

**ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОД 16.12.2015. ГОДИНЕ
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"
Милутина Миланковића
Нови Београд**

**ЈАВНА НАБАВКА
ДИЗАЈН ЗАБАВНИХ САДРЖАЈА СКИЈАЛИШТА
ЈАВНА НАБАВКА БР. 83/15**

Датум објаве на Порталу јавних набавки: 24.11.2015. године

Рок за подношење понуда: 28.12.2015. године до 12 часова

Отварање понуда: 28.12.2015. године у 12:30 часова

Децембар, 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 5052 и Решења број 5053 од 18.11.2015. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 83/15, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку, за јавну набавку
дизајн забавних садржаја скијалишта,
ЈН бр. 83/15

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5-10
IV	Техничка документација и планови	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12-15
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-25
VII	Образац понуде	26-29
VIII	Модел уговора	30-34
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	35
X	Образац трошкова припреме понуде	36
XI	Образац изјаве о независној понуди	37
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
	Потврда о обиласку локације	39
Прилог 1	Изјава о располагању кадровским капацитетом за јн	40-41
Прилог 2	Списак реализованих уговора – референтна листа	42
Прилог 3	Потврда референтног наручиоца о реализованом уговору	43
Прилог 4	Списак испоручених и монтираних забавних паркова – референтна листа	44
Прилог 5	Потврда референтног наручиоца о испорученим и монтираним забавним парковима	45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 83/15 су услуге - дизајн забавних садржаја скијалишта.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-39-61.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 83/15 су услуге –дизајн забавних садржаја скијалишта, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗАН УСЛОВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.

Понуђач је у обавези да у току припреме понуде обиђе терен и сагледа све услове на терену, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије".

Понуђач је у обавези да обиђе терен најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније.

Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет Понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације:

Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs.

2. Ознака из општег речника набавке:

71240000 – архитектонске, инжењерске услуге и услуге планирања.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК/ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Израда техничке документације/дизајна забавних садржаја у Ски центру Копаоник, Скијалишту Златибор и Скијалишту Стара планина.

Општи подаци

Инвеститор: ЈП „Скијалишта Србије“

Предмет: Израда техничке документације/дизајна забавних садржаја у Ски центру Копаоник, Скијалишту Златибор и Скијалишту Стара планина.

1 – Увод –локација

Ски центар Копаоник и скијалишта Златибор и Стара планина данас представљају значајне и велике туристичке центре у Србији. У циљу развоја и унапређења ски центара, а за потребу опремања, неопходно је урадити техничку документацију/дизајн забавних садржаја за све три локације.

Развојем инфраструктурних садржаја, циљ је да се ски центри ставе раме уз раме са европским и светским ски дестинацијама и да се учине што приступачнијим и атрактивнијим за домаће и стране туристе.

Наши ски центри Копаоник, Стара планина и Златибор су првенствено зимска атракција. Старе жичаре и ски инсталације замењене су новом, најмодернијом технологијом, изграђене су нове стазе, а одржавају се уз помоћ специјалне механизације. Сви ски центри покривени су системима за вештачко оснежавање, тако да скијање и зимски спортови у Србији не зависе од снежних падавина. Поред тога, ови центри имају богату понуду спортских и осталих активности које могу да се упражњавају у осталим годишњим добима тако да живе током читаве године.

Наша **мисија** је да врхунском понудом за свако доба године и високим квалитетом услуга у сваком моменту осигурамо потпуно задовољство свакога ко посети наше планине.

Наша **визија** је да постанемо регионални лидер у обезбеђењу услова за високо квалитетно и безбедно скијање и остале спортско рекреативне активности, уз очување животне средине, а са фокусом на одрживи развој.

2 - Основни подаци о ски центрима

Копаоник

О Националном парку

Копаоник је проглашен 1981. године за подручје изузетних природних вредности од посебног значаја - Национални парк Копаоник. Национални парк „Копаоник” налази се у јужном делу Републике Србије и захвата највредније и највише делове планине Копаоник и то, сливове Самоковске, Гобелске, Брзећке и Барске реке, са низом врхова виших од 1600m надморске висине и Панчићевим врхом од 2017 m.

Национални парк „Копаоник” основан је ради очувања: разноврсне геолошке грађе са стенама различитог настанка и старости (гранити, серпентинити, шкриљци, мермери, андезити и кречњаци); вегетацијских појасева високих планина централног

дела Балкана; шумских вегетација, вегетација субалпијских жбунова, пашњака, тресавска вегетација и др.; флористичке хетерогености и ендемске планинске флоре, ендемске, субендемске и стеноендемске врсте биљака (Панчићева режуха, копаоничка чуваркућа, копаоничка љубичица, кохова генцијана, и др.); богате фауне, међу којом се посебно истичу птице (балканска ушата шева и др.), већи број гмизаваца, водоземаца и сисара (вук, видра, срна, алпска ровчица, пух 4 лешникар, шарени твор, дивља свиња и др.), риба (поточна пастрмка) и др.; објеката геонаслеђа, воде и предела (Панчићев врх, Козје стене, Беле стене, кањон Самоковке, Оштри крш, водопад Јеловарник, седам девојачких извора, Марине воде, Крчмар и др.); културно-историјских вредности (остаци цркве Св. Прокопија на Небеским столицама, црквиште у Метођу и црква Св. Петра и Павла у Кривој Реци) и заштите и очувања спомен обележја.

О ски центру

Као највећи ски центар у Србији, са одлично припремљеним стазама пружа неизмерно уживање свим категоријама скијаша, од почетника до скијаша врхунских способности. Ски центар Копаоник простире се на око 62 км стаза и ски путева уређених за алпско и нордијско скијање. За љубитеље ноћног скијања у самом центру скијалишта осветљена је стаза “Мало Језеро”. Осим тога, за најмлађе скијаше и све друге почетнике, који праве своје прве скијашке кораке, постоји обезбеђен простор „ски вртића“ са покретном траком и каруселом који олакшава да се овлада основним скијашким вештинама.

Све стазе су веома добро повезане системом жичара и ски лифтова, капацитета од преко 34.000 скијаша на сат. Овај систем чине три шестоседне жичаре, 4 исклопиве четвороседне, три фиксне четвороседне жичаре са покретном траком за укрцавање скијаша, две двоседне жичаре, два вучна ски лифта “сидро” и осам ски лифтова “тањир”, као и три везна ски лифта.

Жичара четворосед „Панчићев врх“ током читаве зимске сезоне али и у току лета, осим скијаша и сноубордера, превози и посетиоце центра који се не баве зимским спортовима, већ панорамски разгледају центар и баве се бројним другим активностима које ски центар Копаоник омогућава. Поред стаза за алпско и нордијско скијање, ски центар Копаоник поседује и забавне садржаје који се могу користити током целе године, као што су: боб на шинама, дечије игралиште, тубинг, „Zip line“.

Златибор

О Златибору

Златибор припада подручју западне Србије, које је махом брдско-планинског карактера, ослоњено на реку Дрину и на северу реку Саву. Садржи вредне природне целине попут Таре са Мокром Гором, Златибора и Ваљевских планина, изразито богатог биодиверзитета.

Туристичка регија Тара - Златибор - Златар, припада западној зони са средњепланинским субрегијама и сегментима друмских праваца Е-761 (према Сарајеву) и Е-763 (нова траса према Црној Гори), Ужицем, Прибојском и Овчар Бањом, Височком Бањом, Овчарско-кабларском клисуром, Јелицом, Пештером, Чачком, Гучом, Ариљем, Бајином Баштом, Прибојем, Сјеницом, Овчарско-кабларским манастирима и др. Карактеристике зона и регија: ранг-национални; водеће туристичке активности-зимска и летња рекреација; остале туристичке активности-транзитне, језерске, климатске, еколошке, сеоске и др. Етно наслеђе Златибора је изузетно

значајно и релативно добро очувано, не само у виду појединачних објеката који су понегде остали очувани до данашњих дана, већ и по мањим групацијама стамбених сеоских и других пратећих објеката.

О скијалишту

Пространа висораван препуна борова који под сунчевим зрацима добијају невероватан златни сјај, сврстава Златибор у једну од најлепших планина у Србији. Престоница српског планинског туризма, препуна гостију и током лета и током зиме, налази се на просечној надморској висини од 1.000m, а окружују је висови Торник (1.496m), Чигота (1.422m) и низ нижих.

Изузетне лепоте, ова планина препуна је пространих пропланака испресецаних планинским потоцима којим привлачи туристе из свих крајева света. Захваљујући карактеристичној клими и ваздушним струјањима која се могу наћи само овде, хармоничном односу између пошумљених предела бора, јеле, смрче и пространих ливада прекривених живописним биљем, чистом ваздуху, чистој води, великом броју сунчаних дана у години, прелепим скијашким теренима, Златибор се развио у чувени планински туристички центар са најдужом традицијом у Србији.

Ски центар „Торник“ налази се на надморској висини од 1.110 - 1.490m, 9km од туристичког центра Златибор. Укупан капацитет скијалишта је око 5.400 скијаша на сат. Ски центар Торник опремљен је шестоседном жичаром, капацитета 3.000 скијаша на сат, два ски лифта типа ”сидро”, укупног капацитета 2.400 скијаша на сат. Четири стазе, Чигота, Торник, Рибница и Змајевац покривене су системом за вештачко оснежавање, тако да овај ски центар више не зависи од временских услова.

У ски центру Торник налази се и посебна врста инсталације тзв. „тјубинг“, која, као и сама жичара, може да се користи и у летњем и у зимском периоду године и пружа неизмерно задовољство и узбуђење свима који одлуче да је испробају. Ски центар је опремљен и бројним забавним садржајима као што су: боб на шинама, мини голф терен, терен за мулти-спорт, бицикличке и стазе за „mountain cart“ и дечија игралишта који пружају забаву и задовољство корисницима целе године.

Стара планина

О Парку природе

Стара планина и део источног појаса Источне Србије са веома разноврсним геоморфолошким особинама чини јединствени комплекс екосистема који пружа повољне услове за постојање високе биолошке разноврсности живог света. Положај, правац пружања, висина (Миџор – 2.169 м, највиши врх Источне Србије) и геолошка историја довела је до садашњег развоја фауне која не само у оквирима наше земље, има један од највећих индекса квалитативне разноврсности.

Парк природе "Стара планина" стављен је под заштиту како би се очували: изузетна разноврсност дивљег биљног и животињског света, коју чини 1.200 врста и подврста виших биљака, са значајним бројем ендемичних врста, врстама које су природне реткости Србије или које се налазе на списку угрожених европских врста, 150 врста гнездарица са врстама птица које углавном престављају природне реткости Србије (међу којима су и посебно значајне ретке и угрожене врсте, као што су риђи мишар, сури орао, степски соко, сиви соко, велики тетреб, предавац, планински жалар, ушата шева, жутокљуна галица, мала мухарица, дрозд камењар и друге), 30 врста сисара (међу којима је 20 врста које представљају природне реткости или су угрожене

врсте, као што су снежна и риђа волухарица, текуница, рис, медвед, слепо куче, велики сиви пух, пух лешникар и друге), водоземаца, гмизаваца, риба, велики број маховина, лишајева, гљива и инсеката, аутохтоне расе и сорте домаћих животиња и биљних култура; места која изражавају изузетну геолошку разноврсност подручја, као што су одређени облици рељефа, посебне појаве површинских и подземних вода и формације стена које су структурно, палеонтолошки, стратиграфски и минералозки значајне; лепота и разноликост предела; културне вредности које су представљене средњовековним манастирима и другим непокретним културним добрима, објектима народног градитељства, традиционалним алатима, предметима, занимањима и обичајима локалног становништва.

Стара планина проглашена је Парком природе 1997. године и тиме су сви резервати и споменици природе стављени под јединствену заштиту државе. Укупна заштићена површина је 142.219,64 ха. У оквиру Акционог плана за заштићена подручја Европе - Парк фор лифе, парк природе "Стара планина" је укључена међу 89 предела који су идентификовани приоритетним пројектом "Прекограничних подручја у Европи".

О скијалишту

Недалеко од Књажевца налази се Стара планина, највећа планина у источној Србији. Високопланински масив простире се као природна граница према Бугарској, фасцинантне лепоте и нетакнуте природе. Као једна од најлепших планина наше земље представља огроман потенцијал за развој туризма. Стара планина представља природно богатство изванредног значаја и у првој је категорији природних богатстава.

Готово пет месеци годишње ова српска лепотица налази се под снегом. Надморска висина на којој се простире, од 1.100 и 1.900 м, има одличан потенцијал за изградњу дугих стаза за алпско скијање. "Бабин зуб", који се налази на надморској висини од 1.758 м, један је од најлепших крајолика Старе планине. Маркантне стене Бабиног зуба завршавају се југозападно од Мицора (надморске висине 2.169 м), највишег врха Старе планине и Србије. Бабин зуб представља заштићени природни резерват.

Садржај скијашког центра "Бабин зуб" чине стазе на локацијама "Коњарник", "Сунчана долина", као и "Маркова ливада". Скијалиште "Бабин зуб" поседује четвороседну жичару "Коњарник", капацитета 1.400 скијаша на сат и ски лифт "сидро" "Сунчана долина" капацитета 1.200 скијаша на сат.

На локацији "Јабучко равниште" налази се прва гондола у Србији. Осмоседна гондола превози скијаше од хотела у даљи систем жичара и стаза. У оквиру овог дела скијалишта изграђена је и четвороседна жичара, покретна трака и ски лифт тако да је повезан са делом скијалишта на "Бабином зубу". Више од 13 километара одлично уређених стаза, различитих тежина, припремљене су за скијаше свих категорија. За љубитеље екстремнијих спортова, обезбеђена је стаза за слободну вожњу. Поред тога, у скијалишту Стара планина је изграђен систем за вештачко оснежавање, како би и у случају недостатка природног снега, посетиоци центра могли да уживају у зимским спортовима.

Ово је само почетак развоја скијашког центра на Старој планини. Изградњом система жичара и ски стаза, смештајних капацитета као и друге инфраструктуре, Стара планина ће веома брзо постати један од највећих и најзначајнијих скијашких центара у Србији, намењен посетиоцима различитих профила који ће моћи током целе године да уживају у окружењу неизмерне лепоте и нетакнуте природе.

3 – Основе за пројектовање

Материјализација

Комплетну материјализацију садржаја предвидети тако да се у потпуности уклопи у амбијент као и да се својим обликом, материјалима и изгледом уклопи у околни простор са свим објектима и инсталацијама, у комбинацији природних материјала.

Садржаје пројектовати у духу традиционалне архитектуре локалитета, који својим решењем треба да постану својеврстан туристички маркер. Архитектура и изглед објеката условљени су условима којима се негује специфични и препознатљив изглед објеката на предметној планини.

Уређење терена

Код уређења терена обратити пажњу да се решење у што је могуће већој мери усклади са природним тереном.

Основни захтеви за пројектовање/дизајн:

Дизајном је потребно обухватити следеће:

- Стварање концепта проширења понуде опремом за игру, рекреацију, као и релаксацију и одмор и повезати их са постојећим садржајима, коридорима кретања и сл;
- Циљ проширења понуде је већа активност скијалишта у свим сезонама и повећање профита оператера;
- Концептом предвидети породице са децом као примарну циљну групу;
- Дизајном обухватити заокружено решење за сваки ски центар појединачно са препознатљивим маркерима и симболима везаним за локалитет: локална прича, животиња, заштитни знак, занимљивост и сл.
- Садржаје приказати у 3D верзији;
- За сваки садржај дати грубе димензије, тежину, врсту дрвета и других материјала и начин обраде;
- Тачну финансијску процену улагања у планиране садржаје, испруку и монтажу;
- Анализу утицаја на природу;
- Прорачун капацитета;
- Маркетиншку анализу, креирање маркетиншких могућности, идеја за бољи маркетинг;
- Прецизан назив активности и спортова који ће бити обухваћени;
- Најзначајнији еколошки потенцијал локација је комплетан, још увек у великој мери очуван природни амбијент, вегетација и незагађен ваздух. Коришћење ових природних повољности уз стриктно поштовање мера заштите и очувања еколошког потенцијала подручја, представља основу израде решења.

Прва фаза:

Идејни концепт/дизајн

- Обилазак сва три ски центра;
- Израда Идејног концепта за сва три ски центра, са по три варијантна предлога, са креирањем иновативних садржаја;
- Презентација идејног концепта у Београду.

Друга фаза:

Мастер концепт/дизајн

Након усвајања идејног концепта урадити Мастер концепт/дизајн.

4. - Садржај документације

Садржај документације се налази у табели: Образац структуре цена

5. - Начин испоруке документације

Сву техничку документацију предати у складу са Уговором, у штампаном и дигиталном облику у 6 (шест) примерака у штампаном облику и по два примерка на CD-у са свим прилозима у отвореном формату. Финална верзија документације мора бити достављена на Српском језику.

6.- Остале обавезе

Обавезе пројектанта је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да понуђач има најмање по једно запослено или ангажовано лице, из следећих струка са одговарајућом лиценцом, потврдом, дипломом и сл.:
 - Инжењер струке за обраду дрвета;
 - Дизајнер;
 - Маркетинг менаџер;
 - Архитекта-просторни планер
 - Педагог.
- 2) Да је понуђач у претходне три обрачунске године (2012. 2013. и 2014.); остварио пословне приходе.
- 3) Да је у претходних 5 година (2010. 2011. 2012. 2013. и 2014. години) реализовао минимум 5 уговора на изради истих или сличних пројеката као предметна јавна набавка.
- 4) Да понуђач има искуства у изради забавних садржаја за децу и одрасле и да је испоручио и намонтирао минимум два забавна парка истог или сличног типа као предметна јавна набавка.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија** и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Изјава о располагању кадровским капацитетом, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1 конкурсне**, која садржи имена запослених или ангажованих лица наведених струка, која ће бити ангажована на извршењу уговора, потписана од стране одговорног лица понуђача.
Уз изјаву доставити доказ о радном статусу:
 - за стално запослене -копију радне књижице;
 - за ангажована лица - копију уговора о ангажовању, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању код понуђача;
 - копију лиценце или потврду или диплому и сл. за свако запослено или ангажовано лице тражених струка.
- 2) Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012. 2013. и 2014. годину).
- 3) Списак реализованих уговора у претходних 5 година на изради истих или сличних пројеката као предметна јавна набавка – референц листа понуђача, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача **и**
Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног Наручиоца посла, на образцу из конкурсне документације - **прилог 3 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица референтног наручиоца посла.
- 4) Списак испоручених и монтираних забавних паркова (минимум два испоручена и монтирана забавна парка) истог или сличног типа као предметна јавна набавка – референц листа понуђача, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 4 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача **и**
Потврда о испорученим и монтираним забавним парковима наведеним у референц листи из прилога 4, потписана од стране референтног Наручиоца посла, на образцу из конкурсне документације - **прилог 5 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица референтног наручиоца посла.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази који су јавно доступни на интернету –

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ –

Лице уписано у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико су докази о испуњености услова изворно на страном језику уз исте морају бити достављени оверени преводи на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, „Понуда за јавну набавку дизајн и уређење забавних садржаја скијалишта, ЈН бр. 83/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.12.2015. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 28.12.2015. године са почетком у 12 часова и 30 минута у просторијама на адреси наручиоца: Милутина Миланковића 9, 4 спрат, Нови Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац структуре цена
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком VI тачка 12 конкурсне документације
- **Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку дизајн и уређење забавних садржаја скијалишта, ЈН бр. 83/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку дизајн и уређење забавних садржаја скијалишта, ЈН бр. 83/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку дизајн и уређење забавних садржаја скијалишта, ЈН бр. 83/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку дизајн и уређење забавних садржаја скијалишта, ЈН бр. 83/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Максимални износ аванса који дозвољава Наручилац је 30% укупне понуђене цене. Остатак понуђене цене Наручилац ће исплатити по пријему Мастер концепта/дизајна и потписивања Записника о примопредаји, у року до 45 дана од пријема фактуре и дизајна.

9.2. Захтеви у погледу рока завршетка посла

Рок за израду пројектне документације, по фазама:

Прва фаза:

45 дана од дана увођења у посао, о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;

Друга фаза:

55 дана од дана усвајања Идејног концепта, о чему ће се сачинити Записник.

Уколико понуђач понуди дужи рок за завршетак посла, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу обиласка локације

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗАН УСЛОВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И О ТРОШКУ ЈЕ ПОНУЂАЧА.

Понуђач је у обавези да у току припреме понуде обиђе терен и сагледа све услове на терену, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије".

Понуђач је у обавези да обиђе терен најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет Понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.eraković@skijalistasrbije.rs. Понуђач је дужан да уз понуду достави Потврду о обиласку локације, на обрасцу из конкурсне документације, која је потписана од стране представника наручиоца и потенцијалног понуђача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима.

Понуђач може цену да исказе у еврима, при чему ће се за прерачун у динаре користити средњи девизни курс НБС на дан када је започето отварање понуда, у складу са чланом 19. ЗЈН.

За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предмета јавне набавке.

Све цене у понуди и укупна вредност понуде морају бити дате у истој валути, за коју се понуђач определи, а према датом избору.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду доставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса (уколико је тражен аванс), са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји;

- **оригинал писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловни и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања Записника о примопредаји;

- **оригинал писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% од укупне понуђене цене са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања Записника о примопредаји.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неисправном и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавну набавку наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји.

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања Записника о примопредаји;

- **оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања Записника о примопредаји;

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Обавезе пројектанта је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на e-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs или факсом на број 011/311-90-30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 83/15**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену за услуге обухваћене фазом 2 из техничке спецификације. Уколико је и за фазу 2 иста цена, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену за услуге обухваћене фазом 1.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у

складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.*

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтеб одбацити закључком.*

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из

потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга израде дизајна забавних садржаја скијалишта, у Ски центру Копаоник, Скијалишту Златибор и Скијалишту Стара планина, ЈН број 83/15.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуга израде дизајна забавних садржаја скијалишта, у Ски центру Копаоник, Скијалишту Златибор и Скијалишту Стара планина, ЈН број 83/15.

Понуђач: _____

ПИБ: _____

Број и датум понуде: _____

Понуђена цена за Прву фазу , без пдв-а:	_____ Динара/евра
Понуђена цена за Другу фазу , без пдв-а:	_____ Динара/евра
УКУПНА ЦЕНА без пдв-а (прва фаза+друга фаза):	_____ Динара/евра *образац структуре цене је саставни део понуде
Начин и рок плаћања:	Понуђач тражи аванс у износу од _____% (максимум 30%) укупне понуђене цене; Остатак од _____% укупне понуђене цене Наручилац ће исплатити по пријему Мастер концепта/дизајна и потписивања Записника о примопредаји, у року до 45 дана од пријема фактуре и дизајна.
Рок за израду пројектне документације, по фазама:	Прва фаза: 45 дана од дана увођења у посао, о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао; Друга фаза: 55 дана од дана усвајања Идејног концепта, о чему ће се сачинити Записник.
Рок важења понуде: (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Рок за израду техничке документације

Члан 2.

Извршилац се обавезује да послове из члана 1. овог уговора изврши у следећим роковима:

1. Рок за завршетак послова предвиђених техничком спецификацијом за прву фазу: 45 дана од дана увођења у посао, о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;
2. Рок за завршетак послова предвиђених техничком спецификацијом за другу фазу: 55 дана од дана усвајања Идејног концепта, о чему ће се сачинити Записник, који ће потписати представници обе уговорне стране.

Извршилац се обавезује да отклони све евентуалне примедбе на дизајн забавних садржаја дате од стране Наручиоца, у року од 15 дана од позива Наручиоца, уколико Наручилац не одреде други рок.

Извршилац је дужан да све делове дизајна забавних садржаја из члана 1. преда Наручиоцу уз Записник који потписују Наручилац и Извршилац и у коме се констатује који су делови техничке документације завршени и предати и датум предаје.

Обавезе Извршиоца

Члан 3.

Извршилац се обавезује:

- Да изврши услугу израде дизајна забавних садржаја из члана 1. овог уговора у свему у складу са са понудом, одредбама овог уговора и техничком спецификацијом из конкурсне документације;
- Да за пројектовање свих предвиђених врста послова ангажује лица у складу са понудом Извршиоца, која ће бити одговорна за извршење овог уговора;
- Да све уговорене послове изврши у року, благовремено, поштујући све важеће законе, прописе и нормативе и поштујући интерес Наручиоца у свакој фази израде дизајна забавних садржаја;
- Да у току израде документације која је предмет уговора активно сарађује са Наручиоцем и да му доставља сва потребна објашњења у току сагледавања и усвајања свих фаза израде техничке документације;
- Да у уговореном року, изради и достави Наручиоцу дизајн забавних садржаја;
- Да све евентуалне примедбе Наручиоца на техничку документацију отклони у року од 15 дана, уколико Наручилац не одреде други рок;
- Да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације;
- Да сву израђену техничку документацију преда у складу са овим уговором, у штампаном облику у 6 (шест) примерака и два примерка на CD-у са свим прилозима у отвореном формату.

Обавезе Наручиоца

Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- Извршиоцу омогући извршење уговорених обавеза;
- Уколико постоје евентуалне примедбе на израђену документацију у најкраћем року писменим путем обавести Извршиоца о истим;
- Исплати Извршиоцу уговорену цену за израду техничке документације, на начин и у роковима из члана 5. овог уговора.

Уговорена цена и начин плаћања

Члан 5.

Укупна уговорена цена за све уговорене услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара/евра без пдв-а, односно _____ динара/евра са пдв-ом, од чега:

- цена за активности из прве фазе, наведене у техничкој спецификацији, износи _____ динара/евра без пдв-а, односно _____ динара/евра са пдв-ом;
- цена за активности из друге фазе, наведене у техничкој спецификацији, износи _____ динара/евра без пдв-а, односно _____ динара/евра са пдв-ом.

У укупну цену из става 1. овог члана су урачунати сви трошкови који се односе на реализацију овог уговора.

Извршилац не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Извршилац предвидео.

Наручилац ће на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену на основу стварно извршених услуга на следећи начин:

-Аванс у износу од ____% (максимум 30 %) укупне уговорене цене, што износи _____ динара/евра без пдв-а, односно _____ динара/евра са пдв-ом;

- Остатак од ____ % укупно уговорене цене, што износи _____ динара/евра без пдв-а, односно _____ динара/евра са пдв-ом, Наручилац ће исплатити по пријему Мастер концепта/дизајна и потписивања Записника о примопредаји, у року до 45 дана од пријема фактуре и дизајна.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Извршилац се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извршилац се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извршилац се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од потписивања Записника о примопредаји, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Уговорна казна накнада штете

Члан 7.

Извршилац се обавезује да све пропусти у изради дизајна забавних садржаја који су предмет овог уговора, а које примети Наручилац, у свим фазама израде техничке

документације, отклони о свом трошку и у року одређеном чланом 2. став 1. овог уговора.

Уколико извршени послови који су предмет овог уговора имају такве недостатке који га чине неупотребљивим или ако је предметна техничка документација израђена противно изричитим условима из уговора или законским прописима, Наручилац има право да раскине овај уговор и активира гаранцију за добро извршење посла, без обавезе да од Извршиоца тражи претходно отклањање недостатака.

Уколико за Наручиоца из наведених разлога настане штета која је већа од вредности гаранције за добро извршење посла, Наручилац има право да захтева и накнаду штете, до пуног износа штете.

Ако Извршилац не изврши уговорене обавезе до рока одређеног чланом 2. став 1. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 10% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Извршиоцу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка.

Извршилац је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Раскид уговора

Члан 8.

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења преузетих обавеза од стране Извршиоца или ако Извршилац уговорене услуге извршава нестручно, неодговорно, несавесно или их обавља супротно интересима Наручиоца и супротно позитивним прописима.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извршиоцу, са отказним роком од 30 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извршилац одговоран.

Остале одредбе

Члан 9.

Извршилац је у обавези да све документе и информације до којих дође у току извршења своје обавезе у смислу овог уговора третира као пословну тајну, и не може их преносити, саопштавати или на било који други начин достављати и са њима упознавати трећа лица без претходне писане сагласности Наручиоца.

У случају непоступања у смислу претходног става, Извршилац је у обавези да Наручиоцу надокнади сву штету коју због тога буде имао.

Члан 10.

Сви неспоразуми који настану из овог уговора и поводом њега уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју, за решење спора биће надлежан стварно надлежни суд у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 12.

За све што овим уговором није предвиђено, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и одредбе осталих позитивних прописа који се односе на ову област.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

**В. Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић**

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ДИЗАЈН И УРЕЂЕЊЕ ЗАБАВНИХ САДРЖАЈА СКИЈАЛИШТА

Р.б.	Садржај	Цена без пдв-а динара/евра	Цена са пдв-ом динара/евра
ПРВА ФАЗА			
1.	Идејни концепт/дизајн		
ДРУГА ФАЗА			
1.	Мастер концепт/дизајн		
	УКУПНА ЦЕНА динара/евра: (прва фаза+друга фаза)		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке дизајн забавних садржаја скијалишта, ЈН број 83/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке дизајн забавних садржаја скијалишта, ЈН број 83/15, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ, ЈН 83/15

ПОТВРДА о обиласку локације је сачињена дана _____._____.2015. године, између _____ као представника Понуђача у поступку јавне набавке бр. 83/15 (израда дизајна забавних садржаја, у Ски центру Копаоник и Скијалишта Златибор и Стара планина) и ЈП "Скијалишта Србије".

Предмет:

Обилазак локације у Ски центру Копаоник и Скијалишта Златибор и Стара планина.

Присутни представници Понуђача:

1. _____

2. _____

Обиласком је потврђено:

Констатује се да је испуњена обавеза Понуђача по условима из конкурсне документације за обавезан обилазак локације у току припреме понуде. Потврда је урађена у два примерка, један за Наручиоца и један за Понуђача.

Потврда се обавезно доставља уз понуду и њен је саставни део.

Представник ЈП "Скијалишта Србије":

Ски центар Копаоник:	
Скијалиште Златибор:	
Скијалиште Стара планина:	

ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже довољним кадровским капацитетом, односно да понуђач има у сталном радном односу или ангажована лица, која ће бити ангажована на извршењу уговора о јавној набавци израда дизајна забавних садржаја, у Ски центру Копаоник и Скијалишта Златибор и Стара планина, ЈН број 83/14.

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ ИЛИ АНГАЖОВАНОГ ЛИЦА И СТРУКА	Достављени докази о радном статусу код понуђача за сваког појединачно	ДА ЛИ ЈЕ СТАЛНО ЗАПОСЛЕН ИЛИ АНГАЖОВАН ПО УГОВОРУ?
1	Име: _____ Презиме: _____ Струка: _____	_____ _____ _____	
2	Име: _____ Презиме: _____ Струка: _____	_____ _____ _____	
3	Име: _____ Презиме: _____ Струка: _____	_____ _____ _____	
4	Име: _____ Презиме: _____ Струка: _____	_____ _____ _____	
5	Име: _____ Презиме: _____ Струка: _____	_____ _____ _____	

Уз изјаву достављамо доказ о радном статусу код понуђача за сваког појединачно:

- за стално запослене -копију радне књижице;
- за ангажована лица - копију уговора о ангажовању, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању код понуђача;
- копију лиценце или потврду или диплому и сл. за свако запослено или ангажовано лице тражених струка појединачно.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број 83/15 и у друге сврхе се не може употребити.

Напомена: Наручилац задржава право провере података, право да захтева додатне информације и податаке, као и право да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

СПИСАК РЕЛИЗОВАНИХ УГОВОРА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Р.бр.	Назив и седиште наручиоца	Особа за контакт, телефон, e-mail	Број и датум уговора	Кратак опис пружених услуга
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

(уписати назив понуђача)

За нас успешно реализовао уговор бр. _____ од _____ године, који за предмет има (*напомена: дати што прецизнији назив и опис*):

Уговор је реализован _____ 201____. године.

(Уписати назив и опис уговореног посла који је извршен и навести тражене датуме и број уговора).

Потврда се издаје на захтев

(уписати назив понуђача)

ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - дизајн забавних садржаја, у Ски центру Копаоник и Скијалишта Златибор и Стара планина, ЈН број 83/15 и у друге сврхе се не може користити.

Напомена: Наручилац задржава право провере података, право да захтева додатне информације и податаке, као и право да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ И МОНТИРАНИХ ЗАБАВНИХ ПАРКОВА -
РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА**

Р.бр.	Назив и седиште наручиоца	Особа за контакт, телефон, е-mail	Број и датум уговора	Кратак опис забавног парка
1.				
2.				

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ПОТВРДА
О ИСПОРУЧЕНОМ И МОНТИРАНОМ ЗАБАВНОМ ПАРКУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

(уписати назив понуђача)

За нас успешно испоручио и монтирао забавни парк, на основу закљученог уговора бр. _____ од _____ године, који за предмет има (**напомена: дати што прецизнији назив и опис**):

Забавни парк је испоручен и монтиран _____ 201__ . године.

(Уписати назив и опис испорученог и монтираног забавног парка и навести тражене датуме и број уговора).

Потврда се издаје на захтев

(уписати назив понуђача)

ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - дизајн забавних садржаја, у Ски центру Копаоник и Скијалишта Златибор и Стара планина, ЈН број 83/15 и у друге сврхе се не може користити.

Напомена: Наручилац задржава право провере података, право да захтева додатне информације и податаке, као и право да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсnoj документацији.