

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"  
Милутина Миланковића  
Нови Београд

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА УГРАЂЕНИХ СРЕДСТАВА  
И ОПРЕМЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 06/14**

Март 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 713 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 06/14, број Решења 713/1 од 17.03.2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку, за јавну набавку услуга одржавања уграђених средстава и**  
**опреме заштите од пожара**  
**ЈН бр. 06/14**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација	6-7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-19
VII	Образац понуде	20-23
VIII	Модел уговора	24-26
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Табела 1, 2, 3, 4 и 5)	27-33
X	Образац трошкова припреме понуде	34
XI	Образац изјаве о независној понуди	35
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 06/14 су услуге одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-39-61

Е - mail адреса (или број факса): факс бр. 011/311-90-30.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 06/14 су услуге одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара.

### **2. Ознака из општег речника набавке:**

50000000 – услуге одржавања и поправки.

### **3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. Врста оквирног споразума**

Не закључује се оквирни споразум.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**3.1 ВРСТА УСЛУГА:**

Набавка услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара.

**3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:**

Техничка спецификација услуга које су предмет ове јавне набавке дата је у Поглављу 4. Конкурсне документације.

**3.3 КВАЛИТЕТ:**

У складу са одредбама Закона о заштити од пожара и захтевима из техничке спецификације.

**3.4 КОЛИЧИНА И ОПИС:**

У складу са захтевима из техничке спецификације и обрасца структуре цена.

**3.5 ГАРАНТНИ РОК:**

Гарантни рок за извршене услуге је минимум 6 месеци од дана извршења услуга.

**3.6 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:**

Ски центар Копаоник, Златибор и Стара планина и Управа Београд.

## IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(сервис и одржавање ПП апарата, хидранта, противпанична расвета, систем аутоматске дојаве пожара и система аутоматског гашења пожара-дренчер систем)

Објекти на којима се налази наведена опрема су на Копаонику и то:

1. **Систем аутоматске дојаве пожара објекта**
  - "ХАНГАР СПЕЦИЈАЛНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ" са аутоматском дојавом пожара и активирањем система аутоматског гашења распршеном водом "ДРЕНЧЕР СИСТЕМ", производња "ZITON" Енглеска, тип СВ-200.  
6 паник светиљки
  - Објекат "МАЛИ ВОДОВОД", аутоматска дојава пожара, производње "ZITON" Енглеска, тип "ZETA PREMIER" SX 8, Енглеска.  
4 паник светиљке
  - Објекат "УПРАВНА ЗГРАДА", аутоматска дојава пожара, производње "SECURITON" тип ВМЗ 349, Швајцарска.  
12 паник светиљки
  - Објекат "ВЕШЕРАЈ", аутоматска дојава пожара, производње "ДЕТЕКТОМАТ" тип ВМЗ-6, Немачка.  
8 паник светиљки
    - Објекат „ ПС 200“, аутоматска дојава пожара, производње „ BENTEL J 408/4“.
2. **Систем аутоматског гашења пожара**
  - "ХАНГАР СПЕЦИЈАЛНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ" са системом аутоматског гашења распршеном водом – "ДРЕНЧЕР СИСТЕМ", производња "TYCO" Америка, типа DN 150, DV-S.
3. **Систем против-паничне расвете**

У свим објектима су уграђене против-паничне светиљке са аутономним напајањем различитих произвођача.

У понуди је потребно навести:

### А) Превентивно одржавање

- двомесечну контролу;
- шестомесечни и годишњи сервис;
- петогодишњи преглед (за дојаву пожара).

### Б) Интервентно одржавање

- Интервенције по позиву за хитне поправке (а све у складу са Законом заштите од пожара).

Понуда мора да садржи цене за превентивно одржавање, цене за интервентно одржавање, трошкове превоза и цене резервних делова за системе аутоматске дојаве пожара, систем аутоматског гашења пожара и системе против-паничне расвете.

## **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА АПАРАТЕ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА:**

Сервисирање апарата за гашење пожара, свих врста, у складу са одредбама Закона о заштити од пожара и упуштава произвођача, сваких шест месеци уз замену неисправних и дотрајалих делова.

Број и врста апарата за гашење пожара:

Ски центар Стара Планина –

S-9A.....ком 23

S-6A.....ком 7

S-3A.....ком 6

S-2A.....ком 2

S-50A.....ком 5

HL-3.....ком 6

CO2-5.....ком 12

FOXER 6.....ком 4

Ски центар Златибор –

S-1A.....ком 1

S-2.....ком 2

S-3A.....ком 4

S-9.....ком 1

S-6A.....ком 10

S-9A.....ком 28

HL-3.....ком 2

CO2-5.....ком 7

S-50A.....ком 1

Ски центар Копаоник –

S-2A.....ком 3

S-3A.....ком 14

S-6A.....ком 11

S-6.....ком 9

S-9A.....ком 50

S-9.....ком 45

S-50.....ком 1

HL-3.....ком 11

HL-4.....ком 3

CO2-3.....ком 1

CO2-5.....ком 42

CO2-10.....ком 7

FOXER 6.....ком 8

## **ХИДРАНТИ:**

Број и врста хидранта – Ски центар Златибор, HZ-52 ком 3 и HN-75/2x52 ком 2. Ски центар Копаоник HZ-52 ком 12, HN-75/2x52 ком 5

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона). **Важећа решења МУП-а да понуђач испуњава услове за обављање делатности који су предмет јавне набавке, у свему према Закону о заштити од пожара;**
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да је понуђач у претходној 2013. години остварио укупан пословни приход у износу од минимум 10.000.000,00 динара;
- 2) Да понуђач има минимум 7 стално запослених радника од којих је:
  - 1 инжењер електро струке са лиценцама 453 и 353
  - 1 инжењер машинске струке са лиценцама 430 и 330
  - 5 радника противпожарне заштите
  - да стално запослени поседују потвду о обуци овлашћених произвођача ПП апарата.
- 3) Да понуђач поседује сертификат о увођењу стандарда квалитета 9001:2008



- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која

је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона **Важећа решења МУП-а да понуђач испуњава услове за обављање делатности који су предмет јавне набавке, у свему према Закону о заштити од пожара.**

**Доказ:**

**-Решење за обављање послова унапређења заштите од пожара;**

**-Решење за обављање послова: контролно испитивање и сервисирање стабилних система за дојаву и гашење пожара, контролно испитивање и сервисирање ручних и превозних апарата за гашење пожара и мерење притисака и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи за гашење пожара.**

- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извештај о бонитету или биланс стања и биланс успеха за претходну 2013. годину;
- 2) -Фотокопију М образаца о пријави или фотокопију радних књижица за све запослене;  
-Фотокопије лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије;  
-Фотокопије уверења о положеном стручном испиту;  
-Потвде о обуци овлашћених произвођача ПП апарата ("Вагроспрем", "Пашалић" и "Тодоровић").
- 3) Фотокопију сертификата о увођењу стандарда квалитета 9001:2008

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, „**Понуда за јавну набавку (услуга) - услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 06.05.2014. године до 12:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 06.05.2014. године са почетком у 12 часова и 30 минута у просторијама на адреси наручиоца : Милутина Миланковића 9, 4 спрат, Нови Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац структуре цена (табеле 1,2,3,4 и 5)
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (услуга) – услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН бр. 06/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (услуга) – услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН бр. 06/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку (услуга) – услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, **ЈН бр. 06/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку (услуга) – услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, **ЈН бр. 06/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## ***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

### ***9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.***

Плаћање ће се вршити у року од 15 дана од дана службеног пријема рачуна за извршене услуге и замењеном резервном делу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### ***9.2. Захтеви у погледу гарантног рока***

Гарантни рок за извршене услуге је минимум 6 месеци од дана извршења услуга.

### ***9.3. Захтев у погледу рока важења понуде***

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена из понуде, у складу са образцем структуре цена (Табела 1, 2 и 3) без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У предметној набавци наручилац не захтева наведено.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на e-mail: [aleksandar.krisanovic@skijalistasrbije.rs](mailto:aleksandar.krisanovic@skijalistasrbije.rs); [pavle.orlovic@skijalistasrbije.rs](mailto:pavle.orlovic@skijalistasrbije.rs); и [marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs); (све три истовремено) или факсом на број 011/311-90-30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 06/14**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.



Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену (укупна јединична цена свих услуга и резервних делова из обрасца структуре цена Табела 1, 2, 3, 4 и 5), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за пружање услуга.

У случају истог понуђеног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [aleksandar.krisanovic@skijalistarsrbije.rs](mailto:aleksandar.krisanovic@skijalistarsrbije.rs); [pavle.orlovic@skijalistarsrbije.rs](mailto:pavle.orlovic@skijalistarsrbije.rs); и [marina.aksentijevic@skijalistarsrbije.rs](mailto:marina.aksentijevic@skijalistarsrbije.rs); (све три истовремено) факсом на број: 011/311-90-30 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН број 06/14.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН број 06/14.

**Понуђач:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Број и датум понуде:** \_\_\_\_\_

**Укупна цена** за набавку услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара износи (табела 1 + табела 2 + табела 3 + табела 4 + табела 5) \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације конкурсне документације и обрасцу структуре цена.

Превозни трошкови се обрачунавају \_\_\_\_\_ % од цене једног литра (еуро дизел/безоловни бензин) по пређеном километру.

**Плаћање** ће се вршити у року од 15 дана од дана службеног пријема рачуна о извршеној услузи и замењеном резервном делу.

Рок за пружање услуга \_\_\_\_\_ дана од дана примљеног писменог позива од стране Наручиоца.

Рок за рекламацију \_\_\_\_\_ дана од пријема рекламације од стране Наручиоца.

**Гарантни рок** за извршене услуге је \_\_\_\_\_ (минимум 6 месеци) месеци од дана извршења услуга.

**Понуда важи** \_\_\_\_\_ (минимум 30 дана) дана од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Извршилац**).

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка бр. 713 од 17.03.2014. године спровео отворени поступак за јавну набавку услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, број набавке 06/14;

-да је Извршилац доставио своју Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // /2014. године, која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог;

-да је понуда Извршиоца са подизвођачем \_\_\_\_\_, односно заједничка понуда \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ у складу са споразумом о заједничком наступању (*попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде*);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора Извршиоцу за јавну набавку бр. 06/14.

### Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара за период од 2 године, у складу са техничком спецификацијом, јединичним ценама услуга и резервних делова из обрасца структуре цена (Табела 1, Табела 2, Табела 3, Табела 4 и Табела 5) и Понудом Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // /2014. године, које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

### Члан 2.

Овај уговор се закључује за период од две године, рачунајући од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Утрошком средстава Наручиоца за предметне услуге из члана 1. уговора, у износу од 3.400.000,00 динара без пдв-а, пре истека рока из става 1. овог члана овај уговор се раскида о чему ће Наручилац писмено обавестити Извршиоца.



### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити у року од 15 дана од дана службеног пријема рачуна. Рачун испоставља Извршилац на основу потврђеног документа о извршеној услузи, са навођењем врсте пружених услуга, трошковима превоза, замењеном резервном делу и исказаним ценама, са и без пдв-а.

Превозни трошкови из става 1. овог члана се обрачунавају \_\_\_\_% од цене једног литра (еуро дизел/безоловни бензин) по пређеном километру.

### **Члан 4.**

Пружање услуга Извршилац започиње у року од \_\_\_\_ дана од дана примљеног писменог позива од стране Наручиоца и то електронским путем, преко факса, поштом и др.

### **Члан 5.**

Гарантни рок за извршене услуге је \_\_\_\_ (минимум 6 месеци) месеци од дана извршења услуга. Гарантни рок за уграђене делове је рок који даје произвођач делова и рачуна се од дана уградње резервног дела.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуга, уграђених делова и потрошног материјала, Извршилац је дужан да исте отклони о свом трошку, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема рекламације од стране Наручиоца.

### **Члан 6.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико:

- Извршилац се не одазове на позив Наручиоца;
- Извршилац, услуге из обима уговорених услуга не обавља стручно, квалитетно, у предвиђеном року и у складу са Законом заштите од пожара;
- Пружалац услуга касни са извршењем услуга или не отклони недостатке у предвиђеним роковима;
- Уколико престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

### **Члан 7.**

У случају да дође до неизвршења услуга у складу са одредбама овог уговора, кривицом Извршиоца, Наручилац може затражити од Извршиоца да плати уговорну казну у висини од 10% вредности неизвршене врсте услуге, а највише до 10% вредности уговора из члана 2. став 2. овог уговора.

Плаћање уговорне казне неће ослободити Извршиоца од његових обавеза да пружи услуге нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по уговору.

### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором, стварно је надлежан суд у Београду.

**Члан 9.**

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредебе Закона о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову материју.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца.

ЗА ИЗВРШИОЦА

\_\_\_\_\_

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Табела 1**

	Двомесечна контрола	Шестомесечни и годишњи сервис	Петогодишњи преглед – за дојаву пожара	Цена без пдв-а ( 1+2+3 )	Цена са пдв-ом ( 1+2+3 )
	1	2	3	4	5
Превентивно одржавање система аутоматске дојаве пожара					
Превентивно одржавање система аутоматског гашења пожара			////////////////////////////////////		
Превентивно одржавање система против-паничне расвете		////////////////////////////////////	////////////////////////////////////		
Интервентно одржавање – интервенције по позиву за хитне поправке Радни сат сервисног радника на терену (без пдв-а и са пдв-ом)					
УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А					
ПДВ					
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом					

Превозни трошкови се обрачунавају \_\_\_\_\_% од цене једног литра (еуро дизел/безоловни бензин) по пређеном километру.

## Апарати за гашење пожара

Сервисирање апарата за гашење пожара, свих врста, у складу са одредбама ЈУС З.С.2. 020 члан 22. Закона о заштити од пожара и упуства произвођача, сваких шест месеци, уз замену неисправних и дотрајалих делова.

**Табела 2**

Р.Б.	Врста апарата	Контрола	Пуњење	Испитивање	Цена у дин. (без пдв-а) (3+4+5)	Цена у дин. (са пдв-ом) (3+4+5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Апарат S-1, S-2, S-3					
2.	Апарат S-6					
3.	Апарат S-9, S-12					
4.	Апарат S-50					
5.	Апарат S-100					
6.	Апарат CO2-2,3					
7.	Апарат CO2-5					
8.	Апарат CO2-10					
9.	Апарат CO2-30					
10.	Апарат HL-1,2,3, NAF PIV NNAFNAP PIV					
11.	Апарат HL-6,25, NAF PIV, Forex, Fe 36					
12.	Пуњење бочица					
13.	Извештај о извршеном сервисирању					
14.	Бломбирање ПП средстава					
15.	Фарбање	Апарат	S-1, S-2, S-3			
			S-6, S-9, S-12			
			S-50, S-100			
			CO2-5			

			CO2-10, CO2-30		
16.	Ремонт вентила CO2				
17.	Сервис капе S апарата				
18.	Допуна азота за аутоматски апарат				
УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А					
ПДВ					
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом					

Контролно испитивање на водени притисак апарата за гашење пожара, тип S и HL врши се сваке друге године, а испитивање на хладни водени притисак ПП апарата тип CO2 врши се сваке пете године, на основу члана 26. Правилника о техничким нормативима за покретне затворене судове за компримоване течне и под притиском затворене гасове.

Под редовним сервисом и контролом ПП средстава подразумева се његово оспособљавање за гашење пожара са заменом оштећених или неисправних делова.

Репроматеријал који се уграђује при пуњењу и замена дотрајалих делова, обрачунава се тако што се на набавну цену додаје 10% за манипулативне трошкове набавке.

### ХИДРАНТИ

**Табела 3**

Р.Б.	Врста хидранта	ЈМ	Количина	Цена по ЈМ у дин. (без пдв-а)	Цена * количина у дин. (без пдв-а)
1.	HZ-52	комад	15		
2.	HN-75/2x52	комад	7		
УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А:					
ПДВ:					
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом:					

**ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА СИСТЕМА АУТОМАТСКЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА „ДЕТЕСТОМАТ“, „ZETA“ Premier SX ,SECURITON – BMZ 349 (Švajcarska) и СИСТЕМА АУТОМАТСКОГ ГАШЕЊА ПОЖАРА ДРЕНЧЕР СИСТЕМ Производње TYCO Америка DN 150,DV – 5 И ПАНИК РАСВЕТА**

**Табела 4**

Р.Б.	Назив резервног дела	Тип	Ком	Цена у дин. (без пдв-а)	Цена у дин. (са пдв-ом)
1.	Оптички конвенционални детектор пожара	СТ 3000 О	1		
2.	Термички конвенционални детектор пожара	СТ 3000 Т	1		
3.	Паралелни индикатор	РА	1		
4.	Подножје детектора пожара	SDB 3000	1		
5.	Ручни конвенционални јављач пожара	SBDH – ABS –R	1		
6.	Алармна конвенционална сирена	ROLP 32r	1		
7.	Акумулаторска батерија	12; 7Ah	1		
8.	Бежични телефонски аутомат	GSM Pager 3	1		
9.	Оптички конвенционални детектор пожара	Z 630-2	1		
10.	Термички конвенционални детектор пожара	Z620	1		
11.	Ручни конвенционални јављач пожара	ZC6-CP1	1		
12.	Алармна конвенционална сирена	ZF-MES1	1		
13.	Акумулаторска батерија	12; 7Ah	1		
14.	Бежични телефонски аутомат	GSM Pager 3	1		
15.	Оптички конвенционални детектор пожара	SCD 573	1		
16.	Термички конвенционални детектор пожара	TCD 573	1		
17.	Ручни конвенционални јављач пожара	RJP -1	1		
18.	Алармна конвенционална сирена	AS -1	1		
19.	Акумулаторска батерија	7Ah; 12V	1		
20.	Сет акумулаторских батерија	3 x 1,2V	1		
21.	Исправљачка плочица		1		
22.	Флуо цев		1		
23.	Главна мембрана дренчер станице	DV-5 Diaphragam kit Tyco Nemačka	1		

24.	Електромагнетни вентил 24	24V DC Solenoid valve Tyco Nemačka			
25.	Окапни вентил ½	Tyco Nemačka			
26.	Манометар за воду ½	Tyco Nemačka			
27.	Лоптасти вентил ½	Tyco Nemačka			
28.	Дренчер млазница ½	Deluge nozzle MV Tyco Nemačka			
	УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А:				
	ПДВ:				
	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ:				

**ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА  
ПРОТИВПОЖАРНИХ АПАРАТА И ХИДРАНАТА - ХИДРАНТСКЕ ОПРЕМЕ**

**Табела 5**

Р.Б.	Назив резервног дела	Тип	Ком	Цена у дин. (без пдв-а)	Цена у дин. (са пдв-ом)
1.	Капа апарата	S 1,2,3	1		
2.	Капа апарата – апарат под притиском	S -6,9,12	1		
3.	Капа апарата – класичан са бочицом	S -6,9,12	1		
4.	Капа апарата	S -50 V	1		
5.	Ручица	S 6,9	1		
6.	Ручица комплет за ношење	CO2	1		
7.	Бочица апарата	S 1,2,3,6	1		
8.	Бочица апарата	S 6,9	1		
9.	Осигурач боце, СТ,НТ	S 1,2,3 ,6,9	1		
10.	Вентил	CO2	1		
11.	Вретено	CO2	1		
12.	Бирбла вентила	CO2	1		
13.	Опруга СТ ,НТ	S 6,9	1		
14.	Ударна игла СТ,НТ	S 6,9	1		
15.	Узгонска цев	S 1,2,3	1		
16.	Узгонска цев	S -6	1		
17.	Узгонска цев	S -9	1		
18.	Узгонска цев	CO2-5	1		
19.	Узгонска цев	CO2-10	1		
20.	Заптивач капе	S 1,2,3,6,9	1		
21.	Заптивач капе	S -50,100	1		
22.	Гумено цево	S -6,9 V,P	1		
23.	Гумено цево	CO2-5 V,P	1		
24.	Гумено цево	CO2-10 V,P	1		
25.	Гумено цево	CO2-30 V,P	1		
26.	Цево – тревира	S -50 V	1		
27.	Цево за Пастор	S -50 P	1		
28.	Млазница – дизна	S 1,2,3	1		
29.	Млазница	S -6,9 V	1		
30.	Млазница	S -6,9 P	1		
31.	Млазница	CO2 -5,10 V,P ,Todorović	1		
32.	Манометар – апарат под притиском		1		
33.	Гумени заптивач за хид.наставак	V/2C	1		



34.	Гумени заптивач – коса гумица	FI 52	1		
35.	Гумени заптивач усисне спојке	Fi 52	1		
36.	Коси вентил fi 52 ал.	fi 52	1		
37.	Коси вентил fi 52 месингани	fi 52	1		
38.	Точкић за коси вентил	Fi 52	1		
39.	Тело надземног хидранта	DN 80	1		
40.	Кључ за надземни хидрант		1		
41.	Подземни хидрант	DN 80	1		
42.	Прах за гашење		1 кг		
43.	Гас CO2	CO2	1 кг		
44.	Халон 1211	1211	1 кг		
45.	НАФФ		1 кг		
46.	Азот	NAFF 6,S 6,9	1		
47.	Азот	S -50	1		
48.	Ремонт капе апарата	S 6,9 12	1		
49.	Ремонт вентила	CO2	1		
50.	Атест лист		1		
51.	Хидрантска налепница		1		
52.	ПВЦ кесица		1		
53.	Бломба за пп апарат		1		
54.	Бломба за хидрант		1		
55.	Тело апарата	S 6,9	1		
	УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А:				
	ПДВ:				
	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ:				

**УКУПНО: (Табела 1 + Табела 2 + Табела 3 + Табела 4 + Табела 5)**  
= \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

Напомена: понуђене цене се исказују у динарима и морају да покривају све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН број 06/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.  
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга одржавања уграђених средстава и опреме заштите од пожара, ЈН број 06/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***