

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ АВАНТУРА ПАРКА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР. 14/16

| | |
|--------------------------|---|
| Датум објаве на Порталу: | 13.07.2016. године |
| Рок за подношење понуда: | 15.08.2016. године до 12 часова |
| Отварање понуда: | 15.08.2016. године у 12 часова и 30 мин. |

Јул, 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 2151 од 01.07.2016. године, о покретању поступка јавне набавке број 14/16 и Решења бр. 2151/1 од 01.07.2016. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 14/16, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 14/16

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i> | <i>Страна</i> |
|-----------------|---|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Техничка спецификација набавке | 5-13 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 14-17 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 18-26 |
| VI | Образац понуде са структуром цене | 27-34 |
| VII | Модел уговора | 35-43 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 44 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 45 |
| X | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 46 |
| Прилог | Прилог 1 | 47 |
| Прилог | Прилог 2 и 2а | 48-49 |
| Прилог | Потврда о обиласку локације | 50 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 14/16 су радови на изградњи грађевинског објекта узетог као целина, у смислу члана 5. став 1 тачка 2) Закона о јавним набавкама.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:
Одељење за јавне набавке, daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 14/16 су радови на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник.

2. Ознака из општег речника набавке:

45212130 радови на изградњи забавних паркова.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Авантура парк у ски центру Копаоник

Потребно је испоручити инсталације авантура парка у ски центру Копаоник по захтеваној спецификацији, по систему „кључ у руке“:

Авантура парк

Предвидети авантура парк, чија изградња је планирана на површини од око 900,00 м², у оквиру инсталације боб на шинама у ски центру Копаоник.

Основни захтеви за опрему инсталације авантура парка:

Инсталацију пројектовати за различите групе корисника која ће се састојати се од три целине:

Прва целина је за одрасле и децу (деца преко 130 цм) и треба да садржи мин 14 препрека/стаза на висини од мин 4м. Предвидети препреке које ће моћи да користи велика већина корисника. Планирати парк који је слободно-стојећи, без ослањања на постојеће дрвеће. Конструктивни/носећи стубови за платформе од црног бора, димензија: дужине мин 6м ван земље, пречника око 35цм у основи, обрађени, заштићени и убетонирани у бетонску стопу. Међусобно су стубови повезани металним затегама због стабилности и сигурности. Металне затеге се преко специјаних конектора везују за врх стуба. Затеге су од челичних профила мин дим. 120х60х3мм, топлоцинковане.

У оквиру прве целине парка (за децу и одрасле) предвидети садржаје као што су: гелендери (zip line), viseћи мостови, viseће мреже, Тарзан лијане, паукове мреже од ужади, цик-цак мостови, пречка-мост, кретање сурф даском или санкама и сл.

Друга целина је за децу, почетнике и обуку и треба да садржи мин 10 препрека/стаза на висини мало изнад земље. Овај део би могао да се користи као независна целина или да се повеже и користи са првом целином.

У оквиру ове целине предвидети занимљиве садржаје, са опремом максималне безбедности. Композиција мора бити атрактивних боја и облика са мноштвом занимљивих детаља што би игру учинило интересантном.

Трећа целина је „агилити полигон“ за најмлађе кориснике од 4-10 год. Цео полигон је на земљи и максимална висина препрека је до 2м. Овај део парка се користити без осигурања и може се користити уз надзор родитеља, радника парка...

Треба да садржи мин 6 стаза/препрека типа: мреже, пењалице, ваљци/пањићи, баланс греда, зид за пењање, viseћи мостић и сл. Зону на неки начин визуелно оивичити канапима, вертикалним субићима, камењем и сл.

Поред тога, на слободној површини предвидети следеће: пењалице у комбинацији коцке и квадра, узвишења покривена природном или вештачком травом са уграђеним цевима за провлачење пењалицама и тобоганом за спуштање, кулу са пратећим мобилијаром (зид за пењање, тобоган, viseћа мрежа, пењалица, мостић и сл.). Кулу уклопити у постојеће дрвеће да изгледа као кућица на дрвету, атрактивних

боја, занимљивих облика, прозора, оgrade, кровиха и сл. Предвидети паралелне прстенове око једног дрвета, са кожним везовима за ципеле за потребе синхронизације покрета при кретању у круг (фотографија у прилогу). 10-15 стабала офарбати до висине око 1.5м различитим бојама. Планирати и пар једноставних фигура, мин 5ком у облику животиња од дрвета, типа буба, меда, бик, овчица и сл. на које се деца могу пети или се испод њих провлачити. Поред наведеног предвидети инсталацију мини Зип лајн дужине око 20м за најмлађе кориснике, при чему се корисници држе за шипку са диском/тањиром на доњем крају. Планирати шаховско поље дим око 3.2x32.м садрвеним фихурама. Кроз парк планирати стазице у одређеним зонама.

Мост за улазак у парк:

Предвидети дрвени мостић којим се прескаче шина инсталације боба на шимана и улази у парк, у свему према опису у структури цена.

Око свих справа на које се деца пењу - у њиховој сигурносној зони треба поставити плоче од рециклиране гуме на површини од око 85м². Гумене плоче треба да су израђене од рециклираног гуменог гранулата 1-2,5мм и полиуретанског везива, следећих карактеристика:

- димензије почу су 50x50 цм у комбинацији 46 и 60 мм дебљине;
- боја: цигла црвена или тамно зелена;
- плоче су водопропусне;
- углови/ивице треба да буду оборене због споријег хабања;
- плоче морају да поседују сертификат EN 1176-1 и EN 1177.

Количина: око 40м² плоча мин дебљине 60мм и око 45 м² плоча мин дебљине 46мм

Припрема подлоге за гумене плоче:

- ископ и одвоз хумуса са ваљањем и набијањем постељице;
- насипање носећег слоја каменом фракцијом 0-32мм мин дебљина у насутом стању 10 цм;
- насипање равњајућег слоја каменом фракцијом 0-32мм мин дебљина у насутом стању 3 цм равноћа +-1цм на летви од 4м, са набијањем до потребне носивости;
- насипање равњајућег слоја мешавином камене фракције 0-4мм и цемента у односу 1/5 мах дебљина у насутом стању 2 цм равноћа +-0,5цм на летви од 4м, са набијањем до потребне носивости;
- набавка и уградња баштенских ивичњака дим 8x12x50цм , 50 м'.

Прилог документацији су фотографије паркова које могу послужити као почетна идеја. Извођачу се даје слобода да при изради Идејног решења предложи и неке другачије садржаје који морају бити усвојени од стране Инвеститора.

Додатно:

- Предвидети пано са правилима коришћења и дрвену инфо таблу са мапом парка;

- Монтажа инсталације не сме нарушавати природно окружење терена - минимални грађевински радови – након завршених грађевинских радова обавеза извођача је да врати околни терен у првобитно стање. Приликом увођења у посао, записнички ће се констатовати првобитно стање, документовано фотографијама;
- Парк мора бити еколошки орјентисан;
- Предвидети све потребне земљане и дренажне радове и радове на насипању;
- Предвидети радове на затрављивању на потребним локацијама и партерном уређењу парка. Траву сејати на претходно испланиран слој хумуса;
- Предвидети ограду око парка, комбинација дрвених стубова и ужета или слично;
- У зависности од техничког решења предвидети стазице кроз парк, оивичене дрвеним облицама, са адекватном заштитом од труљења, влаге и инсеката или од дрвених дискова фугованих ризлом;
- Сви метални делови инсталације морају бити заштићени од корозије топлим цинковањем;
- Потребно је спровести комплетну обуку и издати сертификате о завршеној обуци одређеном броју радника по списку Наручиоца који ће радити на инсталацији;
- Испорука припадајућих атеста за комплетну опрему;
- Израда пројектно техничке документације потребне за добијање одговарајућих дозвола надлежних органа;
- Испорука личне заштитне опреме, према спецификацији;
- Парк треба да буде у Д класи сигурности по европском стандарду ЕН 15567;
- Предвидети појасеве за цело тело -са каишевима преко рамена;
- Понуђач сертификован од произвођача опреме за употребу исте и обуку оператера;
- Сви спојеви (где је технички изводљиво) на сајлама, које служе за осигурање, или које су делови препрека морају бити изведени са алуминијумским спојницама, а крајеви заштићени термо капама. Све сајле за осигурње требају термо бужирима у боји да буду видљиво означене;
- Сајле за осигурање морају бити мин 10мм са сертификатом ЕН10244-2 класа топлог цинковања А за најтеже услове употребе;
- Сва грађа која се користи мора да буде борова и импрегнирана под притиском;
- Сав челик који се користи мора бити топло цинкован;

Кратак опис опреме за део парка са препрекама на висини (прва и друга целина):

Платформе:

Предвидети адекватну платформу за стартовање, уклопљену у нивелацију терена са дрвеном оградом. На овој платформи су почетне станице за део за млађе кориснике, панои са упуствима и сигурносним мерама и степенице за горњи почетни ниво.

Остале платформе су осмоугаоног облика дим 180x180 по дијагонали. Конструкција платформе је од челичних профила 80x40x3 мм, подашчана боровим

импрегнираним декингом, заштићеним са два слоја лак лазуре. Платформа је учвршћења за стуб косницима од водоотпорног шпера.

Препреке:

Набавка, префабриковање и монтажа на терену, потребног материјала за израду препрека на дрвеним стубовима према идејном решењу и пројектној документацији.

Просечна дужина препрека је око 6м, а остатак челичних ужади се треба употребити за израду гелендера (зип-лајн). Сви елементи препрека израђени од чамовог или боровог дрвета морају бити обрађени на задату димензију, све стране обрађене механички до добијања глатке површине, заобљених ивица, заштићени од влаге и УВ зрачења квалитетним премазима за дрво у три слоја. Први слој је куваним ланеним уљем, а друга два слоја уљаном бојом у тону по избору инвеститора. Сви метални елементи и шрафовска роба морају бити са одговарајућим атестима квалитета.

Лична заштитна опрема:

ЛЗО (15 комплета) мора бити атестирана и од реномираног произвођача, изузев рукавица које не морају имати атест. Опрема мора бити за професионално коришћење у оваквој врсти паркова, реномираног произвођача типа „Edelrid/Smart Belay“ или еквивалент. Изабрани Понуђач је обавезан да достави важеће сертификате-атесте за наведену опрему, преведене на српски језик од стране судског тумача уколико су издате од стране институције.

Користити систем осигурања где корисник не може случајно да откачи оба карабињера у истом тренутку тј. карабињери међусобно комуницирају путем сајле која им не дозвољава да се 1 карабињер отвори док је други откључан и где је у карабињере инкорпориран точкић са лежајем за Зип-лајн.

15 компелта (7 дечијих и 8 за одрасле) у свему према структури цена.

Резервни делови:

- | | |
|--|-------|
| - сајла за осигурање 10мм | 25м |
| - конектори жабице за сајлу | 20ком |
| - резервни хватови за вештачку стену | 6ком |
| - резервни канап за прпреке 16 мм | 30м |
| - резервни канап за ограду 24мм | 30м |
| - резервне облице за ограду и препреке Ø 120 | 9м |
| - резервне облице за ограду и препреке Ø 140 | 9м |
| - резервне облице за ограду и препреке Ø 160 | 9м |
| - резервне гумене плоче 50x50x4.6 цм | 10ком |
| - резервне гумене плоче 50x50x6 цм | 5ком |
| - типлови за плоче | 20ком |
| - резервни декинг, боров, противклизни | 5м2 |
| - резервни осигурачи за Smart Belay 2.1мм | 5ком |

Алат:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| - сет кључева виљушкастих 10-22мм | 1ком |
| - сет шрафцигера равних и звездастих | 1ком |

| | |
|----------------------------|------|
| - сет имбус кључева | 1ком |
| - пајсер | 1ком |
| - тесла-кесер | 1ком |
| - француски кључ | 1ком |
| - роцангле-подесива клешта | 1ком |
| - универзална клешта | 1ком |
| - клешта за сечење | 1ком |
| - момент кључ 1-20 КН | 1ком |
| - избијач-пробојач 2мм | 2ком |
| - чекић 150г | 2ком |

Пројектовање:

Изабрани понуђач је у обавези да изађе на терен, обави снимање терена и узме тачне мере, одреди врсту и дужину препрека, изради кружни модела идејног решења који мора да одобри Наручиоц. Након одабира коначног идејног решења од стране Наручиоца, изради коначну пројектно-техничку документацију, у складу са Законом о планирању и изградњи и правилима струке.

Основни захтеви:

Пројектну документацију за изградњу авантура парка у ски центру Копаоник израђује изабрани понуђач.

Израда техничке документације за изградњу наведених садржаја:

1. Идејно решење.

Пратећа услуга израде техничке документације за изградњу авантура парка подразумева израду Идејног решења за потребе прибављања Решења о постављању привремених објеката.

Уколико Понуђач инсталира инсталацију произведену ван Републике Србије, понудом обухватити прибављање техничке контроле и нострификацију техничке документације. Техничка документација мора бити нострификована, израђена на српском језику, и достављена Наручиоцу у аналогном и дигитално отвореном формату, у шест примерака.

Сва пројектна документација која се има доставити Наручиоцу у дигиталном облику, мора се доставити у дигитално отвореном формату, а део који се односи на ситуационе приказе и основу инсталације доставити и у глобалном координатном систему Сва техничка документација мора бити предата у формату за предају електронским путем у обједињеној процедури.

Радови на изградњи инсталација:

У склопу понуде, предвидети извођење неопходних радова на изградњи инсталација сопственом радном снагом и материјалом, потребних земљаних и бетонских радова. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.

Истражни радови и израда елабората о геотехничким условима (уколико је потребно) за потребна темељења – улази у понуђену цену и представља обавезу

Понуђача, као и радови на рашчићавању терена, а на местима где је неопходна сеча неопходна је претходна сагласност Наручиоца.

При подношењу понуде неопходно је да Понуђач достави:

1. Техничку спецификацију понуђене опреме;
2. Узорак система за осигурање и остале опреме са сертификатима;
3. Сертификат за гумену подлогу;
4. Сертификате за опрему, сајле;
5. Идејно решење/предлог парка;
6. Спецификацију и каталоге свих резервних делова са јединичним ценама.

| |
|--|
| Понуђена опрема мора бити у складу са одговарајућим стандардима EN Европске уније за ову врсту инсталације, са издавањем одговарајућих сертификата, које изабрани понуђач доставља за понуђену опрему. |
|--|

Уколико понуђене инсталације не испуњавају све наведене услове, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

- 2.1. Подлоге: Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталације;
- 2.2. Наручиоц обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
- 2.3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

- 3.1 Цену опреме инсталације, са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СИР Копаоник;
- 3.2 Цену свих потребних радова на изградњи инсталације са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- 3.3 Цену пратеће услуге израде пројектне документације, Идејног решења.

Изабрани Понуђач је дужан да достави следеће:

1. Техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде у електронском и аналогном облику;

2. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
3. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;
4. Упутства:
 - упутства за руковање свим деловима система;
 - упутство за техничко одржавање инсталације;
 - упутства за одржавање (опреме коју је произвео понуђач и опреме коју су произвели понуђачеви добављачи опреме);

Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.

5. Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталације врши понуђач-испоручилац опреме и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик (обавезно доставља списак овлашћених лица по функцији и стручности за тим који врши испитивања и пуштања у рад инсталације која је предмет ове јавне набавке.

Изабрани Понуђач је у обавези да:

1. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
2. Да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;

Изабрани Понуђач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

1. Понуђач је у обавези да у року од 20 дана од закључења Уговора достави Наручиоцу
 - а) Пројекат организације градилишта;
 - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
2. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
3. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
4. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;

5. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
6. Да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
7. Да прихвати законом предвиђене надлежности надзора којег обезбеђује Наручилац;
8. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
9. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца–датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
10. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
11. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
12. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
13. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
14. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.
15. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
16. Да учествује у примопредаји објекта;
17. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
18. Геодетски радови и услуге

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:

1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

19. Да у складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Наручилац ће одредити лице у ЈП „Скијалишта Србије“ коме ће Добрављач достављати сву наведену документацију.

Напомена:

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да понуђач има најмање једно запослено лице у радном односу или ангажовано лице, из следећих струка, са одговарајућом лиценцом:
1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414) ;
- 2) Да понуђач има годишњи приход у претходне три године од минимум 15.000.000,00 динара (за сваку годину);
- 3) Да понуђач има искуства у изградњи авантура паркова и да је испоручио и изградио минимум 1 авантура парк истог типа као предмет јавне набавке;
- 4) Да је понуђач сертифициван од стране произвођача опреме коју нуди, за употребу исте и сертифициван за обуку оператера.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) За додатни услов из тачке 1 доставити:
ПРИЛОГ 1 из конкурсне документације - Изјава понуђача која садржи име запосленог лица у радном односу или ангажовано лице, а које ће бити ангажовано на извршењу уговора, из следеће струке:
1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414)
Уз прилог 1, обавезно доставити и копију лиценце за наведено лице;
- 2) За додатни услов из тачке 2 доставити:
Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) из које ће се гледати позиција биланса успеха - АОП 1001;
- 3) За додатни услов из тачке 3 доставити:
ПРИЛОГ 2 и ПРИЛОГ 2а конкурсне документације - Референц листа за минимум 1 авантура парк истог типа као предмет јавне набавке и потврда референтног наручиоца посла, за сваки референтни посао који је приказан у референц листи;
- 4) За додатни услов из тачке 4 доставити: Копију сертификата од стране произвођача за употребу опреме и копија сертификата за обуку оператера.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује

електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, ЈН бр. 14/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.08.2016.** године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, **15.08.2016.** године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 11 конкурсне документације;
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације;
- Техничку спецификацију понуђене опреме;
- Узорак система за осигурање и остале опреме са сертификатима;
- Сертификат за гумену подлогу;
- Сертификате за опрему, сајле;
- Идејно решење/предлог парка;
- Спецификацију и каталоге свих резервних делова са јединичним ценама.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 14/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 14/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 14/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 14/16- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин: аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70 % укупно уговорене

цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рок за израду пројектне документације је 20 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.

Рок за извођење радова је максимум 70 календарских дана од дана добијања Одобрења за изградњу и увођења у посао од стране Наручиоца, о чему се такође сачињава записник.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

Уколико понуђач понуди дужи рок за завршетак радова, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду оставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, са важношћу до извршења посла, односно

потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова ;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока. Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% укупно уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 10% укупно уговорене цене са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail:

daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs или факсом на број 011/ 311 90 30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 14/16.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ 2016. за јавну набавку радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. јавне набавке 14/16.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ АВАНТУРА ПАРКА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК, ЈН 14/16

Понуђач _____
Број и датум понуде _____

| | |
|-----------------------------|---|
| Укупна цена без ПДВ-а (РСД) | *образац структуре цене је саставни део понуде |
| Укупна цена са ПДВ-ом (РСД) | *образац структуре цене је саставни део понуде |
| Рок завршетка посла | Рок за израду пројектне документације је 20 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник. Рок за извођење радова је _____ (максимум 70) календарских дана од дана добијања Одобрења за изградњу и увођења у посао од стране Наручиоца. |
| Начин плаћања | Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70% укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова. |
| Гарантни рок | Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). |
| Рок важења понуде | _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана) |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ЈН 14/16, РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ АВАНТУРА ПАРКА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

| Почетна платформа, капија, инфо табла, стазице оградаца до платформи | | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------------------|
| ОПИС | количина | Јед цена | Укупно дин без пдв-а |
| 1. Полазна платформа, стазице | | | |
| Почетна платформа на боровим стубовима са оградацом и боровим декингом, инфотаблом са упуствима | 1ком | | |
| Стазице кроз парк, око рилза или облице или малч или природан камен | 1кпл | | |
| УКУПНО 1: | | | |
| 2. Стубови са платформама и затегама | | | |
| Дебло-црни бор- Авантура парк 7-9м мин дебљина у пању 35цм мин на врху 30цм, Унапред обрађени усеци за платформом и рупе за анкере, заштићено ланеним уљем , део који иде у бетон заштићен са два слоја битуменозне заштите | 10ком | | |
| Платформе осмугаоне, дијагонала 180цм , конструкција челични профил 60x40 топлоцинкован, декинг црни бор, импрегниран под притиском, и два слоја лак лазуре, косници водотпорни лепљени спер дебљине 60 мм, шrafoви за спој са деблом дин 571 -16мм | 15ком | | |
| Платформе осмугаоне, дијагонала 180цм са косом платформом за слетање дужине 2.5м, са сунђерима и гумом, конструкција челични профил 60x40 топлоцинкован, декинг црни бор, импрегниран под притиском, два слоја лак лазуре, косници водотпорни спер, шrafoви за спој са деблом дин 571 -16мм | 4ком | | |
| Темељи самци 110x110x130, армирани прстеном РА 10 на 15 цм И Q366 у доњој зони, МБ 30 , шалује се рупа дубине 90цм пречника 45цм, после монтирања дебла слој између темеља и дебла се залива експандирајућим бетоном. | 10ком | | |
| Анкер плоча за повезивање дебла међусобно од ТВЛ 8 мм, са унапред избушеим рупама за спој и анкером који улази у дебло Ø32 мм дужине 300мм, Сав челик топлоцинкован, анкер се за дебло причвршћује са 4 шrafo ДИН 571 240x16мм | 10ком | | |
| Затеге између дебла кутијаста профил 120x60x3мм топлоцинкован са челичном хилзном за спајање . | 12ком | | |
| УКУПНО 2: | | | |

Опис сајли, спојница, обележавања

Сајле требају бити са челичним језгром 7x19, цинковане класа А за најтеже услове. Дебљина 10 и 12 мм. У складу са ЕН10244-2.

Где год је технички могуће спој извести са алуминијумским спојницама-ферулама. Где није користити адекватан број кованих топлоцинкованих спојница-жабица које се затежу момент кључем на предвиђену силу.

Све осигуравајуће сајле видно обележити термоскупљајућим бужирима у боји.

Сав челик мора бити топлоцинкован, шрфови цинковани или прохромски са сертификатима.

Сва грађа осим природних балвна, мора бити борова или ариша импрегнирана под пристиском и премазана или фирнајзом или лак лазуром

3.Опрема

| | | | |
|--|--------|--|--|
| Smart Belay систем, са двокраким конектором са интегрисаним клизачима-котурачама за Зип-лајн, пилот бар- шипка за ослањање/управљање. Систем се састоји од специјалних карабињера који комуницирају један са другим уз помоћ специјалне сајле која је интегрисна. Тако да док је је један карабињер отворен други је немогуће отворити чиме се избегава случајно раскочињање са заштите. Производ је усклађен са следећим стандардима: EN 354, EN 355, EN 566, EN 362:2008, EN 12278 (8 ком за одрасле+7ком за децу) | 15ком | | |
| Гуртна за качење са обртним карабињером у складу са ЕН 354 | 15ком | | |
| Појас за цело тело за одрасле. Појас мора да поседује и појасеве за рамена, гуртне око ногу, леђа, струка и рамена треба да буду постављене ради удобности. Гуртне око ногу су само подешавајуће. Различите величине се разликују по бојама ради лакшег сналажења | 8ком | | |
| Појас за цело тело за децу | 7ком | | |
| Шлем, је од полипропиленске робусне пластике отпорне на ударце, са подесивом гуртном за главу и браду, местом предвиђеним за лампу, трака за главу треба да се скида и да може да се пере и направљена је од синтетичке коже, отвори за вентилацију, обим главе 54-60 цм у складу са EN 12492 и EN 397 | 8ком | | |
| Шлем/дечији, обим главе 48 -58 цм | 7ком | | |
| Рукавице разни бројеви, телећи бокс на длановима, еластична синтетика на полеђини длана, стезач за зглоб, пола са пола без прстију | 15пари | | |

| | | | |
|--|------|--|--|
| Опрема за спашавање: справа за спуштање и евакуацију са редуктором и могућношћу подизања х 1 , 2 појаса, динамички канап 9,5 мм х45м статички канап 10 мм 40 м, 2х ОСМИЦА,5 гуртни 16 мм х 90 цм, 5 гуртни 16 мм х 30 цм, 4 карабињера, гри гри, мердевине мин 8 м троделне извучене, алуминијумске 2ком. | 1кпл | | |
| УКУПНО 3: | | | |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| 4.Препреке у агилити полигону | | | |
| Препреке планиране у трећој целини, према усвојеном Идејном решењу | 1кпл | | |
| Мини Зип лајн | 1ком | | |
| УКУПНО 4: | | | |
| 5. Препреке у првој и другој целини | | | |
| Препреке планиране у првој и другој целини, према усвојеном Идејном решењу | 1кпл | | |
| УКУПНО 5: | | | |
| 6.Мостић са степеницама | | | |
| Лепљено дрво лучно, испорука и уградња | 1.6м3 | | |
| Челик- израда, испорука, цинковање, монтажа | 650кг | | |
| Сајле, фитинзи постављање | 250м | | |
| Заштитна мрежа и дрвени декоративни елементи на ктајевима мостића | 50м2 | | |
| Прилазне степенице, одмориште, декинг, ограда | 1кпл | | |
| Бетонски темељи | 4м3 | | |
| УКУПНО 6: | | | |
| 7.Обука: | | | |
| 8.Алат: | | | |
| 9.Резервни делови: | | | |
| 10.Идејно решење: | | | |
| УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ПОЗИЦИЈЕ ОД 1-10: | | | |
| ПДВ: | | | |
| УКУПНО СА ПДВ-ом: | | | |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац пону.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ АВАНТУРА ПАРКА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

ЈН Број: 14/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда Добављача бр. _____ од.....2016. год

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 2151 од 01.07.2016. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, број набавке 14/16;

-да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____2016.године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2016. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)_____

односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....,
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2016. године Добављачу за јавну набавку бр. __/16.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, у свему у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације број * од ***2016. године и понудом Добављача број _____ од _____ 2016. године, које представљају саставни део овог Уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Добављача.

Добављач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Добављач предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног авансног рачуна, са спецификацијом радова, опреме или услуга које покрива аванс, али тек након достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 4. уговора;

- 70% укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити након завршетка радова који су предмет овог Уговора, а на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова, од стране представника обе уговорне стране.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања

позитивног извештаја комисије за технички преглед објекта, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Добављач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Добављач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износи од 10 % од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Добављач се обавезује да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Рокови

Члан 5.

Рок за израду пројектне документације је 20 календарских дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Рок за извођење радова је _____ календарских дана (*максимум 70 календарских дана*) од дана добијања Одобрења за постављање привремених објеката и увођења у посао извођења радова, од стране Наручиоца. Даном увођења у посао извођења радова сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које објективно онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји адреналинске стазе за панорамско спуштање.

Сви рокови морају бити у складу са Генералним динамичким планом, који се налази у прилогу овог уговора и саставни је део истог.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Добављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне на може прећи 5% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Добављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Продужење рока

Члан 6.

Добављач има право на продужење рокова из члана 5. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Пријем опреме

Члан 7.

Наручилац је дужан да преко свог овлашћеног представника одмах по спроведеном квантитативно-квалитативном пријему опреме и припадајућих елемената без одлагања утврди њихов квалитет, чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, и да о видљивим недостацима писмено обавести Добављача у року од 8 дана од дана пријема.

Када се ради о скривеном недостатку Наручилац је дужан да писмено обавести Добављача у року од 8 дана од дана када је недостатак открио.

Уколико се установи неко оштећење на опреми и припадајућим елементима или да неки део или количина недостају, Наручилац ће заједно са представником Добављача саставити о томе записник и упутити рекламацију.

Добављач се обавезује да по свакој писаној рекламацији, о свом трошку, одмах испоручи на скијалиште Златибор нове делове опреме и припадајућих елемената који су захтевани или да одмах приступи отклањању оштећења и да у року од најмање 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоцу испоручи и угради опрему и инсталације без недостатака.

Због утврђеног недостатка опреме и припадајућих елемената Наручилац може да захтева накнаду штете коју је претрпео услед неотклањања недостатака у уговореном року од стране Добављача.

Након успешно обављеног пријема опреме, представници Наручиоца ће потписати Записник о пријему опреме, у року од пет (5) радних дана по испоруци опреме.

Технички преглед

Члан 8.

Када Добављач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу.

Добављач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

Записник о примопредаји

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње авантура парка из члана 1. овог Уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац у року од 3 дана од дана прибављања позитивног Записника о техничком прегледу.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје носе уговорне стране свака за своје представнике.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да изврши следеће:

1. Подлоге - Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталације;
2. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

Обавезе Добављача

Члан 11.

I Добављач се обавезује да достави следеће :

1. Техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде у електронском и аналогном облику;
2. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и пружања услуга који су предмет овог уговора;
3. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;
4. Упутства:
 - упутства за руковање свим деловима система;
 - упутство за техничко одржавање инсталације;
 - упутства за одржавање (опреме коју је произвео Добављач али и остале опреме коју није произвео Добављач);

Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.

II Добављач се обавезује да изврши следеће:

1. Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталације врши Добављач и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик;
2. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених код Наручиоца за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања

сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;

3. Да у року од 15 дана пре увођења у посао Добављача, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.
4. Да у року од 20 дана од закључења Уговора достави Наручиоцу:
 - Пројекат организације градилишта;
 - Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
5. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
6. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
7. Спроведе истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима за темељење (уколико је потребно) – елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
8. У поступку израде техничке документације, да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
9. Да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
10. Да прихвати предвиђене надлежности надзора којег обезбеђује Наручилац;
11. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно, у складу са понудом;
12. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
13. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
14. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
15. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
16. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити

животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

17. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање, а на свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину;
18. Да учествује у примопредаји објекта;
19. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе– у аналогном и дигиталном облику;
20. Да изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:

- за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);

- за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак);

21. Да у складу са овим уговором отклони све недостатке и грешке које се појаве у гарантном року, о свом трошку.

Надзор

Члан 12.

Надзор за радове из члана 1. овог Уговора обезбеђује Наручилац. Добављач је у обавези да поштује предвиђене надлежности надзора.

Гаранција

Члан 13.

Добављач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји.

Добављач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора .

Добављач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору .

Добављач је обавезан да у гарантном року а на позив Добављача, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе некавалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Гаранција Добављача се не односи на оне делове који подлежу нормалном хабању као и за све недостатке који настану услед нестручног руковања или одржавања.

Гаранција подразумева безбедан и функционалан рад инсталације у гарантном петриоду, са јасно дефинисаном листом делова који потпадају под гарантни рок;

Једнострани раскид и накнада штете

Члан 14.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Добављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Добављача, Добављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <i>ВРСТА ТРОШКА</i> | <i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i> |
|---|----------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| <i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i> | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - радови на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. набавке 14/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - радови на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. набавке 14/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ БР. 1

ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у сталном радном односу или ангажовано лице, које ће бити ангажовано на извршењу уговора о јавној набавци радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. набавке 14/16.

| РЕДНИ БРОЈ | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ ИЛИ АНГАЖОВАНОГ ЛИЦА И СТРУКА | ЛИЦЕНЦА БР. (ЗАОКРУЖИТИ) | БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС | ДА ЛИ ЈЕ СТАЛНО ЗАПОСЛЕН ИЛИ АНГАЖОВАН ПО УГОВОРУ? |
|------------|--|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1 | Дипломирани инжењер грађевине: Име: Презиме: | 410 или 411 или 413 или 414 | | |

Уз ову изјаву, достављамо копију важеће лиценце за наведеног дипл инжењера.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 14/16 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПРИЛОГ БР. 2

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ ИНСТАЛАЦИЈА - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

| Р. бр. | Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор | Особа за контакт, телефон, е mail | Број и датум уговора | НАЗИВ И ТИП РЕФЕРЕНТНЕ -ОПИС |
|--------|--|-----------------------------------|----------------------|------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

| | |
|--|--|
| Назив наручиоца | |
| Седиште | |
| Улица и број | |
| Телефон и мејл адреса | |
| Матични број | |
| ПИБ | |
| Овлашћено лице заступање и функција | |

којом потврђујемо да је

За нас испоручио опрему и извео радове на изградњи авантура парка:

по основу уговора бр. _____ закљученог _____
године.

(Напомена: дати што прецизнији назив и опис инсталације).

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - радови
на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. набавке 14/16, за коју је позив
за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 13.07.2016. године и у
друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,
Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 14/16

Потврда је сачињена дана ____ . ____ . 2016. године у ски центру Копаоник.

Потврдом се констатује да је _____
(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____
(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова на изградњи авантура парка у ски центру Копаоник, бр. набавке 14/16, обишао локацију Наручиоца – ски центар Копаоник, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавкју.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

| Представник Понуђача | Представник ЈП "Скијалишта Србије" |
|----------------------|------------------------------------|
| | |