

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"**
Милутина Миланковића
Нови Београд

**ЈАВНА НАБАВКА
УСЛУГА ИНТЕРНЕТА И VPN ВАСКУР ЛИНКОВА,**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 03/19

Датум објаве на Порталу јавних набавки:	12.02.2019. године.
Рок за подношење понуда:	18.03.2019. године до 12 часова.
Отварање понуда:	18.03.2019. године у 12:30 часова.

Фебруар, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015,68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 280 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 03/19, број Решења 280-1 од 11.02.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку, за јавну набавку
услуга интернета и VPN backup линкова,
ЈН бр. 52/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке, по партијама
III	Техничка спецификација услуга, по партијама
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде, по партијама
VII	Модел уговора, по партијама
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди, по партијама
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, по партијама

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 03/19 су услуге интернета и VPN backup линкова.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, за период од три године.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-39-43

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 03/19 су услуге интернета и VPN backup линкова.

2. Ознака из општег речника набавке:

ОРН: 64200000 услуге интернета

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Због изузетне важности коју интернет и ВПН приступ на имају за функционисање ЈП Скијалишта Србије а поред постојећих (примарних) интернет и ВПН линкова, потребно је из разлога поузданости, сигурности и заштите обезбедити и редундантне (секундарне) интернет и ВПН линкове независне од примарних линкова.

Пружалац редундантних интернет и ВПН линкова не може бити понуђач који пружа услуге примарног приступа.

Уговор за редундантне (секундарне) интернет и ВПН линкове, а који ће бити потписан након завршетка ове ЈН, трајаће до 19. децембра 2021. године.

Потребно је обезбедити услугу редундантних (back up) интернет линкова и ВПН конекција на локацијама из табеле. Понуда није прихватљива, ако понуђач не може да обезбеди све набројане услуге.

Ред. бр	Локација	Услуга	Минимална доступност (временски, у току пружања услуге)	Период пружања услуге	Минимални проток (Mbps)	Конекција преко оптичке мреже (од чворишта провајдера до локације) – уписати ДА/НЕ	Цена месечне претплате без ПДВ-а
1	Београд М.Миланковића 9	Интернет услуге путем подземне оптичке мреже, симетрично, уз обезбеђивање 14 јавних IP адреса	99%	1. јан - 31. дец	60/60		
2	Београд М.Миланковића 9	ВПН путем подземне оптичке оптичке мреже, симетрично	99%	1. јан - 31. дец	2/2		
3	Копаоник Управна зграда Скијалишта Србије	Интернет услуге путем подземне оптичке мреже, симетрично, уз обезбеђивање мин 30 јавних адреса (укупно) за Управну зграду, Крчмар и Гвоздац	98%	1. јан - 31. дец	30/30		
4	Копаоник Управна зграда Скијалишта Србије	ВПН путем подземне оптичке мреже, симетрично	98%	1. јан - 31. дец	2/2		

5	Торник, локација „амбуланта“ у ски-центру	Интернет услуге путем подземне оптичке мреже, симетрично уз обезбеђивање 14 јавних IP адреса	98%	1.јан - 31. дец	30/30		
6	Торник, локација „амбуланта“ у ски-центру	ВПН путем подземне оптичке мреже, симетрично	98%	1.јан - 31. дец	2/2		
7	Стара планина, Јабучко равниште (у близини хотела Фалкенштајнер) локација контејнер код продаје	Интернет услуге путем подземне оптичке мреже, симетрично, уз обезбеђивање 14 јавних IP адреса	98%	1.јан - 31. дец	30/30		
8	Стара планина, Јабучко равниште (у близини хотела Фалкенштајнер) локација контејнер код продаје	ВПН путем подземне оптичке мреже, симетрично	98%	1.јан - 31. дец	2/2		

Све локације на којима се тражи редувантна (back –up) ВПН услуга треба да буду повезане са централном тачком ВПН мреже – Београд Милутина Миланковића 9. Локације у различитим ски-центрима не морају да буду повезане међусобно.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу потврду о упису у РАТЕЛ-ов регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, за пружање услуге приступа Интернету и Интернет услуге, на територији Републике
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, додатне услове група понуђача испуњава заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено вршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног

правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ: потребно је доставити:**
-Потврду о упису у РАТЕЛ-ов регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, за пружање услуге приступа Интернету и Интернет услуге, на територији Републике Србије.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази који су јавно доступни на интернету –

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ –

Лице уписано у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, „Понуда за јавну набавку услуга интернета и VPN backup линкова, ЈН бр. 03/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.03.2019. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **18.03.2019. године са почетком у 12 часова и 30 минута** у просторијама на адреси наручиоца: Милутина Миланковића 9, 4 спрат, Нови Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

Понуда мора да садржи, сходно партији за коју подноси понуду:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац структуре цена са техничком спецификацијом услуга
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга интернета и VPN backup линкова, ЈН бр. 03/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге интернета и VPN backup линкова, ЈН бр. 03/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге интернета и VPN backup линкова, ЈН бр. 03/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге интернета и VPN backup линкова, ЈН бр. 03/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеној фаktури са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана пријема уредног рачуна.

9.2 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3 Захтев у погледу места извршења услуга

Седиште Наручиоца, Нови Београд, Милутина Миланковића 9, ски центар Копаоник, скијалиште Торник – Златибор и Стара планина.

9.4 Захтев у погледу периода закључења уговора

Уговор се закључује до 19.12.2021.године или до утрошка средстава.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкове које понуђач има у реализацији уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У предметној набавци наручилац не захтева наведено.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Под „Поверљивим информацијама“ сматрају се све информације са којима било која од страна дође у контакт а део су пословања и организације информатичке инфраструктуре друге стране, укључујући било какве информације достављене пре ступања на снагу овог Уговора и укључујући, без ограничења, информације које је било која од страна прибавила писмено, усмено или увидом у документа друге стране које се односе, без ограничења, на све прототипове, узорке, техничке податке, пословне тајне, стручна знања (know-how), постојећа и антиципирана истраживања, производе у развоју, готове производе, планове производње, сервисе, изуме, процесе, открића, формуле, архитектуре, концепте, идеје, дизајне, нацрте, особље, клијенте, тржишта, маркетиншке планове, методе дистрибуције, финансијске информације, продајне планове, дијаграме, рачунарске програме (софтвер), студије, пословне процесе, визуелне демонстрације, поверљиве информације достављене од трећих страна и остале податке, било у писменој, усменој, графичкој или електронској форми.

Поверљивим информацијама неће се сматрати оне информације за које једна од страна може писмено доказати да су:

опште познате или јавно доступне без кривице уговорних страна, или познате другој страни у тренутку њиховог откривања, или стечене на легалан начин без кршења облигације о поверљивости, или морале бити откривене државним органима на њихов захтев у складу са позитивним прописима.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на е-mail: dobriila.nikolic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН услуге интернета и VPN backup линкова, бр. 03/19**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЛИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

1. Примењена технологија – максимално 80 пондера

У случају да је приступ преко оптичке мреже, за сваку услугу из табеле добија се по 10 пондера.

У случају да за одређену услугу није обезбеђен приступ преко оптичке мреже – 0 пондера

За ставке 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 у колони „Реализација преко оптичке мреже(од чворишта провајдера до локације)“ уписати ДА или НЕ

2. Укупна цена на годишњем нивоу – максимално 20 пондера

Број пондера = (најнижа понуђена цена на годишњем нивоу за све локације/понуђена цена на годишњем нивоу за све локације)*20

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижа понуђена цена X 20
цена понуђача

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, за одабир најповољније понуде примениће се жребање.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних

набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати одговарајућу прописану таксу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора дасадржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преноссредстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2019. године за јавну набавку услуга интернета и VPN backup линкова.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуге интернета и VPN backup линкова.

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ ЗА ПОЗИЦИЈЕ ОД 1- 8 ИЗ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ИЗНОСИ _____ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А (образац структуре цене саставни је део понуде).

Плаћање ће се вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеној фактури са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана пријема уредног рачуна.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда.

Место извршења услуга је седиште Наручиоца, Нови Београд, Милутина Миланковића 9, ски центар Копаоник, скијалиште Торник – Златибор и Стара планина.

Све локације на којима се тражи редундантна (back –up) ВПН услуга треба да буду повезане са централном тачком ВПН мреже – Београд Милутина Миланковића 9. Локације у различитим ски-центрима не морају да буду повезане међусобно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Јавног предузећа "Скијалишта Србије", са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ 104521515, матични број 20183390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, адреса _____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012) и Одлуке о покретању поступка број _____ од _____.10.2018. године, спровео отворени поступак број 52/18;
- да је Пружалац услуге доставио понуду број _____ од _____.2019. године, која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;
- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012) и Одлуке о додели уговора број _____ дф _____.2019. године, изабрао Пружаоца услуге за услуге интернета и VPN backup линкова.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је Набавка услуге интернета и VPN backup линкова (у даљем тексту: услуге), у складу са потребама Наручиоца, у свему према усвојеној Понуди Пружаоца услуге заведеној код Наручиоца под бр. _____ од _____ године (*понуђава Наручилац*) и Техничкој спецификацији која чини саставни део овог Уговора и налази се у прилогу истог.

Технички подаци и адресе локација дати су у оквиру Техничке спецификације.

Члан 2.

Пружалац услуге се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја на свим локацијама наведеним у оквиру техничке спецификације, и то у року до 15 дана од потписивања овог Уговора за локације наведене у Техничкој спецификацији.

Пружалац услуге се обавезује:

1. да своју телекомуникациону мрежу неопходну за коришћење наведених услуга одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца;

2. да поседује техничку подршку која је расположива 24 часа/7 дана у недељи која може отклонити неисправност у максималном року од 24 часа од тренутка пријаве од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да откаже услуге на одређеним локацијама у току трајања овог Уговора уколико се за тим појави потреба, чиме престаје и обавеза плаћања за дату локацију.

Пружалац услуге је обавезан да омогући Наручиоцу надзор над функционисањем услуге са локације Наручиоца ради контроле квалитета услуге и евентуалних пријава прекида и сметњи у функционисању услуге.

Уколико Наручилац услед прекида у функционисању услуга није могао несметано да користи услуге у непрекидном трајању од најмање 3 (три) сата у току једног календарског дана, или уколико услуга није по квалитету одговарала параметрима одређеним у Техничкој спецификацији у непрекидном трајању од најмање 3 (три) сата у току једног календарског дана, накнада за услуге коју плаћа Наручилац Пружаоцу услуге биће умањена.

Умањење месечног износа накнаде у складу са претходно наведеним ставом овог члана вршиће се на начин да Пружалац услуге умањи месечни износ накнаде који плаћа Наручилац у износу од 5% од уговорене цене за конкретну услугу, и то за сваки календарски дан нефункционисања или неодговарајућег функционисања услуге у непрекидним трајању од најмање 3 (три) сата.

У случају прекида у функционисању услуга или уколико услуге не буду квалитативно одговарале параметрима одређеним у Техничкој спецификацији, Пружалац услуге одговара за комплетну штету коју буде евентуално проузроковао Наручиоцу, изузев у случају:

1. неовлашћеног коришћења услуга од стране трећих лица;
2. неправилног рада опреме коју није конфигурисао Пружалац услуге;
3. конфигурацијом опреме извршеном од стране Наручиоца или особа којима је Наручилац поверио конфигурисање опреме, а која није усаглашена са Пружаоцем услуге;
4. вишом силом.

Члан 3.

Наручилац је обавезан да у случају прекида у функционисању услуга или уколико услуге не буду квалитативно одговарале параметрима одређеним у Техничкој спецификацији, у што краћем року постојеће сметње пријави Пружаоцу услуге, с тим да је у обавези да обезбеди техничке услове и омогући приступ локалитету ради поправке и побољшања услуга.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће накнаду за услуге из члана 1. овог Уговора, плаћати Пружаоцу услуге по међусобно уговореним јединичним ценама из прихваћене понуде број _____ од _____.2018.године Пружаоца услуге, у складу са Техничком спецификацијом, а до вредности предвиђене за предметну јавну набавку.

У цену из претходног става није урачунат ПДВ у износу од 20% који пада на терет Наручиоца.

Цене услуга из усвојене понуде из става 1. овог члана су фиксне и не могу се мењати током трајања овог Уговора.

Плаћања Пружаоцу услуге у наредним буџетским годинама, Наручилац ће вршити у складу са финансијским средствима сходно усвојеном финансијском плану за предметне буџетске године.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да накнаду за услуге плаћа месечно у износу од _____ динара без пдв-а, по завршеним услугама, у року до 45 дана од пријема фактуре на текући рачун Пружаоца услуге број: _____ који се води код _____ банке.

Пружалац услуге се обавезује да приликом испостављања фактуре Наручиоцу, у истој наведе јединичне цене услуга и врсту извршених услуга.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Уколико су услуге које је Пружалац услуге извршио Наручиоцу неадекватне, односно не одговарају условима из конкурсне документације и прихваћене понуде у складу са овим Уговором, Пружалац услуге се обавезује да ће на писмени позив Наручиоца одмах или у најкраћем року отклонити неправилности у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Члан 7.

Уговорне стране овим уговором дефинишу права и обавезе уговорних страна у погледу заштите поверљивих информација које су им доступне у процесу пословно – техничке сарадње између уговорних страна као и поверљивих информација које ће им постати доступне.

Под „Поверљивим информацијама“ сматрају се све информације са којима било која од страна дође у контакт а део су пословања и организације информатичке инфраструктуре друге стране, укључујући било какве информације достављене пре ступања на снагу овог Уговора и укључујући, без ограничења, информације које је било која од страна прибавила писмено, усмено или увидом у документа друге стране које се односе, без ограничења, на све прототипове, узорке, техничке податке, пословне тајне, стручна знања (know-how), постојећа и антиципирана истраживања, производе у развоју, готове производе, планове производње, сервисе, изуме, процесе, открића, формуле, архитектуре, концепте, идеје, дизајне, нацрте, особље, клијенте, тржишта, маркетиншке планове, методе дистрибуције, финансијске информације, продајне планове, дијаграме, рачунарске програме (софтвер), студије, пословне процесе, визуелне демонстрације, поверљиве информације достављене од трећих страна и остале податке, било у писменој, усменој, графичкој или електронској форми.

Поверљивим информацијама неће се сматрати оне информације за које једна од страна може писмено доказати да су:

опште познате или јавно доступне без кривице уговорних страна, или познате другој страни у тренутку њиховог откривања, или стечене на легалан начин без кршења облигације о поверљивости, или морале бити откривене државним органима на њихов захтев у складу са позитивним прописима.

Члан 8.

Уговорне стране се обавезују да чувају Поверљиве информације које су им постале доступне у процесу и током пословно - техничке сарадње, а посебно да ће:

-предузети све могуће мере да би сачували Поверљиве информације од неовлашћених трећих лица, а као минимум предузети оне мере које користе за заштиту сопствених поверљивих информација а које не могу бити мање од разумног степена пажње;

-откривати Поверљиве информације искључиво оним запосленима и/или сарадницима који имају дозволу приступа овим информацијама током пословно - техничке сарадње, а који су са својим послодавцем и/или налогодавцем потписали уговор сличан овом Уговору;

-у најкраћем могућем року писмено обавестити другу страну у случају неауторизоване употребе или одавања Поверљивих информација;

-Уговорне стране неће вршити никакве радње нити наводити друге на вршење радњи као што су реверзни инжењеринг, дисасемблирање, декомпајлирање, копирање софтвера или сличних објеката који су означени као Поверљиве информације.

Члан 9.

Све информације су достављене „као такве“ и не постоји никаква гаранција, било писмена, експлицитна или имплицитна у вези тачности и/или применљивости ових информација.

Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да, по пријему писменог захтева друге стране врате сва документа и друге објекте који садрже или представљају Поверљиве информације. Рок за враћање документације је 24х од момента пријема захтева осим уколико није другачије дефинисано записником или реверсом.

Члан 11.

Уговорне стране сагласно утврђују да Поверљиве информације уговорних страна представљају велику вредност и информације од великог значаја за држаоца ових информација, те да неовлашћена употреба или откривање Поверљивих информација друге уговорне стране, тој уговорној страни може нанети непоправљиву штету или значајну повреду.

Члан 12.

Обавезе уговорних страна утврђене овим уговором не престају са прекидом важења или истицањем овог Уговора и трају све док Поверљиве информације не постану јавно познате и доступне без кривице уговорних страна.

Члан 13.

Овај Уговор је обавезујући за обе стране и њихове правне следбенике.

Ниједна од уговорних страна не може без претходног писменог пристанка друге стране пренети Поверљиве информације и обавезе из овог Уговора на трећа лица.

Члан 14.

Случајеви који ослобађају од одговорности представљају околности независне од воље уговорних страна, и то ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О дану наступања, трајању, односно дану престанка више силе, уговорне стране су у обавези да једна другу обавесте писаним путем у року од 3 (три) дана од дана сазнања за исту.

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране. Уговор се закључује најдуже на период од три године, а утрошком средстава намењених за ову набавку, овај Уговор аутоматски престаје да важи и пре истека периода на који је закључен, о чему ће Наручилац у писаној форми благовремено обавестити Пружаоца услуге.

Члан 16.

Све спорове настале из овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа из ове области.

Члан 18.

Уговор престаје да важи и пре истека периода на који је закључен у следећим случајевима:

1. Споразумним раскидом у писменој форми;
2. Једностраним раскидом било које уговорне стране у случају неиспуњавања обавеза из овог Уговора, као и у случају неизвршавања обавеза на начин и под условима како је то уговорено;
3. Једностраним раскидом било које уговорне стране без навођења разлога, са отказним роком од 60 (шездесет) дана;
4. У другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

У свим случајевима једностраног раскида овог Уговора, изузев из тачке 3. овог члана, отказни рок је 30 (тридесет) дана од дана пријема писменог обавештења о једностраном раскиду.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

(потпис и печат понуђача)

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР

Дејан Ђика

Напомене:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно. Копирати за случај подношења понуде за више партија.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга интернета и VPB backup линкова, ЈН број 03/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга интернета и VPB backup линкова, ЈН број 03/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.