



ЈП Скијалишта Србије  
Милутина Миланковића 9  
11070 Нови Београд, ПФ 29

тел.: +381 11 311 79 01  
тел.: +381 11 311 79 02  
факс: +381 11 311 90 30

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Набавка радова - извођење прве фазе радова за измештање ТС  
Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња  
приступног пута за прилаз објекту,  
редни број набавке 35/13**

**Београд, август 2013. године**

---

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ( бр. 2952 од 14.08.2013.) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ( бр. 2953 од 14.08.2013.), припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - извођење прве фазе радова  
за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику  
- изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. набавке 35/13

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА
4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
5. ОБРАЗАЦ -УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
ПРИЛОГ 1  
ПРИЛОГ 2  
ПРИЛОГ 3
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА 1 И 2, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
13. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив наручиоца.....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса.....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
ПИБ.....104521515  
Матични број .....20183390  
Шифра делатности .....9311  
E-mail.....direkcija@skijalistasrbije.rs

1.2 Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

1.3 Предмет јавне набавке: прва фаза радова на измештању ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту.

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6 Не спроводи се електронска лицитација.

1.7 Контакт: јавне набавке тел: 222-3961; факс: 311-9030

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВАКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:**

Набавка радова - Прва фаза радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. набавке 35/13, назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови, 45000000.

### **2.2 ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**

#### **3.1 ВРСТА РАДОВА:**

Грађевински радови - радови на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту.

#### **3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:**

Техничка спецификација радова која је предмет ове јавне набавке дата је у Поглављу 4. Конкурсне документације.

#### **3.3 КВАЛИТЕТ:**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **3.4 КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА:**

У складу са захтевима из техничке спецификације и обрасца 1 и 2 структуре цена.

#### **3.5 РОК ИЗВРШЕЊА:**

Понуђени рок за завршетак радова не може бити дужи од **40 дана** од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок за извођење радова, понуда ће бити одбијена и неће се разматрати.

#### **3.6 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:**

Ски центар Копаоник.

#### **3.7 ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ:**

Понуђач је обавезан да у току припреме понуде обиђе локацију у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да обиђе локацију најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Владимир Симовић, тел. 065/6889-332; e-mail: [vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs](mailto:vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs).

Представник ЈП "Скијалишта Србије" је дужан да представнику понуђача који је обишао локацију изда потврду о обиласку локације.

Понуђач је дужан да уз понуду достави потврду о обиласку локације, потписану од стране представника понуђача и представника ЈП "Скијалишта Србије".

Образац потврде о обиласку локације је саставни део конкурсне документације и налази се у прилогу.

#### 4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ИНВЕСТИТОР:	ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ
ОБЈЕКАТ:	Потпорни зид приступног пута за трафо станицу и саобраћајница
МЕСТО ГРАДЊЕ:	Копоник
ФАЗА ПРОЈЕКТА:	Изградња

##### А) Опис конструкције потпорног зида

За потребе изградње приступног пута до трафо станице смештеној у управној згради скијалишта Србије потребно је извести АБ потпорни зид. Потпорни зид је у односу на коту приступног пута издигнут за 50 цм, и са дрвеном оградом висине 70 цм.

У конструктивном смислу потпорни зид представља армирано-бетонску конструкцију статичког система конзолног носача, слободне висине 3,5 до 2,4м. Дужина потпорног зида 17,5м +9,5м. Ширина потпорног зида у круни 20цм, а у дну 30 цм, нагиб са спољне стране зида. Унутрашња страна зида вертикална.

За темеље АБ потпорних зидова су пројектоване АБ темељне траке ширине  $d=230(135)$ цм и висине 40цм, центрично постављене и каскадиране. Дубина фундација темељне траке је усвојена 40цм испод постојећег насипа (према геотехничким пресецима терена дебелина насипа је до 140цм). Испод темеља је неопходно предвидети тампон слој од шљунка дебелине  $d=20$ цм преко кога се поставља слој мршаваг бетона МБ10 дебелине 10цм. За прорачунску вредност допуштеног напона је усвојена вредност  $\sigma_{\text{доп}}=150\text{кН/м}^2$ .

Засипање за потпорним зидом извести некохерентним материјалом у слојевима од 25 цм, збијање у сваком слоју изводити до модула стишљивости минимум 45000 кН/м<sup>2</sup>.

##### Напомене за потпорни зид

Армирачке радове на конструкцији објекта изводити у складу са пројектном документацијом. Посебну пажњу посветити обезбеђењу потребне дужине анкеровања при настављању арматуре и обезбеђењу заштитног слоја.

Бетонирање елемената конструкције изводити у складу са пројектом бетона и важећим прописима. За добијање рецептуре за справљање бетонске смеше која ће гарантовати обезбеђење пројектованих параметара чврстоће, неопходно је извођење претходних испитивања на узорцима који се справљају од агрегата и цемента који ће бити коришћени при извођењу радова. Препоручује се додавање пластификатора бетону са циљем смањења водоцементног фактора и добијања компактног бетона. Посебну пажњу посветити правилној уградњи и нези свеже бетонске смеше.

У случају да се радови изводе у летњем периоду потребно је обезбедити заливање бетона водом како би се избегле појаве површинских прелина услед скупљања бетона. При извођењу радова у зимским условима зависно од температуре потребно је извести заштиту свеже бетонске масе од смрзавања додавањем антимерзних додатака, загревањем и утопљавањем. У целом периоду извођења бетонске конструкције потребно је вршити контролу квалитета уграђеног бетона узимањем коцки у фабрици бетона као и на самом објекту.

Извођач радова не сме да угради никакав материјал без атеста.

За време ископа и извођења темељне конструкције неопходно је обезбедити непосредан геотехнички надзор стручног лица и придржавати се општих услова финансирања.

При извођењу објекта неопходно је придржавати се одговарајуће техничке регулативе.

## **Б) СИТУАЦИОНО И НИВЕЛАЦИОНО РЕШЕЊЕ ПРИСТУПНОГ ПУТА**

Прилаз новој саобраћајници је преко постојећег асфалтираног платоа.

Ширина нове саобраћајнице поред објекта износи  $b=6,00\text{m}$ . Приликом пројектовања нивелете морало се водити рачуна о одводњавању. Попречни нагиби на целој саобраћајници су 2%. Подужни нагиб је усвојен као 0% због континуалне везе која се мора остварити са постојећим улазима на објекту.

### **- Пешачке стазе и банке**

За кретање пешака предвиђа се иста саобраћајна површина која је у функцији одржавања трафо станице пошто се на њој не очекује већа фреквенција моторног саобраћаја.

### **- Одводњавање**

У циљу ефикасног одводњавања површинских вода и заштите коловозне конструкције и околине од њених штетних утицаја, примењен је оптималан начин одвођења исте до реципијента.

Имајући у виду захтеве пројектног задатка, нивелета коловоза је тако пројектована да се налази непосредно изнад терена а нагиб падине је оријентисан на унутрашњу страну од ножице пута.

Одводњавање атмосферских вода је решено попречним нагибима коловоза са слободним отицањем ка плитјим риголама и даље ка зеленим површинама.

Овакав начин одводњавања омогућава несметан одвод површинских вода и заштиту коловозне конструкције од штетних утицаја истих и без загађења околине. Поред тога при пројектовању се водило рачуна о:

- конфигурацији терена
- смањењу трошковима изградње система.

- **Коловозна конструкција**

Сходно намени, примењени су следећи тип коловозне конструкције.

- **асфалтна коловозна конструкција:**

- асфалт бетон АБ11 д=4.0 цм
- горњи носећи слој БНС 22 д=8.0 цм
- доњи носећи слој од туцаника 0/31.5 д=15.0 цм
- тампон од шљунковито-песковитог материјала 0/63 д=30.0 цм

- **Банкина:**

- стабилизован слој туцаника 0/31,5 д=15.0 цм

Коловозна конструкција предвиђена је на манипулативној површини за кретање тешких теретних и путничких возила.



**5. ОБРАЗАЦ - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.  <b>Доказ:</b>  <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;  <u>ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> /.</p>
2	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  <b>Докази:</b>  <b>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</b>                      1) За дела организованог криминала – <b>УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ</b>, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;                      2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА</b> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;   <b>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:</b>                      3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;   <b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>                      Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  <b>НАПОМЕНА: Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ из казнене евиденције за сваког од њих.</b>  <b>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</b></p>

3	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, а која је на снази у време објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда (27.08.2013.);</p> <p><b>Доказ:</b>  <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> Потврда Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, <b>ИЛИ</b> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, а која је на снази у време објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда (27. 08.2013.);</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених делатности.  <b>(Издата после дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно после (27.08.2013.);</b></p>
4	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b>  <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u>          А) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и          Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), <b>или</b>          Ц) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u>          А) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и          Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за за изворне локалне јавне приходе).  <b>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</b></p>
5	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p> <p><b>Доказ:</b>          Важећа лиценца за извођење радова у националним парковима – I 091A1</p>
<p>Испуњеност <b>додатних услова</b> из члана 76. став 2. ЗЈН за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем доказа наведених под тачком 6 и 7.</p>	
6	<p><b>Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:</b>          -да понуђач није био у блокади на пословном рачуну у последњих 6 месеци.  <b>Доказ:</b> потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности на пословном рачуну у последњих 6 месеци, <b>(Издата после дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно после (27.08.2013.);</b>          -да је понуђач у претходне 3 године имао најмање 2 уговора на изградњи објеката скијашке инфраструктуре.  <b>Доказ:</b> Изјава на меморандуму понуђача, пописана од стране одговорног лица понуђача, у којој понуђач јасно и недвосмислено, потврђује да је у претходне 3 године имао најмање 2 уговора на изградњи објеката скијашке инфраструктуре.</p>
7	<p><b>Да располаже неопходним кадровским капацитетом:</b>          -да поседује потребну квалификациону радну снагу за предметну набавку, да понуђач има најмање једно запослено лице у радном односу или ангажовано лице, са одговарајућом лиценцом: 410 или 413 или 414 или 415.</p>

	<b>Доказ:</b> Изјава на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица понуђача, у којој понуђач јасно и недвосмислено, потврђује да има запослене или ангажоване тражене кадровске капацитете који ће бити одговорни за извршење уговора – обавезно наведено име и презиме, основни подаци и бројеви лиценци лица која ће бити ангажована на извођењу предметних радова и одговорни за извршење уговора
8	Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом)
9	Модел уговора (попуњен, потписан и оверен печатом)
10	Образац структуре цене ( попуњен, потписан и оверен печатом)
11	Образац изјаве о независној понуди ( попуњен, потписан и оверен печатом)
12	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (потписан и оверен)
13	Образац – услови за учешће из чл. 75 и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова (попуњен, потписан и оверен);
14	Потврда о обиласку локације, потписана од стране представника понуђача и представника ЈП "Скијалишта Србије".
15	Споразум сачињен на начин одређен чланом 81.ЗЈН (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА

**НАПОМЕНЕ:**

**1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем:**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1- 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**2. Уколико понуду подноси група понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

- Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН могу се доставити у виду неоверених копија.
- Ако поднета понуда на основу извештаја за јавну набавку буде оцењена као најповољнија, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље 5. од тачке 1. до 5.).

- Уколико понуђач у остављеном, примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву;
- Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда;
- Докази наведени у овом Поглављу од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

---

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 6.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

- 1) Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти.
- 2) Коверта треба да буде означена са **"Понуда за јавну набавку радова – радови на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. набавке 35/13" – не отварати.**
- 3) На полеђини коверте навести: тачан назив понуђача, адресу, бр. телефона, особу за контакт.
- 4) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Обрасцу 5. Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.
- 5) **Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача**, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(Поглавље 9)
3.	Образац - Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	(Поглавље 5)
4.	Модел уговора	(Поглавље 8)
5.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 10)

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и/или Прилог 2)
2.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 11)
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	(Поглавље 12)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

6) **Уколико понуђач наступа са подизвођачем**, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р.Бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(Поглавље 9)
3.	Образац - Услови за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	(Поглавље 5)
4.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и Прилог 3)
5.	Модел уговора	(Поглавље 8)
7.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 10)

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 11)
2.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, коришћењу патената и права интелектуалне својине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	(Поглавље 12)

7) **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- Интернет страница наручиоца (www.skijalistasrbije.rs);
- Непосредно преузимањем на адреси Милутина Миланковића 9, Нови Београд, Одељење за јавне набавке (сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова).

8) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи подносе понуде у затвореној коверти, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца:

ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са напоменом:

**"Понуда за јавну набавку радова - Радови на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. набавке 35/13" – не отварати**

**РОК ЗАПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ: 26. СЕПТЕМБАР 2013. ГОДИНЕ ДО 12:00**

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, пристигла **закључно са 26. септембром 2013. године, до 12.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, закључно са 26. септембром 2013. године до 12.00 часова.

9) **Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 26. септембра 2013. године, у 12,30 часова на адреси ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, у просторији наручиоца, а у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

10) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

11) **Контакт: e-mail:**

[vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs](mailto:vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs); [ivan.antonijevic.@skijalistasrbije.rs](mailto:ivan.antonijevic.@skijalistasrbije.rs) и [marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs);

Понуђач доставља доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку у једном примерку (Поглавље 5).

### 6.3 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### 6.4 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

### 6.5 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.



## 6.6 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем и подизвођач морају самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1- 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

## 6.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који обавезно мора бити достављен уз понуду.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

## 6.8 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђени радови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатом техничком спецификацијом.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН број 35/13



Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, одо, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## 6.9 ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Динамика исплате вршиће се на следећи начин:

- максимални износ од 30% аванса у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора и достављања банкарске гаранције за повраћај аванса;
- остатак након потписивања Записника о примопредаји извршених радова.

## 6.10 ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

## 6.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### **Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања (само уколико понуђач захтева авансно плаћање)**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

## 6.12 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### 6.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу ЈП "Скијалишта Србије" Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд или на е-mail: [vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs](mailto:vladimir.simovic@skijalistasrbije.rs); [ivan.antonijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:ivan.antonijevic@skijalistasrbije.rs); и [marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs](mailto:marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs); тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а Наручилац ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк - о нама - јавне набавке. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки и на својој интернет страни.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### 6.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуде, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### 6.15 ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран, додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН број 35/13

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

#### 6.16 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак –отворени поступак јавне набавке, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

#### 6.17 КРИТЕРИЈУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка посла.

#### 6.18 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава –Поглавље 12).

#### 6.19 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава –Поглавље 12).

#### 6.20 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка 32/13 – наручилац ЈП "Скијалишта Србије", прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

#### 6.21 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавциће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

Редни број набавке: 35/13

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуђач:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Број и датум понуде:** \_\_\_\_\_

**Понуду дајем** (означити начин давања понуде- заокружити):

**1.** самостално                      **2.** са подизвођачем                      **3.** заједничка понуда

**Укупна понуђена цена** за радове - извођење прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**Динамика исплате вршиће се на следећи начин:**

Понуђач тражи аванс у износу од \_\_\_\_\_ % (максимум 30 %) укупне понуђене цене, који ће бити плаћен у року од 7 (седам) дана од дана достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај аванса. Остатак понуђене цене у износу од \_\_\_\_\_ % Наручилац ће исплатити након потписивања Записника о примопредаји извршених радова.

**Рок извођења** радова износи \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 40 дана) дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

**Место извођења** радова ски центар Копаоник.

**Гарантни рок** на изведене радове износи \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 24 месеца) месеци рачунајући од датума потписивања записника о примопредаји извршених радова.

**Понуда важи** \_\_\_\_\_ (минимум 30 дана) дана од дана отварања понуде.

Прилози обрасца понуде:

- Прилог 1(подаци о понуђачу),
- Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
- Прилог 3(подаци о подизвођачу).

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

ПРИЛОГ 1

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

---

ПРИЛОГ 2

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ 3

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_



**8. МОДЕЛ УГОВОРА**  
**ИЗВОЂЕЊЕ ПРВЕ ФАЗЕ РАДОВА ЗА ИЗМЕШТАЊЕ ТС СТАРА УСПИЊАЧА У**  
**УПРАВНОЈ ЗГРАДИ НА КОПАОНИКУ – ИЗГРАДЊА ПРИСТУПНОГ ПУТА ЗА**  
**ПРИЛАЗ ОБЈЕКТУ**

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа в.д. генералног директора Дејан Љевнаић (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **ИЗВОЂАЧ**).

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка бр. 2952 од 14.08.2013. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова - извођење прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, број набавке 35/13;

-да је Извођач доставио своју Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, заведена код Наручиоца под бројем // от // 2013. године, која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог;

-да је понуда Извођача са подизвођачем \_\_\_\_\_, односно заједничка понуда \_\_\_\_\_, у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора изабрао Извођача за радове на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора су радови - извођење прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације конкурсне документације, обрасцу структуре цена – предмержу радова и усвојеној Понуди Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, заведена код Наручиоца под бројем \*\*\*\* од \*\*\*\* 2013. године, који чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

**Члан 2.**

Укупна цена за извођење радова из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

У цену су урачунати сви трошкови које Извођач има у реализацији ове јавне набавке. ПДВ плаћа Наручилац.

**Члан 3.**

Плаћање уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора вршиће се на следећи начин: Наручилац ће извршити плаћање дела цене из члана 2. став 1. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, што износи \_\_\_\_\_% укупно уговорене цене, на име аванса, који ће бити плаћен у року од 7 (седам) дана од дана достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај аванса. Остатак уговореног износа од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити по потписивању Записника о примопредаји изведених радова.

Извођач се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана потписивања овог Уговора преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, на износ уговореног аванса, са важношћу до потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1. овог Уговора, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац неће исплатити Извођачу ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

**Члан 4.**

Извођач се обавезује да уговорене радове из члана 1. овог уговора заврши у року од \_\_\_\_\_ (максимум 40 дана) календарских дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Роком извршења радова сматраће се записничка примопредаја радова.

Рок из става 1. овог члана је битан елемент уговора.

**Члан 5.**

Извођач се обавезује да ће са својом радном снагом и материјалом обавити радове предвиђене предмером радова који је саставни део овог уговора.

Пријем изведених радова из члана 1. овог уговора извршиће се потписивањем и овером Записника о примопредаји изведених радова од стране представника Извођача, Наручиоца и Надзорног органа.

Извођач је обавезан да уз рачун достави Наручиоцу, листове грађевинске књиге и грађевинског дневника, оверене и потписане од стране стручног надзорног органа и одговорног извођача радова.

**Члан 6.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ (минимум 24 месеца) месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

Извођач је обавезан да у гарантном року, по писменом позиву наручиоца, у року до 5 дана и о свом трошку, отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

**Члан 7.**

Извођач је обавезан да примењује мере заштите на раду.

**Члан 8.**

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 9.**

Уговорне стране су се сагласиле да сва евентуална спорна питања по овом Уговору решавају споразумно. У случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерака, по 2 примерка за обе уговорне стране.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ИЗВОЂАЧ**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Дејан Љевнаић, в.д. генералног  
директор

\_\_\_\_\_  
директор

**9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА 1 - ПОТПОРНИ ЗИД**

Р.Б.	ОПИС	Ј.М.	Кол	Јед. цена	Износ
<b>1. Земљани радови</b>					
1.1	Машински ископ земље III категорије за темељну траку новопроектваног АБ потпорног зида, просечне дубине око 80cm, са одвозом ископаног материјала на депонију.	Обрачун по м3 у збијеном стању	44,8		
1.2	Набавка, насипање са набијањем тампон слоја шљунка д=10cm испод темељне траке новопроектваног АБ потпорног зида.	Обрачун по м3	5,6		
<b>Укупно земљани радови:</b>					
<b>2. Бетонски и АБ радови</b>					
2.1	Бетонирање темељне траке новопроектваног АБ потпорног зида бетоном МБ30 у потребној уплати.	Обрачун по м3	27,24		
2.2	Бетонирање потпорног зида бетоном МБ30 у једностраној уплати.	Обрачун по м3	21,37		
<b>Укупно бетонски и АБ радови:</b>					
<b>3. Армирачки радови</b>					
3.1	Набавка, транспорт, израда и монтажа ребрасте арматуре РА400/500.	Обрачун по кг.	1.806,69		
3.2	Набавка, транспорт, израда и монтажа мрежасте арматуре МА500/560.	Обрачун по кг.	1.250,54		
<b>Укупно армирачки радови:</b>					
<b>4. Тесарски радови</b>					
4.1	Набавка материјала, израда и монтажа дрвене ограде. Ограду урадити у свему према постојећој огради оближњих платоа. Дрвену ограду израдити од дрвених облица и полуоблица од квалитетног дрвета које може поднети оштре климатске услове без труљења. Пре постављања ограде испод свих стубова поставити анкер плоче од челика, финално заштићене од климатских услова и обојене у боју дрвета. Ограду финално заштитити хемијским премазима у два до три премаза. Финална обрада је бајцовање у тамним тоновима према боји постојеће ламперије.	Обрачун по м2 ограде	21		
4.2	Набавка и постављање ламперије на деловима потпорног зида, који не заклања дрвена тераса, и на деоловима подконструкције дрвене терасе. Ламперију финално заштитити хемијским премазима у два до три премаза. Финална обрада је бајцовање у тамним тоновима према боји постојеће ламперије.	Обрачун по м2 постављене површине	85,5		

4.3	Монтажа постојеће дрвене терасе, са обрадом елемената, која је била демонтирана због изградње потпорног зида. Терасу финално заштитити хемијским премазима у два до три премаза. Финална обрада је бајцовање у тамним тоновима према боји постојеће ламперије.	Обрачун по м <sup>2</sup> постављене површине	60		
<b>Укупно тесарски радови:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА 1 - ПОТПОРНИ ЗИД</b>					
<b>1. Земљани радови</b>					
<b>2. Бетонски и АБ радови</b>					
<b>3. Армирачки радови</b>					
<b>4. Тесарски радови</b>					
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>					
<b>ПДВ</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>					

Напомена: понуђена цена мора да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА 2 - САОБРАЋАЈНИЦА**

Р.Б.	ОПИС	Ј.М.	Кол	Јед. цена	Износ
<b>I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>					
1	<b>Обележавање трасе и објеката</b> Обележавање трасе и објеката, сва геодетска мерења, тј. преношење података с пројекта на терен и обратно, осигурање, обнављање и одржавање обележених ознака на терену за све време грађења, односно до предаје радова Инвеститору. Обрачун се врши паушално у складу с пројектима и техничким условима.	паушално	1,00		
2	<b>ПРИПРЕМА ТЕРЕНА</b> <b>Уклањање шибља и дрвећа</b> Крчење постојећег растиња (дрвећа, густог шибља,...) са депоновањем материјала на градилишну депонију до 5000м. Обрачун се врши по м2.	м2	230,00		
3	Демонтажа постојеће уличне бандере заједно са припадајућом трасом електроинсталација и њено измештање на оближњу позицију коју одреди инвеститор Обрачун се врши по ком.	ком	1,00		
4	Демонтажа и поновна монтажа стубова јарбола са темељима на оближњу локацију коју одреди инвеститор. Бетонску плочу око постојећих јарбола разбити, сакупити шут утоварити на камион и однети на градску депонију. По рушењу избетонирати нове темеље јарбола д=40цм МБ 30 у нивоу планиране улице. Нове јарболе поново монтирати. Обрачун по ком компл изведене позиције. Обрачун се врши по ком.	ком	3,00		
<b>I Свега претходни радови:</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
1	Ови радови обухватају: ископ хумуса, широке ископе усека, ископе из позајмишта, ископе ровова, израду насипа, превозе и депоновање материјала, заштиту косина насипа и усека и све што је у вези ових радова. Ценама су обухваћени сви трошкови рада, набавке потребних материјала, рад машина и транспортних средстава и сви помоћни послови потребни за извршење појединих радова из овог поглавља. Радови се имају обављати у складу са захтевима из главних пројеката и техничких услова.				

	<b>Ископ хумуса</b> Машински ископ хумуса у слоју просечне дебљине 0,20 до 0,40м према попречним профилима са утоваром, транспортом на средњу транспортну даљину до 500 м и са фигурисањем на страни, а у свему према пројекту и према техничким условима Обрачун се врши по м3 самониклог слоја .	м3	87,50		
2	<b>Техничка обрада косина усека и насипа</b> Хумузирање косина усека и насипа у слоју од д=20 цм. Обрачун се врши по м2 уређене косине.	м2	50,00		
3	Израда постељице од ситнозрних земљаних материјала. Овај рад обухвата планирање, евентуалну санацију, ква{ење, односно посу{ивање земље и сабијање до прописане збијености, у свему према техничким условима. Обрачун се врши по м2 уређене и сабијене постељице.	м2	220,00		
<b>II Свега земљани радови:</b>					
<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>					
1	Израда слоја замене материјала од песка дунавца дебљине. Обрачун се врши по м3 уграђеног слоја.	м3	20,00		
2	Израда тампонског слоја од шљунковито песковитог материјала дебљине од д=30 - 150 цм и сабијањем до захтеване збијености. Обрачун се врши по м3 уграђеног слоја.	м3	195,00		
3	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог материјала 0/50мм дебљине према пројекту д=15цм. Рад обухвата набавку и уграђивање материјала у слоју 15 цм. Обрачун се врши по м3 уграђеног слоја у збијеном стању.	м3	33,00		
4	Израда горњег битуменизираног носивог слоја (БНС 22 ) од мешавине каменог брашна, каменог агрегата до 45 мм и битумена као везива. Рад обухвата набавку потребних материјала и уграђивање у слоју од 8цм према пројекту. Обрачун се врши по м2 израђеног слоја.	м2	220,00		
5	Израда хабајућег слоја (ХС) од асфалтбетона, од мешавине камених материјала и битумена. Рад обухвата набавку материјала и уграђивање у слоју 4 цм по пројекту. Обрачун се врши по м2 урађаног слоја. д=4цм	м2	220,00		
<b>III Свега коловозна конструкција:</b>					

<b>IV ОДВОДЊАВАЊЕ</b>				
1	Израда ивичњака од бетона МБ-25 класе И, димензија према пројекту. Рад обухвата набавку материјала, израду и уграђивање ивичњака, припрему подлоге и заливање спојница. Обрачун се врши по м' изведеног ивичњака. а) ивичњаци 18x24 цм б) ивичњаци 24x18 цм	м' м'	19,88 5,97	
2	Израда ригола од бетона МБ-25 класе И, димензија према пројекту. Рад обухвата набавку материјала, израду и уграђивање ригола, припрему подлоге и заливање спојница. в) ригола 30x18 цм	м'	46,44	
3	Израда АБ риголе ливене на лицу места од армираног бетона МБ-30, димензија према пројекту. Рад обухвата набавку материјала, израду оплате и арматуре, припрему подлоге и заливање спојница. в) ригола 100x50x20 цм	м'	1,00	
<b>IV Свега одводњавање:</b>				
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА 2 - САОБРАЋАЈНИЦА</b>				
<b>I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>				
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
<b>IV ОДВОДЊАВАЊЕ</b>				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>				
<b>ПДВ:</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>				
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА 1 И 2</b>				
<b>ПОТПОРНИ ЗИД</b>				
<b>САОБРАЋАЈНИЦА</b>				
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>				
<b>ПДВ:</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>				

Напомена: понуђена цена мора да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М.П.

Потпис одговорног лица



**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА  
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА БЕЗ ПДВ-А
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А</b>	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. јавне набавке 35/13, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА  
75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача) у поступку јавне набавке радова на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. јавне набавке 35/13, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_



### 13. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

**ПОТВРДА** о обиласку локације је сачињена дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2013. године, између

\_\_\_\_\_ као представника Понуђача у поступку јавне набавке радова на извођењу прве фазе радова за измештање ТС Стара успињача у Управној згради на Копаонику - изградња приступног пута за прилаз објекту, бр. јавне набавке 35/13 и ЈП "Скијалишта Србије".

**Предмет:**

Обилазак локације у ски центру Копаоник.

**Присутни представници:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**Обиласком је потврђено:**

Констатује се да је испуњена обавеза Понуђача по условима из конкурсне документације за обавезан обилазак локације у току припреме понуде.

Потврда је урађена у два примерка, један за Наручиоца и један за Понуђача.

**Потврда се обавезно доставља уз понуду и њен је саставни део.**

**Представник ЈП "Скијалишта Србије"**

**Представник Понуђача**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_