

ИЗМЕНА ОД 30.08.2016. ГОДИНЕ.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"
Милутина Миланковића
Нови Београд**

**ЈАВНА НАБАВКА
РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ СКИ СТАЗА НА КОПАОНИКУ**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 49/16

Датум објаве на Порталу јавних набавки:	09.08.2016. године.
Рок за подношење понуда:	08.09.2016. године до 12 часова.
Отварање понуда:	08.09.2016. године у 12:30 часова

Август, 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 14/15, 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2666 од 05.08.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 49/16, број Решења 2666/1 од 05.08.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку, за јавну набавку
радови на одржавању ски стаза на Копаонику,
ЈН бр. 49/16

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-19
VI	Образац понуде	20-23
VII	Модел уговора	24-27
VIII	Техничка спецификација и Образац структуре цене са упутством како да се попуни	28-30
IX	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјаве о независној понуди	32
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	33
	Прилог 1	34
	Прилог 2	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 49/16 су радови на одржавању ски стаза на Копаонику.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке:
daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 49/16 су радови – радови на одржавању ски стаза на Копаонику.

2. Ознака из општег речника набавке:

45112000 радови на ископавању и одношењу земље.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,
МЕСТО ИЗВРШЕЊА, И СЛ.**

3.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПОЗИЦИЈЕ РАДОВА

ПОЗИЦИЈЕ У ОКВИРУ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ СКИ СТАЗА НА КОПАОНИКУ			
р.бр.	позиција	ј.м.	кол.
I	Геодетски радови		
1.1.	Снимање нултог стања и изведеног стаза за потребе доказница количина о изведеним радовима на чишћењу акумулације. Обрачунато паушално.	пауш.	
II	Чишћење акумулације на Дубока		
2.1.	Чишћење габионске преграде од вученог наноса. Позиција обухвата ископ и утовар наталоженог материјала са преграде и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	80
2.2.	Чишћење акумулационог простора ретардационе преграде на реци Дубока. Ископ и утовар наталоженог материјала у транспортно средство и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. У цену урачунати и шарпирање косина акумулационог простора. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	400
III	Чишћење акумулације на Самоковској реци – Црвене баре		
	Чишћење акумулационог простора ретардационе преграде на Самоковској реци. Ископ и утовар наталоженог материјала у транспортно средство и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	400

IV	Одржавање габиона на локацији Крчмар		
4.1.	Локација ски стазе Крчмар. Чишћење простора шкарпе на ски стази, као и ископ иза топа и постојећих габиона на локацији Крчмар, тј. између габиона и шкарпе, како би се ослободио простор за постављање још једног реда габиона димензија 1x1x2м. Позиција подразумева уклањање крупног камења и материјала из осипа и ископ са равнањем подлоге. Обрачун по сату рада машине.	сат	20
4.2.	Уклањање постојећег горњег реда габиона димензија (0,5x1x2) са одбацивањем на страну постојеће камене испуне за поновну уградњу новопредвиђених габиона.	паушал.	
4.3	Набавка транспорт и уградња геотекстила ТИП 500 у залеђе габионског зида као заштите од испирање материјал. Обрачун по м ² .	м ²	50
4.3	Набавка, транспорт и уградња габионских кошева димензија 1x1 x2м, са обезбеђивањем и затварањем габионских кошева са средњом преградом и постављање са адекватним смицањем у односу на први постојећи ред(мин 0,5м). Габионе уградити тако да се спречи засипање земљом уређаја за вештачки снег и како би загарантовали безбедан рад уређаја који је предмет заштите. Жичани кошеви за испуну каменом од дупло поцинковане жице Ø 3,1мм, отвор окца 80x100мм од хексагоналног дуплоувијеног жичаног плетива. Нанос цинк, затезна јачина и издужење у свему према стандарду EN 10218-2/2009 и EN 10223-3/2009, EN 10244-2/2009. У понуду улази и камена испуна габионских кошева. Камен фракција 15-30цм, два пута већа од отвора окца мора бити прописне чврстоће и постојаности за ову врсту послова.	ком	8
4.4	Набавка транспорт и постављање заштитне челичне мреже (вруће поцинкована жица Ø 3,1мм ојачане на ивицама ZN жицом пречника 4мм а све у квалитету DIN 17100 у толеранцији DIN1548, 50x50мм) против одрона, на местима косе шкарпе на локацији ски стазе Крчмар. У радове улази и осигурање	м ²	300

	мреже челичним клиновима и теговима за осигурање 15x15x30 цм на растојању од 2 м. Обрачун по м ² осигуране обале.		
V	Радови на траси ски лифта Марине воде		
5.1.	Испорука земљаног материјала III категорије за локацију ски лифта Марине воде. Позиција подразумева набавку материјала, утовар и транспорт материјала на локацију са истоваром и планирањем терена, са набијањем насуте земље. Обрачун по м ³ .	м ³	200
VI	Израда дрвене оgrade у зони игралишта код боба на шинама Ограду планирати тако да се уклопи у амбијент постојећег изгледа боба на шинама, мин висине 1,2м. Позиција подразумева израду АБ темеља. Извршити адекватну заштиту дрвета применом одговарајућих премаза, тј заштита од инсеката, атмосферских утицаја у планинским условима и др. Изглед оgrade усагласити са инвеститором.	м	50
VII	Радови на решавању вододерине приближне дужине 20 метара на локацији ски стазе Марине воде . Ангажовање машине по сату.	сат	12
VIII	Радови на ски стази Панчић (46). Набавка, транспорт и уградња армирано – бетонске цеви Ø 800 у дужини од 10м. (10x1м). Обрачун по комаду. Радови подразумевају припрему подлоге, уградњу цеви и финално затрпавање.	ком	10

3.2 КВАЛИТЕТ РАДОВА:

Предметни радови морају се извршити стручно и квалитетно уз поштовање законских и техничких прописа према нормама важећим за ову врсту делатности и захтевима из техничке спецификације.

Извођач радова одговоран је за квалитет уградње габионских кошева као и за сигурност и безбедност локације, а све у складу са уговором.

3.3 РОК ИЗВРШЕЊА

Извођач радова је дужан да радове изведе у року који је наведен у обрасцу понуде, а који не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао Извођача радова.

У случају временских неприлика на локацији, у току реализације уговора, која онемогућева извођење радова, постоји могућност анексирања уговора у смислу продужења рока за завршетак извођења радова.

3.4 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:

Ски центар Копаоник.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да није био у блокади на пословном рачуну у последњих 6 месеци, до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу јн;
- 2) Да понуђач располаже (власништво, закуп, лизинг...) са следећим грађевинским машинама, а које ће користити у реализацији уговора о предметној јавној набавци:
 - 1 булдозер снаге веће од 100 kw
 - 1 багер гусеничар 100 kw
 - 1 комбинована машина типа ЈСВ – 4сх или сл. минималне снаге 70 kw;
 - 1 камион носивости минимум 10 т.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена**: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: *Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI)*. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Изјава понуђача да није био у блокади на пословном рачуну у последњих 6 месеци, до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу јн – **прилог 1** конкурсне документације ;
- 2) Изјава понуђача да располаже траженим грађевинским машинама, која садржи и списак грађевинских машина које ће користити у реализацији уговора о предметној јавној набавци – **прилог 2** конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази који су јавно доступни на интернету –

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ –

Лице уписано у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, „Понуда за јавну набавку радови на одржавању ски стаза на Копаонику, ЈН бр. 49/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.09.2016. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 08.09.2016. године са почетком у 12 часова и 30 минута у просторијама на адреси наручиоца: Милутина Миланковића 9, 4 спрат, Нови Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац структуре цена
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радови на одржавању ски стаза на Копаонику, **ЈН бр. 49/16 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** радови на одржавању ски стаза на Копаонику, **ЈН бр. 49/16 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радови на одржавању ски стаза на Копаонику, **ЈН бр. 49/16 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радови на одржавању ски стаза на Копаонику, ЈН бр. 49/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити по испостављеним обрачунским ситуацијама, у року од 45 дана од дана овере ситуације од стране Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока завршетка радова

Рок за завршетак радова понуђач наводи у обрасцу понуде и не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао Извођача радова. Уколико понуђач понуди дужи рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова из става 1 овог члана уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе цену без пдв-а и са пдв-ом.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна, непроменљива за цео уговорени период.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не траже се средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на е-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 49/16**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној веб страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радови на одржавању ски стаза на Копаонику, ЈН број 49/16 .

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Радови на одржавању ски стаза на Копаонику,
ЈН број 49/16

Понуђач: _____

ПИБ: _____

Број и датум понуде: _____

Укупна понуђена цена за радове на одржавању ски стаза на Копаонику износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, у свему према техничкој спецификацији и структури цене које су саставни део понуде.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и евентуалне трошкове на терену.

Плаћање ће се вршити по испостављеним овереним ситуацијама, у року од 45 дана. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок за завршетак радова износи _____ (максимум 30 дана) календарских дана од дана увођења у посао Извођача радова.

Понуда важи _____ (минимум 30 дана) дана од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, адреса _____, ПИБ _____, матични број _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту **Извођач радова**).

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15, 68/15) и Одлуке о покретању поступка бр. 2666 од 05.08.2016. године спровео отворени поступак за јавну набавку радови на одржавању ски стаза на Копаонику, број набавке 49/16;

-да је Извођач радова доставио своју Понуду број _____ од _____ 2016. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // од // 2016. године, која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог;

-да је понуда Извођача радова са подизвођачем _____, односно заједничка понуда _____,

_____ у складу са споразумом о заједничком наступању (*понуђава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде*);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку бр. // от // од // // 2016. године о додели уговора Извођачу радова за јавну набавку бр. 49/16.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на одржавању ски стаза на Копаонику, у свему према техничкој спецификацији, структури цене и Понуди Извођача радова бр. _____ од _____ 2016. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2016., које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Цена

Члан 2.

Укупна уговорена цена за извршење комплетног обима предметних радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, у свему према обрасцу структуре цене и техничкој спецификацији.

Укупна уговорена цена је непроменљива, фиксна и не може се повећавати.

У укупну цену из става 1. овог члана урачунат је комплетан обима предметних радова и сви други трошкови за реализацију предметног уговора.

Валута и начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену вредност из члана 2. овог уговора плаћа Извођачу радова динарски, на рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, sukcesивно, на основу стварно изведених радова и испостављених обрачунских ситуација, у року од 45 дана, а на основу оверене ситуације од стране Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да се, приликом испостављања рачуна – ситуације, обавезно позове на број и предмет Јавне набавке и број Уговора (заводни број Наручиоца).

Обавезе Извођача радова

Члан 4.

Извођач радова се обавезује:

- да радове изврши квалитетно уз поштовање техничких норматива за ову врсту радова;
- да извршење комплетног обима предметних радова изврши у року од _____ каленарских дана од дана увођења у посао Извођача радова, о чему се сачињава Записник;
- да се придржава упутстава која добије од одговорног лица Наручиоца;
- да редовно води грађевински дневник и грађевинску књигу за радове који су предмет уговора.
- да раднике који буду ангажовани, пре увођења у посао, упозна и упозори на неопходност поштовања мера безбедности и здравља на раду;
- да своје раднике, пре упућивања на обављање предметних радова, осигура и обезбеди им опрему и лична средства за заштиту на раду;
- да се приликом извођења предметних радова придржава Закона о безбедности и здрављу на раду ;
- да надокнади сву евентуалну штету коју причини радник Извођача радова према Наручиоцу или трећем лицу, намерно или крајњом непажњом;
- да надокнади сву евентуалну штету коју радник претрпи приликом извођења предметних радова;
- да испуни све обавезе, према Наручиоцу, из овог уговора.
 - да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства.

Извођач радова одговоран је за квалитет уградње габионских кошева, као и за сигурност и безбедност локације, а све у складу са уговором.

Обавезе Наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује:

- да у законском року врши плаћање по Уговору;
- да благовремено Извођача радова уведе у посао и омогући му несметано извођење радова по Уговору, о чему се сачињава Записник;
- да раднике који буду ангажовани, пре увођења у посао, упозна са присутним ризицима на овим пословима и мерама које ће се спроводити у циљу обезбеђења

максималне безбедности и здравља на раду, сходно закону о безбедности и здрављу на раду (СГ РС број 101/2005) ;

- да радницима укаже на мере колективне заштите, против пожарне заштите, дозвољеним правцима кретања у објекту и упозори раднике да се током извођења предметних радова морају придржавати тих мера;
- да именује одговорно лице за предметне радове и о томе писаним путем извести Извођача радова;
- да по завршетку извођења радова са Извођачем радова сачини Записник о извршеним радовима и примопредаји радова;
- да испуни све обавезе, према Извођачу радова, из овог уговора.

Место и рок извођења радова

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да комплетан обим предметних радова изведе на уговореној локацији у року од _____ календраских дана од дана увођења у посао Извођача радова.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које објективно онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова из става 1 овог члана уговора.

Даном увођења у посао Извођача радова сматра се дан потписивања Записника о увођењу у посао, од стране Наручиоца и Извођача радова.

Извођење предметних радова је на локацији Копаоник .

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених радова, у односу на уговорени рок из става 1. овог члана уговора, Извођач радова се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 10 %, од укупно уговорене цене, за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Извођачу радова заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Извођач радова је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Квантитативно-квалитативна примопредаја радова

Члан 7.

Сматраће се да је Извођач извео предметне радове када их без примедби, квантитативно и квалитативно прими Наручилац, о чему се сачињава Записник о примопредаји изведених радова, који потписују обе уговорне стране.

Контролу количина и квалитета предметних радова вршиће овлашћено лице Наручиоца.

Раскид уговора

Члан 8.

Обе уговорне страна, уколико је дошло до битне повреде уговора од друге уговорне стране, као и у случају неиспуњења неких обавеза из Уговора и Конкурсне документације, могу једнострано раскинути Уговор са отказним роком који не може бити краћи од 10 дана.

Страна која жели да раскине Уговор дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом Уговора не престају обавезе да се накнади евентуална штета, такође раскид нема утицаја на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади штету и изгубљену добит.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 10.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе о грађењу и други важећи прописи за ову врсту набавке.

Члан 11.

Ниједна од уговорних страна не може пренети права и обавезе из Уговора или неки његов део трећој страни без претходне сагласности друге уговорне стране.

Члан 12.

Уговор ће бити закључен са роком трајања до извршења обавеза уговорних страна и ступиће на снагу по потписивању обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговор ће бити сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

В. Д. ДИРЕКТОРА
Дејан Љевнаић

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђачи су дужни да понуде цену за све ставке из спецификације.

Уколико понуђач не понуди цену за све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ПОЗИЦИЈЕ У ОКВИРУ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ СКИ СТАЗА НА КОПАОНИКУ					
р.бр.	позиција	ј.м.	кол.	ј.цена	укупно
I	Геодетски радови				
1.1.	Снимање нултог стања и изведеног стаза за потребе доказница количина о изведеним радовима на чишћењу акумулације. Обрачунато паушално.	пауш.			
II	Чишћење акумулације на Дубока				
2.1.	Чишћење габионске преграде од вученог наноса. Позиција обухвата ископ и утовар наталоженог материјала са преграде и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	80		
2.2.	Чишћење акумулационог простора ретардационе преграде на реци Дубока. Ископ и утовар наталоженог материјала у транспортно средство и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. У цену урачунати и шкарпирање косина акумулационог простора. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	400		
III	Чишћење акумулације на Самоковској реци – Црвене баре				
	Чишћење акумулационог простора ретардационе преграде на Самоковској реци. Ископ и утовар наталоженог материјала у транспортно средство и транспорт материјала на даљину до 3 км са разастирањем. Обрачун по м ³ материјала у свему према доказницама количина.	м ³	400		

IV	Одржавање габиона на локацији Крчмар				
4.1.	Локација ски стазе Крчмар. Чишћење простора шкарпе на ски стази, као и ископ иза топа и постојећих габиона на локацији Крчмар, тј. између габиона и шкарпе, како би се ослободио простор за постављање још једног реда габиона димензија 1x1x2м. Позиција подразумева уклањање крупног камења и материјала из осипа и ископ са равнањем подлоге. Обрачун по сату рада машине.	сат	20		
4.2.	Уклањање постојећег горњег реда габиона димензија (0,5x1x2) са одбацивањем на страну постојеће камене испуне за поновну уградњу новопредвиђених габиона.	паушал.			
4.3	Набавка транспорт и уградња геотекстила ТИП 500 у залеђе габионског зида као заштите од испирање материјал. Обрачун по м ² .	м ²	50		
4.3	Набавка, транспорт и уградња габионских кошева димензија 1x1 x2м, са обезбеђивањем и затварањем габионских кошева са средњом преградом и постављање са адекватним смицањем у односу на први постојећи ред(мин 0,5м). Габионе уградити тако да се спречи засипање земљом уређаја за вештачки снег и како би загарантовали безбедан рад уређаја који је предмет заштите. Жичани кошеви за испуну каменом од дупло поцинковане жице Ø 3,1мм, отвор окца 80x100мм од хексагоналног дуплоувијеног жичаног плетива. Нанос цинк, затезна јачина и издужење у свему према стандарду EN 10218-2/2009 и EN 10223-3/2009, EN 10244-2/2009. У понуду улази и камена испуна габионских кошева. Камен фракција 15-30цм, два пута већа од отвора окца мора бити прописне чврстоће и постојаности за ову врсту послова.	ком	8		
4.4	Набавка транспорт и постављање заштитне челичне мреже (вруће поцинкована жица Ø 3,1мм ојачане на ивицама ZN жицом пречника 4мм а све у квалитету DIN 17100 у толеранцији DIN1548, 50x50мм) против одрона, на местима косе шкарпе на локацији ски стазе Крчмар. У радове улази и осигурање	м ²	300		

	мреже челичним клиновима и теговима за осигурање 15x15x30 цм на растојању од 2 м. Обрачун по м ² осигуране обале.				
V	Радови на траси ски лифта Марине воде				
5.1.	Испорука земљаног материјала III категорије за локацију ски лифта Марине воде. Позиција подразумева набавку материјала, утовар и транспорт материјала на локацију са истоваром и планирањем терена, са набијањем насуте земље. Обрачун по м ³ .	м ³	200		
VI	Израда дрвене оgrade у зони игралишта код боба на шинама Ограду планирати тако да се уклопи у амбијент постојећег изгледа боба на шинама, мин висине 1,2м. Позиција подразумева израду АБ темеља. Извршити адекватну заштиту дрвета применом одговарајућих премаза, тј заштита од инсеката, атмосферских утицаја у планинским условима и др. Изглед оgrade усагласити са инвеститором.	м	50		
VII	Радови на решавању вододерине приближне дужине 20 метара на локацији ски стазе Марине воде . Ангажовање машине по сату.	сат	12		
VIII	Радови на ски стази Панчић (46). Набавка, транспорт и уградња армирано – бетонске цеви Ø 800 у дужини од 10м. (10x1м). Обрачун по комаду. Радови подразумевају припрему подлоге, уградњу цеви и финално затрпавање.	ком	10		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:					
ПДВ:					
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:					

Напомена: Извођач радова одговоран је за квалитет уградње габионских кошева, као и за сигурност и безбедност локације, а све у складу са уговором.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М.П.

Потпис одговорног лица

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - радови на одржавању ски стаза на Копаонику, ЈН број 49/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - радови на одржавању ски стаза на Копаонику, ЈН број 49/16 , поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

Није био у блокади на пословном рачуну у последњих шест месеци до дана објављивања позива за подношење понуда, за предметну јавну набавку, на порталу јавних набавки.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 49/16 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ - МЕХАНИЗАЦИЈОМ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже траженим техничким капацитетом, односно да понуђач располаже одговарајућим грађевинским машинама, које ће бити ангажоване на извршењу уговора о набавци радова на одржавању ски стаза на Копаонику, бр. набавке 49/16

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И КАРАКТЕРИСТИКЕ ТРАЖЕНЕ МАШИНЕ	НАЗИВ И КАРАКТЕРИСТИКЕ МАШИНЕ КОЈУ ПОНУЂАЧ ИМА У КОРИШЋЕЊУ	ОСНОВ КОРИШЋЕЊА МАШИНЕ (власништво, закуп, лизинг, зајам...)
1	1 булдозер снаге веће од 100 kw		
2	1 багер гусеничар 100 kw		
3	1 комбинована машина типа ЈСВ – 4сх или сл. минималне снаге 70 kw;		
4.	1 камион носивости минимум 10 т.		

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке радова на одржавању ски стаза на Копаонику ,бр. набавке 49/16 , и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)