

**ИЗМЕЊЕНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**15.05.2020. ГОДИНЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА:  
РАДОВИ НА ПРОШИРЕЊУ ВЕЗНИХ ПУТЕВА И СКИ СТАЗА НА  
КОПАОНИКУ, ПО ПРИНЦИПУ „КЉУЧ У РУКЕ“  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 19/20**

**Датум објаве на Порталу: 30.04.2020. године**

**Рок за подношење понуда: 02.06.2020. године до 12 часова**

**Отварање понуда: 02.06.2020. године у 12 часова и 30 мин.**

Април, 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 944 о покретању поступка јавне набавке број 19/20 и Решења бр. 944-1 од 30.04.2020. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 19/20, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку**  
**ЈН бр. 19/20**

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i>   |
|-----------------|---|
| I               | Општи подаци о јавној набавци   |
| II              | Подаци о предмету јавне набавке   |
| III             | Техничка спецификација набавке са обрасцем структуре цена   |
| IV              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V               | Упутство понуђачима како да сачине понуду   |
| VI              | Образац понуде  |
| VII             | Модел уговора   |
| VIII            | Образац трошкова припреме понуде  |
| IX              | Образац изјаве о независној понуди  |
| X               | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона   |
| Прилог 1 и 1а   | Референц листа понуђача за додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3)   |
|                 | Потврда о обиласку локације   |

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 19/20 су радови: Радови на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, по принципу „кључ у руке“

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:  
Одељење за јавне набавке, [dobrila.nikolic@skijalistasrbije.rs](mailto:dobrila.nikolic@skijalistasrbije.rs)

### 6. Обилазак локације

Препорука Наручиоца је да Понуђач пре давања понуде обиђе терен и сагледа све услове на терену и процени потребу извођења додатних гео-истраживачких радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Мирјана Шево, тел. 011/222-3973; e-mail: [mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs](mailto:mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs) или Татјана Станковић, тел 222-3962; e-mail: [tatjana.stankovic@skijalistasrbije.rs](mailto:tatjana.stankovic@skijalistasrbije.rs).

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 19/20 су радови: Радови на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику

### **2. Ознака из општег речника набавке:**

45000000 - грађевински радови.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

#### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

- **ЛОКАЦИЈА:** Ски центар Копаоник
- **ПРЕДМЕТ ЈН:** Радови на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику
- **НАРУЧИЛАЦ:** ЈП „Скијалишта Србије“

Ски центар Копаоник, као и сам туристички центар, последњих година шири своје капацитете, па је самим тим и број посетилаца значајно повећан. Ски центар Копаоник поседује инсталације висинског транспорта које својим капацитетом премашују капацитете ски стаза и ски путева. Како би се повећао комфор корисника, растеретиле постојеће стазе, а самим тим побољшала функционалност и безбедност у скијалишту, планира се проширење везних путева и ски стаза на 3 локације на Копаонику. Предмет ове јавне набавке су радови на проширењу везних путева и ски стаза, израда пратеће техничке документације, геодетско снимање за потребе израде техничке документације и изградње, као и сви радови на сечи и извлачењу стабала. Потребно је пројектовати и извести проширење стаза и везних путева за око 5-10 метара у зависности од стања на терену.

#### Позиција 1: Локација Крчмар

Предмет ове позиције је проширење 2 везна пута на локацији Крчмар.

##### 1а) Везни пут Крчмар – Дубока 1

Дужина ски пута је око 285 метара, једна страна ски пута на којој се врши проширење ће бити у усеку, док ће друга бити у насипу. Потребно је предвидети засецање шкарпи, ископ и насип терена, као и потребне радове на нивелацији и збијању подлоге на везном ски путу. На предметном ски путу постоји систем за вештачко оснежавање, који се налази на страни на којој ће се за потребе проширења вршити усек. Потребно је ски пут проширити тако да буде омогућено безбедно скијање и на проширеном делу иза уређаја система за вештачко оснежавање.

##### 1б) Везни пут Дубока 1 - Крчмар

Дужина ски пута је око 440 метара. Потребно је предвидети засецање шкарпи, ископ и насип терена, као и потребне радове на нивелацији и збијању подлоге на везном ски путу. На предметном ски путу постоји систем за вештачко оснежавање, који је до половине предметног пута на једној страни, док на другој половини прелази на другу страну ски пута. Потребно је ски пут проширити тако да буде омогућено безбедно скијање и на проширеном делу иза уређаја система за вештачко оснежавање.

Напомена: На предметном ски путу постоје инсталације оптичке мреже, које је потребно снимити и идентификовати, како приликом извођења радова не би дошло до оштећења истих.

#### Позиција 2: Локација Дубока

##### 2а) Везни пут Кнежевске баре – Дубока 2 (део до жичаре Дубока2)

Дужина овог дела ски пута је око 440 метара. Потребно је предвидети засецање шкарпи, ископ и насип терена, као и потребне радове на

нивелацији и збијању подлоге на везном ски путу. На предметном ски путу постоји систем за вештачко оснежавање. Потребно је ски пут проширити тако да буде омогућено безбедно скијање и на проширеном делу иза уређаја система за вештачко оснежавање. У зони где ски пут пролази испод жичаре Дубока 2, потребно је максимално проширити везни пут, то јест ублажити колико је могуће “S” кривину ски пута у зони испод жичаре Дубока 2, како би се постигла максимална безбедност скијаша на делу где се укрштају новопланирана ски стаза Дубока2 и предметни ски пут.

2б) Везни пут Кнежевске баре – Дубока 2 (део од жичаре Дубока2 ка жичари Дубока 1)

Дужина овог дела ски пута је око 580 метара, једна страна ски пута на којој се врши проширење ће бити у усеку, док ће друга бити у насипу. Потребно је предвидети засецање шкарпи, ископ и насип терена, као и потребне радове на нивелацији и збијању подлоге на везном ски путу. На предметном ски путу постоји систем за вештачко оснежавање, коју се налази на страни на којој ће се за потребе проширења вршити усек. Потребно је ски пут проширити тако да буде омогућено безбедно скијање и на проширеном делу иза уређаја система за вештачко оснежавање. У зони где се ски пут укршта са новопланираном ски стазом Дубока 2, потребно је максимално проширити и уредити зону укрштања, како би се постигла максимална безбедност скијаша на тој деоници.

**Позиција 3: Локација Дубока 1**

3а) Скок на ски стази Дубока 1 – ознака

Потребно је извршити нивелацију терена у зони скока на предметној ски стази, како би се скок уклонио и постигао континуалан пад ски стазе на том делу.

3б) Проширење ски стазе на Дубока 1 – ознака

Потребно је проширити ски стазу са ознаком ба, у делу од скока на ски стази до уливања у црну ски стазу са ознаком б, у дужини од око 565 метара. Потребно је ски стазу максимално проширити у складу са могућностима на терену и нагибом шкарпи. Пројектом предвидети засецање шкарпи, ископ и насип терена, као и потребне радове на нивелацији и збијању подлоге на ски стази. На предметној ски стази постоји систем вештачког оснежавања који се налази на страни ски стазе где ће се проширење вршити у усеку. Проширењем омогућити и скијање на проширењу иза постојећих урађаја за вештачко оснежавање. Понудом обухватити и све потребне радове на уклапању ски стазе ба са уливом новопланиране ски стазе Панчић-Дубока.

**Шумарски радови за све позиције:**

Потребно је извршити геодетско обележавање за потребе дознаке, чишћење терена на третираној деоници од дрвећа, пањева шибља и другог растиња у појасу предвиђеном за ски стазе и ски путеве. Дрвеће погодно за даљу употребу исећи, ускладиштити ван појаса рада и предати Инвеститору. Надлежни орган мора дати дозволу за сечу дрвећа. Извађене пањеве, грање и друго растиње које није за употребу транспотровати на даљину до 2 km на депонију чију локацију одреди Инвеститор и претворити у биомасу. Забрањено је спаљивање грања и другог дрвеног отпада.

### **Извођење грађевинских и антиерозивних радова за све позиције:**

У склопу понуде предвидети извођење свих неопходних радова сопственом радном снагом и материјалом. Све површине које су биле предмет земљаних радова затравити травом предвиђеном за надморску висину на којој су се изводили радови.

У зонама изградње где постоје инсталације вештачког оснежавања, оптичке мреже и електромреже, потребно је снимити и идентификовати позиције постојећих инсталација, и по потреби исте заштити како приликом извођења радова не би дошло до оштећења поменутих инсталација.

**Позиција 4:** Израда Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије

Извођење радова на проширењу горе описаних везних путева и ски стаза потребно је вршити у складу са техничком документацијом која је такође предмет јавне набавке – Елаборат проширења везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије, на који је потребно прибавити сагласност од стране Инвеститора.

Потребно је пројектовати проширење стаза и везних путева за око 5-10 метара у зависности од стања на терену, тако да уређене површине за скијање буду ширине до максимум 40 метара.

Приликом израде Елабората придржавати се прописа из Правилника о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијалишта. Придржавати се важећих законских норматива и прописа за ову врсту посла. Сви коришћени материјали и радови морају бити описани у предмеру радова. Динамика израде пројектне документације мора бити у сарадњи са Инвеститором.

Обавеза Изабраног понуђача је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације

Сагледати морфологију терена и предвидети канале за одвођење и дренажање воде. Уколико се укаже као потреба, урадити и све геолошке радове за потребе израде документације.

У зависности од услова на терену, позиција потока, јаруга, подземних водних жила и слично предвидети сва потребне радове на зацељењу, канале и остале радове на регулисању токова и одводу атмосферских вода, са претходно урађеним неопходним прорачунима.

Пројектантско решење мора пратити конфигурацију терена са претходно изведеним објектима, са посебним освртом на заштиту природе.

### **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

| <b>Позиција</b> | <b>Опис радова</b>  | <b>Цена без ПДВ-а (дин.)</b> |
|-----------------|---|------------------------------|
| 1a-1            | Шумарски радови за позицију 1a.                                   |                              |
| 1a-2            | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 1a. |                              |

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| 1б-1                       | Шумарски радови за позицију 1б.  |  |
| 1б-2                       | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 1б.                    |  |
| 2а-1                       | Шумарски радови за позицију 2а.  |  |
| 2а-2                       | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 2а.                    |  |
| 2б-1                       | Шумарски радови за позицију 2б.  |  |
| 2б -2                      | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 2б.                    |  |
| 3а-1                       | Шумарски радови за позицију 3а.  |  |
| 3а-2                       | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 3а.                    |  |
| 3б-1                       | Шумарски радови за позицију 3б.  |  |
| 3б-2                       | Извођење свих грађевинских и антиерозионих радова на позицији 3б.                    |  |
| 4                          | Израда Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије |  |
| <b>УКУПНО (без ПДВ-а):</b> |  |  |

#### **Рокови за реализацију:**

Рок за израду Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије је 45 од дана увођења у посао о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао израде Елабората.

Рок за извођење радова је 45 дана за сваку од позиција 1а, 1б, 2а, 2б, 3а и 3б засебно. О почетку извођења радова сачиниће се Записник о увођењу у посао извођења радова, за сваку од позиција понаособ.

#### **Начин испоруке документације**

Елаборат за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије предати у штампаном и дигиталном облику, и то у 3 (три) примерка у штампаном облику и по два примерка на CD-у са свим прилозима у отвореном формату; графички прилози у dwg отвореном формату, Техничку обраду пројекта урадити у Microsoft Office, Autocad и другим апликацијама погодним за преузимање на ЦД-у у отвореним форматима, а све ситуације у државном координатном систему.

#### **Изабрани Понуђач је дужан да:**

- Извођач радова се обавезује да у року од 15 дана пре почетка радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;



- У поступку изградње врши сва неопходна геодеска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта.
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца, и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација;
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи;
- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за пријем радова, у остављеном року;
- Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- Учествује у примопредаји објекта;
- У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
- Сноси све евентуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења;

#### **Пре почетка радова достави Инвеститору:**

- Пројекат организације градилишта;
- Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Решење о именовану одговорних извођача радова;

Геодетски радови и услуге:

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премеру:

1. Достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведених објеката и елаборате геодетских радова за изведене објекте и посебне делове објеката (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. За потребе уписа промене у катастру непокретности изради и достави надлежној служби катастра одговарајуће елаборате као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

**Напомена:**

Препорука Наручиоца је да Понуђач пре давања понуде обиђе терен како би сагледао све услове на терену. Понуђач који жели да обиђе предметне локације је дужан да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа за најаву обиласка локације: Мирјана Шево, e-mail: [mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs](mailto:mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs) или Татјана Станковић, e-mail: [tatjana.stankovic@skijalistasrbije.rs](mailto:tatjana.stankovic@skijalistasrbije.rs)

Обавеза свих понуђача је да пре подношења понуде преузму подлоге за давање понуде- Постојеће, новопланиране ски стазе и ски путеви, као и инсталације у зонама предвиђеним за изградњу, приликом обиласка локације или путем email-а. (захтев за преузимање подлога послати на горе наведене email адресе).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

Образац – техничку спецификацију са обрасцем структуре цена, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **Лиценца П 091А1 и И 091А1 издата од стране надлежног Министарства;**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

##### **Финансијски и пословни капацитет:**

- 1) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2017. и 2018.) имао пословни приход од минимум 80.000.000,00 динара (АОП 1001);
- 2) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2017. и 2018.) имао позитиван пословни резултат– позиција АОП 1064;
- 3) Да је у последе три године извео радове на уређењу терена или радове на изградњи ски стаза у заштићеном природном добру, минимум 3 уговора;

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –  
**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –  
**Доказ:** **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –  
**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Решење о Лиценци П 091А1 и И 091А1 издато од стране надлежног Министарства. Лиценца мора бити важећа !**
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –  
**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

|  |
|--|
| Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа: |
|--|

**За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 1) доставити:**

-извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОП 1001);

**За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 2) доставити:**

-извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОП 1064);

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 3) доставити:**

-Потврду о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 1, потписана од стране референтног Наручиоца посла, на образцу из конкурсне документације - **прилог 1а конкурсне**, потписан од стране одговорног лица референтног наручиоца посла и фотокопије наведених уговора.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.**

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, ЈН бр. 19/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.06.2020. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 02.06.2020. године, у 12:30, по локалном времену.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и биће враћена неотворена.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац техничка спецификација са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- ~~Средства финансијског обезбеђења, у складу са поглављем V тачка 11. конкурсне документације~~

- Препорука Наручиоца је да Понуђач пре давања понуде обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 19/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 19/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 19/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 19/20- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.



Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће на текући рачун Извођач радова исплаћивати уговорену цену на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене након потписивања уговора и достављања банкарске гаранције за повраћај аванса;

-70 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји радова.

Извођач радова ће изведене радове фактурисати сукцесивно у складу са степеном реализације.

### **9.2. Захтеви у погледу рока завршетка посла**

Рок за пројектовање:

Рок за израду Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије је 45 дана; рок почиње да тече од дана потписивња записника о увођењу у посао израде Елабората.

Рок за извођење радова:

Рок за извођење радова, на позицијама 1а, 1б, 2а, 2б, 3а и 3б из структуре цена, је 45 дана за сваку од позиција посебно рачунајући од дана увођења у посао извођења радова, о чему ће се начинити Записник о увођењу у посао извођења радова за сваку од позиција понаособ.

### **9.3. Гарантни рок**

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **9.4 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати током трајања овог уговора из било ког разлога.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## ***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија** треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, без пдв-а, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;
- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 5% укупно уговорене цене, без пдв-а, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;
- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 5% укупно уговорене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на е-mail: [dobriila.nikolic@skijalistasrbije.rs](mailto:dobriila.nikolic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

**Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 19/20.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, без пдв-а као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

**17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

**18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави

поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

## **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **21. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. за јавну набавку радова на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, бр. јавне набавке 19/20.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Радови на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, ЈН 19/20**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>УКУПНА ЦЕНА без пдв-а:</b> | *образац структуре цене је саставни део понуде   |
| <b>Рок завршетка посла</b>    | Рок за пројектовање:<br>Рок за израду Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије је 45 дана; рок почиње да тече од дана потписивња записника о увођењу у посао израде Елабората.<br><br>Рок за извођење радова:<br>Рок за извођење радова, на позицијама 1а, 1б, 2а, 2б, 3а и 3б из структуре цена, је 45 дана за сваку од позиција посебно рачунајући од дана увођења у посао извођења радова, о чему ће се начинити Записник о увођењу у посао извођења радова за сваку од позиција понаособ. |
| <b>Начин плаћања</b>          | - Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене након потписивања уговора и достављања банкарске гаранције за повраћај аванса;<br>-70 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.<br>Извођач радова ће изведене радове фактурисати сукцесивно у складу са степеном реализације.   |
| <b>Гарантни рок</b>           | Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).  |
| <b>Рок важења понуде</b>      | _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана).  |

М.П.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ПРОШИРЕЊУ ВЕЗНИХ ПУТЕВА И СКИ СТАЗА НА КОПАОНИКУ, ПО ПРИНЦИПУ „КЉУЧ У РУКЕ“

#### Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20203390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Извођач радова).

#### Основ уговора:

##### ЈН број: 19/20

Број и датум одлуке о додели уговора\* од \*\*\*2020. године

Понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од.....2020. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 944 од 30.04.2020. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, број набавке 19/20;

-да је Извођач радова доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем \* од \*\*\*2020. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Извођача радова са подизвођачем

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

..... односно  
заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....,  
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \* од \*\*\*2020. године Извођачу радова за јавну набавку бр. 19/20.

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, у свему у складу са техничком спецификацијом и понудом Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Извођач радова се обавезује да уговорене послове из става 1. овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Извођач радова је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребљивост стазе, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Извођача радова, Извођач радова ће одговарати за штету која због тога настане.

## Цена

### Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, а формирана је према, обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора.

Извођач радова не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Извођач радова предвидео.

## Начин плаћања

### Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

-Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, на основу достављеног авансног рачуна, али тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 7. уговора, Аванс се правда првим привременим ситуацијама;

- 70 % укупно уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, Наручилац ће исплаћивати Извођач радовау по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова.

Извођач радова ће изведене радове фактурисати сукцесивно у складу са степеном реализације.

Под исправно испостављеном фактуром, а на основу оверене привремене, односно окончане ситуације, сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству, Закона о пдв-у, као и других закона и прописа. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Извођача радоваа у року од 7 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен.

## Рокови

### Члан 4.

Рок за пројектовање:

Рок за израду Елабората за проширење везних путева и ски стаза са мерама заштите од ерозије је 45 дана; рок почиње да тече од дана потписивња записника о увођењу у посао израде Елабората.

Рок за извођење радова:

Рок за извођење радова, на позицијама 1а, 1б, 2а, 2б, 3а и 3б из структуре цена, је 45 дана за сваку од позиција посебно рачунајући од дана увођења у посао извођења радова, о чему ће се начинити Записник о увођењу у посао извођења радова за сваку од позиција понаособ.

У рок се неће урачунавати дани када није могуће извођење радова због временских прилика или евентуалних других околности.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорени рок из става 1. и става 2. овог члана уговора, Извођач радова се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Извођачу радова заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка. Извођач радова је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

За случај кашњења Извођача радова из било ког разлога, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

## Продужење рока

### Члан 5.

Извођач радова има право на продужење рока из члана 4. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу претходног става. Са продужењем рока мора да се сагласи Наручилац.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

## Гаранција

### Члан 6.

Извођач радова даје гаранцију на изведене радове у трајању од \_\_\_\_\_ месеца (*минимум 24 месеца*), рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1. овог уговора.

Извођач радова је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова преда Наручиоцу све документе којима се потврђује да је на изведене радове дата гаранција у уговореном периоду.

Извођач радова је у обавези да у гарантном року, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно отклони све настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Извођач радова је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року и ангажује о трошку Извођача радова треће лице да изврши поправке.

## Средства финансијског обезбеђења

### Члан 7.

Извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај аванса**, на износ уговореног аванса без пдв-а, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од правдања целокупног аванса. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да исплати ни један износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања Записника о примопредаји изведених радова. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 5 % од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Извођач радова не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Ако се за време трајања овог уговора, из било којих разлога, промене рокови за

извршење уговорне обавезе, Извођач радова је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач радова је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да:

- Извођачу радова омогући извршење уговорене обавезе;
- исплати Извођачу радова уговорену цену, на начин и у роковима из члана 3. овог уговора.

## **Обавезе Извођача радова**

### **Члан 9.**

**Пре почетка радова, Извођач радова је у обавези да Наручиоцу достави:**

- Пројекат организације градилишта;
- Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Решење о именовању одговорних извођача радова;
- 

Геодетски радови и услуге:

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премери:

1. Достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведених објеката и елаборате геодетских радова за изведене објекте и посебне делове објеката (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. За потребе уписа промене у катастру непокретности изради и достави надлежној служби катастра одговарајуће елаборате као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

**Извођач радова се обавезује да изврши следеће:**

- да у року од 15 дана пре почетка радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодеска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта.
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца, и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација;
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи;



- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за пријем радова, у остављеном року;
- Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- Учествоје у примопредаји објекта;
- У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
- Сноси све евентуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења;

## **Контрола радова**

### **Члан 10.**

Контролу радова из члана 1. овог уговора, као и верификацију документације за плаћање вршиће Наручилац.

## **Записник о примопредаји**

### **Члан 11.**

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сноси уговорне стране свака за своје представнике.

## **Једностранни раскид и накнада штете**

### **Члан 12.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач радова касни са роком извршења предмета уговора и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Извођач радова изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Извођач радова не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Извођач радова је дужан да изведене радове и



уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извођач радова, Извођач радова је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 13.**

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог уговора, тако и њеног престанка.

#### **Члан 14.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

#### **Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

#### **Члан 16.**

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

#### **Члан 17.**

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**  
ДИРЕКТОР

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
ДИРЕКТОР  
Дејан Ћика

**НАПОМЕНА**- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.**

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>                            | <i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i> |
|---|----------------------------------|
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
| <i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i> |                                  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, бр. набавке 19/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова на проширењу везних путева и ски стаза на Копаонику, бр. набавке 19/20, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**СПИСАК РЕЛИЗОВАНИХ УГОВОРА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА**

| Р.бр. | Назив и седиште наручиоца | Особа за контакт, телефон, e-mail | Број и датум уговора | Вредност и кратак опис реализованог уговора |
|-------|---------------------------|-----------------------------------|----------------------|---|
| 1.    |                           |                                   |                      |   |
| 2.    |                           |                                   |                      |   |
| 3.    |                           |                                   |                      |   |

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а : \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица и печат)

**ПОТВРДА**  
**О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ (из референтне листе)**  
**За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3)**

|  |  |
|--|--|
| Назив наручиоца                        |  |
| Седиште                                |  |
| Улица и број                           |  |
| Телефон и мејл адреса                  |  |
| Матични број                           |  |
| ПИБ                                    |  |
| Овлашћено лице<br>заступање и функција |  |

којом потврђујемо да је

(уписати назив подносиоца пријаве)

За нас успешно реализовао уговор бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који за предмет има (**напомена:** дати што прецизнији назив и опис):

Уговор је реализован \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године.

(Уписати назив и опис уговореног посла који је извршен и навести тражене датуме и број уговора).

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

(уписати назив подносиоца пријаве)

ради учешћа у поступку јавне број 19/20 код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" и у друге сврхе се не може користити.

**Напомена:** Наручилац задржава право провере података, право да захтева додатне информације и податаке, као и право да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Уз потврду достављамо копију наведеног уговора.

Наручилац

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:**

Овај образац умножити и доставити уз пријаву, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ ПОДЛОГА ЈН 19/20**

---

**Потврда** је сачињена дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. године.

Потврдом се констатује да је \_\_\_\_\_  
(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача \_\_\_\_\_  
(уписати назив понуђача)

**у поступку јавне набавке радова на проширењу везних путева и ски стаза на  
Копанику бр. набавке 19/20, преузео подлоге за давање понуде.**

Потписи представника Понуђача и Наручиоца :

| Представник Понуђача | Представник ЈП "Скијалишта Србије" |
|----------------------|------------------------------------|
| <br><br><br><br>     | <br><br><br><br>                   |