

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА

**Половних мобилних топова за постојећи систем вештачког  
оснежавања Technoalpin (Копоник и Стара планина)**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА  
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
ЈАВНА НАБАВКА бр. 62/16**

Датум објаве на Порталу:	10.10.2016. године
Рок за подношење понуде:	25.10. 2016. године до 12 часова
Отварање понуде:	25.10.2016. године у 12:30 часова

**Октобар, 2016. године**

На основу чл. 36. ст. 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3176 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 3176/1 од 19.09.2016. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 62/16**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	5
IV	Техничка спецификација са структуром цене	6-7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-10
VI	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	11
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-18
VIII	Образац понуде	19-22
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	25
XII	Модел уговора	26-28

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда:

Чланом 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач.

На основу члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама, наручилац је пре покретања предметног поступка захтевао од Управе за јавне набавке мишљење о основаности примене преговарачког поступка и добио позитивно мишљење број 404-02-1043/16 од 19.05.2016. године.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 62/16 су добра – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Служба за контакт: Одељење за јавне набавке, [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 62/16 су добра – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin.

Ознака из општег речника набавке:

31700000 Електронски, електромеханички и електротехнички материјал

42957000-9 делови машина за прскање

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### ***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИСПОРУКЕ ДОБАРА***

#### **1. Врста добара**

Предмет јавне набавке бр. 62/16 су добра – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin.

#### **2. Техничке карактеристике, количина и опис добара**

У складу са техничком спецификацијом из одељка 4. конкурсне документације.

#### **3. Рок и место испоруке**

Половни мобилни топови се испоручују у року који понуђач наведе у обрасцу понуде, франко ски центар Копаоник и франко Скијалиште Стара планина.

#### **4. Напомена**

Топови и пратећа опрема који су предмет јавне набавке не могу имати више од 50 сати рада и не могу бити старији од 2015. године. Понуђач је дужан да уз понуду достави као доказ изјаву понуђача као и технички лист производа.

#### **IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

7 X T40AM са цревом и Е-мотор (Копаоник)

3 X T40AM са цревом, е-мотор + Блутут и заштитна подлога мат (Стара планина)

Испорука:

7 мобилних топова франко ски центар Копаоник

3 мобилна топа франко скијалишта Стара планина

Гаранција за испоручену опрему две године.

#### **Напомена:**

Топови и пратећа опрема који су предмет јавне набавке не могу имати више од 50 сати рада и не старији од 2015 године. Доказ – Изјава понуђача и технички лист производа.

1.СНЕЖНИ ТОПОВИ КОПАОНИК	Јединична цена (без пдв-а) дин.	Комада	Укупна цена (без пдв-а)
<b>T40 – Мобилни топ</b>		7	
7 комада, снежни топ T40 аутоматик 7 комада, носећи рам са прикључцима 7 комада, комплет точкова за превоз оквира 7 комада, енергетски кабл 22 mt 4x6mm <sup>2</sup> - утикач 5x63A 7 комада, комуникациони кабл 22 mt <b>Хидраулично црево</b> 7 комада, хидраантско црево 2" 20mt "Црвенаглава" 60bar <b>Е-МОТОР</b> 7 комада, Е мотор за отварање и затварање вентила хидранта 7 комада, картица и батерија за Е мотор (T40/T10) 7 комада, кућиште Е мотора, универзално			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

2.СНЕЖНИ ТОПОВИ СТАРА ПЛАНИНА	Јединична цена(без пдв-а) дин.	Комада	Укупна цена (без пдв-а)
<b>Т40 – Мобилни топ</b>		3	
3 комада, снежни топ Т40 аутоматик 3 комада, носећи рам са прикључцима 3 комада, комплет точкава за превоз оквира 3 комада, енергетски кабл 22 mt 4x6mm <sup>2</sup> - утикач 5x63А 3 комада, комуникациони кабл 22 mt <b>Блутуг</b> 3 комада – Комплекта за даљинско управљање Т40/Т10 <b>Хидраулично црево</b> 3 комада, хидраантско црево 2" 20mt "Црвенаглава" 60bar <b>Заштитна подлога мат</b> 3 комада, заштитна подлога мат 300cmx 200cm са логом ТА <b>Е-МОТОР</b> 3 комада, Е мотор за отварање и затварање вентила хидранта 3 комада, картица и батерија за Е мотор (Т40/Т10) 3 комада, кућиште Е мотора, универзално			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Р.бр.	НАЗИВ	ЦЕНА (РСД)
1.	СНЕЖНИ ТОПОВИ КОПАОНИК	
2.	СНЕЖНИ ТОПОВИ СТАРА ПЛАНИНА	
Укупно (без пдв-а)		
Укупно (са пдв-ом)		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.



Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси**

**група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници АПР, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.**

**Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговарања су јединичне цене понуђених резервних делова.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником понуђача који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник понуђача, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник понуђача не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику и на енглеском језику.

Докази о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке обавезно морају бити преведени на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача.

Конкурсна документација је сачињена на српском и енглеском језику.

У случају неслагања, меродавна је верзија конкурсне документације на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку половних мобилних топова Technoalpin, ЈН бр. 62/16- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до истека рока за подношење понуда **25.10.2016. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда и преговарање истог дана 25.10.2016. године са почетком у 12 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75.;
- Структура цене са спецификацијом резервних делова, може и у слободној форми (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 Закона (попуњен, оверен печатом и потписан)
- Модел уговора, попуњен, потписан, оверен печатом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – половни мобилни топови, ЈН бр. 62/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – половни мобилни топови, ЈН бр. 62/16- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – половни мобилни топови ЈН бр. 62/16- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – половни мобилни топови, ЈН бр. 62/16- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави писмену изјаву о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће извршити плаћање Додављачу након завршене испоруке, а на основу исправног рачуна и потписаног Записника о примопредаји.

Авансно плаћање није дозвољено.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок понуђач наводи у обрасцу понуде.

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке**

Рок испоруке понуђач наводи у обрасцу понуде.

Рок испоруке не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке је ски центар Копаоник и скијалиште Стара планина.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена се исказује у динарима. Наручилац дозвољава да понуђач цену исказе у еурима. За прерачун у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

У цену је урачуната цена добара и испорука истих на паритету франко Копаоник и Стара планина.

Цена је фиксна, непроменљива.

#### ***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Понуђач коме буде додељен уговора (Добављач)** у обавези је да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

1. **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 10% укупно уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

#### ***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### ***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на мејл [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 62/16**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговарања су јединичне цене резервних делова.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са овлашћеним представником понуђача који је доставио понуду. Преговарање ће се вршити у два круга, док понуђач не да своју коначну цену.

Представник понуђача, пре почетка поступка преговарања, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац задржава право, да иако овлашћени представник понуђача не буде присутан у поступку преговарања, преговарање покуша да спроведе са понуђачем путем е-маила, уколико процени да је то потребно.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке. Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

„Најнижа понуђена цена“



***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Није применљиво у предметном поступку јавне набавке.

***18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XII** конкурсне документације).

***19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Комплетно упутство о уплати таксе може се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права, линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### ***21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin, ЈН број 62/16.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin , ЈН број 62/16.

Укупна цена без ПДВ-а	
Рок и начин плаћања	Плаћање након завршене испоруке, а на основу исправног рачуна и потписаног Записника о примопредаји.
Рок испоруке	_____ дана (максимум 30) од дана закључења уговора.
Гарантни рок	_____ месеци (минимум 24) од дана испоруке.
Место и начин испоруке	Франко Ски центар Копаоник и скијалиште Стара планина.
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30) од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

#### 4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin, ЈН број 62/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.  
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – половни мобилни топови за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin, ЈН број 62/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## XII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, 62/16

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, Нови Београд, Милутина Миланковића 9, порески индентификациони број 104521515, које заступа в.д. директора Дејан Ђика (у даљем тексту Наручилац),

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, порески индентификациони број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Добављач)

Уговорне стране сагласно констатују да је:

- Наручилац спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку половних мобилних топова за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin, бр. 62/16, на основу члана 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама и позитивног мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-1043/16 од 19.05.2016. године;
- У преговарачком поступку јавне набавке бр. 62/16 Добављач поднео Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године;
- Наручилац дана \_\_\_\_\_ 2016. године донео одлуку бр. \*\*\* о додели уговора Добављачу за јавну набавку половних мобилних топова за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin.

### Предмет уговора

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја половних мобилних топова за постојећи систем вештачког оснежавања Technoalpin (у даљем тексту: мобилни топови), у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације и понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, заведеној код Наручиоца под бројем \*\*\* од \*\*\* 2016., која чини саставни део овог уговора и налази се у прилогу.

(Добављач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу \_\_\_\_\_).

### Цена

#### Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара/еура без пдв-а, у складу са обрасцем понуде и обрасцем структуре цена и техничком спецификацијом која су саставни део овог уговора.

У цену из става 1. су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Добављача.

## **Начин плаћања**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити након завршене испоруке предмета уговора из члана 1. овог уговора, а на основу достављеног исправног рачуна и потписаног Записника о примопредаји.

Даном испоруке предмета уговора сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји из члана 6. овог уговора.

## **Средства финансијског обезбеђења**

### **Члан 4.**

Добављач се обавезује да приликом примопредаје предмета уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем грешака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

## **Рок испоруке и уговорна казна**

### **Члан 5.**

Рок испоруке предмета уговора из члана 1. је \_\_\_\_\_ (максимум 30 дана) дана од дана закључења овог уговора.

Уколико Добављач не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи предмет уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % укупне вредности уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 30 % укупне уговорене цене.

Наручилац ће, у складу са одредбама овог уговора, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Добављача и, на основу тога, обрачунати висину уговорне казне, за који износ ће умањити исплату уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Добављачу заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неиспоруке или несавесне или некавалитетне испоруке или кашњења у испоруци, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

## **Техничке карактеристике делова и гаранција**

### **Члан 6.**

Предмет уговора из члана 1. мора бити у потпуности у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације и понудом Добављача.

Добављач даје гаранцију на испоручене мобилне топове \_\_\_\_\_ месеца (мин 24).

Добављач је дужан да у гарантном року, а на позив Наручиоца о свом трошку, у року од 5 дана отклони све недостатке и све скривене мане које нису могле да се уоче приликом примопредаје, да замени новим делове опреме који се покваре или чија је функционалност умањена, као и да отклони све друге настале неисправности које

потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала (укључујући све трошкове потребне за отклањање недостатака).

## **Записник о примопредаји**

### **Члан 7**

Уговорне стране се обавезују да по завршетку испоруке мобилних топова из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сноси уговорне стране, свака за своје представнике.

## **Прелазне и завршне одредбе**

### **Члан 8.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

### **Члан 9.**

Као меродавно право уговара се право Републике Србије.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

### **Члан 10**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

### **Члан 11**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
В.д. директора

Дејан Ћика

## **НАПОМЕНА:**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем (уз евентуалне корекције из предмета преговарања).

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.