.039

Ова геомеханичка испитивања потребно је вршити најмање једном на сваких 1000м<sup>2</sup>, као и за сваку промену материјала.

Ове вредности треба упоредити са оним добијеним предходним геотехничким истраживањима у Главном пројекту. На основу ових резултата, Надзорни орган ће дати сагласност за даље извођење радова.

Локално тло које има функцију подтла треба да има физичко механичка својства иста као и материјали од којих се гради насип (водећи рачуна о висини насипа).

За израду и збијање подтла, материјал мора бити доведен у следеће стање:

- влажност при збијању мора бити блиска оптималној влажности при стандардном Прокторовом опиту, како би се омогућило добро збијање и постигла захтевана густина и носивост,
- уклањање свих хумусних и органских састојака.Највића дозвољена количина хумусних или органских примеса (мах6%) при калориметријском испитивању по Абрамс-Хардеру, боји растопину натријума тамно црвено. Надзорни орган може применити и друге, одговарајуће методе испитивања.

**Извођење**

Површину темељног тла (подтла) треба, након извршеног површинског или широког ископа (зависно од решења Главног пројекта) грубо планирати, тако да се у датим теренским условима обезбеди потребан попречни пад, за одводњавање површинских и атмосферских вода.

### Збијање подтла

Природно подтло треба по извршеном планирању збити у пуној ширини одговарајућим средствима за збијање. Употребљивост средстава за збијање и технолошки поступак збијања одобриће Надзорни орган на основу резултата пробне деонице дужине око 70 м. Материјал у подтлу мора на почетку имати толику влажност да се збијање може успешно обавити.

Слабо носиви материјал (неквалитетан материјал) у подтлу замењује се другим материјалом, који има повољне особине.

### Квалитет грађења

#### Збијеност

Контрола збијености се спроводи најмање једном на 20- 25м обрађеног подтла, а врши се утврђивањем суве запреминске масе по СРПС У.Б1.016. Подтло до дубине од 30цм мора бити збијено по истим критеријумима који важе за први слој насипа.

#### Носивост

Извођач мора доказати резултатима текућих испитивања и постигнуту носивост подтла мерењем модула крутости  $M_s$ . Ова мерења не искључују испитивања збијености. Захтеване вредности модула крутости  $M_s$  не могу бити, на било ком месту мање од  $M_s=15M_{ра}$  при оптималној влажности. Испитивања се обављају на сваких  $500m^2$ .

#### Равност површине подтла

Контрола равности се врши на било којем месту по избору Надзорног органа, а најмање са учесталости опитних места на сваком пројектованом попречном профилу. Одступање површине подтла мерена под летвом од 4м постављеном паралелно са осовином пута не сме бити већа од +/- 3 цм.

#### Висински положај

Контрола кота површине подтла се врши на било којем месту по избору Надзорног органа, а најмање са учесталости опитних места на сваком пројектованом попречном профилу. Површина темељног тла не сме на мерном месту одступати од пројектованих кота за више од +/- 3 цм.

#### Мерење и плаћање

Плаћа се по метру квадратном ( $m^2$ ) обрађеног подтла укључујући сав потребан рад и материјал. При санацији подтла додатни ископ плаћа се по позицији ископа материјала а материјал који је коришћен за санацију подтла плаћа се по  $m^3$  као материјал насипа са увећањем за 20%.

### Израда насипа

#### Опис радова

Тај рад обухвата насипање, разастирање, грубо односно фино планирање, сушење или квашење и збијање материјала у насипу према димензијама одређеним у пројекту. Сав рад мора бити изведен у складу са Пројектом и Стандардом СРПС У.Е1.010 – Земљани радови при изградњи пута.

#### Материјал

Како се ради о малим количинама и због рационализације радова користи се ДКА 0/63мм у свему као код позиције 3.1.

#### Мерење и плаћање

Мерење и обрачун је по метру кубном ( $m^3$ ) насипа мерено на лицу места у одвиру количина из Пројекта.

Горе описане количине се плаћају по јединичној цени из уговора по јединици мере уграђеног материјала за насип.

Јединична мера је пуна надокнада за сав рад на разастирању, квашењу и сушењу, збијању, планирању косина насипа и банкена ( са тачношћу +/- 5 цм у односу на пројектоване косине насипа ) и сав други рад из овог описа, радна снага, материјал и превоз од позајмишта до места уграђивања, те Извођач нема права да захтева никакав додатак за израду насипа.

## **Постељница**

Опис радова

Рад обухвата: уређење планума пута у проширењу коловоза, насипима са грубим и финим планирањем и збијањем, квашење, односно просушивање земље уз збијање до прописане збијености.

Описане радове треба изводити до кота предвиђених у Пројекту по целој ширини планума и у складу са овим техничким условима.

Критеријуми за оцену квалитета материјала

пре уграђивања

- Влажност материјала треба да је таква да се може при сабијању постићи прописани квалитет ( ближа оптималној );
- Максимална запреминска тежина остварена у лабораторији са енергијом  $E = 600 \text{ MN/m}^3$  треба да је већа од  $16,5 \text{ KN/m}^3$  ;
- Оптимална влажност мања од 205;
- Граница течења мања од 40% а индекс пластичности мањи од 20%;
- Степен неравномерности "U" не мањи од 9 и да највеће зрно у том слоју није веће од 60мм (10% до 70мм);
- Калифорнијски индекс носивости CBR већи или једнак од 5% и то за све материјале који се уграђују у планум насипа и усека.

Извођење и квалитет радова

Целокупна ширина планума према Пројекту мора бити механички или хемијски стабилизована.

Ископани или насути и разасрти материјал за планум мора се одмах набити.

У случају да је већ збијен планум дуже време изложен временским непогодама или на неки други начин оштећен, Извођач је дужан да је поново доведе у стање захтевано овим техничким условима. Насипани и изравнати материјал на плануму који је предвиђен за каснију хемијску стабилизацију мора бити исто тако одмах механички збијен да се спречи процеђивање оборинске воде кроз припремљену површину планума.

Захтеви квалитета за планум пута

Равност

Површина завршног слоја пута (планум) мора бити изравната тако да се дозвољавају максимална одступања од мерне равни – 30 мм. Равност се мери крстовима или канапом у сваком профилу у свим правцима (упоредни, подужни и дијагонални).

Коте површине

Коте површине завршног слоја планума на било ком месту могу одступати од пројектованих највише за – 30мм.

Коте појединих мерних места треба одредити нивелмански, а места ће одредити надзорни орган по слободном избору, а обавезно на сваком попречном профилу.

Попречни и уздужни нагиби планума морају се извести према пројекту.

Ниже изведен планум допуњава се на терет извођача, материјалом за доњи носећи слој. Више изведен планум мора се уклонити до пројектоване коте.

Контрола квалитета уграђивања

Прописи по којима се врши контрола квалитета уграђивања (СРПС):

- У.Б1 010 – узимање узорака
- У.Б1 012 – одређивање влажности тла
- У.Б1 016 – одређивање запреминске тежине тла
- У.Б1 046 – одређивање модула стишљивости методом кружне плоче.

Критеријуми за оцену квалитета уграђивања

За планум од збијеног кохерентног материјала и мешаног материјала до 20% камених материјала, захтевана збијеност треба да је већа од 98% од збијености по модификованом Прокторовом опиту.

За планум од некохерентног и мешаног материјала са више од 20% камених материјала захтева се минимална вредност модула стишљивости  $M_s$ , добијена опитном плочом пречника 30цм према следећем :

- за мешане материјале са 20 – 35% камених материјала  $M_s = 30 \text{ МПа}$
- за мешане материјале са 35 – 50% камених материјала  $M_s = 35 \text{ МПа}$
- за мешане материјале са више од 50% камених материјала  $M_s = 40 \text{ МПа}$
- за некохерентне материјале  $M_s = 50 \text{ МПа}$

Наведена испитивања се врше при оптималној влажности или њој блиској.

Обим текућих контролних испитивања

Испитивање збијености или носивости вршити на сваких 20 – 25м са два опита у непосредној близини који дају исти резултат;

СВР опит радити за сваки усек и насип као и за сваку промену материјала.

Преузимање радова

Пријем планума врши Надзорни орган непосредно пре следеће фазе извођења радова.

Мерење и плаћање

Мерење и плаћање се врши по квадратном метру ( $\text{м}^2$ ) уређеног планума пута по пројектним количинама.

## **Хумузирање површина**

Опис радова

Рад обухвата хумусирање и затрављивање косина, а према пројекту. Хумусирање треба вршити одмах након завршетка насипа, а пре завршетка банкина.

Треба употребити активан хумусни материјал, пре свега са трасе, који гарантује трајност растиња.

Извођење

На косинама насипа извршити припрему за наношење слоја хумуса, а слој испод банкине довести на пројектоване коте па затим нанети слој хумуса у пројектом предвиђеној дебљини, испланирати га и извршити збијање на банкини.

Мерење и плаћање

Одступање изведених кота коначне површине банкина су  $\pm 1\text{цм}$  односу на пројектоване површине, приказаним у нацртима из Пројекта.

Обрачун и плаћање се врши по јединичној цени за ( $\text{м}^2$ ) хумусиране површине пројектоване дебљине, укључујући сав рад и материјал потребан за хумузирање и планирање.

## ***Цеваста пропуст***

### **Ископ за цевасте пропусте**

Опис радова

За потребе постављања монтажних армирано бетонских цевастих пропуста неопходно је извршити ископе у широком откопу према упутствима надзорног органа.

Извођење

Ископ ровова обухвата машински ископ материјала III и IV категорије, и могуће разупирање ровова потребно за осигурање од зарушавања као и евентуално црпљење воде.

Материјал из ископа треба одвозити на депонију извођача, или одлагати у близини места ископа у зависности од будуће намене коришћења материјала.

Мерење и плаћање

Мерење и плаћање ископа се врши у кубним метрима ( $m^3$ ) стварно извршеног рада, у природном тлу, у складу са пројектованим димензијама, односно према изменама које је наложио надзорни орган и та цена представља пуну надокнаду за сав рад ( ископ, разупирање, црпљење воде...), материјал и транспорт до 5 км.

### **Бетонирање темеља цевастих пропуста, облоге цеви и главе пропуста**

Ова позиција обухвата набавку, транспорт, израду и уграђивање оплате, израду темеља пропуста, шахтова бетоном марке МБ-25 и има се извршити у свему према правилнику за бетон и армирани бетон. Справљање и уградња бетона треба да се обави машински, а транспорт до места уградње треба да обезбеди хомогеност бетонске масе мешањем да би се спречила сегрегација.

Бетонирање темеља може се приступити тек пошто надзорни орган прими темеље и одобри бетонирање. Погрешно ископане шире темељне јаме морају се попунити бетоном о трошку извођача.

Уграђени бетон се мора неговати, како би се створили повољни услови за његово стврдњавање. Квалитет бетона се мора контролисати серијом пробних контролних коцки према ПАБ-у.

Плаћа се за потпуно готов посао од кубног метра уграђеног бетона. У случају бетонирања под водом, под условом да је темељна јама заштићена од текуће воде, поступак се изводи контракторском методом (кроз цев) или бетонском пумпом с тим што доњи део цеви увек мора бити уроњен у свежу већ насуту бетонску масу која се повлачи навише како напредује бетонирање. Бетонирање се обавља без прекида и интензивно. Бетон мора бити пластичан и без сегрегације што се мора утврдити претходним испитивањима у лабораторији.

### **Полагање армирано бетонских цеви за пропусте**

Ова позиција обухвата набавку, транспорт и уграђивање армирано бетонских цеви Ø 500 мм, са конструктивно армираном облогом, за израду пропуста према пројекту. Цеви морају бити у складу са стандардима за ову врсту радова, обавезна је изолација двостукиком премазом битумена. Цена обухвата набавку, транспорт и постављање бетонских цеви по 1м.

### **Израда хидроизолације**

Ова позиција обухвата израду хидроизолације на горњим површинама цевастих пропуста са два слоја папира и три премаза раствора битумена преко битуменизаног папира.

Обрачун изведених радова вршиће се по метру квадратном за сав рад, материјал и транспорт, према горњем опису.



## **Израда шљунчаних клинова**

Опис радова

Клинови уз објекте се изводе како би се отклонио или ублажио ефекат слегања насипа у зони објекта.

Извођење

Деформације уз објекте су делимично последица слегања насипа, а најчешће су резултат консолидације тла. Како би се остварио највећи износ слегања тла пре израде коловозне конструкције, клинови се изводе:

- када је објекат завршен пре израде насипа клинови се изводе истовремено са израдом насипа,
- када објекат није завршен, а израда насипа је у слојевима, насип се изводи што је могуће ближе објекту како би се изазвала бржа консолидација подтла.

Димензије клинова зависе од висине објекта и дужине прелазне плоче (висине 0.50 до 1.5 м са нагибом косине 1:1.5).

Коловозну конструкцију у зони објекта (клин и непосредна околина) треба изводити што је касније могуће како би се обавио већи део слегања насипа и подтла.

Материјал

Материјал за клинове мора одговарати квалитету материјала који је одређен за израду доње подлоге коловозне конструкције.

Критеријуми извођења

Клинови се изводе у слојевима максималне дебљине 30 цм. Збијање се врши по слојевима, на исти насип који је захтеван при збијању коловозне конструкције. Остали материјали се збијају према пројекту.

Испитивање

Збијеност клинова се испитује према упутствима из ових техничких услова (испитивање насипа од некохерентних материјала).

Критеријуми за збијање

Најмања збијеност завршеног слоја треба да буде 70 МПа, и на сваких 30 цм наниже захтевана збијеност треба да буде умањена за 7 МПа.

Мерење и плаћање

Мерење и плаћање се врши по кубном метру м<sup>3</sup> уграђеног и збијеног материјала. Та цена представља пуну надокнаду за сав рад, набавку материјала, транспорт до 30 км, уграђивање, збијање и сав завршни рад потребан за израду клина.

## **Израда подлоге објекта**

После ископа рова до потребне дубине и пријема од стране надзорног органа у ров се уграђује песковито шљунковито материјал као подлога. Песак не сме садржати више од 12% ситнозрних прашинасто глиновитих фракција. Збијеност постелице је минимално 90% макс. запреминске тежине добијене по стандардном прокторовом опиту. Дебљина подлоге је 20 цм. Подлога се ради према пројектованој нивелети.

Обрачун изведених радова вршиће се по метру кубном за сав рад, материјал и транспортом до 30 км, а према горњем опису.

**Одводњавање**

**Облагање земљаних канала бетоном**

Ова позиција обухвата набавку, транспорт, израду и уграђивање оплате, израду канала бетоном марке МБ-25 и има се извршити у свему према правилнику за бетон и армирани бетон. Справљање и уградња бетона треба да се обави машински, а транспорт до места уградње треба да обезбеди хомогеност бетонске масе мешањем да би се спречила сегрегација.

Уграђени бетон се мора неговати, како би се створили повољни услови за његово стврдњавање. Квалитет бетона се мора контролисати серијом пробних контролних коцки према ПАБ-у.

Плаћа се за потпуно готов посао од кубног метра уграђеног бетона.

### **Полагање армирано бетонских цеви у дну канала или испод бетонских прилаза објектима**

Ова позиција обухвата набавку, транспорт и уграђивање армирано бетонских цеви, са конструктивно армираном облогом, за израду пропуста према пројекту. Цеви морају бити у складу са стандардима за ову врсту радова, обавезна је изолација двостукиим премазом битумена. Цена обухвата набавку, транспорт и постављање бетонских цеви по 1м.

### **Израда контролних окана (ревизионих шахтова)**

Након обележавања положаја ревизионог окна, а према прилогу из пројекта израдити ревизионо окно од набијеног бетона МБ 20 и поставити поклопац. Материјал за израду ревизионог окна као и начин уграђивања да су у складу важећим техничким прописима и стандардима.

Обрачун изведених радова врши се по комаду израђеног ревизионог окна. Ценом су обухваћени сви радови и трошкови око набавке и контроле.

### **Израда бетонских канала**

Ова позиција обухвата набавку, транспорт, израду и уграђивање оплате, израду правоугаоних канала са поклопцем бетоном марке МБ-25 и има се извршити у свему према правилнику за бетон и армирани бетон. Справљање и уградња бетона треба да се обави машински, а транспорт до места уградње треба да обезбеди хомогеност бетонске масе мешањем да би се спречила сегрегација.

Дебљина зидова канала износи  $d = 15$  цм, док се поклопац изводи у дужини од једног метра, са међусобним растојењем суседних елемената од 5 цм.

Уграђени бетон се мора неговати, како би се створили повољни услови за његово стврдњавање. Квалитет бетона се мора контролисати серијом пробних контролних коцки према ПАБ-у.

Плаћа се за потпуно готов посао од кубног метра уграђеног бетона.

### **ПРИЛОГ:**

- Ситуациони приказ ски стаза из постојеће пројектне документације;
- Подужни профили P=1:100/1000
- Карактеристични попречни профили P=1:200
- Цевасти пропуст P=1:100/100
- Предмер радова
- Цртеж планиране трасе са измештеном осовином ски стазе, положајем платоа полазне станице жичаре и нивелацијом платоа, планираним положајем одводног јарка који је неопходно зацветити...
- Правилника о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијалишт

## ***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА***

- Ситуациони приказ ски стаза из постојеће пројектне документације;
- Подужни профили  $P=1:100/1000$
- Карактеристични попречни профили  $P=1:200$
- Цевasti пропуст  $P=1:100/100$
- Предмер радова
- Цртеж планиране трасе са измештеном осовином ски стазе, положајем платоа полазне станице жичаре и нивелацијом платоа, планираним положајем одводног јарка који је неопходно зацевити...
- Правилник о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијали

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
  - 5) Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) – **Лиценца П 090А1 или П 091А1 и И 090А1 или И 091А1, издата од стране надлежног Министарства.**
  - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. Да Понуђач нема остварен губитак у пословању у предходне три доступне обрачунске године (2011., 2012. и 2013. годину) – гледа се позиција из Биланса успеха АОП 230 – нето губитак;
  2. Да није био велики ликвидан за период од најмање шест месеци пре објављивања позива на Порталу јавних набавки;
  3. Да је за период од предходне 3 обрачунске године (2011., 2012., 2013. година) остварио приход у укупној вредности већој од 300.000.000,00 динара без ПДВ-а – гледа се позиција из Биланса успеха АОП 201 – пословни приходи;

4. Да је за период од предходне 3 обрачунске године (2011.,2012.,2013. година) реализовао Уговоре на извођењу радова на изградњи објеката нискоградње и хидротехничких објеката, у укупној вредности већој од 150.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега реализован минимум један Уговор са наведеним радовима у износу од најмање 30.000.000,00 динара без ПДВ-а.
5. Да има минимум 30 стално запослених радника, од чега:
  - Стално запослена 2 дипломирана инжењера грађевинске струке са одговарајућом важећом лиценцом на дан отварања понуда - 410 или 412 или 415;
  - Стално запосленог 1 дипломираног инжењера грађевинске струке са одговарајућом важећом лиценцом на дан отварања понуда – 414 или 413;
  - Ангажованог 1 дипломираног инжењера грађевинске струке са одговарајућом важећом лиценцом на дан отварања понуда – 312 или 315;
  - Ангажованог 1 дипломираног инжењера са лиценцом 375
  - Ангажованог 1 дипломираног инжењера са лиценцом 473
6. Да Понуђач располаже механизацијом, неопходном за реализацију предметних радова, у власништву:
  1. Багер гусеничар мин. 20т ..... 4 ком;
  2. Комбиновану машину ..... 2 ком;
  3. Булдозер мин. 90 kW ..... 1 ком;
  4. Камион кипер мин. 12т..... 5 ком;
  5. Теретно возило за превоз опреме и радника ..... 2 ком;
  6. Вибро ваљак ..... 1 ком;
  7. Мобилни миксер – кармиксер мин. 1,5м<sup>3</sup>..... 1 ком;
7. **ОБАВЕЗАН ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ за подношење понуде и обавезно достављање потврде о обиласку локације.**

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –

**Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона –

**Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

**Доказ:** Лиценца П 090А1 или П 091А1 и И 090А1 или И 091А1, издата од стране надлежног Министарства. **Лиценца мора бити важећа.**

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **XII**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Понуђач мора доставити биланс стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године, односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације (гледа се позиција из Биланса успеха АОП 230 – нето губитак).
- 2) Потврда НБС о броју дана неликвидности у наведеном периоду.
- 3) Понуђач мора доставити биланс стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године, односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације (гледа се позиција из Биланса успеха АОП 201 – пословни приходи).
- 4) Понуђач доставља:
  - списак изведених радова на образцу из конкурсне документације (**прилог 1**);
  - потврду о изведеним референтним радовима у последње три године, са вредношћу фактурисаних изведених радова, потписану и оверену од стране Наручиоца радова, на образцу из конкурсне документације (**прилог 2**);
  - Копије наведених Уговора са Окончаним ситуацијама по тим Уговорима.
- 5) Понуђач доставља:
  - Попуњена, потписана и оверена Листа кадровске структуре са доказима – прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос – образац за месец који предходи месецу у ком је објављен позив за подношење понуда.

- Копије важећих личних лиценци за наведене инжењере уз које се обавезно прилаже Потврда о плаћеној чланарини ИКС-у. Копије лиценци морају да буду оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом.  
За инжењере са лиценцом 312 или 315 и 375 и 473, довољан је доказ прилагање уговора о раду, уговора о делу или уговора о привремено повременим пословима и сл.
- 6) Пописна листа на дан 31.12.2013. године, и копије саобраћајних дозвола за тражену механизацију.
- 7) **Потврда о облиласку локације.**

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама, али уз понуду треба да достави извод из регистра понуђача или изјаву да је регистрован у наведеном регистру, уз навођење података о интернет страници где су подаци доступни.**

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.



Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, ЈН бр. 25/14- НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.05.2014. до 10 часова. Јавно отварање понуда је истог дана, 13.05.2014. године у 10 часова и 30 минута, на адреси наручиоца у Београду, Милутина Миланковића 9.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН (за обавезне и додатне услове);
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза

- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радова изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, **ЈН бр. 25/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** радова изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, **ЈН бр. 25/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радова изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, **ЈН бр. 25/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, **ЈН бр. 25/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Максимални износ аванса који дозвољава наручилац је 10 % укупно понуђене цене.

Уколико понуђач у понуди захтева већи износ аванса, понуда ће бити неприхватљива за наручиоца.

Плаћање по Привременим и Окончаној ситуацији, у року од 45 дана од дана овере ситуације од стране Наручиоца.

### **9.2. Захтев у погледу рока завршетка посла**

Рок за завршетак радова је 40 дана од дана увођења у посао изабраног Извођача радова од стране Наручиоца, обостраним потписивањем Записника о почетку радова, а најкаснији рок за завршетак уговорених обавеза је 15.11.2014. године.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Минимални гарантни рок за изведене радове је 2 године. Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок за изведене радове, понуда ће бити неприхватљива за наручиоца.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5. Захтев у погледу обиласка локације**

**ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗАН УСЛОВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И О ТРОШКУ ЈЕ ПОНУЂАЧА.**

Понуђач је обавезан да у току припреме понуде обиђе локацију, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије".

Понуђач је у обавези да обиђе локацију најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније.

Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет Понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације:

Видоје Шмигић дипл.грађ.инж., тел. 065/688-92-76; e-mail: [vidoje.smigic@skijalistarsrbije.rs](mailto:vidoje.smigic@skijalistarsrbije.rs).

Понуђач је дужан да уз понуду достави Потврду о обиласку локације, на обрасцу из конкурсне документације, која је потписана од стране представника наручиоца и потенцијалног понуђача.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## ***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

### **Сви понуђачи су дужни да уз понуду доставе:**

**Оригинал банкарску гаранцију за озбиљност** понуде на износ од 10 % од укупне понуђене цене без пдв-а, са важношћу најмање колико и важење понуде.

**Сви понуђачи који захтевају авансно плаћање** су дужни да **уз понуду** доставе оригинал писмо о намерама банке у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

- 1) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања [само уколико је у понуди захтевао аванс]. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 8 дана од дана закључења уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-

ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- 2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла -** Изабрани понуђач се обавезује да у року од 8 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- 3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

### ***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail: [vidoje.smigic@skijalistasrbije.rs](mailto:vidoje.smigic@skijalistasrbije.rs); [ivan.antonijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:ivan.antonijevic@skijalistasrbije.rs) и [marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs). (сва три истовремено) или факсом на број 011/ 311 90 30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 25/14.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

За упоређивање понуда се користи укупна понуђена цена без пдв-а.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је тражио мањи износ аванса. Уколико су две или више понуда изједначене и у погледу траженог аванса, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу наручиоца или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014 за јавну набавку ЈН број 25/14 –  
радови на изградњи ски стаза уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СКИ СТАЗЕ УЗ НОВУ ЖИЧАРУ ГВОЗДАЦ , У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК , БР. НАБАВКЕ 25/14**

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок и начин плаћања	Аванс у износу од _____% укупно понуђене цене.  Остатак ће се плаћати по Привременим и Окончаној ситуацији у року од 45 дана од дана овере ситуације од стране Наручиоца.
Рок за завршетак радова	Рок за завршетак радова је 40 дана од дана увођења у посао изабраног Извођача радова од стране Наручиоца, обостраним потписивањем Записника о почетку радова, а најкаснији рок за завршетак уговорених обавеза је 15.11.2014. године.
Гарантни рок за изведене радове	_____ године од дана примопредаје радова.
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30 дана).

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СКИ СТАЗЕ УЗ НОВУ ЖИЧАРУ ГВОЗДАЦ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

#### Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, Матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ )

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ РАДОВА ),

#### Основ уговора:

##### ЈН Број: 25/14

Број и датум одлуке о додели уговора:.....  
Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка бр. 1151 од 07.04.2014. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник, број набавке 25/14;

-да је Извођач радова доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Извођача радова са подизвођачем (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....  
односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....  
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем ,односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године Извођачу радова за јавну набавку бр. 25/14.



## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаноник са услугом израде техничке документације за ски стазу уз нову жичару Гвоздац, по принципу "кључ у руке", у свему према техничкој спецификацији јавне набавке из конкурсне документације и понуди Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014, које чине саставни део овог уговора.

## Цена

### Члан 2.

Укупна уговорена цена за радове и услуге из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цене, које су саставни део овог уговора.

Укупна уговорена цена из става 1 овог члана уговора обухвата све трошкове које Извођач радова има у реализацији овог уговора.

## Начин плаћања

### Члан 3.

Наручилац ће плаћање уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора вршити на следећи начин:

\_\_\_\_\_ % уговорене цене, односно износ од \_\_\_\_\_ динара без пдв, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, на име аванса, у року до 45 дана од дана испостављања авансног рачуна и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, са роком важења 30 дана дуже од потписвања Записника о приморедацији радова, која мора бити безусловна и платива на први позив. Аванс се правда првом привременом ситуацијом.

Наручилац неће исплатити ни један износ пре него што прими оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Остатак износа од \_\_\_\_\_ динара без пдв а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв ом, Наручилац ће плаћати према Привременим и Окончаној ситуацији, у року од 45 дана од дана овере ситуације од стране Наручиоца, преносом средстава на текући рачун Извођача радова, бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац неће признавати вишкове радова и неподвижене радове.

## Средства финансијског обезбеђења

### Члан 4.

Извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса са пдв ом, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји радова, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од \_\_\_\_\_

вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји радова, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач радова је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач радова је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје радова, Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранацију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач радова не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

## **Обавезе Извођача радова**

### **Члан 5**

Извођач радова се обавезује да:

- 1) Све радове и услуге из члана 1. овог уговора изврши у свему према техничкој спецификацији јавне набавке из конкурсне документације и понуди Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године;
- 2) Приликом израде техничке документације и извођења радова поштује све услове прописане Законом о планирању и изградњи за објекте у заштићеном природном добру;
- 3) Приликом израде пројекта придржавати се одредби Правилника о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијалишта као и важећих законских прописа и норматива за ову врсту посла;
- 4) Извођење радова на уређењу ски стазе изводи у свему према Главном пројекту ски стазе
- 5) Све позиције радова изводи стручно, прецизно и квалитетно, у свему према важећим техничким прописима, опште техничким условима за ту врсту послова, стандардима и упутствима Наручиоца
- 6) Да сва оштећења која настану кривицом Извођача радова отклони о свом трошку
- 7) Да обезбеди услове да се радови на изградњи нове жичаре несметано одвијају са предвиђеним неопходним мерама заштите објекта уз употребу свих потребних ХТЗ мера на раду
- 8) За сав уграђени материјал, да достави Наручиоцу атестну документацију приликом потписивања Записника о примопредаји радова;
- 9) У сарадњи са Наручиоцем, обезбеђује све потребне радње у поступку прибављања дозвола и укњижбе објекта, односно прибављање услова, мишљења, сагласности и дозвола надлежних институција (за радње које нису у техничкој спецификацији одређене као обавеза Наручиоца )
- 10) Да ангажује независну пројектантску кућу за вршење техничке контроле Главног пројекта, након добијене сагласности Наручиоца на избор пројектантске куће;

- 11) Обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом.
- 12) Обезбеди градилиште и предузме мере заштите;
- 13) Уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу
- 15) Да пре почетка радова достави Наручиоцу:
  - а) Пројекат организације градилишта;
  - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
  - в) Генерални динамички план извођења радова
- 16) да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- 17) спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким испитивањима изведених радова;
- 18) у поступку израде техничке документације да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
- 19) да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09), осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
- 20) да у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005) и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник РС“, бр. 14/2009 и 95/201), ангажује Координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта и Координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења грађевинских радова.
- 21) да прихвати законом предвиђене надлежности стручног надзора којег обезбеђује Корисник у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09);
- 22) да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала и сл.;
- 23) да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова;
- 24) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- 25) да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- 26) да по завршетку радова врати околни терен у првобитно стање, по потреби затрави
- 27) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- 28) да обезбеди присуство и учешће својих представника и представника у раду Комисије за технички преглед објекта;

- 29) да отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- 30) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- 31) да учествује у примопредаји објекта;
- 32) да у року од 15 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања објекта стазе оверен од стране надлежне службе Републичког геодетског завода Републике Србије – у аналогном и дигиталном облику, као и Елаборат за потребе спровођења промене у катастру непокретности
- 33) да у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.
- 34) по изградњи објекта, у име Наручиоца, прибави употребну дозволу од надлежног органа
- 35) објекат преда Наручиоцу, изграђен у складу са овим уговором
- 36) достави средства финансијског обезбеђења, у складу са чланом 4 овог уговора.
- 37) све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да :

- Извођача радова уведе у посао и омогући извршење уговорених обавеза;
- Извођачу радова уредно плати уговорену цену, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог уговора;
- Да изврши сечу и извлачење дрвне масе ван градилишног простора;
- Да преда Извођачу радова оперативни полигон и сталне тачке (репере) са свим потребним подацима у форми цртежа, скица, табела и слично;
- Да обезбеди катастарско топографски план за предметну локацију Р 1:1000
- Да обезбеди стручни надзор
- Све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

## **Рок извршења**

### **Члан 7.**

Рок за завршетак радова из члана 1. овог уговора је 40 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао Извођача радова, а најкасније до 15.11.2014. године.

Овлашћени представници Наручиоца и Извођача радова потписују Записник о почетку радова.

Даном увођења у посао Извођача сматра се дан потписивања Записника о почетку радова, од стране овлашћеног представника Наручиоца и Извођача радова.

Даном завршетка радова из члана 1. овог уговора сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

## **Продужење рока**

### **Члан 8.**

Извођач радова има право на продужење рока за примопредају радова у следећим случајевима:

- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова.

Ако наступе околности из претходног става Извођач радова ће упутити писмени захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока за примопредају радова.

Уговорени рок за завршетак радова из члана 7. је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

## **Записник о примопредаји**

### **Члан 9.**

Уговорне стране се обавезују да по завршетку радова из члана 1. овог Уговора изврше примопредају радова, у присуству представника уговорних страна, и о томе ће сачинити Записник о примопредаји радова, који ће потписати овлашћени представници обе уговорне стране.

Извођач радова даје гаранцију на изведене радове у трајању од \_\_\_\_\_ године рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изграђеном објекту који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

## **Прибављање услова, мишљења, сагласности, дозвола**

### **Члан 10.**

Све потребне радње у поступку прибављања дозвола и укњижбе објекта, односно прибављање услова, мишљења, сагласности и дозвола надлежних институција, а који нису техничком спецификацијом из конкурсне документације одређени као обавеза Наручиоца, обезбеђује Извођач радова, у сарадњи са Наручиоцем.

Све трошкове за горе наведене радње сносиће Наручилац, а на основу испостављених извештаја и рачуна којима се документују и правдају наведени трошкови.

## **Уговорна казна и накнада штете**

### **Члан 11.**

У случају да Извођач радова не изврши своје уговорене обавезе које су предмет уговора као и у случају несавесног или неквалитетног извршења уговорених обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Уколико Извођач радова не изврши своје обавезе у уговореном року из члана 7. овог уговора, дужан је да за сваки дан задоцњења плати уговорену казну од 0,2 промила од уговорене цене, а што ће се извршити умањењем рачуна достављеног од стране Извођача радова, а највише до 10% укупно уговорене цене.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорених обавеза Извођача радова или због задоцњења у испуњењу уговорених обавеза Извођача радова,

већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

## **Раскид уговора**

### **Члан 12.**

Наручилац има право на једнострани раскид овог уговора у случају неиспуњења преузетих обавеза од стране Извођача радова или ако Извођач радова радове извршава нестручно, неодговорно, несавесно или их обавља супротно интересима Наручиоца или ако надлежни орган забрани даље обављање уговорених радова.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извођачу радова, са отказним роком од 30 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да Наручиоцу накнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извођач радова одговоран .

## **Спорови**

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, биће надлежан стварно надлежни суд у Београду.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 14.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Извођача радова.

### **Члан 15.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулише облигационе односе, Закон о планирању и изградњи и остали позитивни прописи који регулишу ову област.

### **Члан 16.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

---

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

### IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Услуге израде техничке документације: Студије оправданости, Идејног и Главног пројекта, Пројекта изведеног стања, геодетског снимања са Елаборатом за потребе уписа промена у катастар, рачунајући и трошкове техничке контроле.		
2.	Услуге прибављања потребних услова, одобрења, сагласности и дозволе надлежних институција за изградњу, укључујући и грађевинску дозволу и позитиван извештај комисије за технички преглед објекта коју образује министар надлежан за послове грађевинарства.		
3.	Извођење радова на изградњи ски стазе у свему према Главном пројекту. У цену урачунати комплетну набавку материјала, припремне радове и довоз механизације, остале трошкове на организацији и извођењу предметних радова.		
	<b>УКУПНО:</b>		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

---

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – радови на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник, бр. набавке 25/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – радови на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, бр. набавке 25/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## **XIII ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ, ЈН 25/14**

**ПОТВРДА** о обиласку локације је сачињена дана \_\_\_\_\_.2014. године, између \_\_\_\_\_ као представника Понуђача у поступку јавне набавке радова на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац, у ски центру Копаоник и ЈП "Скијалишта Србије", бр. јавне набавке 25/14 .

**Предмет:**

Обилазак локације у ски центру Копаоник.

**Присутни представници:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**Обиласком је потврђено:**

Констатује се да је испуњена обавеза Понуђача по условима из конкурсне документације за обавезан обилазак локације у току припреме понуде.

Потврда је урађена у два примерка, један за Наручиоца и један за Понуђача.

**Потврда се обавезно доставља уз понуду и њен је саставни део.**

**Представник ЈП "Скијалишта Србије"**

**Представник Понуђача**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ БР. 1**

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА**

Р. бр.	Назив и седиште наручиоца	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора	Вредност и кратак опис изведених радова
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а : \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**ПОТВРДА  
О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас извео радове: \_\_\_\_\_

у периоду \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године, по основу уговора бр.  
\_\_\_\_\_ закљученог \_\_\_\_\_ године.

*(Напомена: дати назив и опис радове који су извршени и навести тражене датуме и број уговора).*

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - радови на изградњи ски стазе уз нову жичару Гвоздац у ски центру Копаоник, бр. набавке 25/14, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 11.04.2014. године и у друге сврхе се не може користити.

**Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,**  
Наручилац

Место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:**

*Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији. Понуђач доставља копије уговора са окончаним ситуацијама по тим уговорима.*